



Tipo Modalidad	51
Formulario	51
Moneda Informe	1
Entidad	3276
Fecha	2016/12/31
Periodicidad	12 ANUAL

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
F1.1: ORIGEN DE INGRESOS - ENTIDADES NO INCLUIDAS EN EL PRESUPUESTO NACIONAL

[1] 0 INGRESOS OPERACIONALES (Registre las cifras en PESOS)											
2	3	4	7	8	12	16	20	24	28	32	
FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL ORIGEN DE INGRESOS	INGRESOS PROYECTADOS DE LOS RECAUDO / INGRESOS DE LA VIGENCIA	INGRESOS PROYECTADOS DE RECAUDO / INGRESOS DE LA VIGENCIA ANTERIOR	INGRESOS PROYECTADOS DE RECAUDO / VARIACIÓN PORCENTUAL (%)	INGRESOS RECAUDADOS / DE LA VIGENCIA	INGRESOS RECAUDADOS / DE LA VIGENCIA ANTERIOR	INGRESOS RECAUDADOS / VARIACION PORCENTUAL (%)	VARIACION PORCENTUAL (%) DE LA RECAUDADO VIGENCIA - vs PROYECTADO	OBSERVACIONES	
1 FILA_1 2 NO	LOS INGRESOS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FF. MM. ESTAN INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACION, SIN ASIGNACION DE RECURSOS	0	0	0		0	0				



Tipo Modalidad	51
Formulario	2
Moneda Informe	1
Entidad	3276
Fecha	2016/22/31
Periodicidad	12 ANUAL

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
F2: PLAN ANUAL DE COMPRAS APROBADO

[2]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																	
		2	3	4	5	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	55	56	60
		FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACION	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN REALIZADA	CÓDIGO DEL PRESUPUESTAL A AFECTAR	RUBRO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS COMPRAR / NÚMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NÚMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP	FECHA DE REALIZACIÓN DE LA COMPRA	OBSERVACIONES
1	FILA_1	1 SI			PRESTACION DE SERVICIOS DE INTERNET Y CANALES DEDICADOS PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-8-7	1	Unidad	279924000,00		2016-01-13	1	Unidad	275199440,00		3616	2016-01-13	OF. PRINCIPAL
2	FILA_2	1 SI			PRORROGA No 2 ADICION No 1 SUMINISTRAR TIQUETES AEREOS CON DESTINO NACIONAL E INTERNACIONAL PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-11-2	1	Unidad	32000000,00		2016-01-13	1	Unidad	21222426,00		3716	2016-01-13	OF. PRINCIPAL
3	FILA_3	1 SI			SERVICIO DE RECOLECCION, EMPAQUE, EMBALAJE, TRANSPORTE, ENTREGA DE MENSAJERIA Y ENCOMENDAS A NIVEL LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL DE LA AGENCIA LOGISTICAS DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-6-2	1	Unidad	9800000,00		2016-01-13	1	Unidad	8800000,00		3916	2016-01-13	OF. PRINCIPAL
4	FILA_4	1 SI			PRESTACIO DE SERVICIO ASEO Y CAFETERIA CON INSUMOS DE ASEO SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA INCLUIDOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	5200000,00		2016-01-15	1	Unidad	5200000,00		6316	2016-01-15	OF. PRINCIPAL
5	FILA_5	1 SI			PRESTACIO DE SERVICIO ASEO Y CAFETERIA CON INSUMOS DE ASEO SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA INCLUIDOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	5200000,00		2016-01-15	1	Unidad	5200000,00		6316	2016-01-15	OF. PRINCIPAL
6	FILA_6	1 SI			PRESTACIO DE SERVICIO ASEO Y CAFETERIA CON INSUMOS DE ASEO SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA INCLUIDOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	3500000,00		2016-01-15	1	Unidad	3500000,00		6416	2016-01-15	OF. PRINCIPAL
7	FILA_7	1 SI			PRESTACIO DE SERVICIO ASEO Y CAFETERIA CON INSUMOS DE ASEO SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA INCLUIDOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	3500000,00		2016-01-15	1	Unidad	3500000,00		6416	2016-01-15	OF. PRINCIPAL
8	FILA_8	1 SI			PRESTACIO DE SERVICIO ASEO Y CAFETERIA CON INSUMOS DE ASEO SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA INCLUIDOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	29000000,00		2016-01-15	1	Unidad	20000000,00		6516	2016-01-15	OF. PRINCIPAL
9	FILA_9	1 SI			PRESTACIO DE SERVICIO ASEO Y CAFETERIA CON INSUMOS DE ASEO SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA INCLUIDOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	30500000,00		2016-01-15	1	Unidad	21500000,00		6516	2016-01-15	OF. PRINCIPAL
10	FILA_10	1 SI			PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA CON INSUMOS DE ASEO SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA INCLUIDOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	13100000,00		2016-01-15	1	Unidad	11100000,00		6616	2016-01-15	OF. PRINCIPAL
11	FILA_11	1 SI			PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA CON INSUMOS DE ASEO SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA INCLUIDOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	18900000,00		2016-01-15	1	Unidad	13900000,00		6616	2016-01-15	OF. PRINCIPAL
12	FILA_12	1 SI			PRESTACION DE SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA CON INSUMOS DE ASEO SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA INCLUIDOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	10000000,00		2016-01-15	1	Unidad	9000000,00		6716	2016-01-15	OF. PRINCIPAL
13	FILA_13	1 SI			PRESTACION DE SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA CON INSUMOS DE ASEO SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA INCLUIDOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	12238969,36		2016-01-15	1	Unidad	9719076,00		6716	2016-01-15	OF. PRINCIPAL
14	FILA_14	1 SI			PRESTACION DE SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA CON INSUMOS DE ASEO SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA INCLUIDOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	8700000,00		2016-01-15	1	Unidad	6700000,00		6816	2016-01-15	OF. PRINCIPAL
15	FILA_15	1 SI			PRESTACION DE SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA CON INSUMOS DE ASEO SERVICIOS ESPECIALES DE MANTENIMIENTO Y JARDINERIA INCLUIDOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	15400000,00		2016-01-15	1	Unidad	9400000,00		6816	2016-01-15	OF. PRINCIPAL
16	FILA_16	1 SI			PRESTACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA A LOS BIENES INMUEBLES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-10	1	Unidad	84045772,00		2016-01-18	1	Unidad	84045771,00		9016	2016-01-18	OF. PRINCIPAL
17	FILA_17	1 SI			CONTRATAR PRESTACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE SALONES, ALIMENTACION Y BEBIDAS, ACTIVIDADES DE TRANSPORTE Y ALQUILER DE VEHICULOS QUE SE REQUIERAN PARA EL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO INSTI. PROGRAMAS POR LA ALFM	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-21-4	1	Unidad	50000000,00		2016-01-22	1	Unidad	50000000,00		9216	2016-01-22	OF. PRINCIPAL
18	FILA_18	1 SI			CONTRATACION DEL PROGRAMA DE SEGUROS CON ASEGURADORAS LEGALMENTE CONSTITUIDAS EN EL PAIS QUE CUBRA LOS BIENES FUNCIONARIOS E INTERESES PATRIMONIALES DE LAS ENTIDADES A ASEGURAR Y DE AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER LEGALMENTE RESPONSABLE	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-9-11	1	Unidad	22260559,00		2016-03-17	1	Unidad	22260559,00		22016	2016-03-17	OF. PRINCIPAL
19	FILA_19	1 SI			MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS BIOMETRICOS Y CCTV DEL EDIFICIO TRECE OFICINAS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-12	1	Unidad	15000000,00		2016-03-23	1	Unidad	14994374,00		15316	2016-03-23	OF. PRINCIPAL

[2]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																			
		2	3	4	5	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	55	56	60		
		FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACION	DESCRIPCION DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADA	CODIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS COMPRAR / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / VALOR TOTAL ESTIMADO	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	O No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP	FECHA DE REALIZACION DE LA COMPRA	OBSERVACIONES		
20	FILA_20	1 SI			ADICION No 2 SERVICIO DE RECOLECCION EMPAQUE, EMBLAE-TRANSPORTE ENTREGA DE MENSAJERIA Y ENCOMIENDAS A NIVEL LOCAL NACIONAL E INTERNACIONAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-6-2	1	Unidad	6000000,00		2016-03-30	1	Unidad	0,00		23716	2016-03-30	OF. PRINCIPAL		
21	FILA_21	1 SI			ADQUISICION DE LICENCIAMIENTO SAP PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-8	1	Unidad	642332350,00		2016-03-30	1	Unidad	555775167,00		23416	2016-03-30	OF. PRINCIPAL		
22	FILA_22	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	4914010,00		2016-04-01	1	Unidad	8614010,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
23	FILA_23	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	4914010,00		2016-04-01	1	Unidad	8500609,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
24	FILA_24	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	25262174,00		2016-04-01	1	Unidad	25262174,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
25	FILA_25	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	25262174,00		2016-04-01	1	Unidad	25262174,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
26	FILA_26	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	6737180,00		2016-04-01	1	Unidad	12337180,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
27	FILA_27	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	6737180,00		2016-04-01	1	Unidad	12164318,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
28	FILA_28	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	8681726,00		2016-04-01	1	Unidad	17283298,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
29	FILA_29	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	8681726,00		2016-04-01	1	Unidad	12482620,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
30	FILA_30	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	9049095,00		2016-04-01	1	Unidad	15449095,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
31	FILA_31	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	9049095,00		2016-04-01	1	Unidad	15335627,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
32	FILA_32	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	7232504,00		2016-04-01	1	Unidad	12432504,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
33	FILA_33	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	7232504,00		2016-04-01	1	Unidad	12264653,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
34	FILA_34	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	9979714,00		2016-04-01	1	Unidad	13979714,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
35	FILA_35	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	9979714,00		2016-04-01	1	Unidad	13979714,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		
36	FILA_36	1 SI			CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM AMPARO DE ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE -146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	11861420,00		2016-04-01	1	Unidad	10000000,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL		

[2]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																			
2	3	4	5	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	55	56	60			
FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACION	DE	DESCRIPCION DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	CODIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS COMPRAR / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS COMPRAR / VALOR TOTAL	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - COP	FECHA DE REALIZACION DE LA COMPRA	OBSERVACIONES			
37	FILA_37	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	11861420,00		2016-04-01	1	Unidad	10000000,00		24116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL			
38	FILA_38	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-10	1	Unidad	10000000,00		2016-04-01	1	Unidad	10000000,00		16116	2016-04-01	OF. PRINCIPAL			
39	FILA_39	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-11-2	1	Unidad	17480000,00		2016-04-05	1	Unidad	137172095,00		24916	2016-04-05	OF. PRINCIPAL			
40	FILA_40	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	11651540,00		2016-04-06	1	Unidad	11651540,00		24116	2016-04-06	OF. PRINCIPAL			
41	FILA_41	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	11651640,00		2016-04-06	1	Unidad	11651640,00		24116	2016-04-06	OF. PRINCIPAL			
42	FILA_42	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	9856350,00		2016-04-06	1	Unidad	9000000,00		24116	2016-04-06	OF. PRINCIPAL			
43	FILA_43	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	9856350,00		2016-04-06	1	Unidad	9000000,00		24116	2016-04-06	OF. PRINCIPAL			
44	FILA_44	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	2330308,00		2016-04-07	1	Unidad	3930308,00		24116	2016-04-07	OF. PRINCIPAL			
45	FILA_45	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	2330308,00		2016-04-07	1	Unidad	3927344,00		24116	2016-04-07	OF. PRINCIPAL			
46	FILA_46	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-6-2	1	Unidad	5620000,00		2016-04-12	1	Unidad	56199940,00		14716	2016-04-12	OF. PRINCIPAL			
47	FILA_47	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-23	1	Unidad	10000000,00		2016-04-12	1	Unidad	4167000,00		17316	2016-04-12	OF. PRINCIPAL			
48	FILA_48	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-8	1	Unidad	27300136,00		2016-04-18	1	Unidad	27300136,00		10616	2016-04-18	OF. PRINCIPAL			
49	FILA_49	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-12	1	Unidad	7000000,00		2016-04-18	1	Unidad	7000000,00		19116	2016-04-18	OF. PRINCIPAL			
50	FILA_50	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-21-5	1	Unidad	234300000,00		2016-04-19	1	Unidad	234300000,00		17216	2016-04-19	OF. PRINCIPAL			
51	FILA_51	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-21-4	1	Unidad	16000000,00		2016-04-27	1	Unidad	16000000,00		7616	2016-04-27	OF. PRINCIPAL			
52	FILA_52	1 SI			7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-7-6	1	Unidad	18603675,00		2016-05-05	1	Unidad	18603675,00		19216	2016-05-05	OF. PRINCIPAL			

12]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																																																								
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACION	DESCRIPCION DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADA	CODIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / VALOR TOTAL	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP	FECHA DE REALIZACION DE LA COMPRA	OBSERVACIONES																																									
53	FILA_53	1 SI		RENOVACION LICENCIAMIENTO SERVICIO DE ACTUALIZACION MANTENIMIENTO Y SOPORTE EN SITIO POR UN AÑO DE LA SUITE VISION EMPRESARIAL PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-13	1	Unidad	24691982,00	2016-05-17	1	Unidad	24691982,00	14816	2016-05-17	OF. PRINCIPAL																																										
54	FILA_54	1 SI		ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION FERRETERIA Y SEGURIDAD INDUSTRIAL PARA OBRAS DE INFRAESTRUCTURA REQUERIDAS POR LA AGENCIA LOGISTICA Y EL EJERCITO NACIONAL	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-23	1	Unidad	65000000,00	2016-05-17	1	Unidad	64998501,00	24716	2016-05-17	OF. PRINCIPAL																																										
55	FILA_55	1 SI		CANCELACION APOYO EDUCATIVO PRIMER SEMESTRE 2016	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-21-4	1	Unidad	2459048,00	2016-05-18	1	Unidad	0,00	29716	2016-05-18	OF. PRINCIPAL																																										
56	FILA_56	1 SI		CANCELACION APOYO EDUCATIVO PRIMER SEMESTRE DEL 2016	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-21-4	1	Unidad	2276073,00	2016-05-18	1	Unidad	0,00	29716	2016-05-18	OF. PRINCIPAL																																										
57	FILA_57	1 SI		ADQUISICION E INSTALACION DE CORTINAS PARA EL EDIFICIO TRECE OFICINAS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-2-2	1	Unidad	63892800,00	2016-05-19	1	Unidad	63892800,00	10816	2016-05-19	OF. PRINCIPAL																																										
58	FILA_58	1 SI		CONTRATAR EL SERVICIO DE MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS, LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LOS TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ANALISIS MICROBIOLOGICO Y FISICOQUIMICO DEL AGUA POSTERIOR A LA LIMPIEZA DE LOS TANQUES PARA LAS REGIONALES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-1	1	Unidad	12644928,00	2016-05-19	1	Unidad	12644928,00	10516	2016-05-19	OF. PRINCIPAL																																										
59	FILA_59	1 SI		ACTUALIZACION MANTENIMIENTO Y SOPORTE EN SITIO DEL SOFTWARE "VICIDIAL /GODIAL" PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-13	1	Unidad	11957391,00	2016-05-23	1	Unidad	11957391,00	18116	2016-05-23	OF. PRINCIPAL																																										
60	FILA_60	1 SI		MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO SEGUN IMPREVISTOS DE LOS EQUIPOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS DEL EDIFICIO TRECE OFICINAS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-1	1	Unidad	48600000,00	2016-05-23	1	Unidad	48600000,00	20516	2016-05-23	OF. PRINCIPAL																																										
61	FILA_61	1 SI		MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO SEGUN IMPREVISTOS DE LOS EQUIPOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS DEL EDIFICIO TRECE OFICINAS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-11	1	Unidad	10000000,00	2016-05-23	1	Unidad	7800000,00	20516	2016-05-23	OF. PRINCIPAL																																										
62	FILA_62	1 SI		ADQUISICION A TODO COSTO DE PUNTOS ECOLOGICOS, CANECAS PARA RECOLECCION DE RESIDUOS Y BOLSAS BIODEGRADABLES DE ACUERDO AL PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS PARA TODAS LAS SEDES ADMINISTRATIVAS Y UNIDADES DE NEGOCIO DE LA ALFM.	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-23	1	Unidad	20000000,00	2016-06-01	1	Unidad	20000000,00	15016	2016-06-01	OF. PRINCIPAL																																										
63	FILA_63	1 SI		ADQUISICION PRODUCTOS Y UTENSILIOS PARA LA LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LAS UNIDADES DE NEGOCIO Y PERSONAL DE LA ALFM.	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-17	1	Unidad	100000000,00	2016-06-01	1	Unidad	100000000,00	10716	2016-06-01	OF. PRINCIPAL																																										
64	FILA_64	1 SI		CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CAPACITACION PARA EL DESARROLLO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION PIV VIGENCIA 2016 PARA LOS FUNCIONARIOS DE PLANTA, DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONALES Y SEDE PRINCIPAL Y PERSONAL EN COMISION	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-21-5	1	Unidad	203650001,00	2016-06-08	1	Unidad	203650001,00	14916	2016-06-08	OF. PRINCIPAL																																										
65	FILA_65	1 SI		MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS HIDRAULICOS DE LA OFICINA PRINCIPAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-1	1	Unidad	15000000,00	2016-06-14	1	Unidad	14065000,00	26116	2016-06-14	OF. PRINCIPAL																																										
66	FILA_66	1 SI		VIATICOS EFECTUAR DILIGENCIAS DE DECLARACION Y VERSION LIBRE DEL PROCESO DISCIPLINARIO N. 304-ALOC-15, 308 ALOC-15, 376 ALOC-16, REG LLANOS 4 1/2 DIAS DEL 27 JUNIO AL 1 JULIO 2016	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-11-2	1	Unidad	541868,00	2016-06-16	1	Unidad	541868,00	9316	2016-06-16	OF. PRINCIPAL																																										
67	FILA_67	1 SI		ADQUISICION E INSTALACION A TODO COSTO DE DIVISIONES EN VIDRIO PARA LA OFICINA PRINCIPAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-2-2	1	Unidad	12307762,00	2016-06-16	1	Unidad	12307762,00	27016	2016-06-16	OF. PRINCIPAL																																										
68	FILA_68	1 SI		MODIFICACION ORDEN COMPRA COLOMBIA COMPRA EFICIENTE- CONSUMO DE ASEO Y CAFETERIA PARA OFICINA PRINCIPAL	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	18547558,80	2016-06-17	1	Unidad	18547558,21	24116	2016-06-17	OF. PRINCIPAL																																										
69	FILA_69	1 SI		MODIFICACION ORDEN COMPRA COLOMBIA COMPRA EFICIENTE- CONSUMO DE ASEO Y CAFETERIA PARA OFICINA PRINCIPAL	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	27062009,96	2016-06-17	1	Unidad	23753021,00	24116	2016-06-17	OF. PRINCIPAL																																										
70	FILA_70	1 SI		RENOVACION DE LICENCIAMIENTO, SOPORTE TECNICO Y EXTENSION DE GARANTIA DE SEGURIDAD PERIMETRAL PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-13	1	Unidad	52675765,00	2016-06-24	1	Unidad	52675765,00	17116	2016-06-24	OF. PRINCIPAL																																										
71	FILA_71	1 SI		ADICION AL CONTRATO No. 067 DE 2015- ADQUISICION E INSTALACION DE CORTINAS PARA EL EDIFICIO TRECE OFICINAS DE LA ALFM	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-2-2	1	Unidad	27898000,00	2016-06-30	1	Unidad	16657600,00	10816	2016-06-30	OF. PRINCIPAL																																										
72	FILA_72	1 SI		MANTENIMIENTO A TODO COSTO INCLUIDO REPUESTOS DE LOS VEHICULOS ADMINISTRATIVOS OPERATIVOS Y EQUIPOS DE TRANSPORTE DE COMBUSTIBLE DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-6	1	Unidad	65000000,00	2016-07-05	1	Unidad	65000000,00	21316	2016-07-05	OF. PRINCIPAL																																										

[2]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																		
		2	3	4	5	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	55	56	60	
		FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN REALIZADA	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / NÚMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / VALOR TOTAL ESTIMADO	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NÚMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP	FECHA DE REALIZACIÓN DE LA COMPRA	OBSERVACIONES	
73	FILA_73	1 SI			SUMINISTRO DE INSUMOS DE IMPRESION CON DESTINO A LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-4-15	1	Unidad	15000000,00		2016-07-08	1	Unidad	15000000,00		13016	2016-07-08	OF. PRINCIPAL	
74	FILA_74	1 SI			PRESTACION DE SERVICIOS DE INTERNET Y CANALES DEDICADOS PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-8-7	1	Unidad	323924000,00		2016-07-11	1	Unidad	323924000,00		33616	2016-07-11	OF. PRINCIPAL	
75	FILA_75	1 SI			ADQUISICION DE VESTUARIO DE LABOR PARA EL PERSONAL QUE CONFORMA LA PLANTA PERMANENTE Y TEMPORAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES ZAPATOS HOMBRE	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-4-2	1	Unidad	27139731,00		2016-07-18	1	Unidad	27139731,00		36916	2016-07-18	OF. PRINCIPAL	
76	FILA_76	1 SI			ADQUISICION DE VESTUARIO DE LABOR PARA EL PERSONAL QUE CONFORMA LA PLANTA PERMANENTE Y TEMPORAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES ROPA CABALLERO	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-4-2	1	Unidad	49387647,00		2016-07-18	1	Unidad	45537647,00		36916	2016-07-18	OF. PRINCIPAL	
77	FILA_77	1 SI			ADQUISICION DE VESTUARIO DE LABOR PARA EL PERSONAL QUE CONFORMA LA PLANTA PERMANENTE Y TEMPORAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES ROPA DAMA	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-4-2	1	Unidad	42602693,00		2016-07-18	1	Unidad	42602693,00		36916	2016-07-18	OF. PRINCIPAL	
78	FILA_78	1 SI			ADQUISICION DE VESTUARIO DE LABOR PARA EL PERSONAL QUE CONFORMA LA PLANTA PERMANENTE Y TEMPORAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES CAIZADO DAMA	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-4-2	1	Unidad	30869929,00		2016-07-18	1	Unidad	30869929,00		36916	2016-07-18	OF. PRINCIPAL	
79	FILA_79	1 SI			MANTENIMIENTO INTEGRAL A TODO COSTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA OFICINA PRINCIPAL Y REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES ALFM	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-5	1	Unidad	344520000,00		2016-07-22	1	Unidad	317520000,00		28716	2016-07-22	OF. PRINCIPAL	
80	FILA_80	1 SI			ADQUISICION DE LOS DIFERENTES DISTINTIVOS COMO SON PLACAS, MEDALLAS DISTINTIVOS DE TIEMPO DE SERVICIO PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-21-3	1	Unidad	11209950,00		2016-08-03	1	Unidad	11209950,00		33016	2016-08-03	OF. PRINCIPAL	
81	FILA_81	1 SI			ADQUISICION DE SILLAS INTERLOCUTORAS PARA LA OFICINA PRINCIPAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-2-2	1	Unidad	7804248,00		2016-08-23	1	Unidad	7804248,00		35116	2016-08-23	OF. PRINCIPAL	
82	FILA_82	1 SI			MANTENIMIENTO, SOPORTE Y DESARROLLO DE LA PLATAFORMA SERVIDOR CORREO ELECTRONICO	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-13	1	Unidad	24000000,00		2016-08-29	1	Unidad	24000000,00		41416	2016-08-29	OF. PRINCIPAL	
83	FILA_83	1 SI			CONTRATAR LA ADQUISICION E INSTALACION DE BANDAS ANTIDESLIZANTES PARA EL EDIFICIO PRINCIPAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-4-23	1	Unidad	6340560,00		2016-08-30	1	Unidad	6340560,00		35616	2016-08-30	OF. PRINCIPAL	
84	FILA_84	1 SI			CONTRATACION DE LA POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL SERVIDORES PUBLICO PARA EL DIRECTOR Y EL SUBDIRECTOR DE LA AGENCIA LOGISTICA CON ASEGURADORAS LEGAMENTE CONSTITUIDAS EN EL PAIS QUE CUBRA LOS BIENES, FUNCIONARIOS E INTERESES PATRIMONIALES.	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-9-11	1	Unidad	174000000,00		2016-08-31	1	Unidad	174000000,00		32516	2016-08-31	OF. PRINCIPAL	
85	FILA_85	1 SI			EL ASEGURADOR SE OBLIGA PARA CON LA AGENCIA LOGISTICA A SUMINISTRAR LAS POLIZAS DE SEGUROS CORRESPONDIENTES AL GRUPO I PARA LAS ENTIDADES DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES TECNICAS MINIMAS ESTABLECIDAS EN EL PLIEGO DE CONDICIONES DE LA LICITACION PUBLIC	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-9-11	1	Unidad	157822483,00		2016-09-15	1	Unidad	157822483,00		37416	2016-09-15	OF. PRINCIPAL	
86	FILA_86	1 SI			EL ASEGURADOR SE OBLIGA CON LA AGENCIA LOGISTICA A ENTREGAR LAS POLIZAS CORRESPONDIENTES A LOS GRUPOS III-IV-V	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-9-11	1	Unidad	29778411,00		2016-09-20	1	Unidad	29778411,00		37416	2016-09-20	OF. PRINCIPAL	
87	FILA_87	1 SI			ADICION No 1 RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES DE LAS UNIDADES DE NEGOCIO Y SEDES ADMINISTRATIVAS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES PARA LA OFICINA PRINCIPAL REGIONAL CENTRO REGIONAL LLANOS ORIENTALES Y REGIONAL TOLIMA GRANDE	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-12	1	Unidad	3500000,00		2016-09-21	1	Unidad	3017144,00		19116	2016-09-21	OF. PRINCIPAL	
88	FILA_88	1 SI			ARRENDAMIENTO MODULO APP POR MANTENIMIENTO SOPORTE Y HOSTING PARA EL PORTAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-13	1	Unidad	30000000,00		2016-09-26	1	Unidad	30000000,00		46016	2016-09-26	OF. PRINCIPAL	
89	FILA_89	1 SI			ADQUISICION DE TAPETES ATAMUGRE PARA LA OFICINA PRINCIPAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-4-23	1	Unidad	1487287,00		2016-10-04	1	Unidad	1487287,00		41816	2016-10-04	OF. PRINCIPAL	
90	FILA_90	1 SI			ADQUISICION, INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA DE UN EQUIPO AUDIOVISUAL PARA EL SALON SANTANDER DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-1-4	1	Unidad	9173280,00		2016-10-05	1	Unidad	9173280,00		41316	2016-10-05	OF. PRINCIPAL	
91	FILA_91	1 SI			SUMINISTRO E INSTALACION DE LLANTAS PARA LOS VEHICULOS ADMINISTRATIVOS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-4-6	1	Unidad	32000000,00		2016-10-18	1	Unidad	32000000,00		13916	2016-10-18	OF. PRINCIPAL	

[2]		0 INFORMACION DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																																																								
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACION	DESCRIPCION DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADA	CODIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS COMPRAR / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / VALOR TOTAL	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - COP	FECHA DE REALIZACION DE LA COMPRA	OBSERVACIONES																																									
FILA_92	1 SI		ADQUISICION DE LICENCIAMIENTO SOFTWARE ESPECIALIZADO PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-8	1	Unidad	35407840,00		2016-11-04	1	Unidad	35407840,00		49916	2016-11-04	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_93	1 SI		ADQUISICION E INSTALACION A TODO COSTO DE UN SISTEMA DE ACCESO A VISITANTES PARA LA OFICINA PRINCIPAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-25	1	Unidad	19198000,00		2016-11-09	1	Unidad	19198000,00		30416	2016-11-09	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_94	1 SI		CONTRATAR EL SERVICIO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA A TODO COSTO PARA LA OFICINA PRINCIPAL VIGENCIA 2016	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	25000000,00		2016-11-10	1	Unidad	25000000,00		53516	2016-11-10	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_95	1 SI		CONTRATAR EL SERVICIO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA A TODO COSTO PARA LA OFICINA PRINCIPAL VIGENCIA 2016	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	25000000,00		2016-11-10	1	Unidad	25000000,00		53516	2016-11-10	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_96	1 SI		ADQUISICION E INSTALACION A TODO COSTO DE UNA CUBIERTA TIPO DOMO Y VIDRIOS TEMPLADOS CONTRA VIENTO PARA LA SEDE PRINCIPAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES.	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-2-2	1	Unidad	98658000,00		2016-11-11	1	Unidad	98658000,00		50216	2016-11-11	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_97	1 SI		CONTRATAR EL SERVICIO DE MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LOS TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ANALISIS MICROBIOLOGICO Y FISICOQUIMICO DEL AGUA POSTERIOR A LA LIMPIEZA DE TANQUES PARA LAS REGIONALES CENTRO, LLANOS	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-1	1	Unidad	9732400,00		2016-11-18	1	Unidad	9732400,00		40616	2016-11-18	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_98	1 SI		ADQUISICION, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA DE ANTIMALWARE PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-8	1	Unidad	115170996,00		2016-11-18	1	Unidad	115170996,00		39016	2016-11-18	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_99	1 SI		ADQUISICION, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA DE ANTIMALWARE PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-13	1	Unidad	59400000,00		2016-11-18	1	Unidad	59400000,00		39016	2016-11-18	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_100	1 SI		ADICION No 1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS DEL EDIFICIO TRECE OFICINAS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-1	1	Unidad	21400000,00		2016-11-21	1	Unidad	21400000,00		51816	2016-11-21	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_101	1 SI		ADICION No 1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS DEL EDIFICIO TRECE OFICINAS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-11	1	Unidad	6800000,00		2016-11-21	1	Unidad	6800000,00		51816	2016-11-21	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_102	1 SI		ADICION No 1 ADQUISICION A TODO COSTO DE PUNTOS ECOLOGICOS, CANECAS PARA RECOLECCION DE RESIDUOS Y BOLSAS BIODEGRADABLES DE ACUERDO AL PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS PARA TODAS LAS SEDES ADMINISTRATIVAS Y UNIDADES DE NEGOCIO DE LA ALFM	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-23	1	Unidad	20000000,00		2016-11-25	1	Unidad	19488000,00		15016	2016-11-25	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_103	1 SI		ACLARATORIA No 1 Y ADICION No 01 EL ASEGURADOR SE OBLIGA PARA CON LA AGENCIA LOGISTICA A ENTREGAR LAS POLIZAS CORRESPONDIENTES A GRUPO I.	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-9-11	1	Unidad	2260656,00		2016-11-25	1	Unidad	2260656,00		37416	2016-11-25	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_104	1 SI		CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES AL AMPARO DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE 146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-8	1	Unidad	3700000,00		2016-11-28	1	Unidad	0,00		24116	2016-11-28	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_105	1 SI		CONTRATAR EL OUTSOURCING PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LA OFICINA PRINCIPAL Y LAS ONCE REGIONALES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES AL AMPARO DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE 146-1 AMP-2014	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-9	1	Unidad	3586598,00		2016-11-28	1	Unidad	0,00		24116	2016-11-28	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_106	1 SI		ADQUISICION DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA PARA LA AGENCIA LOGISTICA PRINCIPAL Y REGIONAL CENTRO Y SUR	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	1	Unidad	45837239,00		2016-11-28	1	Unidad	45837239,00		54916	2016-11-28	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_107	1 SI		SUMINISTRO E INSTALACION DE LLANTAS PARA LOS VEHICULOS ADMINISTRATIVOS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-6	1	Unidad	1972000,00		2016-12-05	1	Unidad	1972000,00		13916	2016-12-05	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_108	1 SI		ADQUISICION DE UPS PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-6	1	Unidad	34220000,00		2016-12-16	1	Unidad	34220000,00		45116	2016-12-16	OF. PRINCIPAL																																									
FILA_109	1 SI		ADICION No 01 CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE SALONES, ALIMENTACION Y BEBIDAS, ACTIVIDADES DE TRANSPORTE Y ALMOJAMIENTO QUE SE REQUIERAN PARA EL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO INSTITUCIONA	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-21-4	1	Unidad	25000000,00		2016-12-19	1	Unidad	25000000,00		9216	2016-12-19	OF. PRINCIPAL																																									

[2]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																	
		2	3	4	5	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	55	56	60
		FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACION	DESCRIPCION DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADA	CODIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS COMPRAR / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS A ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS COMPRAR / VALOR ESTIMADO	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP	FECHA DE REALIZACION DE LA COMPRA	OBSERVACIONES
110	FILA_110	1 SI			MODIFICATORIO No 1 ADICIONAL No 1 ADQUISICION A TODO COSTO DE UNA CUBIERTA TIPO DOMO Y VIDRIOS TEMPLADOS CONTRA VIENTO PARA LA SEDE PRINCIPAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-2-2	1	Unidad	43639200,00		2016-12-19	1	Unidad	43639200,00		50216	2016-12-19	OF. PRINCIPAL
111	FILA_111	1 SI			ADICION No 1 CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE ALQUILER DE SALONES, ZONAS VERDES, ZONAS HUMEDAS CENTROS VACACIONALES ALIMENTACION Y BEBIDAS TRANSPORTE Y ALOJAMIENTO QUE SE REQUIERAN PARA EL DESARROLLO DE DIFERENTES ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCI	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-21-4	1	Unidad	55000000,00		2016-12-20	1	Unidad	54495712,00		7616	2016-12-20	OF. PRINCIPAL
112	FILA_112	1 SI			APOYO EDUCATIVO A UN PERSONAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LA FF. MM OFICINA PRINCIPAL	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-21-4	1	Unidad	2273940,00		2016-12-21	1	Unidad	2273940,00		58816	2016-12-21	OF. PRINCIPAL
113	FILA_113	1 SI			ADICION No 1 SUMINISTRO DE INSUMOS DE IMPRESION CON DESTINO A LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	1	Unidad	60000000,00		2016-12-26	1	Unidad	60000000,00		13016	2016-12-26	OF. PRINCIPAL
114	FILA_114	1 SI			ADQUISICION DE SEGUROS OBLIGATORIOS DE ACCIDENTE DE TRANSITO SOAT CON DESTINO ALFM	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-9-11	1	Unidad	55559761,00		2016-12-29	1	Unidad	55559761,00		59716	2016-12-29	OF. PRINCIPAL
115	FILA_115	1 SI			SERVICIO DE COPIADO E IMPRESION HABLADORES TIPO ESCRITORIO Y ACRILICOS TIPO SANDWICH EN CRISTAL PURO NO RECICLADO CON ACCESORIOS PARA LA AGENCIA LOGISTICA	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-7-6	1	Unidad	12000000,00		2016-12-29	1	Unidad	11999818,00		19216	2016-12-29	OF. PRINCIPAL
116	FILA_116	1 SI			ARRENDAMIENTO MODULO APP POR MANTENIMIENTO SOPORTE Y HOSTING PARA EL PORTAL DE LA ALFM	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-13	1	Unidad	4854600,00		2016-12-30	1	Unidad	4854600,00		46016	2016-12-30	OF. PRINCIPAL
117	FILA_117	1 SI			OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-41-13	1	unidad	1662550,00		2016-01-04	1	unidad	1662550,00		116	2016-01-04	R AMAZONIA
118	FILA_118	1 SI			SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-10	1	unidad	18541516,00		2016-01-04	1	unidad	18541516,00		216	2016-01-04	R AMAZONIA
119	FILA_119	1 SI			DVR DS7216 HGHE ESP HD-TVI H2GA	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-25	1	unidad	1400000,00		2016-03-08	1	unidad	1400000,00		6816	2016-03-08	R AMAZONIA
120	FILA_120	1 SI			DVR DS7104 HGHE ESP HD-TVI	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-25	1	unidad	650000,00		2016-03-08	1	unidad	650000,00		6816	2016-03-08	R AMAZONIA
121	FILA_121	1 SI			CAMARA TIPO BALA INFR. HD 720P	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-25	1	unidad	250000,00		2016-03-08	1	unidad	250000,00		6816	2016-03-08	R AMAZONIA
122	FILA_122	1 SI			CAMARA DOMO PTZ, ZOOM 23X1080P	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-25	6	unidad	2000000,00		2016-03-08	6	unidad	2000000,00		6816	2016-03-08	R AMAZONIA
123	FILA_123	1 SI			TELEVISOR MONITOR 40" HD ENTR. HDMI	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-25	1	unidad	1750000,00		2016-03-08	1	unidad	1750000,00		6816	2016-03-08	R AMAZONIA
124	FILA_124	1 SI			TELEVISOR MONITOR 20" HD ENTR. HDMI	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-25	1	unidad	650000,00		2016-03-08	1	unidad	650000,00		6816	2016-03-08	R AMAZONIA
125	FILA_125	1 SI			VIDEO PROJ EX24+XGA 3500L HDMI, WIFI	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-25	1	unidad	2850000,00		2016-03-08	1	unidad	2850000,00		6816	2016-03-08	R AMAZONIA
126	FILA_126	1 SI			INSTALACION Y CONFIGURACION	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-25	1	unidad	400000,00		2016-03-08	1	unidad	400000,00		6816	2016-03-08	R AMAZONIA
127	FILA_127	1 SI			MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-1	1	unidad	799280,00		2016-03-11	1	unidad	799280,00		6916	2016-03-11	R AMAZONIA
128	FILA_128	1 SI			OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-41-13	1	unidad	9105000,00		2016-03-16	1	unidad	9105000,00		7116	2016-03-16	R AMAZONIA
129	FILA_129	1 SI			SERVICIOS DE BIENESTAR SOCIAL	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-21-4	1	unidad	26262400,00		2016-03-16	1	unidad	26262400,00		7216	2016-03-16	R AMAZONIA
130	FILA_130	1 SI			LLANTA RADIAL SELLOMATIC DE TRACCION REFERENCIA 245/75 R16	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-6	1	unidad	570000,00		2016-04-01	1	unidad	570000,00		8116	2016-04-01	R AMAZONIA
131	FILA_131	1 SI			LLANTA RADIAL SELLOMATIC DE TRACCION REFERENCIA 245/75 R16	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-6	1	unidad	570000,00		2016-04-01	1	unidad	570000,00		8117	2016-04-01	R AMAZONIA

[2]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																			
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	55	56	60		
		FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACION	DESCRIPCION DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADA	CODIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS COMPRAR / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS COMPRAR / VALOR TOTAL	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - COP	FECHA DE REALIZACION DE LA COMPRA	OBSERVACIONES		
132	FILA_132	1 SI			LLANTA RADIAL SELLOMATIC DE TRACCION REFERENCIA 245/75 R16	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-6	1	unidad	570000,00		2016-04-01	1	unidad	570000,00		8118	2016-04-01	R AMAZONIA		
133	FILA_133	1 SI			LLANTA RADIAL SELLOMATIC DE TRACCION REFERENCIA 245/75 R16	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-6	1	unidad	570000,00		2016-04-01	1	unidad	570000,00		8119	2016-04-01	R AMAZONIA		
134	FILA_134	1 SI			LLANTA RADIAL SELLOMATIC DIRECCIONAL REFERENCIA 215/75 R15	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-6	1	unidad	403000,00		2016-04-01	1	unidad	403000,00		8120	2016-04-01	R AMAZONIA		
135	FILA_135	1 SI			LLANTA RADIAL SELLOMATIC DIRECCIONAL REFERENCIA 215/75 R15	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-6	1	unidad	403000,00		2016-04-01	1	unidad	403000,00		8121	2016-04-01	R AMAZONIA		
136	FILA_136	1 SI			LLANTA RADIAL SELLOMATIC DIRECCIONAL REFERENCIA 215/75 R15	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-6	1	unidad	403000,00		2016-04-01	1	unidad	403000,00		8122	2016-04-01	R AMAZONIA		
137	FILA_137	1 SI			LLANTA RADIAL SELLOMATIC DIRECCIONAL REFERENCIA 215/75 R15	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-6	1	unidad	403000,00		2016-04-01	1	unidad	403000,00		8123	2016-04-01	R AMAZONIA		
138	FILA_138	1 SI			BATERIA TOTALMENTE SELLADA DE 12 VOLTIOS GRUPO 34R-1150	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-23	1	unidad	395000,00		2016-04-01	1	unidad	395000,00		8116	2016-04-01	R AMAZONIA		
139	FILA_139	1 SI			BATERIA TOTALMENTE SELLADA DE 12 VOLTIOS GRUPO 34R-1150	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-23	1	unidad	395000,00		2016-04-01	1	unidad	395000,00		8116	2016-04-01	R AMAZONIA		
140	FILA_140	1 SI			COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-1	1	unidad	11885170,00		2016-04-11	1	unidad	11885170,00		7716	2016-04-11	R AMAZONIA		
141	FILA_141	1 SI			SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-10	1	unidad	40000000,00		2016-04-14	1	unidad	40000000,00		8316	2016-04-14	R AMAZONIA		
142	FILA_142	1 SI			DRUM ORIGINAL REF: P/N 44574301	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	18	unidad	435000,00		2016-04-20	18	unidad	435000,00		9016	2016-04-20	R AMAZONIA		
143	FILA_143	1 SI			TONER NEGRO ORIGINAL REF: P/N 44574901	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	6	unidad	522000,00		2016-04-20	6	unidad	522000,00		9016	2016-04-20	R AMAZONIA		
144	FILA_144	1 SI			TONER ALTO RENDIMIENTO ORIGINAL REF: X36Q264 LEXMARK	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	6	unidad	507500,00		2016-04-20	6	unidad	507500,00		9016	2016-04-20	R AMAZONIA		
145	FILA_145	1 SI			TONER ALTO RENDIMIENTO ORIGINAL REF: X463X21G	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	6	unidad	870000,00		2016-04-20	6	unidad	870000,00		9016	2016-04-20	R AMAZONIA		
146	FILA_146	1 SI			CARTUCHO ORIGINAL No. 22 PARA IMPRESORA HP 100	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	2	unidad	90625,00		2016-04-20	2	unidad	90625,00		9016	2016-04-20	R AMAZONIA		
147	FILA_147	1 SI			CARTUCHO ORIGINAL No. 21 PARA IMPRESORA HP 100	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	2	unidad	67425,00		2016-04-20	2	unidad	67425,00		9016	2016-04-20	R AMAZONIA		
148	FILA_148	1 SI			RT MANTENIMIENTO ORIGINAL REF: PARTE 40X5400 PARA IMPRESORA LEXMARK X464	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	1	unidad	456900,00		2016-04-20	1	unidad	456900,00		9016	2016-04-20	R AMAZONIA		
149	FILA_149	1 SI			MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-2	1	unidad	10000000,00		2016-05-03	1	unidad	10000000,00		9416	2016-05-03	R AMAZONIA		
150	FILA_150	1 SI			MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-1	1	unidad	1508000,00		2016-05-10	1	unidad	1508000,00		6016	2016-05-10	R AMAZONIA		
151	FILA_151	1 SI			MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-2	1	unidad	3850000,00		2016-05-24	1	unidad	3850000,00		9316	2016-05-24	R AMAZONIA		
152	FILA_152	1 SI			SERVICIOS DE BIENESTAR SOCIAL	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-21-4	1	unidad	2237600,00		2016-09-30	1	unidad	2237600,00		16916	2016-09-30	R AMAZONIA		
153	FILA_153	1 SI			DRUM ORIGINAL REF: P/N 44574301	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	2	unidad	435000,00		2016-12-02	2	unidad	435000,00		20316	2016-12-02	R AMAZONIA		
154	FILA_154	1 SI			TONER NEGRO ORIGINAL REF: P/N 44574901	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	2	unidad	522000,00		2016-12-02	2	unidad	522000,00		20316	2016-12-02	R AMAZONIA		

