GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código: CT-FO-39

Versión No. **00** Página **1** de **14**

Fecha: 24 04 2018



Fecha 2 de Marzo de 2021

DEPENDENCIA: Administrativa.

OFICINA PRINCIPAL/ REGIONAL: Antioquia-Chocó

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares en cumplimiento de su misión institucional, orientada a proveer soluciones logísticas focalizadas en abastecimientos clase I, clase III e infraestructura a las Fuerzas Militares de Colombia y a otras entidades del Estado, en todo tiempo y lugar, y desarrollar sus capacidades en la gestión de otros bienes y servicio ha venido desarrollando la mejora continua en sus instalaciones para la optimización de la prestación del servicio por parte de sus funcionarios.

Actualmente la Regional Antioquia - Chocó cuenta dentro de sus instalaciones y para su funcionamiento con equipos tales como Higrómetros, termómetros, básculas, grameras y entre otros equipos que tiene como funciones medir la temperatura, humedad y demás características o condiciones de algunos sitios y/o objetos. Por tal razón estos equipos deben de estar en perfectas condiciones para que los resultados de medición sean creíbles.

Por los motivos anteriores, y en cumplimiento del numeral 7.1.5 de la Norma Técnica de Calidad ISO 9001:2015, que hace referencia al control de los equipos de seguimiento y medición, se hace necesario, realizar Servicio de mantenimiento, ajuste y calibración de equipos de seguimiento y medición de la Regional Antioquia-Chocó de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares".

Para tal fin, la entidad determina que la forma conveniente y pertinente para satisfacer esta necesidad es iniciando un proceso contractual, para seleccionar en condiciones de igualdad, objetividad y de conformidad a los principios y normas de la contratación estatal, un oferente que cuente con la capacidad para garantizar la prestación de este servicio con calidad y bajo los términos establecidos en este estudio.

ANTECEDENTES

En la Entidad se tienen los antecedentes de los contratos realizados anteriormente.

ADQUISICIONES ANTERIORES.

No. Proceso	No. Contrato	Observaciones al Desarrollo de la
		ejecución
007-021-2018	007-042-2018	Ejecutado sin Observaciones
007-040-2020	007-042-2020	Ejecutado sin Observaciones

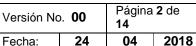
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código: CT-FO-39





OBJETO A CONTRATAR

Prestación de servicio de mantenimiento, ajuste y calibración a los equipos de seguimiento y medición de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Antioquia – Chocó.

CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS (UNSPSC)

Grupo	Segmento	Familia	Clase	Producto	Nombre
F	81	10	17	06	Mantenimiento de Equipos de Laboratorio
F	81	14	15	04	Reparación o Calibración de pruebas de equipo.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN/SERVICIO

ITEM	ELEMENTO VARIABLE	ACTIVIDADES A REALIZAR
1	HUMEDAD RELATIVA TERMOHIGROMETROS	 Limpieza de la estructura externa Ajuste del sensor de humedad relativa y temperatura. Ajuste y Calibración del equipo Rango humedad 10% a 95% Rango temperatura 10C a 50C
2	MASA - BASCULAS Y GRAMERAS	 Mantenimiento en general del indicador electrónico y de los componentes de la bascula Limpieza general del equipo, limpieza de componentes internos con Spray limpiador de contactos eléctricos y electrónicos, verificación del estado de la estructura externa de la bascula Ajuste y Calibración del indicador y/o sensor de la báscula. Rango Graméra carga máxima de 3000g Rango Bascula carga máxima de 300k
3	TEMPERATURA - TERMOMETROS	 Limpieza de la estructura externa. Ajuste del indicador y/o sensor temperatura. Ajuste de los equipos en tres puntos de temperatura de acuerdo y acordes a los rangos de operación. Ajuste y Calibración del equipo. Termómetros caratula -20C a 70C Termómetros Radiación -30C a 300C

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código: CT-FO-39

Versión No. **00** Página **3** de **14**

Fecha: 24 04 2018



CONDICIONES TÉCNICAS ESPECIALES DEL BIEN/ SERVICIO A ADQUIRIR

CERTIFICACIONES

Garantía Técnica: Certificación expedida por el oferente donde manifiesta que otorga una garantía técnica para amparar los elementos sujetos a mantenimiento contra posibles defectos de fabricación, daños ocasionados por fallas en el diseño o materiales. Esta garantía deberá ofrecerla sin costo adicional alguno por un plazo mínimo de doce (12) meses a partir del recibo a satisfacción.

Laboratorio Certificado. El oferente deberá presentar la acreditación expedida por el organismo nacional de acreditación de Colombia (ONAC) en la cual *el oferente* se encuentra acreditado en todas las variables por dicho organismo como laboratorio de calibración donde se estipule el cumplimiento de los rangos sobre las variables de: Masa, Humedad Relativa y Temperatura.

Patrones certificados: El oferente debe presentar certificaciones de los patrones de referencia e instrumentos a utilizar en la calibración de los equipos.

El proveedor deberá tener en cuenta los <u>costos operativos para los desplazamientos</u> a los diferentes municipios y ciudades donde se encuentran los equipos de seguimiento y medición de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Antioquia – Chocó.

Item	Equipos	Medellín	Andes	Rionegro	Yarumal	Quibdo	Puerto Berrio	Carepa	Total equipos
1	Termómetro Patrón	1	0	0	0	0	0	0	1
2	Termómetro de Radiación	5	1	1	1	2	5	2	17
3	Termómetro caratula	6	1	1	1	3	6	3	21
4	Básculas 300 k	6	1	1	1	3	6	3	21
5	Gramera 3000 g	2	0	0	0	0	0	0	2
6	Termohigrómetros	2	0	0	0	2	2	2	8
	Total	22	3	3	3	10	19	10	70

El proveedor entregará los certificados de calibración en original y copia, indicando claramente el equipo calibrado y la Unidad a la cual pertenece.

Cumplir con el servicio en el momento requerido de acuerdo al plan de ejecución del contrato, previo acuerdo con el supervisor del contrato.

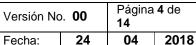
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código: CT-FO-39





Realizar la entrega oportuna de los Certificados de Calibración en los siguientes 10 días luego de finalizada la calibración de los equipos.

NORMATIVIDAD APLICABLE (específica para el servicio y/o bien)

Norma Técnica de Calidad ISO 9001:2015, que hace referencia al control de los equipos de seguimiento y medición.

EXPERIENCIA REQUERIDA

La experiencia del proponente debe ser acreditada con los siguientes documentos:

1. Para el caso de contratos ejecutados con el sector público, se debe anexar copia del contrato y/o acta de recibo a satisfacción y/o acta de liquidación y/o certificación expedida por la Entidad.

Las certificaciones y/o documentos deben contener como mínimo la siguiente información:

- a) Objeto del contrato.
- b) Valor.
- c) Nombre o razón social del contratista
- d) Nombre o razón social del contratante
- e) Fecha de iniciación y terminación del contrato.
- 2. Para efectos del sector privado, se debe anexar copia de factura(s) cambiaria(s) de compraventa donde conste el recibido a satisfacción por parte del contratante.

LUGAR (ES) DE ENTREGA Y/O EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La ejecución del objeto a contratar se llevará a cabo en las instalaciones que a continuación se detallan:

ÍTEM	UNIDAD O BATALLÓN	SIGLA	DIRECCIÓN	UBICACIÓN
1	Batallón de Infantería No. 10 Atanasio Girardot	BIGIR	Calle 66 E No 39-84, Barrio Villa Hermosa	Medellín
2	Batallón de Artillería No.4, Coronel Jorge Eduardo Sánchez Rodríguez	BAJES	Carrera 45 No. 18-85, Barrio Buenos Aires.	Medellín
3	Batallón de Apoyo y Servicios Para el Combate No.4 Yariguies	BASER4	Calle 50 No 76-126, Cuarta Brigada Barrio Los Colores	Medellín
4	Batallón de Ingenieros No.4 Pedro Nel Ospina	BIOSP	Avenida 30 No 59- 315, Barrio Niquía	Medellín

