



TÍTULO

CONVOCATORIA Y/O ANUNCIO

Código: GTH-FO-96

Versión No. 00

Página
1 de 2

Fecha:

09

04

2019



OFERTA DE EMPLEO No 20260309-1
CARGO EN LA PLANTA DE LA ALFM Decreto 1754/2017

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares convoca a los interesados en la siguiente vacante:

Denominación del Empleo: Técnico para apoyo de seguridad y defensa

Nomenclatura: 5-1 Grado 28

Salario Básico: \$ 3.326.260

Lugar de Trabajo: **Regional Nororiente**

Empleo presenta una: **Vacancia Definitiva**

Cantidad de Vacantes: **01**

Requisitos generales y competencias

Estudio: Título de Formación Tecnológica en la disciplina académica de los núcleos básicos del conocimiento en: Contaduría Pública; Ingeniería de sistemas, telemática y afines; Economía; Administración, Ingeniería Industrial y afines, Ingeniería Administrativa y afines; o la equivalencia establecida en el subsección 4, artículo 2.2.1.1.1.4.1., numeral 2.1 del Decreto 1070 de 2015.

Experiencia: NA

ALTERNATIVA

Estudio: Aprobación de tres (3) años de Educación Superior en la disciplina académica de los núcleos básicos del conocimiento en: Contaduría Pública; Ingeniería de sistemas, telemática y afines; Economía; Administración; Ingeniería Industrial y afines, Ingeniería Administrativa y afines.

Experiencia: Nueve (9) meses de experiencia laboral o la equivalencia establecida en el subsección 4, artículo 2.2.1.1.1.4.1., numeral 2.3 del Decreto 1070 de 2015.

Gestión de Operación Logística - Direcciones Regionales (Otros Abastecimientos y Servicios)

Propósito: Apoyar en la gestión de los planes, programas y proyectos para el desarrollo de la operación de otras unidades de negocios y a la gestión de abastecimientos y servicios a cargo de la Regional.

FUNCIONES ESENCIALES DEL EMPLEO

1. Estructurar y ejecutar estrategias que generen la creación, mantenimiento, sostenimiento y/o mejoramiento continuo de otras unidades de negocio y abastecimientos de bienes y/o servicios de la Regional.
2. Tramitar las solicitudes y requerimientos de otras unidades de negocio a cargo de la Regional.
3. Adelantar estudios y presentar informes de carácter técnico y estadístico correspondiente a la operación y ejecución de otras unidades de negocio de la Regional, de acuerdo a las necesidades institucionales y de los clientes.
4. Ejecutar actividades administrativas y operativas para la gestión de otras unidades de negocio de la Regional, de acuerdo a las necesidades institucionales, políticas de operación, procesos y procedimientos establecidos por la Entidad y la normatividad legal vigente.
5. Registrar los movimientos en la plataforma tecnológica para apoyar a la gestión de abastecimientos y servicios de acuerdo con las necesidades de las regionales.
6. Las demás que le asigne la autoridad competente y correspondan a la naturaleza del empleo.

Instrucciones para aplicar a la Oferta:

Quien cumpla con el perfil relacionado anteriormente, puede allegar su hoja de vida con los soportes respectivos según a estudios formales (Hoja de vida, diploma, acta de grado, copia de la cedula, copia tarjeta profesional (si aplica), certificaciones laborales con funciones que

PROCESO		GESTIÓN DE TALENTO HUMANO			
	TÍTULO	Código: GTH-FO-96		Página 2 de 2	
		Versión No. 00			
		Fecha:	09	04	2019
CONVOCATORIA Y/O ANUNCIO					

acrediten experiencia en el cargo certificado expedido, Policía, Procuraduría, Contraloría) en formato PDF, (NO SE ACEPTAN COMPRIMIDOS) al correo: seleccion@agencialogistica.gov.co Indicando en el asunto Convocatoria No 20260309-1 TECNICO OPERACIÓN LOGISTICA – REGIONAL NORORIENTE. De lo contrario no se tendrán en cuenta. Únicamente enviar la Documentación solicitada – Verificar el Tamaño del archivo el mismo no debe superar 10MB – La Entidad no se hace responsable de archivos que no lleguen con las condiciones indicadas.

Ultimo plazo para el envío de hojas de vida: 10-09-2026 Hora: 16:00.

Las hojas de vida que lleguen luego de esa fecha y hora, no serán tomadas en cuenta dentro del proceso.

ETAPA	PORCENTAJE	FECHA
Publicación de la Vacante	N/A	03/09/2026
Envío de Hoja de Vida al correo <u>seleccion@agencialogistica.gov.co</u>	N/A	DEL 03/09/2026 AL 10/09/2026
Aplicación de pruebas psicotécnicas	15%	Pendiente
Aplicación de Pruebas de Conocimientos eliminatoria con 70 puntos o mas	55%	Pendiente
Entrevista y revisión de la experiencia por hoja de vida	30%	Pendiente

NOTA: LAS FECHA ESTIPULADAS SON SUJETAS A CAMBIOS E INCLUSO LA CANCELACION DE LA CONVOCATORIA

CONSIDERACIONES GENERALES A TENER EN CUENTA DENTRO DE SU PARTICIPACION

Es de aclarar que solamente se puede aplicar a una oferta laboral de las que se encuentren activas (de acuerdo con las fechas de recepción para el envío de las hojas de vida del cronograma relacionado anteriormente), ya que el aspirante debe tener en cuenta las fechas para la aplicación de las pruebas de conocimientos y Entrevista. Por lo que se sugiere verificar muy bien las condiciones para aplicar a la oferta de acuerdo con el perfil.

Es importante precisar que la entidad no se hace responsable de los correos que no lleguen a la bandeja, se recomienda NO usar servidores como Yahoo! Y activar la notificación de mensaje leído para cerciorarse que su postulación llego a la bandeja de selección.

Únicamente se suministrará información acerca de la Oferta Laboral al aspirante inscrito – Las citaciones y/o Notificaciones relacionadas con la Convocatoria se realizará al correo relacionado en la hoja de vida y/o al que se recibe la postulación.

Se aclara que únicamente se reciben las postulaciones que alleguen la documentación completa y en archivo PDF.

Se encontrarán inhabilitados por un periodo de 3 años aquellos ex funcionarios que hayan sido retirados de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares como consecuencia del resultado de la Evaluación del Desempeño – DEFICIENTE y/o NO SATISFACTORIA para realizar postulaciones a ofertas laborales en la Entidad.

Los aspirantes funcionarios de la Entidad deben indicar en el correo de postulación que son Actuales funcionarios para poder acceder al folio de vida – en caso de no informarlo no se tendrán en cuenta dentro de los procesos.

Indicaciones para la Prueba de conocimientos: Se prohíbe el uso de herramientas tecnológicas, tachones y/o enmendaduras en ese caso se anula el punto.

Cuando se quiera valer la experiencia profesional relacionada, cuando se termine el pensum académico, debe ser aportado en su postulación la certificación correspondiente, so pena de no ser tenida en cuenta posteriormente.

Las certificaciones laborales deben venir con funciones.

Ps. Maria Fernanda Patiño Morales

P. D. Grupo Administrativa y Desarrollo del Talento Humano

Proyecto: PSI Erith Páez Galeano

OPS Dirección Administrativa y Talento Humano