

ACTA N° 04

LUGAR Y FECHA: Bogotá, 10 y 14 de marzo de 2023

HORA 10:00 y 15:00 HORAS

INTERVIENEN:

Coronel	CARLOS AUGUSTO MORALES HERNANDEZ Director General de la Agencia Logística de las Fuerzas
Coronel (R)	RICARDO AUGUSTO SALCEDO ROZO Secretario General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Encargado, Gerente de Proyectos de Inversión
Adm. Empresas	JAIME RAFAEL MORÓN BARROS Jefe Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional
Ing. Esp	DIANA MARLEN CAICEDO BENAVIDES Profesional de Defensa Encargada de las Funciones de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones – TIC
Ing. Sistemas	CESAR ADOLFO GONZALEZ PEÑA Coordinador Grupo de Redes e Infraestructura Tecnológica
Adm. Empresas	SANDRA LILIANA VARGAS ARIAS Directora Administrativa y del Talento Humano
Profesional de Defensa	AMPARO JANNETE CÓRDOBA SANTOS Coordinadora Grupo Gestión Documental de la Dirección Administrativa y de Talento Humano
Ing.	MAURICIO BOHORQUES ESCOBAR Profesional de Defensa Dirección de Infraestructura

INVITADOS:

Abogada	LUZ ADRIANA RICAURTE DIAZ Subdirectora General de Contratación
Abogada	ALEJANDRA ZULEY SILVA HERRERA Profesional Defensa Subdirección General de Contratación
Economista	DAVID ARTURO PEREZ POLANIA Profesional Defensa Subdirección General de Contratación
Ing. Esp.	LUZ ADRIANA RAMIREZ CASTAÑO Profesional de Defensa Oficina TIC
Abogada	MARTHA EUGENIA CORTES BAQUERO Jefe Oficina Jurídica
Ing. Esp.	TULIA ANGÉLICA PARDO RODRÍGUEZ Profesional de Defensa Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional
Adm. Emp.	ELISABETH LARA MOLINA Profesional de Defensa Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional

ASUNTO: REUNIONES COMITÉ PROYECTOS DE INVERSIÓN EXTRAORDINARIA 2023

Siendo las 10:00 horas del 10 de marzo del 2023 y las 15:00 horas del 14 de marzo de 2023, en el Salón Santander del sexto piso de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, se dio inicio al Comité Extraordinario de Proyectos de Inversión, presidida por el Gerente de los proyectos de

inversión, señor coronel (R) Ricardo Augusto Salcedo Rozo, Secretario General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Encargado.

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación quorum
2. Proyecto de Inversión Construcción Sede y CAD para la Regional Tolima Grande
3. Proyecto de Inversión de Diseño e Implementación del modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos de la ALFM
4. Instrucciones

DESARROLLO ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación quorum

Se realiza Verificación del quorum.

DESARROLLO DEL COMITÉ:

Día 10 de marzo de 2023

El señor Administrador de Empresas Jaime Rafael Morón Barros – Jefe de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional, realiza apertura de la reunión dándoles la bienvenida a los asistentes e informa al señor Director de la Agencia logística de las Fuerzas Militares: el cronograma a cumplir del Proyecto de Inversión: Construcción Sede y CAD para la Regional Tolima Grande y el proyecto: Diseño e Implementación del modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos de la ALFM para la vigencia 2023.

2. Cronograma Proyecto de Inversión: Construcción Sede y CAD para la Regional Tolima Grande

PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA LOGÍSTICA REGIONAL TOLIMA GRANDE DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES BOGOTÁ