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código: CT-FO-39

Versión No. **00** Página **5** de **14**

Fecha: **24 04 2018**



5	Batallón de Infantería No.32 General Pedro Justo Berrío	BIPEB	Carrera 70 No 1-50, Barrio Belén Las Playas	Medellín
6	Batallón de Infantería No.11 Cacique Nutibara	BINUT	Municipio de Andes	Andes
7	Grupo Mecanizado No.4 Juan del Corral	GMJC	Vereda Las Playas de Rionegro Antioquia	Rionegro
8	Batallón de A.S.P.C. No.17 Clara Elisa López	BASER17	Kilómetro 43 Vía al mar, Carepa - Antioquia	Urabá
9	Batallón de Infantería No.47 Francisco de Paula Vélez	BIVEL47	Kilometro 2 Vía Turbo, San Pedro de Urabá	Urabá
10	Batallón de Infantería No.12 Manosalva Flórez	BIAMA	Kilometro 5 Vía Pacurita Quibdó – Choco.	Quibdó
11	Batallón de Instrucción y reentrenamiento Fray Garnica Nº.4	BITER4	Via Yarumal	Santa Rosa
12	Batallón de Ingenieros No.15 Julio Londoño	BIJUL	Las Animas Unión Panamericana.	Quibdó
13	Batallón de Infantería No. 41 Rafael Reyes Prieto	BIREY	Cimitarra, Santander	Cimitarra, Santander
14	Batallón de Apoyo y Servicios Casique Pipaton	BASER 14	Puerto Berrio	Puerto Berrio
15	Batallón de Infanteria No. 42 Batalla de Bombona	BIBOM	Puerto Berrio	Puerto Berrio
16	Batallón de Infanteria No. 3 Batalla de Barbula	BIBAR	vereda ermitaño del municipio de puerto Boyacá Boyacá	Vereda ermitaño del municipio de puerto Boyacá
17	Batallón de Ingenieros No.14 Batalla de CALIBIO	BICAL	vereda cantimplora municipio cimitarra Santander	vereda cantimplora municipio cimitarra Santander
18	CADS Medellin	CADS	Carrera 50 No 79 sur 101 int 188	La estrella Antioquia
19	CADS Quibdo	CADS	Kilometro 5 Vía Pacurita Quibdó – Choco. BR15	Quibdó
20	CADS Uraba	CADS	Kilómetro 43 Vía al mar, Carepa – Antioquia BR 17	Carepa

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código: CT-FO-39

Fecha:

Página 6 de Versión No. 00 04

24



2018

21 CADS Puerto Berrío	CADS	Puerto Berrio	Puerto Berrio	
-----------------------	------	---------------	------------------	--

PLAZO DE EJECUCIÓN

El contrato se ejecutara desde la suscripción del contrato y hasta el 30 de noviembre de 2021.

PRESUPUESTO CONTENIDO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

La Regional Antioquia-Chocó cuenta con los Certificados de Disponibilidad Presupuestal No 6521 del 24 de febrero de 2021, por valor de VEINTISÉIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS (\$26.730.000.00) con el siguiente rubro A-05-01-02-008-007

Dependencia	Posición catálogo de gasto	Fuente	Recurso	Situac.	Valor
METRO METROLOGÍA	A-05-01-02-008-007 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN, E INSTALACIÓN	Propios	20	CSF	\$26.730.000

FORMA DE PAGO PROPUESTA

El valor del contrato se cancelara de forma parcial, de acuerdo a los requerimientos dentro de los sesenta (60) días siguientes a la radicación de los documentos para pago en las instalaciones de la Agencia Logística de las Fuerza Logística FF.MM. Regional Antioquia Choco, los cuales son:

- 1. Acta de recibo parcial a satisfacción del objeto contractual, debidamente firmada por el supervisor del contrato y el CONTRATISTA o su delegado, debidamente autorizado mediante oficio, donde constará la conformidad de las condiciones en las que se hace la entrega, la cantidad, la fecha en la que se recibe y su valor.
- 2. Certificado y/o planilla de pago a los sistemas de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Profesionales) y Aportes Parafiscales (Caia de Compensación Familiar. Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar) para lo cual las personas jurídicas lo harán mediante certificación expedida por el revisor fiscal o en su defecto por el representante legal.
- 3. Factura Comercial que contenga lo estipulado en el artículo 617 del Estatuto Tributario así:
- 3.1. Denominación expresa como factura de venta.
- 3.2. Razón social y NIT del CONTRATISTA y AGENCIA LOGÍSTICA con la discriminación del IVA.
- 3.3. Número que corresponda a un sistema de numeración consecutivo de factura de venta.
- 3.4. Fecha de expedición de la factura.
- 3.5. Descripción genérica o específica del objeto contractual.
- 3.6. Valor total de la operación.
- 3.7. Indicar la calidad de retenedor sobre el impuesto sobre las ventas

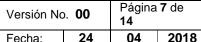
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código: CT-FO-39





3.8. Razón social y el NIT del impresor de la factura.

Al momento de la expedición de la factura los requisitos de los numerales 3.1, 3.2, 3,3 y 3.8, deben estar previamente impresos a través de medios litográficos, tipográficos o de técnicas industriales de carácter similar. Cuando el contribuyente utilice un sistema de facturación por computador o máquinas registradoras, con la impresión efectuada por tales medios se entienden cumplidos los requisitos de impresión previa. El sistema de facturación debe estar numerado en forma consecutiva y proveer los medios necesarios para su verificación y auditoria. Una vez la Regional Antioquia-Choco de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, autorice el cupo el proveedor debe elaborar factura debidamente firmada con nombre legible de quien recibe el objeto del presente contrato.

NOTA 1: El oferente adjudicatario del presente proceso de contratación, deberá adjuntar certificación de cuenta bancaria con el fin que la Agencia Logística cancele el valor del contrato mediante pago electrónico, esta certificación debe contener los siguientes datos:

- Nombre o razón social
- Número de identificación Tributaria NIT
- Entidad financiera
- Tipo de cuenta ahorro o corriente
- Número de cuenta.

NOTA 2: La Regional Antioquia-Choco de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, no se responsabilizará por la demora en el pago al contratista, cuando ello fuere provocado por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite y no se ajuste a los requisitos establecidos en el artículo 617 del estatuto tributario

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Obligaciones Generales:

Constituir la garantía de cumplimiento en un plazo no mayor a dos (2) días hábiles siguientes a la fecha del perfeccionamiento de la presente comunicación de aceptación de oferta.

Proveer a su costo todos los elementos necesarios para el cumplimiento de la invitación.

Cumplir con las obligaciones, condiciones y plazos establecidos en la invitación.

Facilitar las funciones del supervisor designado y permitir su acceso a todos los documentos relacionados con la ejecución del objeto del proceso contractual.

Responder en los plazos que la AGENCIA LOGÍSTICA establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formulen.

Obrar con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y trabas.

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código: CT-FO-39

 Versión No.
 00
 Página 8 de 14

 Fecha:
 24
 04
 2018



Firmar las actas de recibo a satisfacción y de liquidación del objeto contractual.

El contratista deberá dar cumplimiento con el objeto del presente estudio previo dentro del plazo y en las condiciones acordadas, y fichas técnicas que hacen parte integral del contrato.

El contratista deberá proveer a su costo, todos los bienes necesarios para el cabal cumplimiento.

El contratista deberá suscribir el Acta de Liquidación del Contrato.

En general, la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas para la ejecución del Contrato, para lo cual el CONTRATISTA deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales.

El contratista deberá cancelar sus obligaciones en seguridad social y aportes parafiscales como Cotizante.

El contratista deberá presentar las facturas una vez se entreguen los bienes y con la fecha de radicación de las mismas, cumpliendo con los requisitos que exige el artículo 615 del Estatuto Tributario, en original y tres fotocopias.

El contratista No deberá ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de la ALFM.

El contratista deberá permitir que se realicen revistas de verificación por parte del supervisor o delegados de la agencia logística a fin de inspeccionar la calidad de los productos entregados.

