

<b>PROCESO</b>														
<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>														
 <b>ÚNICO INVENTARIO DOCUMENTAL</b>		Código: <b>GA-FO-30</b>					Página 1 de 1							
		Versión No. <b>01</b>												
		Fecha: <b>6</b>		<b>8</b>		<b>2019</b>								
<b>SIGLA Y NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:</b> 251- DIRECCION ADMINISTRATIVA <b>SIGLA Y NOMBRE DE LA OFICINA PRODUCTORA:</b> 251- GRUPO DE RECURSOS HUMANOS <b>OBJETO:</b> TRANSFERENCIA PRIMARIA										<b>5.REGISTRO DE ENTRADA</b>				
		ANO		MES		DIA		N.T.						
NÚMERO DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LAS SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NUMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE CONSULTA (A:ALTA,M:ME DIA, B:BAJA)	NOTAS	UBICACIÓN		
			Inicial	Final	No. De Caja	No. De carpeta	No. De Tomo	Otro				No. MODULO	No. ESTANTE	No. ENTREPAÑO
1	251-102	NOVEDADES DE NOMINA DE PERSONAL ACTIVO Y PENSION Incapacidades EPS Y AFP 2014 al 2018	23/09/2014	19/11/2018	1	1	1 DE 2		1 al 201	Baja				
2	251-102	NOVEDADES DE NOMINA DE PERSONAL ACTIVO Y PENSION Incapacidades EPS Y AFP 2014 al 2018	21/11/2018	7/06/2019	1	2	2 DE 2		201-303	Baja				
Elaborado por: <b>Jennifer Castañeda Garcia</b> Cargo: <b>Técnico para Apoyo Seguridad y Defensa</b> Firma:			Entregado por: <b>Jennifer Castañeda Garcia</b> Cargo: <b>Técnico para Apoyo Seguridad y Defensa</b> Firma:				Recibido por: <b>Magda Lucia Estepa Maldonado</b> Cargo: <b>Auxiliar Para Apoyo Seguridad y Defensa</b> Firma:							
Lugar:			Lugar:				Lugar:							
Fecha:			Fecha:				Fecha:							