



EL ARTE DEL LENGUAJE CLARO

Atención y Orientación
Ciudadana

¿Qué es el Arte del Lenguaje Claro?

Se trata de la capacidad de expresarse de manera sencilla, directa y comprensible, sin perder la riqueza y precisión del mensaje. A través de este arte, el objetivo es que el receptor del mensaje pueda entenderlo sin mayor esfuerzo.

Claves para dominar el arte del lenguaje claro.



1. Simplicidad:

Utilice un vocabulario accesible y evite términos técnicos innecesarios o complicados.



2. Claridad:

Las ideas deben estar bien estructuradas. Evite oraciones largas o complicadas que puedan llevar a confusión.



3. Precisión:

Asegúrese de que las palabras elegidas transmitan exactamente lo que se quiere decir.



4. Empatía:

Adapte el lenguaje según la audiencia y tenga en cuenta su nivel de conocimiento sobre el tema.

Claves para dominar el arte del lenguaje claro.



5. Contextualización:

El mensaje debe estar contextualizado adecuadamente para que el receptor lo entienda en su totalidad.

ABC del lenguaje claro.

A: Adaptabilidad

Adaptarse al contexto y a la audiencia. La forma en que te expresas depende del público al que te diriges.



B: Brevedad

No significa omitir información crucial, sino ser conciso y eliminar lo innecesario. Las ideas deben ir al grano sin rodeos.



C: Coherencia

Las ideas dentro del mensaje deben seguir un orden lógico.



¡No olvides!

Lenguaje escrito:

- Piense en la información importante y el mensaje central que desea transmitir.
- Toda comunicación deberá tener un encabezado que indique el asunto o la referencia.
- Organice el escrito, recuerde seguir el siguiente orden: Introducción, cuerpo y conclusiones.
- Utilice un lenguaje simple, directo y humano.
- Use términos claros, evite la solemnidad y los tecnicismos.
- Haga uso efectivo de los signos de puntuación, estos facilitarán al lector una adecuada comprensión.
- Incluya ayudas audiovisuales como cuadros, fotos y diagramas para indicar lo más relevante en el escrito.
- Por último revise el documento, esto le permitirá verificar que las ideas principales están en el texto.

Lenguaje verbal:

- Es importante que al comunicarse module y articule bien cada palabra, un adecuado movimiento de los labios al hablar, genera contundencia.
- Utilice un tono adecuado para transmitir el mensaje que desea comunicar, ya que éste suele asociarse con las emociones.
- Haga uso del volumen, la intensidad, el tono, las pausas o las sílabas de la voz para enfatizar aquellas palabras que desee remarcar o recordar durante la conversación.
- El volumen del tono de la voz debe ser moderado y podrá hacer variaciones para que las personas: le presten atención, lo comprendan y lo sigan.
- Durante la comunicación establezca un ritmo, haga pausas y varíe la velocidad con la que habla.

Lenguaje no verbal:

- Dirija la mirada hacia el otro, el contacto visual es importante para transmitir credibilidad y confianza.
- Utilice gestos icónicos o ilustrativos, lo que quiere decir, puede mover las manos para ilustrar lo que expone.
- Procure que los movimientos sean variados, mueva una mano, después la otra, en ocasiones ambas, esto le permitirá cautivar la atención de la/s persona/s con la/s que se comunica.
- La expresión del rostro debe acompañar lo que está comunicando, de esta manera revelará sus emociones y lo que piensa.
- Sincronice el movimiento de sus manos y su voz, los movimientos con las palmas abiertas muestran cercanía y es una forma de decirle al otro: "Estoy contigo".
- Mantenga una postura corporal adecuada, los hombros relajados, alineados, la cabeza derecha y los pies bien plantados en su sitio.

Lenguaje incluyente:

- Absténgase de hacer uso de lenguaje sexista o discriminatorio.
- Evitar el masculino genérico, ser conscientes que las palabras, imágenes o acciones, reproducen roles y estereotipos de género.
- Hablar de personas con discapacidad y no discapacitados.
- Evitar el uso del arroba, barra y paréntesis. Plantean algunas dificultades para la escritura y lectura.
- Evitar estereotipos o expresiones sexistas.
- Usar desdoblamiento, "Las y los trabajadores" - "niñas y niños".



EL ARTE DEL LENGUAJE CLARO

Atención y Orientación
Ciudadana

“La comunicación es más efectiva cuando las ideas se expresan de manera sencilla y directa.”