

PROCESO		GESTIÓN ADMINISTRATIVA			
	TITULO	Código: GA-FO-02			
		Versión: 01	Página 1 de 2		
		ACTA DE ELIMINACIÓN		Fecha:	28

ACTA DE ELIMINACIÓN NUMERO: 014

FECHA:	11 Octubre de 2021
LUGAR:	Archivo Central Oficina Principal
DEPENDENCIA RESPONSABLE:	Grupo Gestión Documental
PROPÓSITO:	Efectuar el proceso de destrucción de los documentos relacionados en el Inventario anexo y en cumplimiento a lo autorizado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la Entidad.
JUSTIFICACIÓN:	La información se elimina porque carece de valores primarios o secundarios, y ha cumplido el tiempo establecido en las Tablas de Retención Documental o por ser documentos de apoyo en el archivo: De Gestión ____ Central: <u>X</u>
MÉTODO:	Picado <input checked="" type="checkbox"/> Rasgado: ____ Otro: ____ Cual: ____
APROBACIÓN:	Acta de Comité MIPG N.º 3 de Fecha: 11 Octubre de 2021

LISTADO DE DOCUMENTOS A ELIMINAR

NOMBRE DEPENDENCIA	SERIE, SUBSERIE O CONTENIDO	FECHAS		VOLUMEN – CANTIDAD DE				No. DE VERSIÓN DE TRD
		Inicial	Final	Cajas	Carpetas	Tomos	Folios	
Dirección – Administrativa- GSOGA	252-03- Planes y programas	22-07-2009	30-12-2009		1		74	V2
Dirección –Administrativa GSOGA	252-03- Planes y programas	14-08-2009	29-03-2010		1		31	V2
Dirección –Administrativa - GSOGA	252-03- Planes y programas	25-03-2009	28-12-2009		1		70	V2
Dirección –Administrativa GSOGA	252-03- Planes y programas	06-06-2009	30-11-2009		1		200	V2
Dirección –Administrativa -GSOGA	252-03- Planes y programas	30-11-2009	28-12-2009		1		36	V2
Dirección –Administrativa GSOGA	252-03- Planes y programas	19-02-2009	31-07-209		1		14	V2
Dirección –Administrativa GSOGA	252-03- Planes y programas	29-09-2009	28-12-2010		1		30	V2
Dirección –Administrativa GSOGA	252-03- Planes y programas	17-03-2009	30-12-2009		1		179	V2
Dirección –Administrativa -GSOGA	252-03- Planes y programas	26-10-2009	31-12-2009		1		21	V2
Dirección –Administrativa GSOGA	252-03- Planes y programas	30-10-2009	31-12-22009		1		51	V2
Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	19-03-2009	30-03-2009		1		3	V2
Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	24-03-2009	02-10-2009		1		29	V2

PROCESO		GESTIÓN ADMINISTRATIVA					
	TITULO	ACTA DE ELIMINACIÓN				Código: GA-FO-02	
		Versión: 01		Página 1 de 2			
		Fecha:	28	07	2020		
							

Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	17-03-2009	03-12-2009		1		27	V2
Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	19-01-2009	31-12-2009		1		51	V2
Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	15-01-2009	04-01-2010		1		151	V2
Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	29-01-2009	26-12-2009		1		48	V2
Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	09-10-2008	01-04-2009		1		9	V2
Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	05-01-2009	11-12-2009		1		109	V2
Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	13-03-2009	25-11-2009		1		5	V2
Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	26-03-2009	11-12-2009		1		119	V2
Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	11-08-2009	04-09-2009		1		52	V2
Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	31-03-2009	21-12-2009		1		87	V2
Dirección – Administrativa-GSOGA	252-03- Planes y programas	25-03-2009	04-09-2009		1		178	V2

FIRMA DE PARTICIPANTES

Nombre y Apellidos Cargo	Nombre y Apellidos Cargo	Nombre y Apellidos Cargo	Nombre y Apellidos Cargo

NOTA: Se entiende por Eliminación Documental, la destrucción de los documentos que han perdido sus valores administrativos, legales, fiscales o que no tienen valor histórico, que carecen de relevancia para la ciencia y la tecnología. Hacen parte de esta Acta, el FUID- Inventario Documental, el cual se Anexa.

ANEXO: Formato Único de Inventario Documental – Registro Fotográfico, Certificado de Destrucción (Si lo tiene), Video del proceso de picado por la empresa recicladora (Si tienen contrato).

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.