El contratista deberá realizar cruce mensual de cartera (circularización), con la tesorería de regional de acuerdo a formato establecido por la Agencia Logística el cual es enviado por correo electrónico.

El contratista deberá llevar control sobre la ejecución presupuestal del contrato ya que de llegar a suministrar los productos sin respaldo económico la Agencia Logística no podrá cancelar dichos valores.

Obligaciones Específicas:

Cumplir con el servicio en el momento requerido de acuerdo al plan de ejecución del contrato.

Realizar la entrega oportuna de los Certificados de Calibración en los siguientes 10 días luego de finalizada la calibración de los equipos.

RIESGOS TÉCNICOS (Matriz de Riesgos)

La metodología de estimación de los riesgos que se ilustra a continuación es una propuesta que realizó Colombia Compra Eficiente para la administración de Riesgos para el Proceso de Contratación dirigido a los participantes del sistema de compras y contratación pública. Sin

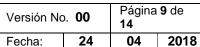
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código: CT-FO-39





embargo, esta Dirección no asume responsabilidad alguna en la estimación de los riesgos, la cual es una obligación legal que cada entidad tiene a su cargo de conformidad con el Artículo 4 de la Ley 1150 de 2007.

M	se	Fuente	pa	00	December 14 m	Consecu encia de la	Probabilidad	ación	goría	le asigna?	Tratamie nto/Cont	Ir c	np les s rat	ac spi de tar	cto ué el mi	ecncion del	able por entar el ilento	ada en que ratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monito revis	
ITEM	Clase	Fue	Etapa	Tipo	Descripción	ocurrenci a del evento	Probat	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	rol a ser impleme ntado	Probabilidad	Impacto	Valoracion	Categoría Cir. le protection de la contraction d	¿Afecta la ej	Kespensable po implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en se completa el tratamiento	¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	GENERAL	INTERNO	PLANEACIÓN	ECONÓMICO	No existen oferentes habilitados para el proceso de selección	Declarato ria del desierta del proceso de selección	(7)	5	EXTERNO	ALFM	Desarrol lar un adecuad o análisis de la oferta del sector	2		7	0	IS	ALFM	Desde la estruc turaci ón del proce so	Publicaci ón del proceso	Analizan do adecuad amente el mercado, de modo que se identifiqu e claramen te los posibles oferentes	Durant e la estruct uració n del proces o
2	GENERAL	INTERNO	SELECCIÓN	OPERACIONAL	Que los interesados no cumplan los indicadores de capacidad financiera ni organizacio nal	Declarato ria del desierta del proceso de selección	(U)	5	EXTERNO	ALFM	Desarrol lar un adecuad o análisis de los indicado res financier os y de capacid ad organiza cional	2	ц)	7	ALTO	IS	ALFM	Desde la estruc turaci ón del proce so	Hasta la verificaci ón de los requisitos habilitant es	Analizan do adecuad amente el mercado, de modo que se identifiqu e claramen te los posibles oferentes	Durant e la estruct uració n del proces o
3	GENERAL	EXTERNO	CONTRATACION	OPERACIONAL	No suscripción del contrato	No ejecución del contrato e incumpli miento a la misión institucio	1	1 2	BAJO	CONTRATISTA	Garantía de seriedad de la oferta	1	1	2	BAJO	S	ALFM	Desde el cierre del proce so	Hasta la adjudicac ión	Hacer efectiva la garantía de seriedad de la oferta	Diario