COMPONENTE	FECHA
Contrato de interventoría CI No.051 del 6 de marzo de 2023	6 de marzo de 2023
Acta de inicio de Contrato de interventoría	14 de marzo de 2023
Revisión, ajuste, actualización, apropiación de estudios y diseños entregados por LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES y elaboración de los diagnósticos, estudios y diseños complementarios, de ser necesaria la complementación de la información para la gestión, renovación u obtención de licencias y demás permisos requeridos en la segunda Etapa (II).	31 de mayo de 2023
Obtención de licencias y demás permisos requeridos conforme a las conclusiones de la primera Etapa (I)	31 de agosto de 2023
Ejecución de las obras objeto del proyecto, habiéndose desarrollado las dos primeras Etapas (I) y (II) según corresponda, una vez validado el acaecimiento o no de cada una de las condiciones descritas en dichas Etapas, así las cuales se deberán ejecutar atendiendo las recomendaciones obtenidas en la primera Etapa (I), y donde se podrá construir la infraestructura necesaria, que permita garantizar la operatividad de la regional en condiciones de calidad.	29 de diciembre de 2023

El señor Administrador de Empresas Jaime Rafael Morón Barros: Comunica que se da inicio al contrato No.001-184-2022, una vez se realice perfeccionamiento y firma del acta de inicio del contrato de interventoría de obra No.051 de 2023. (Según audio de reunión).

Interviene el señor Coronel Carlos Augusto Morales Hernández: Informa que no tiene observaciones al respecto. (Según audio de reunión).

3. Proyecto de Inversión de Diseño e Implementación del modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos de la ALFM



COMPONENTE	FECHA APR.
Actualización proyectos, registro y revisión proyectos en PIIP de acuerdo con comités funcionales	30 de abril de 2023
Revisión proyectos Control posterior de viabilidad DNP	31 de mayo de 2023
Publicación de prepliegos	15 de junio de 2023
Solicitud Vigencias Futuras	31 de julio de 2023
Publicación pliegos en SECOP II	8 de agosto de 2023
Contrato	11 de septiembre de 2023
Acta de inicio de contrato	18 de septiembre de 2023

El señor Administrador de Empresas Jaime Rafael Morón Barros: Comunica que se requiere con urgencia la estructuración del Proyecto de Inversión de Diseño e Implementación del modelo de Gestión Documental, con el fin de dar cumplimiento al cronograma del DNP, GSED y Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Resalta que se tiene los tiempos medidos para dar cumplimiento al ajuste de información en la nueva plataforma del DNP.

Se aclara a los asistentes el valor de los presupuestos para la vigencia 2023 y 2024 y recuerda que se debe de solicitar nuevamente vigencias futuras. (Según audio de reunión).

Interviene el señor Coronel Carlos Augusto Morales Hernández: Da instrucciones así: Reunión para el próximo lunes 13 de marzo de 2023 a las 9:30 horas, debe asistir el comité estructurador del proyecto GSDEA, Gerente de Proyecto y Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional. (Según audio de reunión).

Compromisos reunión 10/03/2023:

- Se realizará reunión el día 13 de marzo de 2023 a las 9:30 horas, presidida por el Señor Director General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.

Reunión día 14 de marzo de 2023

DESARROLLO DEL COMITÉ:

El señor Administrador de Empresas Jaime Rafael Morón Barros – Jefe de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional, realiza apertura de la reunión informado al señor Director de la Agencia logística de las Fuerzas Militares: el cronograma a cumplir del Proyecto de Inversión: Diseño e Implementación del modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos de la ALFM para la vigencia 2023. (Según audio de reunión).

1. Proyecto de Inversión de Diseño e Implementación del modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos de la ALFM

PROYECTO: DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES BOGOTÁ

COMPONENTE	FECHA APR.
Actualización proyectos, registro y revisión proyectos en PIIP de acuerdo con comités funcionales	30 de abril de 2023
Revisión proyectos Control posterior de viabilidad DNP	31 de mayo de 2023
Publicación de prepliegos	15 de junio de 2023
Solicitud Vigencias Futuras	31 de julio de 2023
Publicación pliegos en SECOP II	8 de agosto de 2023
Contrato	11 de septiembre de 2023
Acta de inicio de contrato	18 de septiembre de 2023

El señor Administrador de Empresas Jaime Rafael Morón Barros: Informa al comité y a los presentes las gestiones realizadas para el proyecto SGDEA, así: reunión comité de proyectos de inversión del 13/01/2023 (Información General al Gerente de Proyecto), reunión comité primer extraordinario del 08/02/2023 (Definición de presupuesto para el anteproyecto 2024), reunión segundo comité extraordinario del 20/02/2023 (Trámites ante el DNP e importancia del presupuesto y anteproyecto 2024), asimismo, comunica que se requiere establecer con urgencia:

1. Definición del presupuesto del proyecto
2. Definición de valores a requerir por concepto de vigencias futuras 2024 y 2025
3. Información para realizar actualización y registro en la PIIP

(Según audio de reunión).

Interviene el señor Coronel Carlos Augusto Morales Hernández: Da las siguientes instrucciones:

1. El señor Gerente de proyectos y el comité estructurador deben definir el presupuesto del proyecto SGDEA con prioridad.
2. El proyecto SGDEA se debe estructurar y gestionar dando cumplimiento al cronograma establecido.

3. La Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional debe enviar el día de hoy 14/03/2023, el archivo para diligenciamiento de la información requerida y/o actualización según lo requerido por la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP.

(Según audio de reunión).

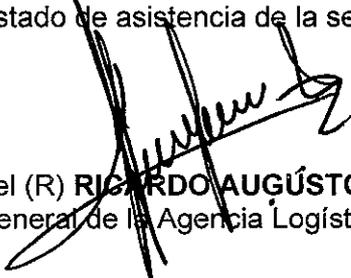
Conclusiones:

Una vez recibida las instrucciones del señor Coronel Director General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, se reúnen el comité estructurador y Gerente del proyecto y concluyen que el presupuesto del proyecto SGDEA queda establecido por valor de \$10.500.000.000,00, incluyendo el valor de la interventoría.

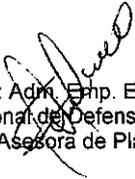
Compromisos reunión 15/03/2023:

- Estructurar el proyecto de SGDEA con prioridad, todos los lunes se recibe informe de avance por parte del Gerente de Proyecto.
- El comité estructurador debe enviar la información para actualización en la PIIP, antes de finalizar esta semana a la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional.

Para constancia se anexa listado de asistencia de la sesión.



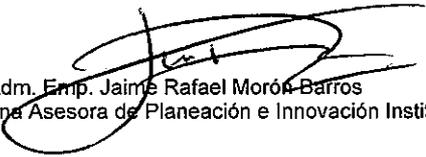
Coronel (R) RICARDO AUGÚSTO SALCEDO ROZO
Secretario General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares



Elaboró: Adm. Emp. Elisabeth Lara Molina
Profesional de Defensa
Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional



Revisó: Ing. Tufia Angelica Pardo Rodriguez
Profesional de Defensa
Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional



Revisó: Adm. Emp. Jaime Rafael Morón Barros
Jefe Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional

Anexo:
Audio de la Reunión.
Listado de asistencia (01 folio)

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

			
TITULO		Código: GI-FO-03	
LISTADO DE ASISTENCIA		Página 1 de 1	
Versión No. 01		2020	
Fecha:		27	

