

ACTA N° 09
LUGAR Y FECHA: BOGOTÁ, 19 DE SEPTIEMBRE DE 2023
HORA 8:30 HORAS

INTERVIENEN:

Coronel (R)	RICARDO AUGUSTO SALCEDO ROZO Secretario General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Encargado, Gerente de Proyectos de Inversión
Abogada	LUZ ADRIANA RICAURTE DIAZ Subdirectora General de Contratación
Adm. Emp.	SANDRA LILIANA VARGAS Directora Administrativa y Talento Humano
Ing. Sistemas	CESAR ADOLFO GONZALEZ PEÑA Coordinador Grupo de Redes e Infraestructura Tecnológica
Ing. Esp	DIANA MARLEN CAICEDO BENAVIDES Profesional de Defensa - Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones – TIC
Ing. Esp.	LUZ ADRIANA RAMIREZ CASTAÑO Profesional de Defensa Oficina TIC
Profesional de Defensa	AMPARO JANNETE CÓRDOBA SANTOS Coordinadora Grupo Gestión Documental de la Dirección Administrativa y de Talento Humano

INVITADOS:

Adm. Emp.	RONALD OSWALDO DUARTE RODRIGUEZ Profesional de Defensa Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional
Abogada.	DIANA CECILIA MARTIN Coordinadora Grupo Atención y Orientación Ciudadana.
Economista.	DAVID ARTURO PEREZ Profesional Subdirección General de Contratación
Ingeniero.	ROBERTO VELASQUEZ ARANGO Profesional de Defensa - Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones – TIC

ASUNTO: REUNIÓN EXTRAORDINARIA COMITÉ PROYECTOS DE INVERSIÓN 2023

Siendo las 08:30 horas del 19 de septiembre de 2023, en el despacho de la Secretaría General del quinto piso de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, se dio inicio a sesión extraordinaria de comité de proyectos de inversión presidida por el Coronel (RA) Ricardo Augusto Salcedo Rozo – Secretario General y Gerente de proyecto de acuerdo con el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación quorum

2. Proyecto de Inversión de Diseño e Implementación del modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos de la ALFM
3. Proyecto de Inversión - Fortalecimiento de la infraestructura logística regional Tolima Grande de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Tolima
4. Instrucciones

DESARROLLO ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación quorum

Se realiza Verificación del quorum.

2. Proyecto de Inversión de Diseño e Implementación del modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos de la ALFM

Interviene el señor Coronel (RA) Ricardo Augusto Salcedo con un saludo a los participantes y consultando cual es el proceso para presentar al ordenador del gasto el proyecto, a lo cual la Dra. Luz Adriana Ricaurte indica que es un proceso que se realiza por medio de la Unidad Asesora donde se expone todo el proceso contractual; De igual forma indica que es importante exponer las fases del proyecto de inversión.

Interviene El señor Administrador de Empresas Ronald Oswaldo Duarte, Profesional de Defensa de la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional, indicando que desde la Oficina Asesora de presentará de ser necesario dichas fases conforme esta estructurado el proyecto en la MGA; Sin embargo, es importante precisar que el foco de la sesión es validar el avance sobre la ejecución del proyecto para la vigencia 2023, más aún cuando a la Dirección General fue remitida comunicación oficial de la Señora Viceministra de Veteranos y GSED, en donde advierte la falta de ejecución sobre el componente de inversión.

Interviene la Dra. Luz Adriana Ricaurte, solicitando se indique si el componente técnico tendrá alguna modificación adicional, a lo cual, la Ingeniera Luz Adriana Ramirez indica que no se hará modificación ya que el 5 de julio se remitió los anexos técnicos tanto de interventoría como del proyecto, sobre los cuales entiende se lanzaron los eventos de cotización.

Interviene el señor Economista David Perez indicando que, inicialmente en el mes de febrero se había publicado el primer evento de cotización, en el cual se recibieron alrededor de 11 cotizaciones; de igual forma durante el mes de agosto se lanzó un nuevo evento a lo cual se recibieron 7 cotizaciones. Sin embargo, no existe claridad si ambos eventos de cotización abarcan la totalidad de los ítems de acuerdo al estudio técnico final que se proyectó, lo cual será validado en conjunto con el equipo estructurador.