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código: CT-FO-39

Versión No. 00 Página 10 de 14

Fecha: 24 04 2018



						nal		T						T							
4	GENERAL	EXTERNO	CONTRATACIO N	OPERACIONAL	Retirar la oferta después del cierre del proceso	Retraso en la etapa precontra ctual	1	1	BAJO	OFERENTE	Garantía de seriedad de la oferta	1	1	2	BAJO	ON	ALFM	Desde el cierre del proce so	Hasta la adjudicac ión	Hacer efectiva la garantía de seriedad de la oferta	Diario
5	ESPECIFICO	EXTERNO	EJECUCION	OPERACIONA L	Incumplimi ento total o parcial de las obligacione s	Incumpli miento del objeto contractu al	2	2	BAJO	CONTRATIST A	Garantía de cumplimi ento	2	2	4	BAJO	SI	SUPERVISOR	Desde su adjudi cación	Hasta el plazo de ejecución	Informe de supervisi ón	En el evento
6	ESPECIFICO	EXTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	Falta de calidad de los bienes a contratar	Deficienci a y mala calidad de los bienes que recibe la Entidad en cumplimi ento del contrato	3	5	EXTREMO	CONTRATISTA	Garantía de calidad de los bienes	3	(I)	æ	EXTREMO	SI	SUPERVISOR	Desde el plazo de ejecuc ión	Vigencia de la garantía de calidad	Verificaci ón del cumplimi ento de las especific aciones técnicas	En el evento
7	ESPECIFICO	EXTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	Incumplimi ento de las obligacione s laborales	Incumpli miento del objeto contractu al y violación de los derechos laborales por parte del contratist a	1	1	BAJO	CONTRATISTA	Garantía de pago de salarios y prestaci ones sociales	1	1	2	BAJO	SI	SUPERVISOR	Desde su adjudi cación	Hasta el plazo de ejecución	Informe de supervisi ón	Mensu al

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código: CT-FO-39

Versión No. 00 Página 11 de 14

Fecha: 24 04 2018



8	ESPECIFICO	EXTERNO	NOIDOS	OPERACIONAL	Modificació n de las especificaci ones técnicas	Deficient e calidad en el cumplimi ento del objeto contractu al	1	4	BAJO	CONTRATISTA	Realizar requerim iento oportuno al contratis ta para que realice las actividad es de acuerdo a los términos contrata dos	1	4	53	ALTO	SI	SUPERVISOR	Desde su adjudi cación	Hasta el plazo de ejecución	Verificaci ón por parte del delegado al momento de recibir los bienes contratad os	En el evento
9	ESPECIFICO	EXTERNO	NOIONOBE	OPEKACIONA L	Accidentali dad	Perjuicios materiale s y ambiental es	1	5	ALTO	CONTRATIST A	Seguimi ento a la entrega	1	5	6	ALTO	SI	ALFM	Desde su adjudi cación	Hasta el plazo de ejecución	Comunic ación permane nte con el contratist a	Contra entreg a
1 0	ESPECIFICO	EXTERNO	ACIÓN/EJECUCIÓ	ECONOMICO	Desabaste cimiento	Aumento de los precios, demoras, menos cantidade s de entrega	2	2	BAJO	CONTRATISTA	Previsió n de la ocurrenc ia	2	2	4	BAJO	SI	ALFM- CONTRATISTA	Desde su adjudi cación	Hasta el plazo de ejecución	Verificaci ón de la informaci ón por medios de comunica ción	Diario
1	ESPECIFICO	EXTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	Cierre de vías de acceso	Demoras y prorrogas en el plazo de ejecución	2	2	BAJO	CONTRATISTA	Verificac ión de la periodici dad de la ocurrenc ia	3	3	6	ALTO	SI	ALFM- CONTRATISTA	Desde su adjudi cación	Hasta el plazo de ejecución	Verificaci ón de la informaci ón por medios de comunica ción	Diario
1 2	ESPECIFICO	EXTERNO	CIÓN/CONTRATACIÓ	FINANCIERA	Variación de precios y normativida d	Falta de liquidez y condicion es de financiaci ón	3	4	ALTO	CONTRATISTA	Análisis para modifica ción de las condicio nes contract uales	3	4	5	ALTO	SI	ALFM	Desde su adjudi cación	Hasta el plazo de ejecución	Verificaci ón de la informaci ón permane nte con el proveedo r	Diario
1 3	ESPECIFICO	EXTERNO	ACION/CONTRAT	REGULATORIO	Cambio de legislación tributaria	Nuevos tributos estableci dos	2	4	ALTO	ALFM- CONTRATISTA	Verificac ión normativ idad tributaria	2	4	6	ALTO	SI	ALFM	Desde su adjudi cación	Hasta el plazo de ejecución	Verificaci ón de la informaci ón por medios de comunica ción	Diario

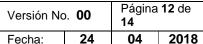
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código: CT-FO-39





1 4	GENERAL	EXTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	Transporte de los bienes hasta el lugar de entrega	No entrega de los bienes o Entrega de los mismos en mal estado	1	3	BAJO	CONTRATISTA	Seguimi ento a la Entrega	1	3	ALTO	S	ALFM	Desde su adjudi cación	Hasta el plazo de ejecución	Comunic ación permane nte con el contratist a	En el evento
1 5	ESPECIFICO	EXTERNO	EJECUCION	ECONOMICO	Fluctuación de los precios de los insumos, desabastec imiento y especulaci ón de los mismos	Suspensi ón del contrato	3	5	EXTREMO	CONTRATISTA	Verificac ión en los medios de comunic ación	3	5	EXTREMO	S	ALFM	Desde su adjudi cación	Hasta el plazo de ejecución	Comunic ación permane nte con el contratist a	En el evento
1 6	ESPECIFICO	INTERNO	EJECUCIÓN	OPERACIONAL	Los efectos que pueden causar los productos en la salud de las personas o cambio en sus característi cas sensoriales , organolépti cas y microbiológ icas propias de los alimentos serán por cuenta y riesgo del oferente adjudicatari o	Ocasiona la suspensi ón en el cumplimi ento contractu al	3	(7)	ALTO	CONTRATISTA	Establec er en el lugar de entrega del bien normas de BPM	Q	2	BAJO	S	MFTM	Desde su adjudi cación	Hasta el plazo de ejecución	Mediante la delegació n de un superviso r	Diario

ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO DEL CONTRATISTA (CUANDO APLIQUE)
(De conformidad con la guía de evaluación, selección seguimiento del desempeño y reevaluación de proveedores publicada en la Suite Visión)

INSPECCIONES:

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

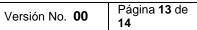


TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN



Fecha:



24

04

2018



CANTIDAD	FECHA	LUGAR	RESPONSABLE

AUDITORIAS DE SEGUNDA PARTE:

CANTIDAD	FECHA	LUGAR	RESPONSABLE

INTEGRACIÓN COMITÉS ESTRUCTURADORES Y EVALUADORES (TÉCNICOS) Y SUPERVISOR

Comités estructuradores	Nombre	Cargo
Técnico	Dora Alba Muñeton	Profesional de Defensa
	Zapata	
	Nombre	Cargo
Comités Evaluadores Técnico	Juan Esteban Arrieta G	Técnico para Apoyo de
		Seguridad y defensa
	Nombre	Cargo
Supervisor (es)	Juan Esteban Arrieta G	Técnico para Apoyo de
		Seguridad y defensa

ANEXOS DEL INFORME TÉCNICO	
Para todos los bienes y/o servicios se debe anexar el Pantallazo del Plan Anual de Adquisiciones en el que conste su inclusión.	
No. Solicitud de Pedido de SAP 0900003544	
OBRAS/MANTENIMIENTO	
Diseños actualizados, revisados y aprobados	
Licencias	
Permisos Ambientales	
Copia Contrato Interadministrativo/ Convenio/Acta Acuerdo (si aplica)	
VIVERES FRESCOS Y SECOS	

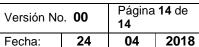
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

INFORME TÉCNICO PARA CONTRATACIÓN

Código:	CT-FO-39
---------	----------





Fichas técnicas de productos aprobadas y actualizadas	
Copia Contrato Interadministrativo/ Convenio/Acta Acuerdo (si aplica)	
COMBUSTIBLES	
Fichas técnicas de productos aprobadas y actualizadas	
Copia Contrato Interadministrativo/ Convenio/Acta Acuerdo (Si aplica)	
OTROS BIENES /SERVICIOS	
Fichas técnicas (si aplica)	
Copia Contrato Interadministrativo/ Convenio/Acta Acuerdo (Si aplica	
Y los demás que a criterio del comité técnico estructurador sean necesarios estructuración del proceso de contratación.	para la correcta
Elaboro Aprobó	