[2]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																			
		2	3	4	5	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	55	56	60		
		FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACION	DESCRIPCION DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADA	DE CODIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / VALOR TOTAL ESTIMADO	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	No. CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP	FECHA DE REALIZACION DE LA COMPRA	OBSERVACIONES		
155	FILA_155	1 SI			TONER ALTO RENDIMIENTO ORIGINAL REF: X364X264 LEXMARK	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	2	unidad	507500,00		2016-12-02	2	unidad	507500,00		20316	2016-12-02	R AMAZONIA		
156	FILA_156	1 SI			CARTUCHO ORIGINAL No. 21 PARA IMPRESORA HP 100	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	1	unidad	70700,00		2016-12-02	1	unidad	70700,00		20316	2016-12-02	R AMAZONIA		
157	FILA_157	1 SI			SERVICIO DE RECOLECCION ,EMPAQUE, EMBALAJE,TRANSPORTE, ENTREGA DE MENSALERIA Y ENCOMENDAS A NIVEL LOCAL NACIONAL E INTERNACIONAL DE LA ALFM	8 OTROS	2-0-4-6-2	1	UNIDAD	716364,00		2016/01/08	1	UNIDAD	716364,00		3516	2016/01/08	R ANTIOQUIA-CHOCO		
158	FILA_158	1 SI			SUMINISTRO DE TONER Y CARTUCHOS	8 OTROS	2-0-4-4-15	1	UNIDAD	10000000,00		2016/03/03	1	UNIDAD	10000000,00		6116	2016/03/03	R ANTIOQUIA-CHOCO		
159	FILA_159	1 SI			SERVICIO DE EXAMENES OCUPACIONALES DE INGRESO Y/O RETIROS PERIODICOS AL PERSONAL DE PLANTA MEDELLIN	6 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	3088000,00		2016/03/04	1	UNIDAD	3088000,00		5316	2016/03/04	R ANTIOQUIA-CHOCO		
160	FILA_160	1 SI			SERVICIO DE FUMIGACION DESINFECCION DE AMBIENTES DESRATIZACION Y/O CONTROL DE ROEDORES LIMPIEZA Y MMTO DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE	8 OTROS	2-0-4-5-1	1	UNIDAD	1800000,00		2016/03/09	1	UNIDAD	1800000,00		5216	2016/03/09	R ANTIOQUIA-CHOCO		
161	FILA_161	1 SI			SERVICIO DE EXAMENES OCUPACIONALES DE INGRESO Y/O RETIROS PERIODICOS AL PERSONAL DE PLANTA URABA	8 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	1374000,00		2016/03/11	1	UNIDAD	1374000,00		5316	2016/03/11	R ANTIOQUIA-CHOCO		
162	FILA_162	1 SI			SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO INCLUYE REPUESTOS A EQUIPOS DE COCINA INDUSTRIAL AIRES ACONDICIONADOS Y EQUIPOS DE REFRIGERACION Y CONGELACION DE LOS COMEDORES	8 OTROS	2-0-4-5-2	1	UNIDAD	6000000,00		2016/03/15	1	UNIDAD	6000000,00		5016	2016/03/15	R ANTIOQUIA-CHOCO		
163	FILA_163	1 SI			SERVICIO DE MTTO Y RECARGA DE EXTINTORES	8 OTROS	2-0-4-5-1	1	UNIDAD	500000,00		2016/03/18	1	UNIDAD	500000,00		5516	2016/03/18	R ANTIOQUIA-CHOCO		
164	FILA_164	1 SI			SERVICIO DE EXAMENES OCUPACIONALES DE INGRESO Y/O RETIROS PERIODICOS AL PERSONAL DE PLANTA QUIBDO	6 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	1038200,00		2016/04/04	1	UNIDAD	1038200,00		5316	2016/04/04	R ANTIOQUIA-CHOCO		
165	FILA_165	1 SI			SERVICIO Y SUMINISTRO DE ELEMENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO PLAN DE BIENESTAR Y ESTIMULOS	8 OTROS	2-0-4-21-4	1	UNIDAD	30160000,00		2016/04/08	1	UNIDAD	30160000,00		4816	2016/04/08	R ANTIOQUIA-CHOCO		
166	FILA_166	1 SI			SUMINISTRO DE LLANTAS PARA PAQUE AUTOMOTOR	8 OTROS	2-0-4-5-6	1	UNIDAD	2500000,00		2016/05/06	1	UNIDAD	2500000,00		4716	2016/05/06	R ANTIOQUIA-CHOCO		
167	FILA_167	1 SI			SERVICIO DE MTTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO PARQUE AUTOMOTOR	8 OTROS	2-0-4-5-6	1	UNIDAD	9000000,00		2016/08/23	1	UNIDAD	9000000,00		4716	2016/08/23	R ANTIOQUIA-CHOCO		
168	FILA_168	1 SI			SUMINISTRO DE TONER Y CARTUCHOS	8 OTROS	2-0-4-4-15	1	UNIDAD	25000000,00		2016/10/05	1	UNIDAD	25000000,00		6116	2016/10/05	R ANTIOQUIA-CHOCO		
169	FILA_169	1 SI			SERVICIO DE MTTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO PARQUE AUTOMOTOR	6 OTROS	2-0-4-4-6	1	UNIDAD	7968000,00		2016/11/03	1	UNIDAD	7968000,00		7016	2016/11/03	R ANTIOQUIA-CHOCO		
170	FILA_170	1 SI			SERVICIO DE MMTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO CIRCUITO CERRADO DE TV	8 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	7900000,00		2016/11/22	1	UNIDAD	7900000,00		8216	2016/11/22	R ANTIOQUIA-CHOCO		
171	FILA_171	1 SI			SERVICIO Y SUMINISTRO DE ELEMENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO PLAN DE BIENESTAR Y ESTIMULOS	8 OTROS	2-0-4-21-4	1	UNIDAD	3840000,00		2016/12/02	1	UNIDAD	3840000,00		4816	2016/12/02	R ANTIOQUIA-CHOCO		
172	FILA_172	1 SI			ADQUISICION ELEMENTOS DE PAPELERIA UTILES DE ESCRITORIO E IMPLEMENTOS DE OFICINA	8 OTROS	2-0-4-4-15	1	UNIDAD	1899997,00		2016/12/12	1	UNIDAD	1899997,00		13016	2016/12/12	R ANTIOQUIA-CHOCO		
173	FILA_173	1 SI			SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE FERRERIA CON DESTINO A LA AGENCIA LOGISTICA DE LA FMM REGIONAL	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-23	1	UNIDAD	10639454,00		2016-11-28	1	UNIDAD	10639454,00		8716 - 28916-14316	2016-11-28	R ATLANTICO		
174	FILA_174	1 SI			Suministro de insumos de impresión con destino a la Regional Atlántico	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-15	1	UNIDAD	10000000,00		2016-12-15	1	UNIDAD	9999992,00		4516	2016-12-15	R ATLANTICO		
175	FILA_175	1 SI			Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo incluyendo repuestos y accesorios de los aires acondicionados y cuartos fríos	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-2	1	UNIDAD	19230000,00		2015-03-01	1	UNIDAD	19230000,00		8715-4715-6115-12115	2015-08-14	R ATLANTICO		
176	FILA_176	1 SI			CONSUMO DE ENERGIA EDIFICIO ADMINISTRATIVO	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-8-2	1	UNIDAD	25000000,00		2016-11-03	1	UNIDAD	24999997,00		3816	2016-11-03	R ATLANTICO		

[2]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																																																								
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	DE	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN REALIZADA	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS COMPRAR / NÚMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / VALOR TOTAL	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS NÚMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS VALOR TOTAL	Nº. CERTIFICADO DE OPORTUNIDAD PRESUPUESTAL - CDP	DE	FECHA DE REALIZACIÓN DE LA COMPRA	OBSERVACIONES																																							
177	FILA_177	1 SI		MANTENIMIENTO CORRECTIVO A LA RED ELECTRICA DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FF MM REGIONAL ATLANTICO Y Servicio de mantenimiento preventivo a todo costo y recarga de extintores pertenecientes a la agencia logistica de la FFMM	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-12	1	UNIDAD	33128135,00		2016-12-22	1	UNIDAD	33128135,00	5916-31216-26716		2016-12-22	R ATLANTICO																																								
178	FILA_178	1 SI		SERVICIOS PUBLICOS CONSUMO LINEAS TELEFONICAS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-8-6	1	UNIDAD	5000000,00		2016-06-08	1	UNIDAD	5000000,00	3816		2016-06-08	R ATLANTICO																																								
179	FILA_179	1 SI		SERVICIO DE MENSAERIA CON DESTINO URBANO, ZONAL Y NACIONAL PARA LA AGENCIA LOGISTICA REGIONAL ATLANTICO.	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-6-2	1	UNIDAD	1500000,00		2016-01-08	1	UNIDAD	1459111,00	2816		2016-01-08	R ATLANTICO																																								
180	FILA_180	1 SI		Suministro de Combustible a través de acuerdo marco de precios con la agencia Nacional de compras del Estado bajo la Modalidad de Estación Estación de Servicio, con destino a la agencia Logística de las FFMM	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-4-1	1	UNIDAD	20000000,00		2016-05-26	1	UNIDAD	12300904,00	5816		2016-05-26	R ATLANTICO																																								
181	FILA_181	1 SI		COMISION DEL SERVICIO PERSONAL ALRAT	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-11-2	1	UNIDAD	4290219,00		2016-01-07	1	UNIDAD	4131389,00	3416-2616		2016-01-07	R ATLANTICO																																								
182	FILA_182	1 SI		SERVICIO DE RECREACIÓN PARA LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE BIENESTAR PARA EL PERSONAL DE LA AGENCIA LOGISTICA REGIONAL ATLANTICO. APOYO EDUCATIVO ACUERDO ACTA N°006 FEBRERO-2016 A MARTHA MARTELO ARROYO Y Resolución 103 Por La Cual Se Reglamenta La Constitución De La Caja Menor RESOLUCION DE NOMBRAMIENTO 162	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-21-4	1	UNIDAD	42083300,00		2016-11-28	1	UNIDAD	41612398,00	8716-21616-23416-26416-28916-6216-16216-16116		2016-11-28	R ATLANTICO																																								
183	FILA_183	1 SI		MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUYENDO PARTES Y REPUESTOS ORIGINALES DE LOS VEHICULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FFMM REGIONAL ATLANTICO.	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-6	1	UNIDAD	33600000,00		2016-12-26	1	UNIDAD	29314700,00	4416-4816-30216		2016-12-26	R ATLANTICO																																								
184	FILA_184	1 SI		IMPUESTO VEHICULOS REGIONAL ATLANTICO PLACA BPL063.	6 RÉGIMEN ESPECIAL	2-0-3-50-2	1	UNIDAD	200000,00		2016-03-28	1	UNIDAD	200000,00	9516		2016-03-28	R ATLANTICO																																								
185	FILA_185	1 SI		IMPUESTO PREDIAL CADS COROZAL REGIONAL ATLANTICO FACT N°00002941	6 RÉGIMEN ESPECIAL	2-0-3-50-3	1	UNIDAD	217943,00		2016-03-28	1	UNIDAD	217943,00	9416		2016-03-28	R ATLANTICO																																								
186	FILA_186	1 SI		SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PRACTICA DE EXAMENES OCUPACIONALES CON DESTINO A LOS ASPIRANTES A OCUPAR CARGOS PUBLICOS, AL PERSONAL ALRAT Y EN COMISION DE LA ARC.	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	11300000,00		2016-07-07	1	UNIDAD	9499150,00	12116		2016-07-07	R ATLANTICO																																								
187	FILA_187	1 SI		Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo incluyendo repuestos y accesorios de los aires acondicionados y cuartos frios	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-2	1	UNIDAD	8500000,00		2016-05-12	1	UNIDAD	8500000,00	8016		2016-05-12	R ATLANTICO																																								
188	FILA_188	1 SI		SERVICIO DE CONTROL DE PLAGAS FUMIGACIÓN, DESINFECCIÓN DE AMBIENTES Y DESRATIZACIÓN PARA LOS COMEDORES DE TROPA, CADS, BODEGA DE FRIGORIFICO SEDE REGIONAL Y VEHICULOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-5-1	1	UNIDAD	1000000,00		2016-03-10	1	UNIDAD	1000000,00	4216		2016-03-10	R ATLANTICO																																								
189	FILA_189	1 SI		SUMINISTRO DE AGUA POTABLE TRATADA PARA EL CONSUMO HUMANO CON DESTINO A LOS FUNCIONARIOS DE LA AGENCIA LOGISTICA REGIONAL LLANOS ORIENTALES	4 LICITACIÓN PÚBLICA	2-0-4-4-23	3250	UNIDAD	4000		2016/05/24	3250	UNIDADES	4000	32416		2016-05-24	R LLANOS ORIENTALES																																								
190	FILA_190	1 SI		SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA DE LAS SEDES ANILLO VIAL PARQUE DEL HACHA -BDGA ALBORADA Y SISTEMA CONTROL ACCESO- AUTORIZACION VIGE. FUT. MEMORANDO N° 2-2015-040930 DEL 21-10-2015	4 LICITACIÓN PÚBLICA	2-0-4-5-10	1	UNIDAD	30217500		2016/01/13	1	UNIDADES	30217500	10316		2016-01-13	R LLANOS ORIENTALES																																								
191	FILA_191	1 SI		BIENESTAR Y ESTIMULO DEL PERSONAL QUE INTEGRAN LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL LLANOS ORIENTALES	4 LICITACIÓN PÚBLICA	2-0-4-21-4	1	UNIDAD	44780000		2016/03/07	1	UNIDADES	44780000	19016		2016-03-07	R LLANOS ORIENTALES																																								
192	FILA_192	1 SI		SE EXPIDE PARA PRESTACION DEL SERVICIO DE EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES PARA EL PERSONAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL LLANOS ORIENTALES - AUTORIZACION VIGE. FUT. MEMORANDO N° 1-2015-077691 Y 1-2015-080793	4 LICITACIÓN PÚBLICA	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	1175000		2016/01/13	1	UNIDADES	1175000	10216		2016-01-13	R LLANOS ORIENTALES																																								
193	FILA_193	1 SI		SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	8 OTROS	2-0-4-5-10	1	UNIDAD	6200000		2016/01/08	1	UNIDADES	6200000	116		2016-01-08	R NORTE																																								
194	FILA_194	1 SI		CORREO	8 OTROS	2-0-4-6-2	1	UNIDAD	1484450		2016/01/08	1	UNIDADES	1484450	216		2016-01-08	R NORTE																																								
195	FILA_195	1 SI		OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS	8 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	1425000		2016/01/08	1	UNIDADES	1425000	3816		2016-01-08	R NORTE																																								
196	FILA_196	1 SI		COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	8 OTROS	2-0-4-4-1	1	GALONES	29196725		2016/05/11	1	GALONES	29196725	8416		2016-05-11	R NORTE																																								
197	FILA_197	1 SI		MANTENIMIENTO EQUIPO DE NAVEGACION Y TRANSPORTE	8 OTROS	2-0-4-5-6	1	UNIDAD	10000000		2016/05/17	1	UNIDADES	10000000	13116		2016-05-17	R NORTE																																								

[2]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																	
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	55	56	60
		FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACION	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN REALIZADO	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS COMPRAR / NÚMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / VALOR TOTAL	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NÚMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP	FECHA DE REALIZACIÓN DE LA COMPRA	OBSERVACIONES
198	FILA_198	1 SI			OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS	8 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	1250000		2016/05/19	1	UNIDADES	1250000		8616	2016-05-19	R NORTE
199	FILA_199	1 SI			OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	8 OTROS	2-0-4-4-23	1	UNIDAD	8083927		2016/06/09	1	UNIDADES	8083927		9816	2016-06-09	R NORTE
200	FILA_200	1 SI			MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	8 OTROS	2-0-4-5-2	1	UNIDAD	3706966		2016/07/06	1	UNIDADES	3706966		12616	2016-07-06	R NORTE
201	FILA_201	1 SI			OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS	8 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	9986000		2016/07/08	1	UNIDADES	9986000		8716	2016-07-08	R NORTE
202	FILA_202	1 SI			LLANTAS Y ACCESORIOS	8 OTROS	2-0-4-4-6	1	UNIDAD	5000000		2016/08/03	1	UNIDADES	5000000		9516	2016-08-03	R NORTE
203	FILA_203	1 SI			PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	8 OTROS	2-0-4-4-15	1	UNIDAD	26995625		2016/09/23	1	UNIDADES	26995625		9916	2016-09-23	R NORTE
204	FILA_204	1 SI			MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	8 OTROS	2-0-4-5-1	1	UNIDAD	98000000		2016/10/10	1	UNIDADES	28094253		9616	2016-10-10	R NORTE
205	FILA_205	1 SI			OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS	8 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	5000000		2016/10/10	1	UNIDADES	4805750		9616	2016-10-10	R NORTE
206	FILA_206	1 SI			SERVICIOS DE BIENESTAR SOCIAL	8 OTROS	2-0-4-21-4	1	UNIDAD	27238000		2016/10/14	1	UNIDAD	27083282		11316	2016-10-14	R NORTE
207	FILA_207	1 SI			MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	8 OTROS	2-0-4-5-1	1	UNIDAD	399880		2016/10/21	1	UNIDADES	399880		8816	2016-10-21	R NORTE
208	FILA_208	1 SI			OTRAS COMPRAS DE EQUIPOS	7 SELECCIÓN ABREVIADA	2-0-4-1-25	1	UNIDAD	80000000		2016/12/21	1	UNIDAD	77344221		19816	2016-12-21	R NORTE
209	FILA_209	1 SI			OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS	8 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	1200000		2016/12/27	1	UNIDADES	1200000		17616	2016-12-27	R NORTE
210	FILA_210	1 SI			PRESTACION DEL SERVICIO POSTAL NACIONAL DE RECOLECCIÓN, CURSO Y ENTREGA DE CORRESPONDENCIA Y DEMAS ENVIOS POSTALES (PAQUETES) QUE REQUIERA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL NORORIENTE, Y CUALQUIER SERVICIO QUE SE ENCUENTRE VIGENTE EN EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS	8 OTROS	2-0-4-6-2	1	UNIDAD	5796720		2016/03/01	1	UNIDADES	996000		7616	2016/02/16	R NORORIENTE
211	FILA_211	1 SI			PRESTACION DE SERVICIOS DE FUMIGACION, DESINFECTACION, RATEAZON, CONTROL DE PLAGAS, INMUNIZACION Y LAVADO DE TANQUES PARA TODAS LAS UNIDADES DE NEGOCIO VEHICULOS, EDIFICIO ADMINISTRATIVO Y CASA AGLO DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL NORORIENTE	8 OTROS	2-0-4-5-1	1	UNIDAD	5497870		2016/03/01	1	UNIDADES	5482270		4516	2016/01/04	R NORORIENTE
212	FILA_212	1 SI			LA PRESTACION DE SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD LAS 24 HORAS DE LUNES A DOMINGO POR TREINTA (30) DIAS PARA LA PROTECCION DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL- NORORIENTE UBICADA EN LA CALLE 31 NO. 33A - 80 BARRIO GALÁN DE LA CIUDAD DE BUCARAMANGA (SANTANDER), Y PARA SEGURIDAD DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD Y PERSO	8 OTROS	2-0-4-5-10	1	UNIDAD	50000000		2016/03/01	1	UNIDADES	54245656		9116	2016/03/17	R NORORIENTE
213	FILA_213	1 SI			LA PRESTACION DEL SERVICIO INTEGRAL DE ACTIVIDADES DE BIENESTAR, INTEGRACION, ORGANIZACION, EJECUCION, CON EL FIN DE DESARROLLAR EL PLAN DE BIENESTAR Y ESTIMULOS VIGENCIA 2016, INCLUIDA SU LOGISTICA E INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA LOS FUNCIONARIOS DE PLANTA FUA Y TEMPORAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL NORORIENTE	2 CONTRATACIÓN DIRECTA	2-0-4-21-4	1	UNIDAD	40000000		2016/03/01	1	UNIDADES	35856000		12316	2016/05/02	R NORORIENTE
214	FILA_214	1 SI			ADQUISICION DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y OFICINA (TÓNER) PARA LAS UNIDADES DE NEGOCIOS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL NORORIENTE	8 OTROS	2-0-4-4-15	1	UNIDAD	10644500		2016/03/01	1	UNIDADES	8458000		11416	2016/06/24	R NORORIENTE
215	FILA_215	1 SI			ADQUISICION DE TIQUETES TERRESTRES PARA EL DESPLAZAMIENTO DE LOS FUNCIONARIOS DE PLANTA PROVISIONAL Y TEMPORAL DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL NORORIENTE A NIVEL NACIONAL, EN CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y COMERCIALES DE LA REGIONAL	8 OTROS	2-0-4-11-2	1	UNIDAD	2798750		2016/03/01	1	UNIDADES	1677000		7716	2016/05/25	R NORORIENTE

[2]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																																																								
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACION	DESCRIPCION DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	CODIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS COMPRAR / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / VALOR TOTAL	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	No. CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD PRESUPUESTAL - CDP	FECHA DE REALIZACION DE LA COMPRA	OBSERVACIONES																																									
FILA_216	1 SI		SERVICIO DE VIGILANCIA FISICA CON ARMA Y MONITOREO Y REACCION CORRESPONDIENTE PARA LAS INSTALACIONES, EQUIPOS, MERCANCIA Y PERSONAL DE LA ALFMRP	8 OTROS	2-0-4-5-10	1	UNIDAD	3200000		2016/01/08	1	UNIDAD	3200000		116	2016/01/08	R PACIFICO																																									
FILA_217	1 SI		CONTRATO DE ARRENDAMIENTO BODEGA DOCUMENTACION DE LA ALFM REG PACIFICO	8 OTROS	2-0-4-10-2	1	UNIDAD	2175000		2016/01/08	1	UNIDAD	2175000		1416	2016/01/08	R PACIFICO																																									
FILA_218	1 SI		SERVICIO DE ENVIO DE MENSAJERIA Y MERCANCIA A NIVEL NAL PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y UNIDADES DE NEGOCIO DE ALFM REG PAC	8 OTROS	2-0-4-6-2	1	UNIDAD	638400		2016/01/08	1	UNIDAD	638400		1616	2016/01/08	R PACIFICO																																									
FILA_219	1 SI		SEGURIDAD PRIVADA	8 OTROS	2-0-4-5-10	1	UNIDAD	17210904		2016/02/25	1	UNIDAD	17210904		7716	2016/02/25	R PACIFICO																																									
FILA_220	1 SI		SERVICIO DE BODEGA PARA LA ADMINISTRACION CONSERVACION Y CUSTODIA DE LOS DOCUMENTOS INACTIVOS DE LA REG PACIFICO	8 OTROS	2-0-4-10-2	1	UNIDAD	13325000		2016/04/07	1	UNIDAD	13325000		8516	2016/04/07	R PACIFICO																																									
FILA_221	1 SI		SERVICIO DE VIGILANCIA FISICA CON ARMA CORRESPONDIENTE PARA LAS INSTALACIONES EQUIPOS, MERCANCIA Y PERSONAL DE LA REGIONAL EN CALI, BUENAVENTURA Y OTRAS QUE SEAN REQUERIDAS EN LA REG PACIFICO	8 OTROS	2-0-4-5-10	1	UNIDAD	18789096		2016/04/26	1	UNIDAD	18789096		7716	2016/04/26	R PACIFICO																																									
FILA_222	1 SI		SUMINISTRO DE COMBUSTIBLES POR ESTACION DE SERVICIO CON DESTINO AL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ALFM REG PACIFICO	8 OTROS	2-0-4-4-1	1	UNIDAD	29995403		2016/05/03	1	UNIDAD	29995403		9016	2016/05/03	R PACIFICO																																									
FILA_223	1 SI		SERVICIO DE MIMO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODOS COSTO DE AIRES ACONDICIONADOS, EQUIPOS DE CONGELACION Y REFRIGERACION, INCLUYENDO MANO DE MANO REPUESTOS Y DEMAS COSTOS QUE SE DERIVEN DE LA REALIZACION DEL SERVICIO DE LA REG PACIFICO	8 OTROS	2-0-4-5-2	1	UNIDAD	5547696		2016/05/04	1	UNIDAD	5547696		7216	2016/05/04	R PACIFICO																																									
FILA_224	1 SI		PRESTACION DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE BIENESTAR AL PERSONAL DE LA ALFM REG PACIFICO	8 OTROS	2-0-4-21-4	1	UNIDAD	35498378		2016/05/10	1	UNIDAD	35498378		6116	2016/05/10	R PACIFICO																																									
FILA_225	1 SI		SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE FERRETERIA, PINTURA Y ELEMENTOS AFINES POR DEMANDA, HASTA POR EL VR. DEL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA LAS UNIDADES DE LA REG PACIFICO	8 OTROS	2-0-4-4-23	1	UNIDAD	6999999,44		2016/05/13	1	UNIDAD	6999999,44		8916	2016/05/13	R PACIFICO																																									
FILA_226	1 SI		MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO INCLUIDO MANO DE OBRA Y MATERIALES DE LAS INSTALACIONES DE LAS OFI CALI Y UNIDADES DE NEGOCIO DE LA ALFM REG PACIFICO	8 OTROS	2-0-4-5-1	1	UNIDAD	7100000		2016/05/20	1	UNIDAD	7100000		10716	2016/05/20	R PACIFICO																																									
FILA_227	1 SI		SERVICIO POR CONCEPTO DE REALIZACION DE EXAMENES MEDICOS PERIODICOS, DE INGRESO, RETIRO, VACUNACION POST INCAPACIDAD Y TEST DE CONDUCCION MOTORA A LOS FUNCIONARIOS DE LA REG PACIFICO	8 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	6633100		2016/05/24	1	UNIDAD	6633100		12716	2016/05/24	R PACIFICO																																									
FILA_228	1 SI		SUMINISTRO DE ELEMENTO DE PAPELERIA E INSUMOS DE IMPRESION Y ELEMENTOS AFINES POR DEMANDA, HASTA POR EL VR. DEL PRESUPUESTO ASIGNADO	8 OTROS	2-0-4-4-15	1	UNIDAD	8999958		2016/12/30	1	UNIDAD	8999958		16716	2016/12/30	R PACIFICO																																									
FILA_229	1 SI		ADQUISICION, INSTALACION, Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO 4 CAMARAS INTERNAS Y EXTERNAS EN SEGUNDA FASE AL CIRCUITO CERRADO DE TV	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-1-25	4	UNIDAD	6735000,00		2016/03/30	4	UNIDAD	6735000,00		1816	2016/05/02	R SUR																																									
FILA_230	1 SI		COMPRA DE BOMBILLOS PARA LAS INSTALACIONES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL SUR	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-4-23	1	UNIDAD	997050,00		2016/03/30	1	UNIDAD	997050,00		2716	2016/04/11	R SUR																																									
FILA_231	1 SI		SERVICIO DE CATERING CONSISTENTE EN EL SUMINISTRO DE COMIDAS Y BEBIDAS PREPARADAS PARA EL BIENESTAR SOCIAL DE LOS EMPLEADOS DE LA AGENCIA LOGISTICA REGIONAL SUR	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-21-4	1	UNIDAD	6762000,00		2016/01/30	1	UNIDAD	6762000,00		4316	2016/12/16	R SUR																																									
FILA_232	1 SI		MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO DE LA PLANTA PERKINS.	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-2	1	UNIDAD	3785000,00		2016/02/28	1	UNIDAD	3785000,00		3916	2016/08/25	R SUR																																									
FILA_233	1 SI		CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISION, MANTENIMIENTO, RECARGA E INSTALACION DE EXTINTORES A TODO COSTO INCLUYENDO PARTES Y REPUESTOS, QUE SE REQUIERAN PARA SU BUEN FUNCIONAMIENTO PARA LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL SUR	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-2	1	UNIDAD	900000,00		2016/09/30	1	UNIDAD	900000,00		5216	2016/11/18	R SUR																																									
FILA_234	1 SI		MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES GENERAL AREA ADMINISTRATIVA CONSISTENTE EN LA REMODELACION DE LAS UNIDADES SANITARIAS Y ADECUACION ARCHIVO CENTRAL DE LA REGIONAL SUR	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-5-1	1	UNIDAD	6279000,00		2016/02/28	1	UNIDAD	6279000,00		6316	2016/12/19	R SUR																																									
FILA_235	1 SI		SERVICIO DE VIGILANCIA REGIONAL SUROCCIDENTE	8 OTROS	2-0-4-5-10	1	UNIDAD	7800000,00		2016/01/05	1	UNIDAD	7800000,00		116	2016-01-05	R SUROCCIDENTE																																									

[2]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																			
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	55	56	60		
		FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACION	DESCRIPCION DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	CODIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS COMPRAR / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / VALOR TOTAL	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NUMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - COP	FECHA DE REALIZACION DE LA COMPRA	OBSERVACIONES		
236	FILA_236	1 SI			REALIZACION EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES	8 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	12195500,00		2016-01-05	1	UNIDAD	12195500,00		416	2016-01-05	R SUROCCIDENTE		
237	FILA_237	1 SI			SERVICIO MENSAJERIA CORREO CERTIFICADO Y NO CERTIFICADO	8 OTROS	2-0-4-6-2	1	UNIDAD	700000,00		2016-01-08	1	UNIDAD	700000,00		5316	2016-01-08	R SUROCCIDENTE		
238	FILA_238	1 SI			SUMINISTRO COMBUSTIBLES GRASAS LUBRICANTES PARA LOS VEHICULOS ADMINISTRATIVOS DE LA REGIONAL	8 OTROS	2-0-4-4-1	1	UNIDAD	28073521,00		2016-03-10	1	UNIDAD	28073521,00		7616	2016-03-10	R SUROCCIDENTE		
239	FILA_239	1 SI			RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES	8 OTROS	2-0-4-5-2	1	UNIDAD	3000000,00		2016-03-18	1	UNIDAD	3000000,00		8116	2016-03-18	R SUROCCIDENTE		
240	FILA_240	1 SI			SERVICIO DE FUMIGACION DESINFECCION DE AMBIENTES Y DESRATIZACION PARA CAD COMEDORES SERVIAGLO Y OFICINAS	8 OTROS	2-0-4-5-1	1	UNIDAD	1500000,00		2016-04-22	1	UNIDAD	1500000,00		8016	2016-04-22	R SUROCCIDENTE		
241	FILA_241	1 SI			SERVICIO DE AREA PROTEGIDA SERVICIO MEDICO ASISTENCIAL DE ATENCION DE EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS	8 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	3711960,00		2016-04-22	1	UNIDAD	3711960,00		6816	2016-04-22	R SUROCCIDENTE		
242	FILA_242	1 SI			ADQUISICION CIRCUITO CERRADO DE TV	8 OTROS	2-0-4-1-25	1	UNIDAD	5971124,00		2016-04-27	1	UNIDAD	5971124,00		7116	2016-04-27	R SUROCCIDENTE		
243	FILA_243	1 SI			MANTENIMIENTO PLANTA TELEFONICA	8 OTROS	2-0-4-5-2	1	UNIDAD	5000000,00		2016-04-27	1	UNIDAD	5000000,00		7016	2016-04-27	R SUROCCIDENTE		
244	FILA_244	1 SI			SERVICIO DE CABLEADO PARA VIDEO DATOS Y VOZ ACONDICIONAMIENTO DE ENERGIA DE COMPUTADORES	8 OTROS	2-0-4-41-13	1	UNIDAD	25000000,00		2016-04-27	1	UNIDAD	25000000,00		6916	2016-04-27	R SUROCCIDENTE		
245	FILA_245	1 SI			PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL DE LA REGIONAL	8 OTROS	2-0-4-21-4	1	UNIDAD	52500000,00		2016-04-28	1	UNIDAD	52500000,00		7416	2016-04-28	R SUROCCIDENTE		
246	FILA_246	1 SI			MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO VEHICULOS ADMINISTRATIVOS	8 OTROS	2-0-4-5-6	1	UNIDAD	18000000,00		2016-05-11	1	UNIDAD	18000000,00		9116	2016-05-11	R SUROCCIDENTE		
247	FILA_247	1 SI			ADQUISICION INSTALACION Y MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS	8 OTROS	2-0-4-1-25	1	UNIDAD	12319200,00		2016-05-11	1	UNIDAD	12319200,00		9016	2016-05-11	R SUROCCIDENTE		
248	FILA_248	1 SI			ADQUISICION INSTALACION Y MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS	8 OTROS	2-0-4-5-2	1	UNIDAD	14998220,00		2016-05-11	1	UNIDAD	14998220,00		9016	2016-05-11	R SUROCCIDENTE		
249	FILA_249	1 SI			SUMINISTRO ELEMENTOS DE FERRETERIA REGIONAL SUROCCIDENTE	8 OTROS	2-0-4-4-23	1	UNIDAD	20000000,00		2016-05-31	1	UNIDAD	20000000,00		7716	2016-05-31	R SUROCCIDENTE		
250	FILA_250	1 SI			SUMINISTRO GAS PROPANO PARA LA CAFETERIA DE LA ALFM REGIONAL SUROCCIDENTE	8 OTROS	2-0-4-4-1	1	UNIDAD	989200,00		2016-06-15	1	UNIDAD	989200,00		6516	2016-06-15	R SUROCCIDENTE		
251	FILA_251	1 SI			SUMINISTRO DE TONER E INSUMOS PARA LAS DIFERENTES AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA REGIONAL	8 OTROS	2-0-4-4-15	1	UNIDAD	10000000,00		2016-07-01	1	UNIDAD	10000000,00		9416	2016-07-01	R SUROCCIDENTE		
252	FILA_252	1 SI			MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LA PLANTA ELECTRICA	8 OTROS	2-0-4-5-2	1	UNIDAD	6991320,00		2016-08-09	1	UNIDAD	6991320,00		7516	2016-08-09	R SUROCCIDENTE		
253	FILA_253	1 SI			SUMINISTRO E INSTALACION DE LLANTAS PARA LOS VEHICULOS ADMINISTRATIVOS DE LA REGIONAL SUROCCIDENTE Y PACIFICO	8 OTROS	2-0-4-4-6	1	UNIDAD	2971201,00		2016-10-28	1	UNIDAD	2971201,00		17316	2016-10-28	R SUROCCIDENTE		
254	FILA_254	1 SI			ADQUISICION ESTANTERIAS DESTINADAS AL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL	8 OTROS	2-0-4-2-2	1	UNIDAD	4909120,00		2016-11-10	1	UNIDAD	4909120,00		19916	2016-11-10	R SUROCCIDENTE		
255	FILA_255	1 SI			ADQUISICION ESCANER PARA EL AREA DE CONTABILIDAD	8 OTROS	2-0-4-1-25	1	UNIDAD	1995200,00		2016-12-06	1	UNIDAD	1995200,00		21216	2016-12-06	R SUROCCIDENTE		
256	FILA_256	1 SI			SUMINISTRO PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO	8 OTROS	2-0-4-4-15	1	UNIDAD	23998694,00		2016-12-13	1	UNIDAD	23998694,00		21416	2016-12-13	R SUROCCIDENTE		
257	FILA_257	1 SI			OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-41-13	1	unidad	2894000,00		2016-01-01	1	unidad	2894000,00		516	2016-01-01	R TOLIMA GRANDE		
258	FILA_258	1 SI			CORREO	7 SELECCION ABREVIADA	2-0-4-6-2	1	unidad	36000,00		2016-01-01	1	unidad	36000,00		2316	2016-01-01	R TOLIMA GRANDE		

[2]		0 INFORMACIÓN DE PLAN DE COMPRAS (Registre las cifras en PESOS)																	
2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	55	56	60		
FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN REALIZADO	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / NÚMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS COMPRAR / VALOR ESTIMADO	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NÚMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP	FECHA DE REALIZACIÓN DE LA COMPRA	OBSERVACIONES		
[3]		0 ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN																	
2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	55	56	60		
FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICIÓN REALIZADO	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL A AFECTAR	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / NÚMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ESTIMADOS A COMPRAR / PRECIO UNITARIO ESTIMADO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS COMPRAR / VALOR ESTIMADO	FECHA ESTIMADA DE LA COMPRA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / NÚMERO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / PRECIO UNITARIO	CANTIDAD DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS / VALOR TOTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP	FECHA DE REALIZACIÓN DE LA COMPRA	OBSERVACIONES		
10	PLA_10	Directiva 004-2014																	



Tipo Modalidad	51
Formulario	68
Moneda Informe	1
Entidad	3276
Fecha	2016/12/31
Periodicidad	12 ANUAL

[1]		0 PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO																		
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60		
		CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO TACTICO (CUANDO APLIQUE)	PROGRAMA	PROYECTO	META	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSOS A INVERTIR POR PROYECTO	RESPONSABLE	TIEMPO PROGRAMADO	VALOR EJECUTADO POR PROYECTO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) EN TIEMPO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) ALCANZADO DE LA META	AJUSTES REALIZADOS	OBSERVACIONES		
1	FILA_1	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	1.OB.ES Estructurar el Proceso de Gestión Estratégica de Redes de Valor (Supply Chain Management)	1.OB.ES Estructurar el Proceso de Gestión Estratégica de Redes de Valor (Supply Chain Management)	Caracterizar los subprocesos	8	0	0 Grupo de Modernización	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
2	FILA_2	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	2.OB.ES Desarrollar el Proceso de Gestión de Valor	2.OB.ES Desarrollar el Proceso de Gestión de Valor	Implementar subprocesos	2	0	0 Grupo de Modernización	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
3	FILA_3	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	3.OB.ES Estructurar los Procesos Misionales	3.OB.ES Estructurar los Procesos Misionales	Caracterizar subprocesos	7	0	0 Grupo de Modernización	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
4	FILA_4	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	4.OB.ES Implementar los Procesos Misionales de Planeación (Operativa) (PP), Operaciones (OP) y Mark	4.OB.ES Implementar los Procesos Misionales de Planeación (Operativa) (PP), Operaciones (OP) y Mark	Implementar subprocesos	3	0	0 Grupo de Modernización	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
5	FILA_5	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	5.OB.ES Formular y desarrollar el análisis sectorial y viabilidad económica para la implementación d	5.OB.ES Formular y desarrollar el análisis sectorial y viabilidad económica para la implementación d	Viabilidad técnica y económica elaborada		0	0 Grupo de Modernización	365	0	100	100	No aplica			
6	FILA_6	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	6.OB.ES Formalización de APS (Clase I) Administración (Comedores) y Confección de Alimentos (Cocinas)	6.OB.ES Formalización de APS (Clase I) Administración (Comedores) y Confección de Alimentos (Cocinas)	Acuerdos formalizados y firmados / 1		0	0 Direccion Cadena de Suministros	365	0	100	100	No aplica			
7	FILA_7	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	7.OB.ES Formalización de APS - (Clase III)	7.OB.ES Formalización de APS (Clase III)	Acuerdos formalizados y firmados / 1		0	0 Grupo Combustibles	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
8	FILA_8	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	8.OB.ES Formalización de APS - Gestión de Proyectos de Infraestructura	8.OB.ES Formalización de APS Gestión de Proyectos de Infraestructura	Acuerdos formalizados y firmados / 1		0	0 Regional Tecnica de Ingenieros	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
9	FILA_9	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	9.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	9.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	Para vigencia 2016, alcanzar el 80% promedio en los diferentes criterios de medición		0	0 Direccion Cadena de Suministros	365	0	100	100	No aplica			

[1]		0 PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO																
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60
		CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO TACTICO (CUANDO APLIQUE)	PROGRAMA	PROYECTO	META	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSOS A INVERTIR POR PROYECTO	RESPONSABLE	TIEMPO PROGRAMADO	VALOR EJECUTADO POR PROYECTO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) EN TIEMPO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) ALCANZADO DE LA META	AJUSTES REALIZADOS	OBSERVACIONES
10	FILA_10	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	10.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	10.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	Para vigencia 2016, alcanzar el 80% promedio en los diferentes criterios de medición	0	0	Direccion Comercial	365	0	100	100	No aplica	
11	FILA_11	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	11.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	11.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	Para vigencia 2016, alcanzar el 80% promedio en los diferentes criterios de medición	0	0	Grupo Combustibles	365	0	100	100	No aplica	
12	FILA_12	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	12.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	12.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	Para vigencia 2016, alcanzar el 80% promedio en los diferentes criterios de medición	0	0	Regional Tecnica de Ingenieros	365	0	100	100	No aplica	
13	FILA_13	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	13.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	13.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	Para vigencia 2016, alcanzar el 80% promedio en los diferentes criterios de medición	0	0	Direccion de Contratos	365	0	100	100	No aplica	
14	FILA_14	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	14.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	14.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	Para vigencia 2016, alcanzar el 80% promedio en los diferentes criterios de medición	0	0	Direccion Comercial	365	0	100	100	No aplica	
15	FILA_15	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	15.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	15.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	Para vigencia 2016, alcanzar el 80% promedio en los diferentes criterios de medición	0	0	Direccion Comercial	365	0	100	100	No aplica	
16	FILA_16	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	16.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	16.OB.ES Lograr un nivel mínimo del 90% promedio en los diferentes criterios de medición	Para vigencia 2016, alcanzar el 80% promedio en los diferentes criterios de medición	0	0	Direccion Comercial	365	0	100	100	No aplica	
17	FILA_17	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	17.OB.ES Mantener el 85% de los comedores administrados por la ALFM con conceptos sanitarios favorab	17.OB.ES Mantener el 85% de los comedores administrados por la ALFM con conceptos sanitarios favorab	Mantener el 85% de los comedores administrados por la ALFM con conceptos sanitarios favorables	0	0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	100	100	No aplica	
18	FILA_18	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	18.OB.ES REGIONALES Lograr nivel del 90% medición Clase I CAD	18.OB.ES REGIONALES Lograr nivel del 90% medición Clase I CAD	Para vigencia 2016, alcanzar el 80% promedio en los diferentes criterios de medición	0	0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	100	100	No aplica	

[1]		0 PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO																		
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60		
		CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO TACTICO (CUANDO APLIQUE)	PROGRAMA	PROYECTO	META	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSOS A INVERTIR POR PROYECTO	RESPONSABLE	TIEMPO PROGRAMADO	VALOR EJECUTADO POR PROYECTO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) EN TIEMPO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) ALCANZADO DE LA META	AJUSTES REALIZADOS	OBSERVACIONES		
19	FILA_19	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	19.OB.ES REGIONALES Lograr nivel del 90% medición Clase I Comedores de Tropa	19.OB.ES REGIONALES Lograr nivel del 90% medición Clase I Comedores de Tropa	Para vigencia 2016, alcanzar el 80% promedio en los diferentes criterios de medición		0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	100	100	No aplica			
20	FILA_20	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	20.OB.ES REGIONALES Lograr nivel del 90% medición Clase II	20.OB.ES REGIONALES Lograr nivel del 90% medición Clase III	Para vigencia 2016, alcanzar el 80% promedio en los diferentes criterios de medición		0	Grupo Combustibles	365	0	100	100	No aplica			
21	FILA_21	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	OBJETIVO ESTRATEGICO 1 CONSTRUIR E IMPLEMENTAR LA NUEVA RED DE VALOR PARA FORTALECER LAS RELACIONES	21.OB.ES REGIONALES Mantener el 85% de los comedores conceptos sanitarios favorables	21.OB.ES REGIONALES Mantener el 85% de los comedores conceptos sanitarios favorables	Mantener el 85% de los Comedores administrados por la ALFM con conceptos sanitarios favorables		0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	100	100	No aplica			
22	FILA_22	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 2 MODERNIZAR LA INFRAESTRUCTURA FISICA Y TECNOLÓGICA	OBJETIVO ESTRATEGICO 2 MODERNIZAR LA INFRAESTRUCTURA FISICA Y TECNOLÓGICA	1.OB.ES Implementar las Fases II y III del Sistema Integrado de Información tipo ERP	1.OB.ES Implementar las Fases II y III del Sistema Integrado de Información tipo ERP	Fase II (Módulos bodegas, Activos Fijos, Compras, Ventas, Financiera)	c inversion	3500000000	Oficina de Tecnologia	365	3459871500	100	100	No aplica			
23	FILA_23	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	1.OB.ES Revisar y proponer los ajustes y/o rediseño a los procesos estratégicos y de apoyo que no fu	1.OB.ES Revisar y proponer los ajustes y/o rediseño a los procesos estratégicos y de apoyo que no fu	Procesos revisados		0	Grupo de Modernizacion	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
24	FILA_24	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	2.OB.ES Revisar y proponer los ajustes y/o rediseño a los procesos estratégicos y de apoyo que no fu	2.OB.ES Revisar y proponer los ajustes y/o rediseño a los procesos estratégicos y de apoyo que no fu	Procesos revisados		0	Direccion Administrativa	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
25	FILA_25	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	3.OB.ES Revisar y proponer los ajustes y/o rediseño a los procesos estratégicos y de apoyo que no fu	3.OB.ES Revisar y proponer los ajustes y/o rediseño a los procesos estratégicos y de apoyo que no fu	Procesos revisados		0	Grupo de Modernizacion	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
26	FILA_26	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	4.OB.ES Revisar y proponer los ajustes y/o rediseño a los procesos estratégicos y de apoyo que no fu	4.OB.ES Revisar y proponer los ajustes y/o rediseño a los procesos estratégicos y de apoyo que no fu	Procesos revisados		0	Grupo de Modernizacion	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
27	FILA_27	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	5.OB.ES Revisar y proponer los ajustes y/o rediseño a los procesos estratégicos y de apoyo que no fu	5.OB.ES Revisar y proponer los ajustes y/o rediseño a los procesos estratégicos y de apoyo que no fu	Procesos revisados		0	Grupo de Modernizacion	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
28	FILA_28	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	8.OB.ES Implementar los ajustes que resulten de la consultoria a los procesos estratégicos	8.OB.ES Implementar los ajustes que resulten de la consultoria a los procesos estratégicos	Implementar Procesos		0	Grupo de Modernizacion	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
29	FILA_29	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	10.OB.ES Implementar los ajustes que resulten de la consultoria a los procesos estratégicos	10.OB.ES Implementar los ajustes que resulten de la consultoria a los procesos estratégicos	Implementar Procesos		0	Grupo de Modernizacion	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		
30	FILA_30	1 Si		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	11.OB.ES Implementar los ajustes que resulten de la consultoria a los procesos estratégicos	11.OB.ES Implementar los ajustes que resulten de la consultoria a los procesos estratégicos	Implementar Procesos		0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia		

[1]		0 PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO																
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60
		CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO TACTICO (CUANDO APLIQUE)	PROGRAMA	PROYECTO	META	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSOS A INVERTIR POR PROYECTO	RESPONSABLE	TIEMPO PROGRAMADO	VALOR EJECUTADO POR PROYECTO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) EN TIEMPO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) ALCANZADO DE LA META	AJUSTES REALIZADOS	OBSERVACIONES
31	FILA_31	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	12.OB.ES Restructuración del Proceso de Gestión de Infraestructura	12.OB.ES Restructuración del Proceso de Gestión de Proyectos de Infraestructura	Número de subprocesos reestructurados / 4		0	0 Grupo de Modernización	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
32	FILA_32	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	13.OB.ES Restructuración del Proceso de Gestión Financiera	13.OB.ES Restructuración del Proceso de Gestión Financiera	Número de subprocesos reestructurados / 4		0	0 Grupo de Modernización	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
33	FILA_33	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	14.OB.ES Restructuración del Proceso de Gestión de la Contratación	14.OB.ES Restructuración del Proceso de Gestión de la Contratación	Número de subprocesos reestructurados / 6		0	0 Grupo de Modernización	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
34	FILA_34	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	15.OB.ES Restructuración del Modelo de Negocio de Café	15.OB.ES Restructuración del Modelo de Negocio de Café	Número de actividades ejecutadas / 2		0	0 Direccion Comercial	365	0	100	100	No aplica	
35	FILA_35	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	16.OB.ES Restructuración del Modelo de Negocio de Serviendias	16.OB.ES Restructuración del Modelo de Negocio de Serviendias	Número de actividades ejecutadas / 9		0	0 Direccion Comercial	365	0	11	11	No aplica	
36	FILA_36	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	17.OB.ES Restructuración del Modelo de Negocio de Créditos	17.OB.ES Restructuración del Modelo de Negocio de Créditos	Número de actividades ejecutadas / 6		0	0 Direccion Comercial	365	0	100	100	No aplica	
37	FILA_37	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	18.OB.ES Restructuración del Modelo de Negocio de Buceo y Salvamento	18.OB.ES Restructuración del Modelo de Negocio de Buceo y Salvamento	Número de actividades ejecutadas / 2		0	0 Regional Atlantico	365	0	100	100	No aplica	
38	FILA_38	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	19.OB.ES Restructuración del Modelo de Negocio de Seguros	19.OB.ES Restructuración del Modelo de Negocio de Seguros	Número de actividades ejecutadas / 4		0	0 Direccion Comercial	365	0	100	100	No aplica	
39	FILA_39	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	20.OB.ES Ejecutar cronograma cierre y liquidación de Haciendas	20.OB.ES Ejecutar cronograma cierre y liquidación de Haciendas	Número de actividades ejecutadas / 3		0	0 Direccion Cadena de Suministros	365	0	100	100	No aplica	
40	FILA_40	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	21.OB.ES Ejecutar Cronograma de implementación nueva planta de personal Fase I	21.OB.ES Ejecutar Cronograma de implementación nueva planta de personal Fase I	Número de actividades ejecutadas / 2		0	0 Direccion Administrativa	365	0	100	100	No aplica	

[1]		0 PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO																	
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60	
		CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO TACTICO (CUANDO APLIQUE)	PROGRAMA	PROYECTO	META	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSOS A INVERTIR POR PROYECTO	RESPONSABLE	TIEMPO PROGRAMADO	VALOR EJECUTADO POR PROYECTO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) EN TIEMPO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) ALCANZADO DE LA META	AJUSTES REALIZADOS	OBSERVACIONES	
41	FILA_41	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	22.OB.ES Documentación del Sistema de Seguridad y Salud en Trabajo	22.OB.ES Documentación del Sistema de Seguridad y Salud en Trabajo	Documentación del Sistema de Seguridad y Salud en Trabajo	0	0	Direccion Administrativa	365	0	100	100	No aplica		
42	FILA_42	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	23.OB.ES Desarrollar la Gestion de Riesgos Anticorrupcion y Atencion al Ciudadano	23.OB.ES Desarrollar la Gestion de Riesgos Anticorrupcion y Atencion al Ciudadano	Desarrollar la Gestion de Riesgos Anticorrupcion y Atencion al Ciudadano	0	0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	100	100	No aplica		
43	FILA_43	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	24.OB.ES Cumplir con los lineamientos establecidos por la Estrategia de Gobierno en Línea	24.OB.ES Cumplir con los lineamientos establecidos por la Estrategia de Gobierno en Línea	Cumplir con los lineamientos establecidos por la Estrategia de Gobierno en Línea	0	0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	80	80	No aplica		
44	FILA_44	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	25.OB.ES Fortalecer y organizar las actividades que realiza el Grupo de Comunicaciones	25.OB.ES Fortalecer y organizar las actividades que realiza el Grupo de Comunicaciones	Fortalecer y organizar las actividades que realiza el Grupo de Comunicaciones	0	0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	80	80	No aplica		
45	FILA_45	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	26.OB.ES Fortalecimiento Institucional	26.OB.ES Fortalecimiento Institucional	Fortalecimiento Institucional	0	0	Grupo de Modernizacion	365	0	100	100	No aplica		
46	FILA_46	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	27.OB.ES Fenercer cuenta fiscal vigencia 2015	27.OB.ES Fenercer cuenta fiscal vigencia 2015	Fenercer cuenta fiscal vigencia 2015	0	0	Grupo de Modernizacion	365	0	100	100	No aplica		
47	FILA_47	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	28.OB.ES Cumplimiento actividades Control Interno Disciplinario	28.OB.ES Cumplimiento actividades Control Interno Disciplinario	Cumplimiento actividades Control Interno Disciplinario	0	0	Control Interno Disciplinario	365	0	100	100	No aplica		
48	FILA_48	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	29.OB.ES Restructuración del Modelo de Negocio de Buceo y Salvamento	29.OB.ES Restructuración del Modelo de Negocio de Buceo y Salvamento	Restructuración del Modelo de Negocio de Buceo y Salvamento	0	0	Regional Atlantico	365	0	100	100	No aplica		
49	FILA_49	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO 3 REDISEÑAR Y OPTIMIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, LA PLANTA DE PERSONAL	30.OB.ES REGIONALES Documentación del Sistema de Seguridad y Salud en Trabajo	30.OB.ES REGIONALES Documentación del Sistema de Seguridad y Salud en Trabajo	REGIONALES Documentación del Sistema de Seguridad y Salud en Trabajo	0	0	Direccion Administrativa	365	0	100	100	No aplica		
50	FILA_50	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	1.OB.ES Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos	1.OB.ES Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos	Creación Grupo de Costos	0	0	Regional Tecnica de Ingenieros	365	0	100	100	No aplica		

[1]		0 PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO																	
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60	
		CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO TÁCTICO (CUANDO APLIQUE)	PROGRAMA	PROYECTO	META	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSOS A INVERTIR POR PROYECTO	RESPONSABLE	TIEMPO PROGRAMADO	VALOR EJECUTADO POR PROYECTO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) EN TIEMPO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) ALCANZADO DE LA META	AJUSTES REALIZADOS	OBSERVACIONES	
51	FILA_51	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	2.OB.ES Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos	2.OB.ES Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos	Creación Grupo de Costos	0	0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	100	100	No aplica		
52	FILA_52	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	3.OB.ES Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos	3.OB.ES Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos	Creación Grupo de Costos	0	0	Grupo de Combustibles	365	0	100	100	No aplica		
53	FILA_53	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	4.OB.ES Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos	4.OB.ES Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos	Creación Grupo de Costos	0	0	Direccion Comercial	365	0	100	100	No aplica		
54	FILA_54	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	5.OB.ES Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos	5.OB.ES Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos	Creación Grupo de Costos	0	0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	100	100	No aplica		
55	FILA_55	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	6.OB.ES Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos	6.OB.ES Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos	Creación Grupo de Costos	0	0	Direccion Financiera	365	0	100	100	No aplica		
56	FILA_56	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	7.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%	7.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%	Suministrar 500,000 raciones de campaña	0	0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	76	76	No aplica		
57	FILA_57	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	8.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%	8.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%	Suministrar 500,000 libras de café	0	0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	72	72	No aplica		
58	FILA_58	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	9.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%	9.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%	Excedente operacional del 6,5% Comercial	0	0	Direccion Comercial	365	0	100	100	No aplica		
59	FILA_59	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	10.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%	10.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%	Excedente operacional del 6,5% Comedores de Tropa	0	0	Direccion Cadena de Suministros	365	0	100	100	No aplica		
60	FILA_60	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	11.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%	11.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%	Excedente operacional del 6,5% Combustibles	0	0	Grupo de Combustibles	365	0	0	0	No aplica		

[1]		0 PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO																		
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60		
		CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO TACTICO (CUANDO APLIQUE)	PROGRAMA	PROYECTO	META	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSOS A INVERTIR POR PROYECTO	RESPONSABLE	TIEMPO PROGRAMADO	VALOR EJECUTADO POR PROYECTO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) EN TIEMPO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) ALCANZADO DE LA META	AJUSTES REALIZADOS	OBSERVACIONES		
61	FILA_61	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	12.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%	12.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%, RTING	Excedente operacional del 6,5% RTING	0	0	Regional Tecnica de Ingenieros	365	0	100	100	No aplica			
62	FILA_62	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	13.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5%	13.OB.ES Generacion de excedente operacional del 6,5% Panificadora	Excedente operacional del 6,5% Panificadora	0	0	Direccion Comercial	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad quedo aplazada para realizacion en 2017		
63	FILA_63	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	14.OB.ES Obtener excedente neto del 2,5%	14.OB.ES Obtener excedente neto del 2,5% Panadería	Excedente neto del 2,5% Panadería	0	0	Direccion Comercial	365	0	0	0	No aplica	Esta actividad quedo aplazada para realizacion en 2017		
64	FILA_64	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	15.OB.ES Obtener excedente neto del 2,5%	15.OB.ES Obtener excedente neto del 2,5%	Excedente neto del 2,5%	0	0	Oficina de Planeacion	365	0	76	76	No aplica			
65	FILA_65	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	16.OB.ES Obtener excedente neto del 2,5%	16.OB.ES Obtener excedente neto del 2,5%	Excedente neto del 2,5%	0	0	Direccion Financiera	365	0	76	76	No aplica			
66	FILA_66	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	17.OB.ES Lograr una ejecucion presupuestal del 90% en Funcionamiento e inversión	17.OB.ES Lograr una ejecucion presupuestal del 90% en Funcionamiento e inversión	Ejecución presupuestal del 90% en e inversión	0	0	Direccion Financiera	365	0	100	100	No aplica			
67	FILA_67	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	18.OB.ES Avaluos Comerciales Propiedades Inmobiliarias ALFM	18.OB.ES Avaluos Comerciales Propiedades Inmobiliarias ALFM	Avaluos Comerciales Propiedades Inmobiliarias ALFM	0	0	Direccion Juridica	365	0	100	100	No aplica			
68	FILA_68	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	19.OB.ES AMAZONIA Generacion de excedente operacional del 6,5%	19.OB.ES AMAZONIA Generacion de excedente operacional del 6,5%	AMAZONIA Generacion de excedente operacional del 6,5%	0	0	Regional Amazonia	365	0	100	100	No aplica			
69	FILA_69	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	20.OB.ES ANTIOQUIA CHOCO Generacion de excedente operacional del 6,5%	20.OB.ES ANTIOQUIA CHOCO Generacion de excedente operacional del 6,5%	ANTIOQUIA CHOCO Generacion de excedente operacional del 6,5%	0	0	Regional Antioquia Choco	365	0	100	100	No aplica			
70	FILA_70	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	21.OB.ES ATLANTICO Generacion de excedente operacional del 6,5%	21.OB.ES ATLANTICO Generacion de excedente operacional del 6,5%	ATLANTICO Generacion de excedente operacional del 6,5%	0	0	Regional Atlantico	365	0	100	100	No aplica			
71	FILA_71	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	22.OB.ES CENTRO Generacion de excedente operacional del 6,5%	22.OB.ES CENTRO Generacion de excedente operacional del 6,5%	CENTRO Generacion de excedente operacional del 6,5%	0	0	Regional Centro	365	0	16	16	No aplica			
72	FILA_72	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	23.OB.ES LLANOS ORIENTALES Generacion de excedente operacional del 6,5%	23.OB.ES LLANOS ORIENTALES Generacion de excedente operacional del 6,5%	LLANOS ORIENTALES Generacion de excedente operacional del 6,5%	0	0	Regional Llanos Orientales	365	0	92	92	No aplica			

[1]		0 PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO																	
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60	
		CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO TACTICO (CUANDO APLIQUE)	PROGRAMA	PROYECTO	META	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSOS A INVERTIR POR PROYECTO	RESPONSABLE	TIEMPO PROGRAMADO	VALOR EJECUTADO POR PROYECTO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) EN TIEMPO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) ALCANZADO DE LA META	AJUSTES REALIZADOS	OBSERVACIONES	
73	FILA_73	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	24.OB.ES NORTE	24.OB.ES NORTE	NORTE Generacion de excedente operacional del 6,5%		0	0	Regional Norte	365	0	16	16	No aplica	
74	FILA_74	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	25.OB.ES NORORIENTE	25.OB.ES NORORIENTE	NORORIENTE Generacion de excedente operacional del 6,5%		0	0	Regional Nororiente	365	0	100	100	No aplica	
75	FILA_75	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	26.OB.ES PACIFICO	26.OB.ES PACIFICO	PACIFICO Generacion de excedente operacional del 6,5%		0	0	Regional Pacifico	365	0	100	100	No aplica	
76	FILA_76	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	27.OB.ES SUR	27.OB.ES SUR	SUR Generacion de excedente operacional del 6,5%		0	0	Regional Sur	365	0	100	100	No aplica	
77	FILA_77	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	28.OB.ES SUROCCIDENTE	28.OB.ES SUROCCIDENTE	SUROCCIDENTE Generacion de excedente operacional del 6,5%		0	0	Regional Suroccidente	365	0	100	100	No aplica	
78	FILA_78	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	29.OB.ES TOLIMAGRANDE	29.OB.ES TOLIMAGRANDE	TOLIMAGRANDE Generacion de excedente operacional del 6,5%		0	0	Regional Tolima Grande	365	0	72	72	No aplica	
79	FILA_79	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	30.OB.ES AMAZONIA	30.OB.ES AMAZONIA	AMAZONIA Obtener excedente neto del 2,5%		0	0	Regional Amazonia	365	0	100	100	No aplica	
80	FILA_80	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	31.OB.ES ANTIOQUIA	31.OB.ES ANTIOQUIA	CHOCO Obtener excedente neto del 2,5%		0	0	Regional Antioquia Choco	365	0	100	100	No aplica	
81	FILA_81	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	32.OB.ES ATLANTICO	32.OB.ES ATLANTICO	ATLANTICO Obtener excedente neto del 2,5%		0	0	Regional Atlantico	365	0	100	100	No aplica	
82	FILA_82	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	33.OB.ES CENTRO	33.OB.ES CENTRO	CENTRO Obtener excedente neto del 2,5%		0	0	Regional Centro	365	0	16	16	No aplica	
83	FILA_83	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	34.OB.ES LLANOS ORIENTALES	34.OB.ES LLANOS ORIENTALES	LLANOS ORIENTALES Obtener excedente neto del 2,5%		0	0	Regional Llanos Orientales	365	0	92	92	No aplica	

0 PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO																			
[1]	2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60		
	CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO TACTICO (CUANDO APLIQUE)	PROGRAMA	PROYECTO	META	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSOS A INVERTIR POR PROYECTO	RESPONSABLE	TIEMPO PROGRAMADO	VALOR EJECUTADO POR PROYECTO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) EN TIEMPO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) ALCANZADO DE LA META	AJUSTES REALIZADOS	OBSERVACIONES		
84	FILA_84	1 SI	ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	35.OB.ES NORTE Obtener excedente neto del 2,5%	35.OB.ES NORTE Obtener excedente neto del 2,5%	NORTE Obtener excedente neto del 2,5%		0	0 Regional Norte	365	0	16	16	No aplica			
85	FILA_85	1 SI	ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	36.OB.ES NORORIENTE Obtener excedente neto del 2,5%	36.OB.ES NORORIENTE Obtener excedente neto del 2,5%	NORORIENTE Obtener excedente neto del 2,5%		0	0 Regional Nororient	365	0	100	100	No aplica			
86	FILA_86	1 SI	ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	37.OB.ES PACIFICO Obtener excedente neto del 2,5%	37.OB.ES PACIFICO Obtener excedente neto del 2,5%	PACIFICO Obtener excedente neto del 2,5%		0	0 Regional Pacifico	365	0	100	100	No aplica			
87	FILA_87	1 SI	ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	38.OB.ES SUR Obtener excedente neto del 2,5%	38.OB.ES SUR Obtener excedente neto del 2,5%	SUR Obtener excedente neto del 2,5%		0	0 Regional Sur	365	0	100	100	No aplica			
88	FILA_88	1 SI	ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	39.OB.ES SUROCCIDENTE Obtener excedente neto del 2,5%	39.OB.ES SUROCCIDENTE Obtener excedente neto del 2,5%	SUROCCIDENTE Obtener excedente neto del 2,5%		0	0 Regional Suroccidente	365	0	100	100	No aplica			
89	FILA_89	1 SI	ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	40.OB.ES TOLIMAGRANDE Obtener excedente neto del 2,5%	40.OB.ES TOLIMAGRANDE Obtener excedente neto del 2,5%	TOLIMAGRANDE Obtener excedente neto del 2,5%		0	0 Regional Tolima Grande	365	0	72	72	No aplica			
90	FILA_90	1 SI	ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	41.OB.ES AMAZONIA Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	41.OB.ES AMAZONIA Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	AMAZONIA Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento		0	0 Regional Amazonia	365	0	100	100	No aplica			
91	FILA_91	1 SI	ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	42.OB.ES ANTIOQUIA CHOCO Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	42.OB.ES ANTIOQUIA CHOCO Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	ANTIOQUIA CHOCO Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento		0	0 Regional Antioquia Choco	365	0	100	100	No aplica			
92	FILA_92	1 SI	ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	43.OB.ES ATLANTICO Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	43.OB.ES ATLANTICO Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	ATLANTICO Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento		0	0 Regional Atlantico	365	0	100	100	No aplica			
93	FILA_93	1 SI	ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	44.OB.ES CENTRO Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	44.OB.ES CENTRO Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	CENTRO Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento		0	0 Regional Centro	365	0	100	100	No aplica			
94	FILA_94	1 SI	ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	45.OB.ES LLANOS ORIENTALES Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	45.OB.ES LLANOS ORIENTALES Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	LLANOS ORIENTALES Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento		0	0 Regional Llanos Orientales	365	0	100	100	No aplica			
95	FILA_95	1 SI	ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTO	46.OB.ES NORTE Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	46.OB.ES NORTE Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	NORTE Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento		0	0 Regional Norte	365	0	100	100	No aplica			

[1]		0 PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO																
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60
		CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO TACTICO (CUANDO APLIQUE)	PROGRAMA	PROYECTO	META	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSOS A INVERTIR POR PROYECTO	RESPONSABLE	TIEMPO PROGRAMADO	VALOR EJECUTADO POR PROYECTO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) EN TIEMPO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) ALCANZADO DE LA META	AJUSTES REALIZADOS	OBSERVACIONES
96	FILA_96	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	47.OB.ES NORORIENTE Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	47.OB.ES NORORIENTE Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	NORORIENTE Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	0	0	Regional Nororient	365	0	100	100	No aplica	
97	FILA_97	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	48.OB.ES PACIFICO Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	48.OB.ES PACIFICO Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	PACIFICO Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	0	0	Regional Pacifico	365	0	100	100	No aplica	
98	FILA_98	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	49.OB.ES SUR Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	49.OB.ES SUR Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	SUR Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	0	0	Regional Sur	365	0	100	100	No aplica	
99	FILA_99	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	50.OB.ES SUROCCIDENTE Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	50.OB.ES SUROCCIDENTE Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	SUROCCIDENTE Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	0	0	Regional Suroccidente	365	0	100	100	No aplica	
100	FILA_100	1 SI		ACTA DE APROBACIÓN COMITÉ DIRECTIVO ABR 2016	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBJETIVO ESTRATEGICO 4 GARANTIZAR SOSTENIBILIDAD FINANCIERA Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	51.OB.ES TOLIMAGRANDE Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	51.OB.ES TOLIMAGRANDE Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	TOLIMAGRANDE Ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento	0	0	Regional Tolima Grande	365	0	100	100	No aplica	



Tipo Modalidad	51	
Formulario	105	
Moneda Informe	1	
Entidad	3276	
Fecha	2012/12/31	
Periodicidad	12	ANUAL

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
F6: INDICADORES DE GESTIÓN

[1] INDICADORES DE GESTIÓN												
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36
		FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	PROGRAMA O PROYECTO	TIPO DE INDICADOR	ATRIBUTOS	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	INDICADOR	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS	OBSERVACIONES
1	FILA_1	1 SI		Obj Estratégico1 Construir e implementar nueva red de valor	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Estructurar el Proceso de Gestión Estratégica de Redes de Valor (Supply Chain Management) a través de la caracterización de 8 subprocesos	Caracterizar 8 subprocesos del proceso de Gestión Estratégica de Redes de Valor	8 Subprocesos caracterizados / 8	0	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
2	FILA_2	1 SI		Obj Estratégico1 Construir e implementar nueva red de valor	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Desarrollar el Proceso de Gestión Estratégica de Redes de Valor (Supply Chain Management) a través de la implementación de los subprocesos que lo conforman (descritos anteriormente).	Implementar 2 subprocesos del proceso de Gestión Estratégica de Redes de Valor	2 Subprocesos implementados / 2	0	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
3	FILA_3	1 SI		Obj Estratégico1 Construir e implementar nueva red de valor	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Estructurar los Procesos Misionales de Planeación Operativa Operaciones y Marketing	Caracterizar 3 procesos misionales de Planeación Operativa, Operaciones y Marketing	3 Procesos misionales caracterizados / 3	0	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
4	FILA_4	1 SI		Obj Estratégico1 Construir e implementar nueva red de valor	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Implementar los Procesos Misionales de Planeación (Operativa) (PP), Operaciones (OP) y Marketing (PM)	Implementar 3 procesos misionales de Planeación Operativa, Operaciones y Marketing	3 Procesos misionales implementados / 3	0	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
5	FILA_5	1 SI		Obj Estratégico1 Construir e implementar nueva red de valor	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Formular y desarrollar el análisis sectorial y viabilidad económica para la implementación de soluciones iBPMS, que permitirán simular y optimizar las Redes Logísticas en el contexto de la Red de Valor (Clase I y III)	Estudio de Viabilidad técnica y económica	1 Estudio de viabilidad técnica y económica iBPMS / 1	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	

[1] INDICADORES DE GESTIÓN												
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36
		FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	PROGRAMA O PROYECTO	TIPO DE INDICADOR	ATRIBUTOS	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	INDICADOR	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS	OBSERVACIONES
6	FILA_6	1 SI		Obj. Estratégico 1 Construir e implementar nueva red de valor	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Formular y desarrollar el análisis sectorial y viabilidad económica para la implementación de soluciones iBPMS, que permitirán simular y optimizar las Redes Logísticas en el contexto de la Red de Valor (Clase I y III)	Plan de Implementación	1 Plan de implementación iBPMS / 1	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
7	FILA_7	1 SI		Obj. Estratégico 1 Construir e implementar nueva red de valor	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Formalización de APS (Clase I) Administración (Comedores) y Confección de Alimentos (Cocinas).	Formalización de APS con EJC	1 APS Clase I formalizado con EJC / 1	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
8	FILA_8	1 SI		Obj. Estratégico 1 Construir e implementar nueva red de valor	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Formalización de APS - (Clase III)	Formalización de APS con EJC	1 APS Clase III formalizado con EJC / 1	0	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
9	FILA_9	1 SI		Obj. Estratégico 1 Construir e implementar nueva red de valor	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Formalización de APS - Gestión de Proyectos de Infraestructura	Formalización de APS con EJC	1 APS Proyectos de Infraestructura formalizado con EJC / 1	0	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
10	FILA_10	1 SI		Obj. Estratégico 1 Construir e implementar nueva red de valor	2 EFICIENCIA	7 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	Lograr un nivel mínimo del 80% promedio en los diferentes criterios de medición que se acuerden con el cliente en los diferentes procesos misionales	NIVEL DE ACEPTACIÓN / SATISFACCIÓN DEL CLIENTE a) Oportunidad de entrega b) Condiciones de entrega c) Precio d) Cantidad e) Servicio postventa - 80%	Niveles de indicadores de satisfacción del Cliente / 80%	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
11	FILA_11	1 SI		Obj. Estratégico 1 Construir e implementar nueva red de valor	2 EFICIENCIA	2 COBERTURA	Mantener el 85% de los comedores administrados por la ALFM con conceptos sanitarios favorables	Comedores administrados con conceptos sanitarios favorables/ Total Comedores Administrados - 80% (Vigencia 2016)	Comedores administrados con CSF / Total comedores administrados	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	

[1] INDICADORES DE GESTIÓN												
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36
		FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	PROGRAMA O PROYECTO	TIPO DE INDICADOR	ATRIBUTOS	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	INDICADOR	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS	OBSERVACIONES
12	FILA_12	1 SI		Obj. Estratégico2 Modernizar la infraestructura física y Tecnológica	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Implementar las Fases II y III del Sistema Integrado de Información tipo ERP	Fase II (Módulos bodegas, Activos Fijos, Compras, Ventas, Financiera) Etapa IV: Preparación salida en vivo 100% Etapa V: Salida en vivo 100%	Fase II Etapa IV Implementada / 1	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
13	FILA_13	1 SI		Obj. Estratégico3 Rediseñar y optimizar estructura organizacional	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Revisar y proponer los ajustes y/o rediseño a los procesos estratégicos y de apoyo que no fueron considerados en las consultorías. <input type="checkbox"/> Mejoramiento Continuo (2 sp), <input type="checkbox"/> Direccionamiento Estratégico (2 sp), <input type="checkbox"/> Gestión Administrativa (5 sp), <input type="checkbox"/> Gestión de Tecnología & Información (1 p), <input type="checkbox"/> Gestión Jurídica (2 sp), <input type="checkbox"/> Evaluación Independiente (1 p)	Rediseñar subprocesos	13 subprocesos rediseñados / 13	0	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
14	FILA_14	1 SI		Obj. Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Implementar los ajustes que resulten de la consultoría a los procesos estratégicos y de apoyo que no fueron considerados en las consultorías.	Incorporar al SIG los cambios en los 13 subprocesos faltantes	13 subprocesos incorporados al SIG / 13	0	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
15	FILA_15	1 SI		Obj. Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Reestructuración del Proceso de Gestión de Proyectos de Infraestructura mediante la implementación de los subprocesos: <input type="checkbox"/> Planificación de Infraestructura <input type="checkbox"/> Gestión de Proyectos <input type="checkbox"/> Seguimiento y Control <input type="checkbox"/> Aseguramiento de la Calidad.	Optimización del 100% de los subprocesos de gestión de proyectos de infraestructura	4 Subprocesos reestructurados de Gestión de Proyectos de Infraestructura / 4	0	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
16	FILA_16	1 SI		Obj. Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Reestructuración del Proceso de Gestión Financiera a través de la implementación de los siguientes subprocesos Tesorería Presupuesto Financiero Contabilidad Cartera	Optimización del 100% de los subprocesos de gestión financiera	4 Subprocesos reestructurados de Gestión Financiera / 4	0	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia

[1]		INDICADORES DE GESTIÓN										
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36
		FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	PROGRAMA O PROYECTO	TIPO DE INDICADOR	ATRIBUTOS	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	INDICADOR	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS	OBSERVACIONES
17	FILA_17	1 SI		Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Reestructuración del Proceso de Gestión de la Contratación con base en los resultados de la Consultoría: <input type="checkbox"/> Planificación de las adquisiciones <input type="checkbox"/> Alistamiento y Preparación <input type="checkbox"/> Selección <input type="checkbox"/> Contratación <input type="checkbox"/> Ejecución y Seguimiento <input type="checkbox"/> Servicio	Optimización del 100% de los subprocesos de contratación	6 Subprocesos reestructurados de Gestión de la Contratación / 6	0	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
18	FILA_18	1 SI		Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Reestructuración del Modelo de Negocio de Café para su fortalecimiento a través de la implementación de las actividades propuestas por la Consultoría	Ejecución de 2 Actividades de fortalecimiento	2 Actividades propuestas por la consultoría implementadas sobre Modelo de Negocio de Café / 2	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
19	FILA_19	1 SI		Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Reestructuración del Modelo de Negocio de Servitiendas para cierre o cambio del esquema de operación a través de la implementación de las actividades propuestas por la Consultoría	Ejecución de 9 Actividades de fortalecimiento	2 Actividades propuestas por la consultoría implementadas sobre Modelo de Negocio de Servitienda / 2	11	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia	Esta actividad no logro su cumplimiento en vista a que la segunda fase de consultoria efectuada por la UNAL se realizo hasta el 2017. Esta actividad queda para dicha vigencia
20	FILA_20	1 SI		Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Reestructuración del Modelo de Negocio de Créditos para su fortalecimiento a través de la implementación de las actividades propuestas por la Consultoría	Ejecución de 6 Actividades de fortalecimiento	2 Actividades propuestas por la consultoría implementadas sobre Modelo de Negocio de Créditos / 2	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
21	FILA_21	1 SI		Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Reestructuración del Modelo de Negocio de Buceo y Salvamento para su traslado o fortalecimiento a través de la implementación de las actividades propuestas por la Consultoría	Ejecución de 2 Actividades de fortalecimiento	2 Actividades propuestas por la consultoría implementadas sobre Modelo de Negocio de Buceo y Salvamento / 2	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
22	FILA_22	1 SI		Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Reestructuración del Modelo de Negocio de Seguros para su fortalecimiento a través de la implementación de las actividades propuestas por la Consultoría	Ejecución de 4 Actividades de fortalecimiento	4 Actividades propuestas por la consultoría implementadas sobre Modelo de Negocio de Seguros / 4	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	

[1] INDICADORES DE GESTIÓN

		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36
		FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	PROGRAMA O PROYECTO	TIPO DE INDICADOR	ATRIBUTOS	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	INDICADOR	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS	OBSERVACIONES
23	FILA_23	1 SI		Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Ejecutar cronograma del paso a paso para cierre y liquidación de la Unidad de Negocio Haciendas a través de las actividades propuestas por la Consultoría: <input type="checkbox"/> Plan de liquidación parcial ganado, activos y personal <input type="checkbox"/> Entrega del bien arrendado (puerto salgar) FAC <input type="checkbox"/> Determinación de actividad para el bien propio (Hato San Pedro)	Ejecución de 3 fortalecimiento	4 Actividades propuestas por la consultoría implementadas sobre Modelo de Negocio de Haciendas / 3	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
24	FILA_24	1 SI		Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Ejecutar Cronograma de Implementación nueva planta de personal Fase I	Ejecución de 2 fortalecimiento	2 Actividades de fortalecimientos sobre la Fase I de Plata de Personal / 2	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
25	FILA_25	1 SI		Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Documentación del Sistema de Seguridad y Salud en Trabajo	Documentación del Sistema de Seguridad y Salud en Trabajo	Documentación del Sistema de Seguridad y Salud en Trabajo /100	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
26	FILA_26	1 SI		Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Desarrollar la Gestion de los Riesgos Anticorrupcion y de Atencion y Orientacion al Ciudadano.	Alcanzar los estándares mínimos de eficacia, eficiencia y transparencia en la gestión, que garanticen el cumplimiento de las funciones misionales que se nos han encomendado	Seguimientos Plan Anticorrupción / 4	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
27	FILA_27	1 SI		Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Cumplir con los lineamientos establecidos por la Estrategia de Gobierno en Línea	Desarrollar las actividades programadas en el Plan GEL, con el fin de lograr las meta establecidas por el Gobierno y el MinTic frente a dicha Estrategia.	Seguimientos al Plan de GEL / 3	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
28	FILA_28	1 SI		Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Fortalecer y organizar las actividades que realiza el Grupo de Comunicaciones con el fin de afianzar la imagen institucional, a través de los diferentes canales de comunicación	Realizar las actividades encaminadas al cumplimiento del Plan de Trabajo, permitirá afianzar la credibilidad, el posicionamiento y las comunciaiones estratégicas de la Entidad.	Seguimientos al Plan de Comunicaciones de la entidad / 3	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	

[1] INDICADORES DE GESTIÓN											
	2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36
	FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	PROGRAMA O PROYECTO	TIPO DE INDICADOR	ATRIBUTOS	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	INDICADOR	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS	OBSERVACIONES
29	FILA_29	1 SI	Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Fortalecimiento Institucional	Mejorar la Gestión Institucional	Expediación de la Política de Gestión Empresarial o Gerencia Pública de la entidad (Directiva) / 1	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
30	FILA_30	1 SI	Obj Estratégico3 Rediseñar y optimizar la estructura	2 EFICIENCIA	5 CUMPLIMIENTO	Fenecer cuenta fiscal vigencia 2015	Mejorar la Gestión Institucional	Cuenta fiscal 2015 fenecida / 1	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
31	FILA_31	1 SI	Obj Estratégico4 Garantizar sostenibilidad financiera	1 ECONOMÍA	4 COSTOS	Rediseñar y definir el sistema organizacional de costos por procesos.	Implementacion del sistema de costos en los procesos de la ALFM	Creación Grupo Costos / 1	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	
32	FILA_32	1 SI	Obj Estratégico4 Garantizar sostenibilidad financiera	1 ECONOMÍA	5 CUMPLIMIENTO	Generacion de excedente operacional del 10% (2015-2018)	Obtener excedente operacional mínimo del 6,5% (2016)	Excedente Operacional Final / 6,5%	0	No se cumplio la meta dado que no se obtuvo excedente operacional en la entidad	
33	FILA_33	1 SI	Obj Estratégico4 Garantizar sostenibilidad financiera	1 ECONOMÍA	5 CUMPLIMIENTO	Obtener excedente neto del 4% (2015-2018)	Obtener Utilidad Neta del 2,5% (2016)	Utilidad Neta final / 2,5%	76	La utilidad neta solo alcanzo un cumplimiento del 76%	
34	FILA_34	1 SI	Obj Estratégico4 Garantizar sostenibilidad financiera	1 ECONOMÍA	5 CUMPLIMIENTO	Lograr una ejecución presupuestal del 90% en Funcionamiento e inversión	Ejecucion del 90% del presupuesto asignado	Ejecución presupuestal final / 90%	100	Actividad cumplida de acuerdo a lo programado	



Tipo Modalidad	51
Formulario	7
Moneda Informe	1
Entidad	3276
Fecha	2016/12/31
Periodicidad	12 ANUAL

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
F7.1: RELACIÓN PROYECTOS FINANCIADOS CON BANCA MULTILATERAL Y DE COOP INTERNAL_EMPRÉSTITOS

[1]		0 EMPRÉSTITOS (Registre las cifras en PESOS, exceptuando los valores en MONEDA EXTRANJERA)														
		2	3	4	8	12	16	20	24	27	28	32	36	40	44	48
		FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	NÚMERO DEL EMPRÉSTITO	ORGANISMO MULTILATERAL	FECHA DEL EMPRÉSTITO	OBJETO DEL PROYECTO	TIPO DE MONEDA	VALOR TOTAL / CANTIDAD	VALOR TRANSACCIÓN (En pesos)	CERTIFICACIÓN MINHACIENDA	VALOR DEL DESEMBOLSO EN EL PERÍODO	VALOR ACUMULADO DE LOS DESEMBOLSOS	VALOR PENDIENTE DE DESEMBOLSO	PLAZO ACORDADO	OBSERVACIONES
1	FILA_1	2 NO	ALFM NO TIENE PROYECTOS FINANCIADOS CON BANCA MULTILATERAL	0	NINGUNO	1900/01/01	NINGUNO	1 PESOS COLOMBIANOS	0	0	NINGUNA	0	0	0	0	NINGUNA
-1	999999	FILA_999999														



Tipo Modalidad	51
Formulario	366
Moneda Informe	1
Entidad	3276
Fecha	2016/12/31
Periodicidad	12

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
 RB-1: COMPROMISOS PRESUPUESTALES DE LA VIG PARA ACTIVIDADES AMBIENTALES (Registre cifras EN PESOS)

DI	B CLASIFICACIÓN DEL GASTO DE INVERSIÓN AMBIENTAL (Registre las cifras en PESOS)																							
	2	3	4	6	7	8	9	11	12	28	31	32	36	40	44	48	52	56	60	64	123	124	127 128	
	FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	NOMBRE DEL PROYECTO	INVERSIÓN OPERATIVA (O DE APOYO) / EDUCACIÓN	INVERSIÓN OPERATIVA (O DE APOYO) / FOMENTO	INVERSIÓN OPERATIVA (O DE APOYO) / ADMINISTRACIÓN	INVERSIÓN OPERATIVA (O DE APOYO) / OTROS	INVERSIÓN EN MEDIO AMBIENTE / RECURSO HÍDRICO	INVERSIÓN EN MEDIO AMBIENTE / BOSQUES	INVERSIÓN EN MEDIO AMBIENTE / AIRE	INVERSIÓN EN MEDIO AMBIENTE / SUELO	INVERSIÓN EN MEDIO AMBIENTE / BIODIVERSIDAD	INVERSIÓN EN AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO / AGUA POTABLE	INVERSIÓN EN AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO / TRATAMIENTO DE VERTIENTES	INVERSIÓN EN AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO / MANEJO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	INVERSIÓN EN AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO / MANEJO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS	INVERSIÓN EN GESTIÓN DEL RIESGO / PREVENCIÓN DE DESASTRES	INVERSIÓN EN GESTIÓN DEL RIESGO / INCENDIOS FORESTALES	INVERSIÓN EN GESTIÓN DEL RIESGO / APOYO A LA ATENCIÓN DE DESASTRES	INVERSIÓN EN GESTIÓN DEL RIESGO / ACTIVIDADES POST-DESASTRE	INVERSIÓN EN GESTIÓN AMBIENTAL URBANA	PORCENTAJE (%) DE EJECUCIÓN FÍSICA	OBSERVACIONES	
1	FLA 1	1 SI	Programa Manejo Integrado de Plagas Regional Atlántico Cto. 005-003-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000000	0	0	0	0	0	0	0	100	Ninguna
2	FLA 2	1 SI	Programa Manejo Integrado de Plagas Regional Pacífico Cto. 012-015-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2400000	0	0	0	0	0	0	0	100	Ninguna
3	FLA 3	1 SI	Programa Manejo Integrado de Plagas Regional Sur Cto. 013-006-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1800000	0	0	0	0	0	0	0	100	Ninguna
4	FLA 4	1 SI	Programa Manejo Integrado de Plagas Regional Suroccidente Cto. 014-013-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4000000	0	0	0	0	0	0	0	100	Ninguna
5	FLA 5	1 SI	Programa Manejo Integrado de Plagas y limpieza de tanques de agua potable Regional Amazonia Cto. 006-046-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22386667	0	0	0	0	0	0	0	100	Ninguna
6	FLA 6	1 SI	Programa Manejo Integrado de Plagas y limpieza de tanques de agua potable Regional Norte Cto. 010-038-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11489800	0	0	0	0	0	0	0	100	Ninguna
7	FLA 7	1 SI	Programa Manejo Integrado de Plagas y limpieza de tanques de agua potable Regional Norte Cto. 010-077-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15598400	0	0	0	0	0	0	0	100	Ninguna
8	FLA 8	1 SI	Programa Manejo Integrado de Plagas y limpieza de tanques de agua potable Regional Antioquia-Chocó Cto. 007-041-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22500000	0	0	0	0	0	0	0	100	Ninguna
9	FLA 9	1 SI	Programa Manejo Integrado de Plagas, limpieza de tanques y análisis de agua Regionales Centro, Llanos Orientales, Tolima Grande y Sede Principal Cto. 001-068-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	122415728	0	0	0	0	0	0	0	100	Adición 01 por valor de \$42.231.576
10	FLA 10	1 SI	Programa Manejo Integrado de Plagas, limpieza de tanques y análisis de agua Regionales Centro, Llanos Orientales, Tolima Grande y Sede Principal Cto. 001-262-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	173431600	0	0	0	0	0	0	0	100	Ninguna
11	FLA 11	1 SI	Programa emisiones atmosféricas Procesadora de Café. Cto. 103-2016	0	0	0	0	0	0	4318760	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	Adición 01 por valor de \$1.000.000
12	FLA 12	1 SI	Programa manejo integrado de residuos. Cto. 001-073-2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100000000	0	0	0	0	0	0	100	Adición 01 por valor de \$20.000.000



Tipo Modalidad	51
Formulario	369
Moneda Informe	1
Entidad	3276
Fecha	2016/12/31
Periodicidad	12 ANUAL

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
F8.3: PROYECTOS O ACTIVIDADES QUE HAN SOLICITADO TRÁMITE AMBIENTAL(Registre cifras EN PESOS)

[1]		0 ENTIDADES QUE SOLICITAN TRÁMITES (Registre las cifras en PESOS)																	
		2	3	4	7	8	12	16	24	28	32	34	35	36	38	39	40	44	
		FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	NOMBRE DEL PROYECTO Y/O ACTIVIDAD	SECTOR ECONÓMICO - CLASIFICACIÓN CIU	LUGAR DE EJECUCION PROYECTO / MUNICIPIO - DEPARTAMENTO	TIPO DE SOLICITUD	AUTORIDAD OTORGANTE	NÚMERO	FECHA SOLICITUD	FECHA EXPEDICIÓN	FECHA VENCIMIENTO	COSTO DE EVALUACIÓN (Solicitud)	COSTO DE SEGUIMIENTO (Anual)	COSTO DE MULTAS Y SANCIONES	COSTO DE EJECUCIÓN DE COMPROMISOS AMBIENTALES	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES	
1	FILA_1	1 SI	Cumplimiento Resolución 1642 del 11 de agosto de 2015	Análisis emisiones atmosféricas y caracterización de vertimientos en la Procesadora de Café	7515.0	15 CUNDINAMARCA DEPARTAMENTO	3 PERMISO	105 CORP AUTÓN REG DE CUNDINAMARCA C.A.R. -	1642	2015/08/11	2015/08/11	2016/08/11	4318760	0	0	0	80	Pendiente la medición de MP	



Tipo Modalidad	51	
Formulario	371	
Moneda Informe	1	
Entidad	3276	
Fecha	2016/12/31	
Periodicidad	12	ANUAL

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
F8.5: POLÍTICA DE GESTIÓN AMBIENTAL INSTITUCIONAL

[1]	0 POLÍTICA AMBIENTAL INSTITUCIONAL					
	2	3	4	8	11	12
	FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	CUESTIONARIO	RESPUESTA	COSTO (Registre info EN PESOS)	OBSERVACIONES
10	INFORMACION:			¿SE HA ESTABLECIDO UNA POLÍTICA AMBIENTAL PARA LA ENTIDAD?	1 SI	0 La entidad cuenta con una política integral donde se incluyen aspectos ambientales.
20	1			¿SE HAN IDENTIFICADO ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES DE SUS ACTIVIDADES, PRODUCTOS O SERVICIOS?	1 SI	0 Se cuenta con la matriz de aspectos e impactos ambientales a nivel nacional.
30	2			¿SE HAN IDENTIFICADO LOS REQUISITOS LEGALES Y REGLAMENTARIOS APLICABLES EN MATERIA AMBIENTAL?	1 SI	0 La entidad cuenta con la matriz de requisitos legales integral el cual incluye los componentes del SG-SST y ambientales.
40	3			¿SE HAN FIJADO LOS OBJETIVOS Y METAS AMBIENTALES PARA CUMPLIR CON LA POLÍTICA O BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES ESTABLECIDAS?	1 SI	0 Los objetivos y metas ambientales se encuentran estipuladas en el Manual de Gestión Ambiental de la entidad.

[1]		0 POLÍTICA AMBIENTAL INSTITUCIONAL					
		2	3	4	8	11	12
		FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	CUESTIONARIO	RESPUESTA	COSTO (Registre info EN PESOS)	OBSERVACIONES
50	4			¿SE HAN ESTABLECIDO PROGRAMAS DE TRABAJO Y RESPONSABLES PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS Y METAS AMBIENTALES?	1 SI		Se establecen el en Cronograma de Salud Ocupacional y Gestión Ambiental de cada vigencia.
60	5			¿SE HACE CONTROL Y SEGUIMIENTO PARA ASEGURAR QUE SE CUMPLE LA POLÍTICA, OBJETIVOS Y METAS AMBIENTALES?	1 SI		Por medio de los indicadores de gestión, informes cuatrimestrales y cumplimiento del Cronograma de Salud Ocupacional y Gestión Ambiental de la entidad.
70	6			CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA AMBIENTAL, ¿SE HAN LOGRADO REDUCIR LOS IMPACTOS QUE GENERAN LAS ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y/O SERVICIOS?	1 SI		Se evidencia en los resultados de los indicadores de gestión del Grupo Salud Ocupacional y Gestión Ambiental.
80	7			¿SE HA LOGRADO LA REDUCCIÓN DE COSTOS DE CONSUMO DE ENERGÍA, AGUA, MATERIAS EMPLEADAS, ETC.?	1 SI		Se evidencia en los resultados de los indicadores de gestión del Grupo Salud Ocupacional y Gestión Ambiental

[1]		0 POLÍTICA AMBIENTAL INSTITUCIONAL					
		2	3	4	8	11	12
		FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	CUESTIONARIO	RESPUESTA	COSTO (Registre info EN PESOS)	OBSERVACIONES
90	8			¿SE HAN EVITADO SANCIONES POR CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACIÓN AMBIENTAL?	1 SI		En la vigencia 2016 la Agencia Logística de las Fuerzas Militares no recibió ninguna sanción por incumplimiento de algún trámite ambiental.
100	9			¿EXISTE UN PROGRAMA DE SEPARACIÓN, DISPOSICIÓN FINAL Y MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS PELIGROSOS?	1 SI		Programa Manejo Integral de Residuos de la entidad a nivel nacional.

0.01. RELACION DE PROCESOS JUDICIALES																							
1	2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60	64	68	72	76	80	84
	FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	CODIGO UNICO DEL PROCESO	FECHA ADMISION DEMANDA	JURISDICCION	ACCION	CAUDAL EN QUE ACTUA LA ENTIDAD	TIPO DE APODERADO	NOMBRE DEL APODERADO	CONTRAPARTE	DEPARTAMENTO ACTUAL DEL PROCESO	CUIDAD ACTUAL DEL PROCESO	ETAPA DEL PROCESO	PRETENCIONES DEL PROCESO	CANTIDAD DEL PROCESO	MONTO DE LA PROVISION / CONTABLE	ESTADO DEL PROCESO	FECHA DE TERMINACION	SENTIDO DE LA SENTENCIA	VALOR DE LA SENTENCIA EJECUTORIA	FORMA DE TERMINACION ANTICIPADA	VALOR DEL ACUERDO	OBSERVACIONES
1	FILA_1	1 SI	7344031120022014004900	2016/04/27	1 ORDINARIA	37 Ordinaria Laboral	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6316921-CLARA LENGAS SANCHEZ	4123768-KAREN GANTILLO ARAGON HELENA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 38.656.385	\$ 38.656.385	\$ 38.656.385	2 ACTIVO					0	
2	FILA_2	1 SI	11001310501820110060700	2013/04/02	1 ORDINARIA	37 Ordinaria Laboral	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	52942319-ELIZABETH HURTADO GATTAN	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 37.390.225	\$ 37.390.225	\$ 37.390.225	2 ACTIVO					0	
3	FILA_3	1 SI	6800131050042008032000	2007/12/01	1 ORDINARIA	37 Ordinaria Laboral	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6316921-CLARA LENGAS SANCHEZ	1907042-GERMAN BETANCUR HENRIQUE	66 DEPARTAMENTO PASTA BLANCA	66 DEPARTAMENTO PASTA BLANCA	6 FALLO	\$ 83.478.302	\$ 83.478.302	\$ 83.478.302	1 TERMINADO	2011/01/15	2 DESFAVORABLE	\$ 3.586.503			
4	FILA_4	1 SI	6800131000120150032000	2015/09/03	1 ORDINARIA	37 Ordinaria Laboral	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	42078412-DAMARIS BUIRTRAS CASANARE	85 DEPARTAMENTO CASANARE	85 DEPARTAMENTO CASANARE	117 PRESENTACION DEL RECURSO	\$ 35.936.207	\$ 35.936.207	\$ 35.936.207	2 ACTIVO		1 FAVORABLE				
5	FILA_5	1 SI	18001233300302016001900	2017/01/18	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	80945127-CARNES CAQUETENAS DE LA VEGA Y EL MESON	18 DEPARTAMENTO CAQUETA	18 DEPARTAMENTO CAQUETA	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 223.770.743	\$ 223.770.743	\$ 223.770.743	2 ACTIVO					0	
6	FILA_6	1 SI	1100133430632016001900	2016/12/16	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	89745125-GUSTAVO MOSQUERA CHURRY / CANTON MALTIPUERTO ARBO	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 340.618.680	\$ 340.618.680	\$ 340.618.680	2 ACTIVO					0	
7	FILA_7	1 SI	18001233300220160011000	2017/01/18	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	80945127-CARNES CAQUETENAS DE LA VEGA Y EL MESON	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 226.845.687	\$ 226.845.687	\$ 226.845.687	2 ACTIVO					0	
8	FILA_8	1 SI	1100133424620160054700	2016/09/06	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	51978412-SOFIA ESPINOSA TORRES	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 0	\$ 0	\$ 0	2 ACTIVO					0	
9	FILA_9	1 SI	11001334206120160054900	2016/09/06	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6316921-CLARA LENGAS SANCHEZ	3901997-GABRIEL DE LA CUENTA MORA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 0	\$ 0	\$ 0	2 ACTIVO					0	
10	FILA_10	1 SI	1100133420612016004900	2016/09/06	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	103095778-CAROL SANCHEZ POVEDA	4116796-JAIRO BOCANEGRA DE LA TORRE	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 0	\$ 0	\$ 0	2 ACTIVO					0	
11	FILA_11	1 SI	6800133330002016006900	2016/09/15	2 ADMINISTRATIVA	97 Ejecutivo conexo	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	103095778-CAROL SANCHEZ POVEDA	60964102-PUERTO FLUVAL 31	68 DEPARTAMENTO SANTANDER	68 DEPARTAMENTO SANTANDER	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 1.454.758.940	\$ 1.454.758.940	\$ 1.454.758.940	2 ACTIVO					0	
12	FILA_12	1 SI	680013333012201600203000	2016/09/20	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6316921-CLARA LENGAS SANCHEZ	400012579-CAMAGUI	8 DEPARTAMENTO ATLANTICO	8 DEPARTAMENTO ATLANTICO	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 60.000.000	\$ 60.000.000	\$ 60.000.000	2 ACTIVO					0	
13	FILA_13	1 SI	70001333300620160000300	2016/05/20	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6316921-CLARA LENGAS SANCHEZ	7869574-BALDOMIRO OROZCO ROMERO	70 DEPARTAMENTO DE SUCRE	70 DEPARTAMENTO DE SUCRE	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 6.996.273	\$ 6.996.273	\$ 6.996.273	2 ACTIVO					0	
14	FILA_14	1 SI	70001333300720150022700	2016/02/17	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6316921-CLARA LENGAS SANCHEZ	10917309-EDOLBERTO MORALES TAPIAS	70 DEPARTAMENTO DE SUCRE	70 DEPARTAMENTO DE SUCRE	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 13.819.800	\$ 13.819.800	\$ 13.819.800	2 ACTIVO					0	
15	FILA_15	1 SI	70001333300820160000100	2016/05/10	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6316921-CLARA LENGAS SANCHEZ	75214027-GUSTAVO CELESTINO PEREZ	70 DEPARTAMENTO DE SUCRE	70 DEPARTAMENTO DE SUCRE	117 PRESENTACION DEL RECURSO	\$ 6.996.273	\$ 6.996.273	\$ 6.996.273	2 ACTIVO		1 FAVORABLE			0	
16	FILA_16	1 SI	1100133860120150085400	2016/06/22	2 ADMINISTRATIVA	66 Controversias Contractuales	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	24573914-LUCELA SALAMANCA	0020278043-UT. AVIATION SEI	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 1.160.191.360	\$ 1,160,191,360	\$ 1,160,191,360	2 ACTIVO					0	
17	FILA_17	1 SI	70001333301020160000300	2016/08/12	2 ADMINISTRATIVA	66 Controversias Contractuales	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	79283336-CONDICION INTERDIBENIO	76 DEPARTAMENTO DE VALLE DEL CAUCA	76 DEPARTAMENTO DE VALLE DEL CAUCA	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 203.983.606	\$ 203,983,606	\$ 203,983,606	2 ACTIVO					0	
18	FILA_18	1 SI	11001333002820140036300	2016/09/06	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	MARTHA EUGENIA CORTES BAQUERO	31234037-FABIO EICHEVERRY DUQUE	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 290.313.637	\$ 290,313,637	\$ 290,313,637	2 ACTIVO					0	
19	FILA_19	1 SI	68001233300020150151000	2016/05/19	2 ADMINISTRATIVA	66 Controversias Contractuales	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6316921-CLARA LENGAS SANCHEZ	80945102-UT. PUESTO FLUVAL 31	68 DEPARTAMENTO SANTANDER	68 DEPARTAMENTO SANTANDER	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 1,587,649,702	\$ 1,587,649,702	\$ 1,587,649,702	2 ACTIVO					0	
20	FILA_20	1 SI	11001333103420100000201	2014/02/02	2 ADMINISTRATIVA	64 Reparacion Directa	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6316921-CLARA LENGAS SANCHEZ	18784513-JOSE WERDAS VALBUENA MANUEL	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	117 PRESENTACION DEL RECURSO	\$ 80.000.000	\$ 80.000.000	\$ 80.000.000	2 ACTIVO					0	
21	FILA_21	1 SI	11001338603320140003400	2015/02/01	2 ADMINISTRATIVA	64 Reparacion Directa	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	20463071-JORGE ANTONIO RAMIREZ VALENCIA Y OTROS	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	118 FALLO DEL RECURSO	\$ 1,243,508,129	\$ 1,243,508,129	\$ 1,243,508,129	2 ACTIVO					0	
22	FILA_22	1 SI	35000234200020120196100	2015/04/01	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	41168023-MARIA ALEJANDRINA SALCEDO BISA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	56 FALLO	\$ 86.724.363	\$ 86,724,363	\$ 86,724,363	2 ACTIVO		1 FAVORABLE			0	
23	FILA_23	1 SI	68879333300120130044001	2014/12/19	2 ADMINISTRATIVA	63 Nulidad y restablecimiento del derecho	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	24573914-LUCELA SALAMANCA	1023647-AMONICA MARTINEZ MARTINEZ	68 DEPARTAMENTO SANTANDER	68 DEPARTAMENTO SANTANDER	4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 14.673.547	\$ 14,673,547	\$ 14,673,547	2 ACTIVO					0	
24	FILA_24	1 SI	35000239600016141367001	2014/09/22	2 ADMINISTRATIVA	66 Controversias Contractuales	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	63158488-MARTHA CORTES	86032946-SISA S.A.	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	8 PRUEBAS	\$ 660.000.000	\$ 660,000,000	\$ 660,000,000	2 ACTIVO					0	
25	FILA_25	1 SI	86001333100120130060900	2014/04/28	2 ADMINISTRATIVA	66 Controversias Contractuales	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	71666517-HECTOR EMILIO MENERA	86 DEPARTAMENTO PUTUMAYO	86 DEPARTAMENTO PUTUMAYO	8 PRUEBAS	\$ 128.885.000	\$ 128,885,000	\$ 128,885,000	2 ACTIVO					0	
26	FILA_26	1 SI	3500023960002014002900	2014/06/26	2 ADMINISTRATIVA	66 Controversias Contractuales	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	63158488-MARTHA CORTES	86032946-SISA S.A.	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	8 PRUEBAS	\$ 660.000.000	\$ 660,000,000	\$ 660,000,000	2 ACTIVO					0	
27	FILA_27	1 SI	800133310030100031800	2010/08/01	2 ADMINISTRATIVA	66 Controversias Contractuales	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6316921-CLARA LENGAS SANCHEZ	2248922-YURASSI MARIA GUTIERREZ BROCHERO	8 DEPARTAMENTO ATLANTICO	8 DEPARTAMENTO ATLANTICO	8 PRUEBAS	\$ 62.600.860	\$ 62,600,860	\$ 62,600,860	2 ACTIVO					0	
28	FILA_28	1 SI	65001333300520130016300	2013/02/27	2 ADMINISTRATIVA	66 Controversias Contractuales	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	63000650-COMERCIALIZADORA MAC	5 DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	5 DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	56 FALLO	\$ 216.563.466	\$ 216,563,466	\$ 216,563,466	2 ACTIVO		1 FAVORABLE			0	
29	FILA_29	1 SI	70100333300220130030300	2014/01/20	2 ADMINISTRATIVA	97 Ejecutivo conexo	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	600021848-COLPatria	76 DEPARTAMENTO DE VALLE DEL CAUCA	76 DEPARTAMENTO DE VALLE DEL CAUCA	56 FALLO	\$ 159.215.743	\$ 159,215,743	\$ 159,215,743	2 ACTIVO		1 FAVORABLE			0	
30	FILA_30	1 SI	26307333300120130042900	2013/09/19	2 ADMINISTRATIVA	97 Ejecutivo conexo	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6316921-CLARA LENGAS SANCHEZ	80202081-C.I. BANDAS COPIES DEL CARIBE S.A.	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	8 PRUEBAS	\$ 81.390.240	\$ 81,390,240	\$ 81,390,240	2 ACTIVO					0	
31	FILA_31	1 SI	5000133310022012001100	2013/06/01	2 ADMINISTRATIVA	64 Reparacion Directa	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	6328540-SANDRA MARCELA QUESADA PABON	40383042-DORA MARLENE RINCON NOVQA	5 DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	5 DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	56 FALLO	\$ 279.070.500	\$ 279,070,500	\$ 279,070,500	2 ACTIVO		2 DESFAVORABLE	273070500		0	
32	FILA_32	1 SI	130013331002200800500	2012/11/01	2 ADMINISTRATIVA	66 Controversias Contractuales	33 DEMANDADO	1 FUNCIONARIO	63158488-MARTHA CORTES	860091744-SEGUIOS DEL ESTADO- SECURITY SYSTEMS	13 DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	13 DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	8 PRUEBAS	\$ 34.262.985	\$ 34,262,985	\$ 34,262,985	2 ACTIVO					0	

0.01. RELACION DE PROCESOS JUDICIALES																							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
	FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	CÓDIGO ÚNICO DEL PROCESO	FECHA ADMISIÓN DEMANDA	JURISDICCIÓN	ACCIÓN	CAUDAL EN QUE ACTÚA LA ENTIDAD	TIPO DE APODERADO	NOMBRE DEL APODERADO	CONTRAPARTE	DEPARTAMENTO ACTUAL DEL PROCESO	CIUDAD ACTUAL DEL PROCESO	ETAPA DEL PROCESO	PRETENSIONES DEL PROCESO	CUANTÍA DEL PROCESO	MONTO DE LA PROVISIÓN / CONTABLE	ESTADO DEL PROCESO	FECHA DE TERMINACIÓN	SENTIDO DE LA SENTENCIA	VALOR DE LA SENTENCIA EJECUTORIADA	FORMA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	VALOR DEL ACUERDO	OBSERVACIONES
66	FILA_66	1 Si	110014003020150097500	2015/10/13	1 ORDINARIA	24 Ejecutivo Singular	3 DEMANDANTE	1 FUNCIONARIO	1030597878-CAROL SANCHEZ POVEDA	17451287-FERNANDO LOPEZ CHAPARRO	25 DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	DE 4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 3.198.788	\$ 3.198.788	\$ 3.198.788	2 ACTIVO						
67	FILA_67	1 Si	110014003020170008500	2017/01/24	1 ORDINARIA	24 Ejecutivo Singular	3 DEMANDANTE	1 FUNCIONARIO	1030597878-CAROL SANCHEZ POVEDA	187461254-HERNAN YARA MONTEIRO	25 DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	DE 4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 10.239.336	\$ 10.239.336	\$ 10.239.336	2 ACTIVO						
68	FILA_68	1 Si	11001400301920150091300	2017/01/24	1 ORDINARIA	24 Ejecutivo Singular	3 DEMANDANTE	1 FUNCIONARIO	1030597878-CAROL SANCHEZ POVEDA	17845351-MIJEZ MORENO GERMAN ORLANDO	25 DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	DE 4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 2.207.170	\$ 2.207.170	\$ 2.207.170	2 ACTIVO						
69	FILA_69	1 Si	11001400307220170009300	2017/01/24	1 ORDINARIA	24 Ejecutivo Singular	3 DEMANDANTE	1 FUNCIONARIO	1030597878-CAROL SANCHEZ POVEDA	80382210-RICHARD LEONARDO DURONES MONTANO	25 DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	DE 4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 6.000.000	\$ 6.000.000	\$ 6.000.000	2 ACTIVO						
70	FILA_70	1 Si	1100140030420160042800	2016/06/16	1 ORDINARIA	24 Ejecutivo Singular	3 DEMANDANTE	1 FUNCIONARIO	1030597878-CAROL SANCHEZ POVEDA	2025257-LIDIA MARINA BEJURANG BELTRAN	25 DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	25 DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	DE 4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 19.575.116	\$ 19.575.116	\$ 19.575.116	2 ACTIVO						
71	FILA_71	1 Si	80014189002201601771500	2017/01/24	1 ORDINARIA	24 Ejecutivo Singular	3 DEMANDANTE	1 FUNCIONARIO	1030597878-CAROL SANCHEZ POVEDA	17884741-ELKIN ACOSTA DIAZ	13 DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	13 DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	DE 4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 14.903.845	\$ 14.903.845	\$ 14.903.845	2 ACTIVO						
72	FILA_72	1 Si	80014189002201601771500	2017/01/24	1 ORDINARIA	24 Ejecutivo Singular	3 DEMANDANTE	1 FUNCIONARIO	1030597878-CAROL SANCHEZ POVEDA	60126478-FARID ALBERTO PAZ KUILAR	13 DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	13 DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	DE 4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 1.926.441	\$ 1.926.441	\$ 1.926.441	2 ACTIVO						
73	FILA_73	1 Si	13001310300320100023500	2014/09/19	1 ORDINARIA	24 Ejecutivo Singular	3 DEMANDANTE	1 FUNCIONARIO	03169291-CLARA PATRICIA LIENAS SANCHEZ	79876325-DEMANDANTE ALBERTO MENDOZA AYALA Y OTROS / DEMANDADO ROSAPEL TRIL REINANCIA EN PLEITO ALFA	13 DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	13 DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	DE 4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 9.006.705.000	\$ 9.006.705.000	\$ 9.006.705.000	2 ACTIVO						
74	FILA_74	1 Si	13001310300620050007500	2007/06/30	1 ORDINARIA	24 Ejecutivo Singular	3 DEMANDANTE	1 FUNCIONARIO	03169291-CLARA PATRICIA LIENAS SANCHEZ	2000792005-JAVIER LEROY ALFA ANAYA	13 DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	13 DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	DE 4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 200.000.000	\$ 200.000.000	\$ 200.000.000	2 ACTIVO						
75	FILA_75	1 Si	76109400300420030021500	2014/12/12	1 ORDINARIA	18 Declaración de Retenencia (Art. 407 Dec. 1400/70 - Art. 375 Ley 1564/12)	3 DEMANDANTE	1 FUNCIONARIO	03169291-CLARA PATRICIA LIENAS SANCHEZ	769795482-LAUREANO ANTONIO REINA - PIÑAL	76 DEPARTAMENTO DE VALLE DEL CAUCA	76 DEPARTAMENTO DE VALLE DEL CAUCA	DE 4 INICIO Y FIACION DEL LITIGIO	\$ 0	\$ 0	\$ 0	2 ACTIVO						



Tipo Modalidad	51
Formulario	130
Moneda Informe	1
Entidad	3276
Fecha	2015/12/31
Periodicidad	12

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
F10: INFORMACIÓN OPERATIVA (PRODUCCIÓN Y/O COMERCIALIZACIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS)

ANUAL

[1]		0 PRODUCCIÓN Y/O COMERCIALIZACIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS (Registre las cifras en PESOS)											
		2	3	4	8	12	14	15	40	44	48	52	56
		FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	TIPO DE ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE BIENES O PRODUCTOS	UNIDAD DE MEDIDA	META	EJECUCIÓN	VIGENCIA ANTERIOR / COSTO UNITARIO PROMEDIO	VIGENCIA ANTERIOR / PRECIO PROMEDIO UNITARIO DE VENTA	VIGENCIA ACTUAL / COSTO UNITARIO PROMEDIO	VIGENCIA ACTUAL / PRECIO PROMEDIO UNITARIO DE VENTA	OBSERVACIONES
1	FILA_1	1 SI	Gestión de Creditos	3 SERVICIOS	CREDITOS DE LIBRE INVERSION Y PARA ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS CON RECURSOS PROPIOS OTORGADOS A MIEMBROS DE LAS FUERZAS MILITARES	CREDITOS	0	1.677	\$ 379.910.964,97	\$ 19.265.772.000,00	\$ 321.559.848,12	\$ 36.694.979.990,00	En las columnas de Costo Unitario Promedio y Precio Promedio Unitario de Venta de las Vigencias Anterior y Actual, el valor registrado corresponde al TOTAL OBTENIDO EN PESOS para cada Vigencia. Tanto la meta como las unidades ejecutadas son el número de créditos colocados en la vigencia 2015.
2	FILA_2	1 SI	Seguros	3 SERVICIOS	CANAL DE COLOCACIÓN SEGUROS	UNIDAD	0	0	\$ 83.291.394,23	\$ 434.210.353,14	\$ 102.458.496,00	\$ 426.681.508,00	En las columnas de Costo Unitario Promedio y Precio Promedio Unitario de Venta de las Vigencias Anterior y Actual, el valor registrado corresponde al TOTAL OBTENIDO EN PESOS para las vigencias.
3	FILA_3	1 SI	Administración de Servitiendas	1 COMERCIALIZACIÓN	VIVERES, ABARROTES, VESTUARIO, OTROS BIENES Y SERVICIOS A LOS MIEMBROS DE LAS FUERZAS MILITARES, SUS FAMILIAS Y ENTIDADES DEL SECTOR DEFENSA.	UNIDAD	0	0	\$ 10.943.650.837,13	\$ 11.868.762.938,86	\$ 9.215.401.680,12	\$ 10.533.338.821,25	El valor de los costos unitario promedio y los precios de venta se registraron por el total obtenido en los años 2014 y 2015, debido a que no se obtiene en unidades, se obtiene en pesos totales.
4	FILA_4	1 SI	Comercialización de Buceo y Salvamento	3 SERVICIOS	INSPECCIÓN Y FILMACIÓN SUBMARINA, INSPECCIÓN TÉCNICA, ASISTENCIA Y SALVAMENTO MARINO, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS MARINAS, SUBMARINAS Y FLUVIALES; E INTERVENTORÍA Y MONITOREO DE TRABAJOS SUBMARINOS	UNIDAD	0	0	\$ 11.808.233.345,91	\$ 12.752.248.836,10	\$ 3.966.965.255,00	\$ 4.682.692.071,00	En las columnas de Costo Unitario Promedio y Precio Promedio Unitario de Venta de las Vigencias Anterior y Actual, el valor registrado corresponde al TOTAL OBTENIDO EN PESOS para la vigencia de 2015.
5	FILA_5	1 SI	Grupo Industrial	2 PRODUCCIÓN	RACIONES DE CAMPAÑA	UNIDAD	310.000	382.387	\$ 18.500,00	\$ 22.677,00	\$ 22.000,00	\$ 26.069,00	PRECIO DE VENTA INCLUIDO IVA
6	FILA_6	1 SI	Grupo Industrial	2 PRODUCCIÓN	PROCESADORA DE CAFÉ	UNIDAD	360.000	363.642	\$ 6.900,00	\$ 8.000,00	\$ 7.150,00	\$ 8.300,00	PRECIO DE VENTA INCLUIDO IVA



Tipo Modalidad	51
Formulario	131
Código Interno	1
Entidad	3276
Fecha	2016/01/01
Periodicidad	12 ANUAL

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
F11: PLAN DE INVERSIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO NACIONAL

PLAN DE INVERSIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO (Regístrase cifras en PESOS)																	
01	02	03	04	07	08	12	16	20	24	28	32	36	48	52	56	60	68
	FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE INVERSIÓN	ÁREAS INVOLUCADAS	RESPONSABLES	RECURSOS/ FINANCIACIÓN	RECURSOS/ VALOR	TIEMPO PROGRAMADO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	LUGAR DE EJECUCIÓN	RECURSOS EJECUTADOS	PORCENTAJE (%) DE AVANCE EN TIEMPO	PORCENTAJE (%) DE AVANCE EN RECURSOS	PORCENTAJE (%) DE AVANCE (%) DE AVANCE (DEL PROYECTO)	OBSERVACIONES
1	FSA_1	1 SI	Implementación de Plan de del Sistema Integrado de Información tipo ERP	2 SECTOR DEFENSA Y SEGURIDAD	OFICINA DE TECNOLOGÍA	GENNY ANABELLY ANGOTY	5 RECURSOS PROPIOS	350000000	365	2016/01/01	2016/12/31	BOGOTÁ D.C. DISTRITO CAPITAL	3469871500	100	98,9	98,9	



Tipo Modalidad	51
Formulario	386
Moneda Informe	1
Entidad	3276
Fecha	2016/12/31
Periodicidad	12

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
F25.1: COMPOSICIÓN PATRIMONIAL PÚBLICA Y PRIVADA - TARIFA DE CONTROL FISCAL

[1]		0 PARTICIPACIÓN ESTATAL - ENTIDADES DEL P.G.N.			
		6	7	8	12
		ENTIDAD CON PARTICIPACIÓN EN EL PATRIMONIO	OTRA ENTIDAD U ORGANISMO	PORCENTAJE (%)	OBSERVACIONES
1	FILA_1	131 MINISTERIO DE DEFENSA NAL	0	100	Registre observaciones en el BLOQUE 4 - TOTAL COMPOSICIÓN PATRIMONIAL.
-1					
999999	FILA_999999				
[2]		0 PARTICIPACIÓN ESTATAL - MUNICIPIOS Y DEPARTAMENTOS			
		6	7	8	12
		ENTIDAD CON PARTICIPACIÓN EN EL PATRIMONIO	OTRA ENTIDAD U ORGANISMO	PORCENTAJE (%)	OBSERVACIONES
1	FILA_1	500001 NINGÚN ENTE TERRITORIAL TIENE PARTICIPACIÓN	0	0	Registre observaciones en el BLOQUE 4 - TOTAL COMPOSICIÓN PATRIMONIAL.
-1					
999999	FILA_999999				
[3]		0 PARTICIPACIÓN PRIVADA			
		6	7	8	12
		ENTIDAD CON PARTICIPACIÓN EN EL PATRIMONIO	OTRA ENTIDAD U ORGANISMO	PORCENTAJE (%)	OBSERVACIONES
1	FILA_1	NO APLICA	NO REGISTRE INFORMACIÓN EN ESTA CELDA.	0	Registre observaciones en el BLOQUE 4 - TOTAL COMPOSICIÓN PATRIMONIAL.
-1					
999999	FILA_999999				
[4]		0 TOTAL COMPOSICIÓN PATRIMONIAL			
		6	7	8	12
		ENTIDAD CON PARTICIPACIÓN EN EL PATRIMONIO	OTRA ENTIDAD U ORGANISMO	PORCENTAJE (%)	OBSERVACIONES
10	TOTAL COMPOSICIÓN PATRIMONIAL				0



Tipo Modalidad	51	M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
Formulario	450	F25.2: TRANSFERENCIAS PRESUPUESTADAS POR RECIBIR EN LA VIGENCIA ACTUAL (cifras EN PESOS)
Moneda Informe	1	
Entidad	3276	
Fecha	2016/12/31	
Periodicidad	12	ANUAL

[1]	0 RECURSOS A RECIBIR EN LA VIGENCIA POR TRANSFERENCIAS DE OTRAS ENTIDADES VIGILADAS POR LA CGR (Registre cifras EN PESOS)					
	2	3	8	11	12	16
	FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	SUJETO DE CONTROL DE LA CGR QUE TRANSFIERE LOS RECURSOS	VIGENCIA DEL PRESUPUESTO DE LA TRANSFERENCIA	VALOR APROBADO y APROPIADO DE LA TRANSFERENCIA	OBJETO DE LA TRANSFERENCIA
1	FILA_1	2.NO	LA ENTIDAD NO RECIBE			0



Tipo Modalidad	51	M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO	
Formulario	556	F25.3: AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS	
Moneda Informe	1		
Entidad	3276		
Fecha	2016/12/31		
Periodicidad	12	ANUAL	

[1] 0 AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS				
	3	4	8	12
	VIGENCIA TARIFA FISCAL	AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO 1	CORREO ELECTRÓNICO 2
10		1 SI	oscar.jaramillo@agencialogistica.gov.co	stela.beltran@agencialogistica.gov.co
30	La CGR expedirá la Resolución a través de la cual se liquida	la tarifa de control fiscal de la vigencia, misma que	debe ser notificada personalmente a su Representante Legal.	Este ente de control podrá proceder a ello por medios electrónicos,
40	siempre y cuando su destinatario haya aceptado dicha	forma de notificación expresamente, de acuerdo con lo previsto	en el art. 56 y el numeral 1° del art. 67 del Código de	Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.
50	Así mismo, me comprometo a remitir el respectivo acuse de recibo,	una vez recibida la copia de la resolución de	fija tarifa de control fiscal, estableciendo fecha y hora del mismo;	sólo a partir de este momento se entenderá notificada.



Tipo Modalidad	51
Formulario	193
Moneda Informe	1
Entidad	3276
Fecha	2016/12/31
Periodicidad	12 ANUAL

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
F33: CIERRE PRESUPUESTAL

0 CIERRE PRESUPUESTAL - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO (Registre las cifras en PESOS)																
[1]	2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	44	51	52	56	
	FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / CONCEPTOS	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / COMPROMISOS	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / APROPIACIÓN VIGENTE	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / OBLIGACIONES	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / PAGOS	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / ASIGNACIÓN SIN COMPROMETER	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / CONCEPTOS	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / COMPROMETIDOS	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / CTAS. POR PAGAR	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / RESERVAS DEFINITIVAS	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / REZAGO PPTAL.	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / PAGADO	OBSERVACIONES	
1	FILA_1		6 PROGRAMAS ECONÓMICOS, SOCIALES Y DE INFRAESTRUCTURA PARA EL SUBSECTOR RESPECTIVO	3.466.462.084,00	3.500.000.000,00	3.459.871.500,00	3.407.146.821,00	33.537.916,00	6 PROGRAMAS ECONÓMICOS, SOCIALES Y DE INFRAESTRUCTURA PARA EL SUBSECTOR RESPECTIVO	373.928.492,00	2.874.921.548,00	373.444.796,67		2.874.921.548,00		
0 CIERRE PRESUPUESTAL - GASTOS DE INVERSIÓN (Registre las cifras en PESOS)																
[2]	2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	44	51	52	56	
	FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / CONCEPTOS	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / COMPROMISOS	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / APROPIACIÓN VIGENTE	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / OBLIGACIONES	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / PAGOS	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / ASIGNACIÓN SIN COMPROMETER	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / CONCEPTOS	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / COMPROMETIDOS	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / CTAS. POR PAGAR	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / RESERVAS DEFINITIVAS	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / REZAGO PPTAL.	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / PAGADO	OBSERVACIONES	
1	FILA_1		7 OTROS	882.287.817.441,49	968.681.415.737,00	867.557.799.232,26	784.523.080.441,48	86.393.598.295,51	6 PROGRAMAS ECONÓMICOS, SOCIALES Y DE INFRAESTRUCTURA PARA EL SUBSECTOR RESPECTIVO	8.753.917.249,26	84.660.798.504,36	6.341.431.458,00		84.655.255.953,36		
0 CIERRE PRESUPUESTAL - SERVICIO DE LA DEUDA (Registre las cifras en PESOS)																
[3]	2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	44	51	52	56	
	FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / CONCEPTOS	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / COMPROMISOS	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / APROPIACIÓN VIGENTE	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / OBLIGACIONES	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / PAGOS	EJECUCIÓN PPTAL DE LA VIGENCIA / ASIGNACIÓN SIN COMPROMETER	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / CONCEPTOS	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / COMPROMETIDOS	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / CTAS. POR PAGAR	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / RESERVAS DEFINITIVAS	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / REZAGO PPTAL.	EJECUCIÓN DE LA VIG. ACT. DEL REZAGO CONSTITUÍDO EN LA VIG. ANT. / PAGADO	OBSERVACIONES	
1	FILA_1		8 FORMULARIO SIN INFORMACIÓN	-	-	0	0	0	8 FORMULARIO SIN INFORMACIÓN	0	0	0		0		



Tipo Modalidad	51	M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
Formulario	567	F39.1.1: ACTIVIDADES DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD
Moneda Informe	1	
Entidad	3276	
Fecha	2016/12/31	
Periodicidad	12	ANUAL

[1] 0 ACCIONES DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA					
		4	8	12	16
		NÚMERO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	PRESUPUESTO EJECUTADO EN LAS ACTIVIDADES	RUBRO PRESUPUESTAL DE LA INVERSIÓN	OBSERVACIONES Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES
10	Publicaciones de información obligatoria de la entidad según normatividad aplicable	10	0	0	Foros, Encuestas, pop up, escritorios, buzón de Sugerencias, invitación de Audiencia Pública.
20	Caracterización de la ciudadanos, organizaciones y grupos de interés	1	0	0	Se realizó un consolidado para proyectar esta caracterización.

[2] 0 ACCIONES DE PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA EN LA GESTIÓN					
		4	8	12	16
		NÚMERO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	PRESUPUESTO EJECUTADO EN LAS ACTIVIDADES	RUBRO PRESUPUESTAL DE LA INVERSIÓN	OBSERVACIONES Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES
10	Acciones que la entidad adelantó para promover la participación ciudadana	4	0	0	Capacitaciones internas a los gestores de Atención Ciudadana así como las implementadas en el PIC sobre protocolo y servicio al Cliente.
20	Actividades de la estrategia de participación ciudadana destinadas a involucrar a la ciudadanía en la gestión institucional realizadas durante la vigencia	12	0	0	Audiencia Pública de Rendición de cuentas, foros, encuestas tanto del centro telefónico como de la herramienta Modulo PQR, Encuestas Anticorrupción.
30	Actividades realizadas para promover la participación ciudadana en	0	0	0	Se solicitó participación en las ferias Nacionales Ciudadanas por
40	Actividades de promoción, convocatoria, acompañamiento o respuesta a ejercicios de control social a la gestión de la entidad (veedurías ciudadanas)	0	0	0	Unicamente por medio de respuestas a las PQR por competencia
50	Programas y/o servicios institucionales organizados por la entidad administrados y ejecutados por la comunidad	0	0	0	Se implementó para el nuevo plan anticorrupción 2017.

[3] 0 ACCIONES DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO					
		4	8	12	16
		NÚMERO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	PRESUPUESTO EJECUTADO EN LAS ACTIVIDADES	RUBRO PRESUPUESTAL DE LA INVERSIÓN	OBSERVACIONES Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES
10	Actividades previstas dentro del Plan de manejo de riesgos de corrupción realizadas con participación de la ciudadanía (construcción, evaluación, seguimiento).	3	0	0	Con ayuda de los foros y encuestas implementados trimestralmente.
20	Actividades de puesta en funcionamiento, mantenimiento y operación de los canales no presenciales de servicio al ciudadano	8	0	0	Contamos con dos trámites y un servicio que son parcialmente manejados virtualmente así como foros y encuestas, centro telefónico, PQR Móvil, Modulo PQR.
30	Actividades de adecuación de los puntos presenciales de servicio al ciudadano para atención de población en situación de discapacidad	12	0	0	Puntos de atención Ciudadana a nivel regional con espacios de ingreso a cualquier personal discapacitado así como facilidad para tomar su requerimiento verbalmente.
40	Actividades de fortalecimiento del procedimiento de atención de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias	3	0	0	Se envió necesidades al proveedor que nos brinda soporte a la herramienta Modulo PQR para la mejora en su funcionamiento logrando mayor seguimiento a los casos así como actualización de procedimientos de manejo de los canales de la entidad. Capacitación a los competentes en los protocolos de atención.
50	Actividades para la definición y publicación de datos abiertos	0	0	0	0

[4] 0 ACCIONES DE RENDICIÓN DE CUENTAS					
		4	8	12	16
		NÚMERO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	PRESUPUESTO EJECUTADO EN LAS ACTIVIDADES	RUBRO PRESUPUESTAL DE LA INVERSIÓN	OBSERVACIONES Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES
10	Actividades de identificación de las necesidades de información de la población objetivo de la entidad	8	0	0	Con ayuda de los foros y encuestas implementados trimestralmente.
20	Acciones de diálogo definidas por la entidad para la Rendición de Cuentas	6	0	0	Los foros, encuestas, chat, audiencia pública de rendición de cuentas, buzones de sugerencias, mensajes SMS.
30	Acciones desplegadas a través de los medios utilizados para divulgar la información en el proceso de rendición de cuentas	11	0	0	Invitaciones virtuales y físicas, pop up, fondos de pantalla, banners, prensa, radio de las fuerzas chat, audiencia pública de rendición de cuentas, buzones de sugerencias, mensajes SMS.
40	Acciones de incentivos que se incluyeron en la estrategia de rendición de cuentas	1	0	0	Se realizado publicidad de agradecimientos a los participantes.
50	Actividades de análisis de la percepción de ciudadanos, usuarios o grupo de interés	13	0	0	Por medio de encuestas de satisfacción que se realizan mensualmente así como la distribución de encuestas anticorrupción distribuidas en los proceso de contratación.



Tipo Modalidad	51	M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO F39.1.2: ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD
Formulario	568	
Moneda Informe	1	
Entidad	3276	
Fecha	2016/12/31	
Periodicidad	12	

[1]		0 RESULTADOS CUALITATIVOS DE LAS ACCIONES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
		4	8
		TOTAL	OBSERVACIONES
10	Número de organizaciones, grupos de interés y población caracterizada como usuarios de la entidad	4	Las tres fuerzas y la ciudadanía en general.
20	Número de asistentes a actividades de promoción de la participación ciudadana	0	
30	Número de asistentes a actividades de la estrategia de participación ciudadana destinadas a involucrar a la ciudadanía en la gestión institucional realizadas durante la vigencia	15964	Esta interacción se refleja en los foros, encuestas de satisfacción y anticorrupción, Buzones de sugerencias, chat y la participación al evento de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2016.
40	Número de participantes en actividades realizadas para	0	Se implementara la participación en las ferias Nacionales Ciudadanas.
50	Número de convocatorias a veedurías ciudadanas y otras formas de control social en el marco de la contratación administrativa	0	
60	Número de procesos de contratación vigilados por veedurías ciudadanas y otras formas de control social	5	De diferentes regionales
70	Número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición a la entidad	5	De las mismas regionales
80	Número de observaciones presentadas por las veedurías ciudadanas u otras formas de organización social	0	
90	Número de correctivos o mejoras adoptadas por la entidad como resultado de los derechos de petición presentados por las veedurías y la ciudadanía en general	4	Se mejora la publicidad en la participación en los buzones de sugerencias, habilitación de la PQR Móvil en otros aplicativos, obtención de petición verbal y actualización de Modulo PQR.
100	Número iniciativas ciudadanas acogidas en la planeación interna luego realizar las actividades de promoción de participación y actividades destinadas	0	
110	Número de funcionarios que atienden directamente al público	14	Uno por cada regional y los ubicados en la sede principal.
120	Número de derechos de petición recibidos por la entidad durante la vigencia	1319	Incluidas quejas, reclamos y denuncias ingresadas en las herramientas virtuales.
130	Número de días promedio de trámite (hasta la remisión de la respuesta de fondo al peticionario) de derechos de petición durante la vigencia	6	Para las propuestas allegadas por medio de los buzones de sugerencias, se maneja un tiempo de 30 días posterior a la su apertura.
140	Número de participantes de acciones de diálogo definidas por la entidad para la Rendición de Cuentas	143	Participantes al evento de la audiencia pública de rendición de cuentas, así como por medio de chat y foros.



Tipo Modalidad	51	
Formulario	569	
Moneda Informe	1	
Entidad	3276	
Fecha	2016/12/31	
Periodicidad	12	ANUAL

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
F39.1.3: RESULTADOS DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD

[1]	0 EXPERIENCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA ENTIDAD	4	8	12	16
		RESPUESTA	TIPO	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
10	¿La entidad ha identificado experiencias exitosas o buenas prácticas en la promoción de la participación ciudadana en su gestión?	2 NO			

[2]	0 INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN ESPECÍFICAS CREADAS POR LEY PARA LA ENTIDAD	4	8	12	16
		RESPUESTA	TIPO	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
10	¿Existen instancias, mecanismos o espacios de participación ciudadana creadas específicamente para la entidad?	2 NO			