Interviene la Dra. Luz Adriana Ricaurte indicando que el proyecto de pliego de licitación ya se tiene estructurado, a lo cual se le incluirá el análisis económico que surja de los eventos de cotización.

Interviene el señor Coronel (RA) Ricardo Augusto Salcedo, quien indica que se debe procurar por validar el valor de mercado referencial de forma adecuada, por cuanto el presupuesto del

proyecto es considerable; a lo cual una vez ejecutado este análisis se le deberá presentar el resultado al Coronel Morales.

Interviene la Dra. Luz Adriana Ricaurte solicitando se actualice el expediente en la Subdirección General de Contratación, a lo cual el Coronel (RA) Ricardo Augusto Salcedo indica que puede dar inicio con lo que ya fue remitido previamente. De igual forma desde la Oficina Asesora de Planeación se dará traslado por memorando del oficio de vigencias futuras para que obre en el expediente.

Interviene el señor Coronel (RA) Ricardo Augusto Salcedo, quien indica que para el día viernes 22 de septiembre se debe tener toda la información económica, técnica y demás que sea necesaria para presentarla al señor Coronel Morales, a lo cual desde la Oficina Asesora de Planeación se deberá proyectar la agenda con la Dirección para realizar la reunión de acuerdo con la disponibilidad de la Dirección General.

3. Proyecto de Inversión - Fortalecimiento de la infraestructura logística regional Tolima Grande de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Tolima

No hay pronunciamientos sobre este asunto.

Instrucciones

Interviene el señor Coronel (RA) Ricardo Augusto Salcedo.

- Avanzar con el estudio de mercado y proyecto de pliegos para presentar al Coronel Morales, verificando las cotizaciones que fueron remitidas para garantizar que las mismas, sean validas y hayan costado la totalidad de ítems requeridos para el proyecto (SGC)
- Remitir a contratos toda la documentación que se requiera para avanzar con el proceso. (Equipo estructurador)
- Agendar con la Dirección General el espacio para presentar el proceso. (OAPII)
- Con las instrucciones que se la Dirección General se citará a Unidad Asesora (SGC).



Coronel (R) **RICARDO AUGUSTO SALCEDO ROZO**
Secretario General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares



Elaboró: Adm. Emp. Ronald Oswaldo Duarte Rodriguez
PD Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional

Revisó: N/A

Anexo: Listado de asistencia (01 folio)

FECHA	19/09/2023	HORA	8:30	RESPONSABLE	Coronel (RA) Ricardo Augusto Salcedo - Gerente de Proyectos
LUGAR	Secretaría General - ALFM Oficina principal			ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA	Secretaría General - Oficina Asesora de Planeación
TEMA	Comité de Proyectos de Inversión			ANEXOS	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> TIPO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA Y/O PROCESO	EMAIL	FIRMA
1	Ricardo Salcedo	94688564	Secretario (C)	Secretaría	ricardo.salcedo@alfm.gob.ec	[Firma]
2	ANDRIANA RICARDE	53.008.375	Sub. Contratos	SGC	luz.nicarte@alfm.gub.ec	[Firma]
3	Diana Malena Agudelo	1032280206	PD TIC	TIC	diana.malena@alfm.gub.ec	[Firma]
4	Diana Fortin	53.116.486	P.D.	Atención Ciudadana	diana.martin@alfm.gub.ec	[Firma]
5	Juan Adriano Renuz	302284266	RP	TIC	juan.adrian@alfm.gub.ec	[Firma]
6	Diego Alberto Perez	79637134	P. Defensa	S.O.A.	diego.alberto.perez	[Firma]
7	Ronald O. Darte	1032434032	P.D.	UPPT	ronald.o.darte@alfm.gub.ec	[Firma]
8	Augusto Cordobas	46.66.8.874	CGC	Adm	augusto.cordobas@alfm.gub.ec	[Firma]
9	Diego Gonzalez Ruiz	99056062	Coord. Ases. a SR	NIC	diego.gonzalez@alfm.gub.ec	[Firma]
10	Roberto Velazquez A	19430970	Ases. Sup. TAFEI	TIC	roberto.velazquez@alfm.gub.ec	[Firma]
11	Sandra L. Vargas A	51986664	DATY	DATY	sandra.l.vargas@alfm.gub.ec	[Firma]
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

OBSERVACIONES: