

ACTA Nº **04**

LUGAR Y FECHA: BOGOTÁ, 28 de agosto 2025

HORA 2:00 HORAS

INTERVIENEN:

Abogada	MARTHA EUGENIA CORTES BAQUERO Jefe de la Oficina Asesora Jurídica, encargada de la Funciones del Despacho de la Dirección General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares
Contadora pública	SANDRA PATRICIA BOLAÑOS RODRIGUEZ Secretaria General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Encargada, Gerente de Proyectos de Inversión
Adm. Emp.	JAIME RAFAEL MORÓN BARROS Jefe Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional
Arquitecto	YAMID COCONUBO COCONUBO Director (E) Infraestructura
Adm. Empresas	ELSA CAROLINA RUIZ RODRIGUEZ Subdirectora General de Abastecimientos y Servicios
Coronel (RA)	CARLOS FIDEL COLMENARES Subdirector General de Operación Logística
Ingeniero	RICARDO VALENZUELA DIAZ Jefe Oficina Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TICS

ASUNTO: REUNIÓN COMITÉ EXTRAORDINARIO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN AGOSTO 2025

Siendo las 2:00 horas del 28 agosto de 2025, en el Salón Pedro Alonso Acosta, se dio inicio a sesión del Comité de Proyectos de Inversión presidida por la abogada Martha Eugenia Cortes Baquero, Jefe de la Oficina Asesora Jurídica, encargada de la Funciones del Despacho de la Dirección General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares y la Dra. Sandra Patricia Bolaños, Secretaria General y gerente de proyectos de inversión, de acuerdo con el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación quórum
2. Proyecto de Inversión de fortalecimiento a Infraestructura

DESARROLLO ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación quórum

Se realiza Verificación del quórum.

2. Proyecto de Inversión de Infraestructura

Interviene el doctor Jaime Morón Barros: con este comité extraordinario del proyecto de fortalecimiento de infraestructura, es lograr, realizar un seguimiento a lo que tiene que ver con la Regional Caribe, hay dos puntos: lo primero es informar cómo va el traslado presupuestal y lo segundo cómo va la selección de la bodega por parte de la Regional. Por parte de la Oficina de Planeación ya hizo el primer trámite del traslado presupuestal en la PIIP ya lo aprobó GSED, VEP y el DNP, se tiene que hacer un nuevo trámite (una segunda parte del traslado), dónde va directamente a la parte presupuestal del DNP, ahí el Dr. Mauricio Zapata es el que hace la primera revisión y emite el concepto para firmas de la Dirección y Subdirección de presupuesto del DNP. Él ya lo revisó y devolvió para hacer unos ajustes, y cargar un documento que firma la Dra. Martha, este documento ya se encuentra proyectado y firmado, donde se va a aclarar un código en materia presupuestal. Una vez él dé el aval, envía un concepto de aprobación, con un número consecutivo, el cual se envía directamente al Ministerio de Hacienda, con este concepto de aprobación, se puede realizar la solicitud de traslado ante el Consejo Directivo (se debe confirmar con el GSED), la propuesta doctora Martha Cortes, es enviar oficio la próxima semana para proponer Consejo Directivo extraordinario para la segunda semana de septiembre. Llevando también la solicitud de traslados de créditos que ya radicaron la solicitud. (00'22")

El Capitán Atalibar Hernandez Murillo informó: para la selección del inmueble se realizó una ficha técnica, donde se establecieron las características de una bodega, la cual se encuentra ubicada en el Parque Central, cumple con los requisitos técnicos para almacenamiento y oficinas. La escritura y el certificado de tradición y libertad del inmueble han sido verificados por la Dra. Clara Luengas, quien hizo una verificación, no hubo concepto jurídico por qué se debe anexar otros documentos, como: paz y salvo de impuestos, una lista chequeo del formato GH-FO-10. Sin embargo con los primeros documentos que se envió, Dra. Clara Luengas, emitió un concepto favorable indicando que el inmueble no tiene restricciones para su compra. Se están recopilando los documentos restantes para el informe técnico y se coordinará con infraestructura para la adquisición. (03'30")

El Capitán Atalibar Hernandez Murillo, continua: para aprovechar la reunión, doctora Martha Cortes, por recomendación de la doctora Clara Luengas, que realizará la solicitud de presupuesto para el avalúo del inmueble que es necesario pedirlo, mencionó que este proceso debe sacarse por mínima cuantía, se realizaron cotizaciones para este avalúo podría valer entre 9 millones 750 mil pesos a 6 millones 500 mil pesos. Se podría ir adelantando para seguir avanzando en la compra del inmueble. (06'06")

El doctor Jaime Morón, interviene: capitán dentro del proyecto de inversión estaba contemplado el avalúo como la adquisición, se cuenta con un presupuesto de 15 millones de pesos. Capitán es bueno informarle a la doctora Martha Cortes, sobre la cotización que le están realizando de la adecuación de la bodega, incluyendo RACKs, como los otros insumos que han solicitado. (07'19")

El capitán Atalibar Hernandez Murillo, participa: esta cotización se solicitó que la actualizaran con los RACKs, con un cubrimiento del 80% del espacio, va a tener muebles, mobiliario, sillas, aires acondicionados y tomas para puntos de red. Se contempló un espacio para el rack tecnológico. (08'00")

La doctora Martha Cortes, solicita: hay que ser muy precisos como se estructura el estudio previo, ¿se va hacer la adquisición sin promesa de venta o de una vez con escritura? las entidades públicas pueden comprar a través de contratos, promesa de venta o se puede hacer de una vez con escrituración. (12'00")

El capitán Atalibar Hernandez Murillo, responde: en la solicitud de cotización, que ellos enviaron va con promesa, precisamente para poder hacer ciertas adecuaciones. (12'52")

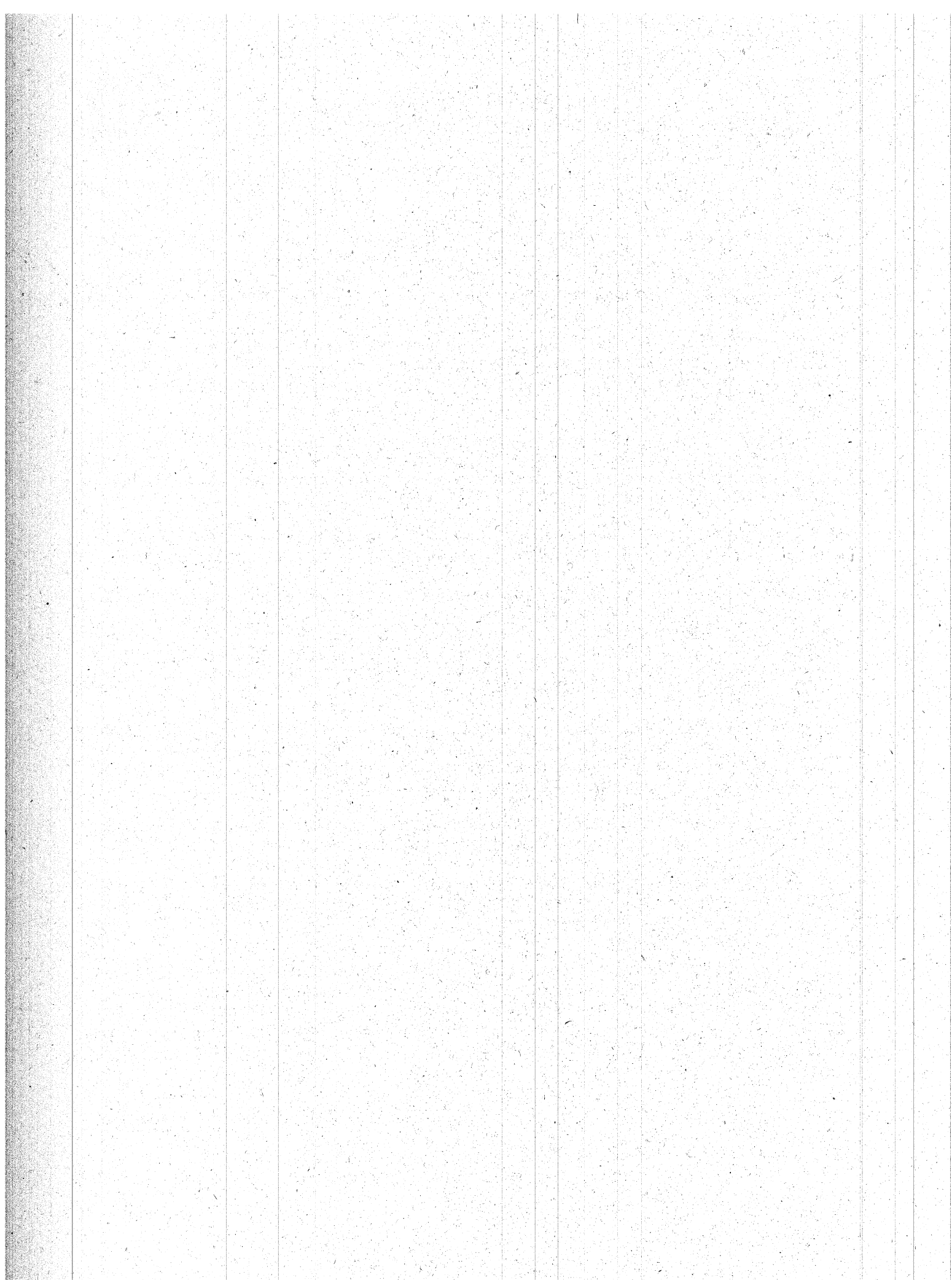
La doctora Martha Cortes, continua: esa promesa debe remitirse a la Oficina Jurídica, para que sea revisada con el equipo jurídico, para mirar como es la forma de pago, como se va a garantizar. La Agencia contempló la adquisición del proyecto del inmueble, sin dejar por separado que se hace el cableado, la pregunta es ¿para hacer el cableado se debe hacer proceso? Si el propietario del bien entrega todo, la Agencia ahorra mucho, es mejor que el dueño de la bodega entregue todo. (13'04")

Ricardo Valenzuela Díaz, pregunta: ¿en qué lugar queda la bodega?, responde El capitán Atalibar Hernandez Murillo, parque central, zona franca, entre Cartagena y Turbaco -Bolívar. Continúa el ingeniero Ricardo Valenzuela: esto es para consultarlo que fx, y comunicales que se va hacer el movimiento para que den el aval de la cobertura. (14'23")

Interviene el doctor Jaime Moron: hay una duda sobre el proceso, ¿para la compra es directo o se publica en SECOP?, responde la doctora Martha Cortes: es una compra directa. (15'16")

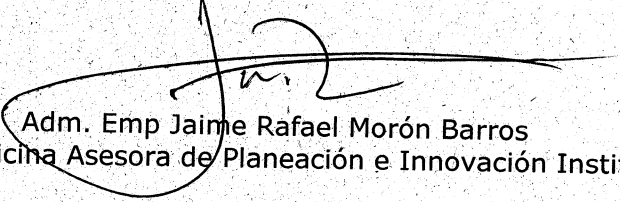
El capitán Atalibar Hernandez Murillo, comunica: la bodega cumple con los requisitos, con tecnología moderna, incluyendo aislamiento de temperatura y sistemas contra incendios, por seguridad está ubicada dentro de un parque industrial, con acceso para tractocamiones. (16'01")

El capitán Atalibar Hernandez Murillo, anunció: que habló con el almirante de Jolan sobre la ampliación del comodato del inmueble actual que está hasta el 31 de diciembre y cómo va el proyecto un traslado en cierre de año no sería conveniente, el almirante comunica que no hay ningún problema, que iba a informar a la capitán Marcela, para que el traslado fuera hasta febrero. Se realizará la solicitud para la ampliación, para que vaya el comodato hasta marzo de 2026. (17'24")



Comité extraordinario Proyecto de inversión

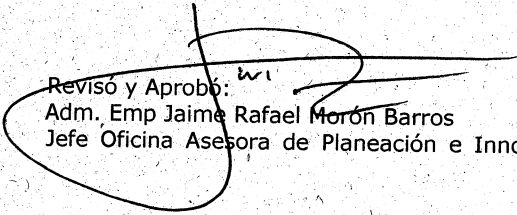
No siendo otro el objeto de la presente reunión, se da por terminada y en constancia firman los que en ella intervienen.



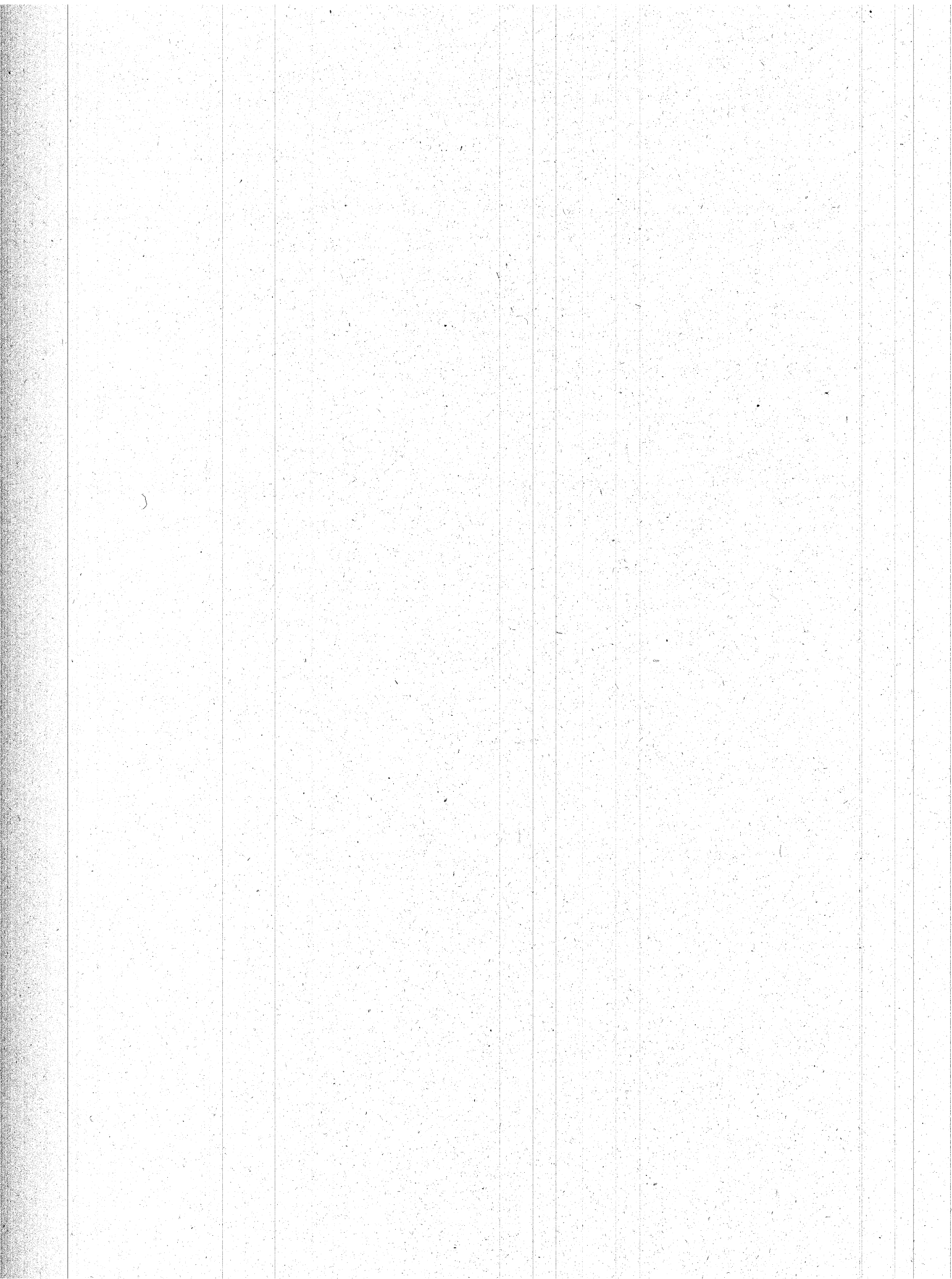
Adm. Emp Jaime Rafael Morón Barros
Jefe de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional

Anexos: Lista de asistencia en un (1folio)

Elaboró: 
T ASD Martha Cecilia Leal
Oficina Asesora de planeación e Innovación institucional
Institucional



Revisó y Aprobó: 
Adm. Emp Jaime Rafael Morón Barros
Jefe Oficina Asesora de Planeación e Innovación



FECHA	28/08/2025	HORA	2:00 p.m	RESPONSABLE	Jaime Rafael Morón Barros			
LUGAR	Salón Pedro alonso Acosta			ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA	Agencia Logística de las Fuerzas Militares			
TEMA	Comité Proyecto de Inversión			ANEXOS	SI	NO	TIPO	
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA Y/O PROCESO	EMAIL		FIRMA	
1	Jaime Rafael Morón Barros	7584885	Investigador	Investigación	moron.jr@fuerzas.mil		[Firma]	
2	Jaime Rafael Morón Barros	52366593	Secretario G. (E)	Secretaría G. (E)	barros.jr@fuerzas.mil		[Firma]	
3	Dr. RA Carlos Colmenares	7905756	Sub Ger.	Oper. Logística	colmenares.carlos@fuerzas.mil		[Firma]	
4	Ag. Yamid Carancho	79648538	Director (e)	Infraestructura	carancho.yamid@fuerzas.mil		[Firma]	
5	Jaime Rafael Morón Barros	52789711	Subdirector	SEAS	barros.jr@fuerzas.mil		[Firma]	
6	Pedro Alonzo Acosta	8016614	Jefe OIR	OIR	acosta.pedro@fuerzas.mil		[Firma]	
7	Jaime Rafael Morón Barros	8205204	Jefe OIR	OIR	barros.jr@fuerzas.mil		[Firma]	
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

OBSERVACIONES:

