

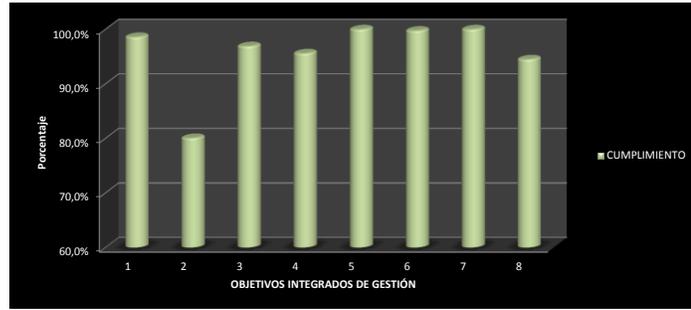
OBJETIVOS	METRICAS	Meta	Ejecución	Cumplimiento	
1. Proveer soluciones logísticas en abastecimientos, mantenimientos, otros bienes y/o servicios a las entidades adscritas al Ministerio de Defensa Nacional y otras entidades del orden nacional, cumpliendo los requisitos y normas aplicables.	● Avance plan de acción	%	95	96,68	100%
	● Seguidores Redes Sociales	NUM	200	100	77,5%
	● Satisfacción del cliente marketing y comunicaciones	%	95	100	100%
	● Adjudicación de Procesos Contractuales - Nacional	%	85	No registró	-
	● Trazabilidad de la Información-Nacional	%	97	100	100%
	● Satisfacción del Cliente Abastecimientos Clase III-Nacional	%	98	100	100%
	● Satisfacción del cliente Buceo y Salvamento	%	95	100	100%
	● Satisfacción del Cliente - Créditos	%	95	98,43	100%
	● Satisfacción de Usuarios Catering-Nacional	%	95	99,24	100%
	● Concepto Sanitario Catering-Nacional	%	80	93,39	100%
	● Satisfacción del cliente - CAD'S-Nacional	%	95	99,57	100%
	● Cumplimiento de Producción	%	95	104,30	100%
	● Satisfacción al Cliente - Café	%	95	100	100%
	● Satisfacción al Cliente - Panadería	%	95	100	100%
	● Cumplimiento ejecución sanciones disciplinarias-Oficina Principal	%	80	100	100%
● Eficacia en la Revisión Estructuración Técnica de Obras Civiles-Oficina Principal	%	95	100	100%	
● Eficiencia en el recibo a satisfacción de los proyectos de Obras Civiles - Oficina Principal	%	95	100	100%	
2. Fortalecer las competencias laborales y el bienestar del personal, orientadas a la satisfacción de las partes interesadas, la responsabilidad que les compete y la cultura organizacional.	● Avance plan de acción	%	95	96,68	100%
	● Satisfacción del cliente marketing y comunicaciones	%	95	100	100%
	● Rotación de personal-Oficina Principal	NUM	5	8,99	20,3%
3. Mantener la sostenibilidad financiera y el uso eficiente de los recursos, que permitan atender oportunamente los abastecimientos de bienes y/o servicios a las entidades adscritas al Ministerio de Defensa Nacional y otras entidades del orden nacional.	● Satisfacción del Servicio - Servicios Administrativos -Nacional	%	95	97,18	100%
	● Avance plan de acción	%	95	96,68	100%
	● Avance Proyectos de Inversión	%	100	78,00	78,0%
	● Optimización de Recursos en Compras por BMC	%	2	2,58	100%
	● Aplicación de recaudos-Nacional	%	97	99,99	100%
	● Ejecución del presupuesto -Nacional	%	100	97,21	97,2%
	● Seguimiento liquidez autorizada -Nacional	%	100	99,99	100%
	● Actualización de Inventarios físicos-Nacional	%	95	100,00	100%
● Tiempo en el pago de sentencias	NUM	60	35	100%	
4. Promover el mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Gestión: mediante la modernización de la infraestructura física y tecnológica, el rediseño y/o la incorporación de nuevos procesos o prácticas institucionales, fortaleciendo la credibilidad y confianza institucional hacia nuestras partes interesadas.	● Avance Proyectos de Inversión	%	100	78,00	78,0%
	● Control oportuno al término de respuesta PQRD y Requerimientos de entes de control	%	100	100,00	100%
	● Contratos liquidados bilateralmente en el tiempo programado - Nacional	%	100	No registró	-
	● Cumplimiento Planes de Mantenimientos - Nacional	%	90	98,69	100%
	● Comité de conciliación	%	80	150,00	100%
5. Desarrollar acciones para la protección del medio ambiente y la prevención de contaminación mediante la identificación y control de aspectos e impactos ambientales.	● Satisfacción usuarios TIC- Nacional	%	90	99,82	100%
	● Implementación estrategias de movilidad sostenible - Oficina Principal	NUM		0,04	100%
	● Residuos no aprovechables generados - Oficina Principal	NUM		59,59	100%
	● Consumo de agua - Nacional	NUM		1.921,29	100%
	● Consumo de energía - Nacional	NUM		1.354,42	100%
	● Inclusión criterios ambientales - Oficina Principal	NUM		0,00	100%
	● Generación de aceite de cocina usado (ACU) - Nacional	NUM		9,81	100%
● Manejo Integrado de plagas - Nacional	NUM		11,04	100%	
6. Generar e implementar estrategias que permitan eliminar los peligros y reducir los riesgos en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo de los funcionarios, contratistas y visitantes.	● Satisfacción del cliente marketing y comunicaciones	%	95	100,00	100%
	● Cumplimiento plan de trabajo SST-Nacional	%	95	92,21	97,1%
	● Ausentismo por causa médica - Nacional	%	5	0,01	100%
	● Estructura del Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo	%	100	100,00	100%
	● Frecuencia de accidentalidad (Laboral) - Nacional	%	2	0,28	100%
	● Frecuencia de Accidentes Viales - Nacional	%	2	0,09	100%
	● Incidencia de la enfermedad laboral - Nacional	%	1.000	0,10	100%
	● Proporción de accidentes de trabajo mortales	%	0	0,00	100%
	● Prevalencia de la Enfermedad Laboral - Nacional	%	2.000	639,99	100%
	● Severidad de Accidentalidad (Laboral) - Nacional	%	30	9,48	100%
	● Cobertura de programa de vigilancia epidemiológica psicosocial - Oficina Principal	%	95	100%	100%
● Cobertura de PVE DME (SG-SST) - Oficina Principal	%	95	100%	100%	
7. Implementar las mejores prácticas para la adecuada gestión de documentos en la entidad en sus diferentes soportes y de la información que produce, recibe y tramita permitiendo satisfacer las necesidades informativas de los usuarios internos y externos.	● Consumo resmas de papel - Nacional	%	4	-4,58	100%
	● Cumplimiento Prestamo de documentos-Nacional	%	1	0,80	100%
	● Cumplimiento de transferencias documentales-Nacional	%	80	87,95	100%
8. Diseñar e implementar el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, para permitir el aseguramiento, confidencialidad, disponibilidad, autenticidad e integridad de los activos de la información.	● Avance Proyectos de Inversión	%	100	78,00	78,0%
	● Oportunidad en el soporte técnico TIC-Nacional	%	90	97,23	100%
	● Disponibilidad de servicios TIC-Nacional	%	95	96,12	100%
	● Afectación de usuarios por incidentes de seguridad informática	%	2	0,00	100%

CONSOLIDADO
95,68%
ESCALA INDICADORES

Sin dato para comparar el nivel de cumplimiento frente a la meta establecida	●
Igual o mayor a este valor estará en Aceptable (90%)	●
Igual o mayor a este valor estará en Excelente (100%)	●
Menor a este valor estará en Deficiente (90%)	●

Nota: En cuanto a la medición de los indicadores del proceso Gestión Contractual (Contratos Liquidados Bilateralmente en el Tiempo Programado y Adjudicación de Procesos Contractuales), no se obtuvo el resultado a nivel nacional, toda vez que la Regional Tolima Grande al momento de elaboración del presente reporte no había efectuado aún el cargue correspondiente al 31 DIC 2022, lo que impide conocer el resultado final de medición del indicador requerido para su medición, seguimiento y control por parte del proceso respectivamente.

REPRESENTACIÓN GRÁFICO



Fuente de datos: Herramienta Suite Visión Empresarial - Modulo BSC / Reportes / Reportes BSC / MEDICIÓN OBJETIVOS DEL SIG 2022.

Elaboró: