

OBJETIVOS ESTRATEGICOS 2019 - 2022	No.	ESTRATEGIA	No. META	META PEC 2019 - 2022	INDICADORES ASOCIADO A LA META	META 2021 Categoría	2021 (PORCENTAJE)	PLAN ASOCIADO	PLAN INTEGRADO O ARTICULADO	TAREAS	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	EVIDENCIA / ENTREGABLE	PRESUPUESTO ASIGNADO	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1. Fortalecer la cultura organizacional y el desarrollo del Talento Humano	1.3.	Incrementar conocimientos, habilidades, competencias y destrezas del personal	4.	Incrementar el índice de retención del conocimiento a 95 puntos	Índice de desempeño FURAG <i>Desvinculación asistida y retención del conocimiento generador por el talento humano</i>	90		Plan Institucional de Capacitación	Articulado	Informe de seguimiento de la ejecución del plan por cada regional incluyendo el análisis de las evaluaciones sobre las capacitaciones dadas (impacto) Nororiente I semestre	4/01/2021	7/07/2021	Informe de Seguimiento		Administrativa	Gestión del Talento Humano	Julianis Katherine Rodriguez Tarazona		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Informe de seguimiento de la ejecución del plan por cada regional incluyendo el análisis de las evaluaciones sobre las capacitaciones dadas (impacto) Nororiente II semestre	1/07/2021	14/01/2022	Informe de Seguimiento		Administrativa	Gestión del Talento Humano	Julianis Katherine Rodriguez Tarazona		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
	1.4.	Velar por el Bienestar del personal	5.	Incrementar el índice de Desarrollo y bienestar del talento humano a 95 puntos	Índice de desempeño FURAG <i>Desarrollo y bienestar del talento humano en la entidad</i>	90		Plan de Incentivos Institucionales	Articulado	Reporte de seguimiento ejecución del plan de incentivos Nororiente I Semestre	4/01/2021	7/07/2021	Informe de Seguimiento		Administrativa	Gestión del Talento Humano	Julianis Katherine Rodriguez Tarazona		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Reporte de seguimiento ejecución del plan de incentivos Nororiente II Semestre	1/07/2021	14/01/2022	Informe de Seguimiento		Administrativa	Gestión del Talento Humano	Julianis Katherine Rodriguez Tarazona		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
2. Fidelizar al Cliente	2.1.	Incrementar al 100% el uso de la plataforma SECOF en los procesos contractuales.	8.	Incrementar al 100% el uso de la plataforma SECOF en los procesos contractuales	% Evaluación de capacitaciones realizadas a nivel nacional	100%				Socializar el aplicativo SECOF II a proveedores Nororiente I Trimestre	4/01/2021	5/04/2021	Aplicativo socializado, soportes no editables.		Contratación	Gestión Contractual	Marliun Adrian Pabon Mantilla		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Socializar el aplicativo SECOF II a proveedores Nororiente II Trimestre	5/04/2021	7/07/2021	Aplicativo socializado, soportes no editables.		Contratación	Gestión Contractual	Marliun Adrian Pabon Mantilla		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Socializar el aplicativo SECOF II a proveedores Nororiente III Trimestre	1/07/2021	8/10/2021	Aplicativo socializado, soportes no editables.		Contratación	Gestión Contractual	Marliun Adrian Pabon Mantilla		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Socializar el aplicativo SECOF II a proveedores Nororiente IV Trimestre	1/10/2021	14/01/2022	Aplicativo socializado, soportes no editables.		Contratación	Gestión Contractual	Marliun Adrian Pabon Mantilla		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Realizar y cargar en SECOF II la evaluación a proveedores Nororiente I Semestre	4/01/2021	7/07/2021	Informe de las evaluaciones realizadas a los proveedores		Contratación	Gestión Contractual	Marliun Adrian Pabon Mantilla		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Realizar y cargar en SECOF II la evaluación a proveedores Nororiente II Semestre	1/07/2021	14/01/2022	Informe de las evaluaciones realizadas a los proveedores		Contratación	Gestión Contractual	Marliun Adrian Pabon Mantilla		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
4. Modernizar y desarrollar la infraestructura física y tecnológica	4.3.	Modernización y Actualización de equipos		Formular y ejecutar el 100% de los planes de adquisición y mantenimiento de equipos. formulados para cada vigencia.	% Ejecución de Planes de Mantenimiento (Indicador de mantenimiento)	100%				Realiza plan de mantenimiento de equipos Nororiente (Área administrativa) I Cuatrimestre	4/01/2021	7/05/2021	Plan de mantenimiento		Administrativa	Gestión Administrativa	Julianis Katherine Rodriguez Tarazona		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Informe de seguimiento al plan de mantenimiento Nororiente (Área administrativa) II Cuatrimestre	3/05/2021	8/09/2021	Informe de seguimiento		Administrativa	Gestión Administrativa	Julianis Katherine Rodriguez Tarazona		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Informe de seguimiento al plan de mantenimiento Nororiente (Área administrativa) III Cuatrimestre	1/09/2021	14/01/2022	Informe de seguimiento		Administrativa	Gestión Administrativa	Julianis Katherine Rodriguez Tarazona		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Realiza plan de mantenimiento de equipos Nororiente (Área Tecnología) I Cuatrimestre	4/01/2021	7/05/2021	Plan de mantenimiento		Administrativa	Gestión TIC	Julianis Katherine Rodriguez Tarazona		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Informe de seguimiento al plan de mantenimiento Nororiente (Área Tecnología) II Cuatrimestre	3/05/2021	8/09/2021	Informe de seguimiento		Administrativa	Gestión TIC	Julianis Katherine Rodriguez Tarazona		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Informe de seguimiento al plan de mantenimiento Nororiente (Área Tecnología) III Cuatrimestre	1/09/2021	14/01/2022	Informe de seguimiento		Administrativa	Gestión TIC	Julianis Katherine Rodriguez Tarazona		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Realiza plan de mantenimiento de equipos Nororiente (Área Abastecimientos) I Cuatrimestre	4/01/2021	7/05/2021	Plan de mantenimiento		Abastecimientos y Servicios	Operación Logística			Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Informe de seguimiento al plan de mantenimiento Nororiente (Área Abastecimientos) II Cuatrimestre	3/05/2021	8/09/2021	Informe de seguimiento		Abastecimientos y Servicios	Operación Logística			Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Informe de seguimiento al plan de mantenimiento Nororiente (Área Abastecimientos) III Cuatrimestre	1/09/2021	14/01/2022	Informe de seguimiento		Abastecimientos y Servicios	Operación Logística			Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Control de las cuentas fiscales por el coordinador Financiero, Abastecimientos y Director Regional Nororiente Enero	4/01/2021	12/02/2021	Acta de coordinación con la revisión de la cuenta fiscal		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Control de las cuentas fiscales por el coordinador Financiero, Abastecimientos y Director Regional Nororiente Febrero	1/03/2021	12/03/2021	Acta de coordinación con la revisión de la cuenta fiscal		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
										Control de las cuentas fiscales por el coordinador Financiero, Abastecimientos y Director Regional Nororiente Marzo	5/04/2021	16/04/2021	Acta de coordinación con la revisión de la cuenta fiscal		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas
Control de las cuentas fiscales por el coordinador Financiero, Abastecimientos y Director Regional Nororiente Abril	3/05/2021	14/05/2021	Acta de coordinación con la revisión de la cuenta fiscal		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera		Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas										

5.3.	Mantener la utilidad	Lograr una utilidad operacional del 5% en el cuatrenio.	Utilidad Operacional regional		4,20%	

Análisis de la utilidad operacional. Nororient	Marzo	5/04/2021	16/04/2021	Presentación Utilidad Operacional		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera	Coronel (RA) Guillermo Moncaleano
Análisis de la utilidad operacional. Nororient	Abril	3/05/2021	14/05/2021	Presentación Utilidad Operacional		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera	Coronel (RA) Guillermo Moncaleano
Análisis de la utilidad operacional. Nororient	Mayo	1/06/2021	15/06/2021	Presentación Utilidad Operacional		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera	Coronel (RA) Guillermo Moncaleano
Análisis de la utilidad operacional. Nororient	Junio	1/07/2021	15/07/2021	Presentación Utilidad Operacional		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera	Coronel (RA) Guillermo Moncaleano
Análisis de la utilidad operacional. Nororient	Julio	2/08/2021	13/08/2021	Presentación Utilidad Operacional		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera	Coronel (RA) Guillermo Moncaleano
Análisis de la utilidad operacional. Nororient	Agosto	1/09/2021	14/09/2021	Presentación Utilidad Operacional		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera	Coronel (RA) Guillermo Moncaleano
Análisis de la utilidad operacional. Nororient	Septiembre	1/10/2021	13/10/2021	Presentación Utilidad Operacional		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera	Coronel (RA) Guillermo Moncaleano
Análisis de la utilidad operacional. Nororient	Octubre	2/11/2021	16/11/2021	Presentación Utilidad Operacional		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera	Coronel (RA) Guillermo Moncaleano
Análisis de la utilidad operacional. Nororient	Noviembre	1/12/2021	15/12/2021	Presentación Utilidad Operacional		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera	Coronel (RA) Guillermo Moncaleano
Análisis de la utilidad operacional. Nororient	Diciembre	3/01/2022	14/01/2022	Presentación Utilidad Operacional		Financiero	Gestión Financiera	Priscilla Tatiana Quintero Barrera	Coronel (RA) Guillermo Moncaleano

INDICADORES EN SUITE VISION EMPRESARIAL PARA DILIGENCIAMIENTO POR PARTE DE LA REGIONAL

OBJETIVOS ESTRATEGICOS 2019 - 2022	No.	ESTRATEGIA	No. META	META PEC 2019 - 2022	INDICADORES ASOCIADO A LA META	META 2021	PERIODICIDAD
1. Fortalecer la cultura organizacional y el desarrollo del Talento Humano	1.4.	Velar por el Bienestar del personal		Mantener el Sistema de Seguridad y salud en el trabajo	Indicador cumplimiento plan de seguridad y salud en el trabajo (Suite Vision empresarial)	100%	Trimestral
2. Fidelizar al Cliente	2.2.	Optimizar la Gestión Contractual		Rediseñar 02 procedimientos relacionados con tramites del área financiera.	Seguimiento liquidez autorizada (Suite Vision empresarial)	1	Mensual
	2.3.	Fortalecer la credibilidad y confianza de nuestros clientes		Lograr un nivel de percepción de satisfacción de partes interesadas del 95%.	($\frac{\sum \text{indicadores satisfacción al cliente (S)} / \text{total de indicadores de satisfacción}}{100}$)	95%	Trimestral
5. Mantener la Sostenibilidad Financiera	5.4.	Proyección y Ejecución del Presupuesto		Lograr una ejecución presupuestal del 99,5%	Ejecución de Presupuesto	99,50%	Trimestral

Coronel (RA) Guillermo Moncaleano Arciniegas

Director Regional Nororient