FECHA	HORA	RESPONSABLE	OFICINA PRINCIPAL		OFICINA ASESORA		FIRMA	
10/03/2023	10:00 HORAS	10:00 HORAS	OFICINA PRINCIPAL		OFICINA ASESORA			
REUNION PROYECTOS DE INVERSION			ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA		ANEXOS			
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DE IDENTIFICACION	CARGO	DEPENDENCIA Y/O PROCESO	EMAIL	SI	NO	TIPO
1	* Coronel Carlos Augusto Matalett. 6'39 962.		Director ALFM	Dirección General	carlos.matalett@agencia			
2	* Ricardo Suredo	79688564	Secretario CE	Secretaría	ricardo.suredo@altm			
3	ADRIANA RIGAUPE	53.008.395	Sub. Control	SEC	adriana.rigaupe@altm			
4	Luz Adriana Amirec	30'557966	Coord. de Boyas	TIC	luz.amirec@altm			
5	MARITZA E. COATEL R.	57584885	Juefina	JUEFICA	maritza.coatel@altm			
6	Diana Maicedo Benavides	1032386296	Tecnología	TIC	diana.maicedo@altm			
7	MAURICIO BOHORQUEZ	79268761	INFRAESTRUCTURA	D.F.	mauricio.bohorquez@altm			
8	Amparo J. Córdoba	46.668.877	C66D	Adm.	amparo.cordoba@altm			
9	Sandra L. Vargas	51986664	DATA	DATA	sandra.vargas@altm			
10	OSMAR GONZALEZ R.	79056062	Coord. Tech. y Inf.	TIC	osmar.gonzalez@altm			
11	Jaime Morán	80205294	Planes	Planes	jaime.moran@altm			
12	Talia Angélica Pardo	52886297	Profesional Planes	Planificación	talia.pardo@altm			
13	Diana Martín	53.116.486	Coord. Atención Ciudad.	Secretaría General	diana.martin@altm			

OBSERVACIONES:

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS ARMADAS MILITARES</p>	TÍTULO		LISTADO DE ASISTENCIA			
	Código: GI-FO-03	Página 1 de 1		Página 1 de 1		2020
	Versión No. 01	27	1	2020	Fecha:	

FECHA	HORA	REUNION PROYECTOS DE INVERSION	RESPONSABLE	ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA	ANEXOS	SI	NO	TIPO	EMAIL	FRMA	
LUGAR	OFICINA PRINCIPAL		Oficina Asesora Planeación e Innovación Institucional - Agencia Logística de las Fuerzas Militares								
TEMA	REUNION PROYECTOS DE INVERSION		Oficina Asesora Planeación e Innovación Institucional								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA Y/O PROCESO						EMAIL	FRMA
1	Carlos Aguado	0319902	Director	Director							
2	Diego Salcedo	74608504	Secretario (C)	Secretary							
3	Israel Eguigure	78757767	SEC	SEC						ivan.fuente	
4	Jarama Breda	1082386296	TIC (E)	TIC						diagramas@afm.gov.co	Ariana Quiroz
5	OSCAR GONZALEZ PEREZ	79056062	Coord. Areas de IA	TIC						casar.gonzalez	Cesar G.
6	Lu Abreu	20351961	Gerente de IA	TIC							
7	David Arturo Pérez	7702134	P. Defensa	Contratación						david.perez	
8	Amparo Cordebe	46.668.877	CGO	Adm.						amparo.cordebe	AD
9	Yolida Morales	703057359	TAD	Adm						Sulma.Morales@AFM	Sulma
10	Carly P. Bolán	5236643	FINANCIEROS	Financiera						carly.bolan	Carly
11	Sandra Liliana Vargas	57986664	ADTH	ADTH						sandra.vargas	Sandra
12	Julia Angélica Pardo	52286297	Profesional Decena	Planeación						Julia.Pardo@afm.gov.co	Julia
13	Lu Stella Beltrán	20886676	P.D.	OAPII						Stella.Beltran	Stella

OBSERVACIONES:



PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

TÍTULO		Código: GI-FO-03	
LISTADO DE ASISTENCIA		Versión No. 01	
AGENCIA LOGÍSTICA Unidad Social y Cultural de las Fuerzas Armadas		Página 1 de 1	
14/03/2023		Fecha: 27 1 2020	



FECHA	HORA	15:00 HORAS	RESPONSABLE	Oficina Asesora Planeación e Innovación Institucional		
LUGAR	OFICINA PRINCIPAL			Oficina Asesora Planeación e Innovación Institucional - Agencia Logística de las Fuerzas Militares		
TEMA	REUNION PROYECTOS DE INVERSION			ANEXOS		
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA Y/O PROCESO	EMAIL	FIRMA
14	Clara Maria B	80707274	Planeacion	Planeacion	clara.maria.b	
15	Emisabeth Lora Molina	82401556	Profesional de Inversion	OPPII	Emisabeth.lora	
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						

OBSERVACIONES:

