



**AGENCIA LOGÍSTICA  
FUERZAS MILITARES**  
— La unión de nuestras Fuerzas —



# Plan Estratégico 2019-2022

[www.agencialogistica.gov.co](http://www.agencialogistica.gov.co)



Agencia Logística de  
Fuerzas Militares



@AgLogistica



aglogisticafm



Agencia Logística  
Fuerzas Militares



## INTRODUCCIÓN

El Plan Estratégico de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares – ALFM es el documento rector en el que se plasma la ruta a seguir de la entidad, en donde se resumen las políticas y planteamientos de desarrollo para la organización establecidos por la Alta Dirección de la Entidad, alineada a la estructura metodológica propuesta por el Viceministerio del Grupo Social y Empresarial de Defensa - GSED. Asimismo, la construcción del Plan Estratégico de la ALFM tomó elementos del entorno político, económico, social e institucional del Estado y de la Sociedad colombiana, en el cual ésta organización interactúa, en especial aquellos que competen al sector de la defensa y seguridad nacional. Vale la pena anotar que este Plan Estratégico Cuatrienal está en concordancia con las disposiciones descritas en el Plan Nacional de Desarrollo del actual Gobierno.

Con este Plan Estratégico, la entidad se proyecta como una organización sólida, consolidada en su nuevo modelo de operación que entró en vigencia a través del Decreto 1753 del 27 de octubre de 2017, *“Por el cual se modifica la Estructura Interna de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares y se determinan las funciones de sus dependencias”*. Esto conlleva a que la entidad se replanté la manera como desarrolla sus procesos, y analice la priorización de su enfoque misional, el cual se basa en sus 5 Objetivos Estratégicos descritos más adelante en el presente documento.

## DOCUMENTACIÓN BASE

- Plan Nacional de Desarrollo 2018 - 2022 “Pacto por Colombia”.
- Lineamientos y direccionamiento de la Alta Dirección de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares
- Política de Defensa y Seguridad PDS para la legalidad, emprendimiento y la equidad. 2019 - 2022.
- Directiva Permanente N° 030 DEL 31 DE OCTUBRE DE 2016 “Directiva de buen gobierno y funcionamiento del grupo social y empresarial del sector defensa - GSED”.
- Lineamientos Planeación Estratégica 2019-2022 Grupo Social y Empresarial de la Defensa - GSED.

## RELACION DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRENTE AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:

La alineación del Plan Estratégico 2019 – 2022 Para la Agencia Logística de las Fuerzas Militares frente a las disposiciones descritas en el actual Plan Nacional de Desarrollo, se resumen en el cumplimiento y soporte a las Fuerzas Militares de los siguientes pactos:

| PACTOS ESTRUCTURALES |   |   |
|----------------------|---|---|
| PACTO                | LINEA   | APORTE INSTITUCIONAL  |
| 1. Legalidad         | 1.1 Seguridad, autoridad y orden para la libertad       | Contribuir a que las Fuerzas Militares cumplan la misión de proteger a la ciudadanía, la soberanía, los intereses y los activos estratégicos de la nación, a través del suministro de abastecimientos Clase I (Viveres), Clase III (Combustibles, grasas y lubricantes) y obras de infraestructura, así como servir de reserva estratégica nacional y apoyo logístico a cualquier otro requerimiento que surja. |
|                      | 1.2 Alianza contra la corrupción                        | La entidad, en concordancia con la política de cero tolerancia contra la corrupción, aporta en la lucha contra este flagelo a través de la investigación de indicios y la denuncia de presuntos hechos que afecten el erario nacional. Igualmente incluye en su planeación estratégica una estrategia puntual con la que establece su quehacer frente a este hecho.   |
| 2. Emprendimiento    | 2.4 Estado simple                                       | La entidad establece en su estrategia la consolidación de su modelo operacional, con el fin de simplificar procedimientos y agilizar sus procesos con el fin de mejorar la calidad y oportunidad del servicio ofrecido.   |
| 3. Equidad           | 3.4 Alianza por la seguridad alimentaria y la nutrición | Dentro de la estrategia de ampliar su cobertura de bienes y servicios, la entidad ha demostrado su idoneidad para la administración del Programa de Alimentación Escolar del Putumayo. Este sirve de base demostrable sobre la buena administración de recursos y la  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | entrega de alimentos a la población infantil.   |
| <b>PACTOS TRASVERSALES</b>                  |  |   |
| 15. Pacto por una gestión pública eficiente |  | En correlación con la línea “2.4 Estado Simple”, la entidad está en su proceso de normalización de su modelo de operación, para ofrecer mejores servicios con menos requerimientos y mayor aprovechamiento de los recursos disponibles. |

## RELACION DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA FRENTE A LA POLÍTICA DE DEFENSA Y SEGURIDAD PDS - PARA LA LEGALIDAD, EL EMPRENDIMIENTO Y LA EQUIDAD

Frente a la esta política, la Agencia Logística de las Fuerzas Militares está enmarcada en la línea de política descrita a continuación, en particular en los apartes que se describen:

*No. 6.2.6.8 Fortalecer la competitividad del sector empresarial, así como la ciencia, tecnología e innovación.*

*El Grupo Social y Empresarial del Sector Defensa (GSED) es una reserva estratégica y una oportunidad. Bajo este marco, se desarrollarán las siguientes líneas de trabajo:*

- *Constituir un Gobierno Corporativo para las empresas y entidades que hacen parte del (GSED) con el fin de mejorar la competitividad y potenciar las capacidades del Sector de Defensa y Seguridad.*
- *Desarrollar las capacidades industriales y comerciales de las entidades del GSED, a través del fortalecimiento de la ciencia, la tecnología y la innovación, la transferencia de conocimiento y la cooperación entre las entidades del Grupo, con el fin de posicionarse en el mercado natural de las Fuerzas Militares y la Policía Nacional y en el Sector Defensa, e incursionar en nuevos, en condiciones de mayor competitividad.*

## PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES

### PRINCIPIOS:

- La integridad es una condición humana necesaria para lograr el equilibrio y la armonía al interior de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.
- El interés general de cada uno de los funcionarios de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares prevalece ante el interés particular de los mismos.
- Toda acción impacta en el ambiente y repercute en la calidad de vida del ser humano.
- El trabajo colaborativo genera desarrollo y convivencia.

### VALORES:

- **Honestidad:** Actuó siempre con fundamento en la verdad, cumpliendo mis deberes con transparencia y rectitud, y siempre favoreciendo el interés general.
- **Respeto:** Reconozco, valor y trato de manera digna a todas las personas, con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición.
- **Compromiso:** Soy consciente de la importancia de mi rol como servidor público y estoy en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que me relaciono en mis labores cotidianas, buscando siempre mejorar su bienestar.
- **Diligencia:** Cumplo con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a mi cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud, destreza y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.
- **Justicia:** Actúo con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación.

## MODELO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

Desde finales de enero de 2017, la Alta Dirección de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares definió, en mesas de trabajo interdisciplinarias, los objetivos estratégicos que regirían el avance de la entidad hacia el logro de su misión, y la proyección y cumplimiento de su visión.

Resultado de lo anterior, se establecieron la Misión y la Visión Institucional, que se describen a continuación:

### ALINEACIÓN ORGANIZACIONAL

#### MISIÓN

Proveer soluciones logísticas focalizadas en abastecimiento Clase I, Clase III e infraestructura a las Fuerzas Militares de Colombia y a otras entidades del gobierno nacional, en todo tiempo y lugar, y desarrollar sus capacidades en la gestión de otros bienes y servicios.

#### VISIÓN

En 2022 la ALFM será el operador logístico con los más altos niveles de competitividad sistémica, integrada a los sistemas logísticos de las FFMM y otros actores de orden nacional e internacional.



Posteriormente, y acorde con los lineamientos establecidos por el GSED, se realizó el análisis FODA de aspectos transversales que atañen a la entidad, el cual se resume a continuación:

| <b>DEBILIDADES</b>                          | <b>OPORTUNIDADES</b>                           |
|---|--|
| Cultura organizacional (Antiguos Fondos)    | Carrera Administrativa                         |
| Infraestructura Insuficiente                | Implementación de una Política Ministerial     |
| Personal Insuficiente en Comedores de Tropa | Ampliar cobertura logística a las Fuerzas      |
| Limitación Comercialización Productos       | Apoyo a Otras Entidades del Estado             |
| Terminación Obras de Infraestructura        | Alianzas Estratégicas Sector Público y Privado |
| <b>FORTALEZAS</b>                           | <b>AMENAZAS</b>                                |
| Capacidad Logística Nacional                | Carrera Administrativa                         |
| Innovación y Modernización Tecnológica      | Corrupción                                     |
| Sistema de Contratación                     | Políticas Financieras y Económicas             |
| Sistema Integrado de Control                | Política del Comandante de Turno               |
| Lucha Anticorrupción                        | Infraestructura Comedores y Equipos de Tropa   |

Con toda la información resultante, la Agencia Logística de las Fuerzas Militares estableció, desde la Alta Dirección 5 objetivos estratégicos, cuyo propósito fundamental es responder al entorno en el cual la Entidad desarrolla su misionalidad, en alineación con los aspectos fundamentados en las Dimensiones del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (Talento Humano, Direccionamiento Estratégico y Planeación, Gestión con valores para resultados, Evaluación de Resultados, Información y Comunicación, Gestión del Conocimiento y la Innovación, Control Interno)



Igualmente se identificaron la MEGAS para el correspondiente cuatrienio, así:

| MEGAS 2019 - 2022   |   |                 |            |            |            |            |            |              |
|---|---|-----------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|
| Fortalecer la Entidad como el operador logístico de las Fuerzas Militares a través de las siguientes metas: |   | LINEA BASE 2018 | 2019       | 2020       | 2021       | 2022       | TOTAL      |              |
| 1   | Contratar \$2,2 billones de la partida de alimentación de las Fuerzas en el cuatrienio      | Ejercito        | \$ 497.478 | \$ 475.000 | \$ 491.625 | \$ 508.832 | \$ 526.641 | \$ 2.002.098 |
|   |   | Armada          | \$ 55.782  | \$ 52.050  | \$ 53.872  | \$ 55.757  | \$ 57.709  | \$ 219.388   |
|   |   | Fuerza Aérea    | \$ 8.998   | \$ 9.600   | \$ 9.936   | \$ 10.284  | \$ 10.644  | \$ 40.463    |
| 2   | Lograr una contratación en abastecimientos clase III de \$337.000 millones en el cuatrienio | 62.500          | \$ 80.000  | \$ 82.800  | \$ 85.698  | \$ 88.697  | \$ 337.195 |              |
| 3   | Lograr un nivel de percepción de satisfacción del cliente externo del 90%.                  | 83%             | 85%        | 87%        | 90%        | 90%        | 90%        |              |
| 4   | Lograr una utilidad operacional del 5% en el cuatrienio                                     | 1,7             | 2,5%       | 3,4%       | 4,2%       | 5,0%       | 5%         |              |



La seguridad  
es de todos

Mindefensa



## PLAN ESTRATÉGICO 2019 – 2022

### *Talento humano de Excelencia*

#### **ESTRATEGIA 1.1**

Incorporar la planta de personal en Carrera Administrativa

#### **ESTRATEGIA 1.2**

Promover y retener el talento humano

#### **ESTRATEGIA 1.3**

Incrementar conocimientos, habilidades, competencias y destrezas del personal

#### **ESTRATEGIA 1.4**

Velar por el Bienestar del personal

#### **ESTRATEGIA 1.5**

Acción directa contra la corrupción

### **1. OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la Cultura Organizacional y el Desarrollo del Talento Humano.**

Nuestro activo más representativo son nuestros colaboradores, por lo que basados en nuestros principios y valores institucionales buscamos fortalecer sus competencias y capacidades a través de la formación, capacitación y el entrenamiento en el desarrollo de sus funciones y actividades, enfocados hacia la productividad, promoviendo su participación propositiva, proactiva y mancomunada que genere una cultura organizacional sólida, un mejor clima laboral para el fortalecimiento institucional.





La seguridad  
es de todos

Mindefensa



AGENCIA LOGÍSTICA  
FUERZAS MILITARES  
— La unión de nuestras Fuerzas —

*Trabajos con orgullo para los héroes de  
Colombia*

### **ESTRATEGIA 2.1**

Optimizar la gestión contractual de la Entidad

### **ESTRATEGIA 2.2**

Optimizar la gestión financiera de la Entidad

### **ESTRATEGIA 2.3**

Fortalecer la Credibilidad y confianza de  
nuestros clientes

### **ESTRATEGIA 2.4**

Aumentar la cobertura en productos y  
servicios

### **ESTRATEGIA 2.5**

Superar las expectativas y anticiparse a las  
necesidades del cliente

## **2. OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fidelizar el Cliente**

Creación de estrategias de fidelización efectivas, capaces de propiciar confianza en nuestros clientes a través de nuestra cadena de valor y el fortalecimiento de los procesos misionales con altos estándares de calidad, garantía en la entrega y repensamiento de la gestión misional con enfoque de servicio, capaz de identificar las capacidades y potencialidades de cada regional con el proceso de operación logística, en aspectos relacionados con la adquisición, suministro, almacenamiento, transporte y distribución, buscando siempre la excelencia en el servicio.





La seguridad  
es de todos

Mindefensa



*Lo más importante es planear y lo más relevante es priorizar"*

*"Si el planeamiento funciona las operaciones fluyen"*

#### **ESTRATEGIA 3.1**

Optimizar la caracterización de los procesos

#### **ESTRATEGIA 3.2**

Innovación Empresarial

#### **ESTRATEGIA 3.3**

Apropiación del Modelo de Operación en todos los niveles

#### **ESTRATEGIA 3.4**

Promover y replicar las buenas prácticas y casos de éxito

#### **ESTRATEGIA 3.5**

Gestión de seguimiento y evaluación

### **3. OBJETIVO ESTRATÉGICO: Consolidar el Modelo de Operación**

Estrategias que permitan el crecimiento empresarial en la prestación de sus bienes y servicios a través de la consolidación del modelo de operación incorporando la innovación en búsqueda de profundizar y consolidar sus operaciones de abastecimiento estratégico.





*Mejoramos nuestros estándares*

**ESTRATEGIA 4.1**

Fortalecer el uso de la plataforma SAP y las herramientas tecnológicas en la Entidad

**ESTRATEGIA 4.2**

Adquisición de inmuebles para el funcionamiento de las direcciones regionales y centros de almacenamiento

**ESTRATEGIA 4.3**

Modernización y actualización de equipos

**ESTRATEGIA 4.4**

Implementar el Modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos

## 4. OBJETIVO ESTRATÉGICO: Modernizar y Desarrollar la Infraestructura Física y Tecnológica

Ampliar el número de instalaciones propias en nuestras regionales, continuar con la modernización y desarrollo de nuestros equipos físicos y tecnológicos para nuestros procesos de abastecimiento, almacenamiento y distribución que permitan la implementación de mejores estándares en la prestación del servicio y la satisfacción de las necesidades de nuestros clientes.





*La sostenibilidad es el camino*

**ESTRATEGIA 5.1**

Incremento en las ventas

**ESTRATEGIA 5.2**

Control de costos y gastos

**ESTRATEGIA 5.3**

Mantener la utilidad

**ESTRATEGIA 5.4**

Proyección y ejecución del presupuesto

**ESTRATEGIA 5.5**

Explotación de inmuebles

## 5. OBJETIVO ESTRATÉGICO: Mantener la Sostenibilidad Financiera

La base para alcanzar los objetivos de toda entidad están fundados en los resultados financieros. Estos sustentan la toma de decisiones de la Alta Dirección, y respaldan las estrategias que se plantean desarrollar durante las vigencias. Por ello para la entidad resulta de suma importancia desarrollar una estrategia de optimización de recursos, que le den el músculo financiero necesario para desarrollar su misionalidad.



## METAS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

**OBJETIVO 1:** Fortalecer la cultura organizacional y el desarrollo del talento humano

Incorporar la planta de personal en carrera administrativa

- **Incorporar el 100% de los cargos en provisionalidad a Carrera Administrativa**

Promover y retener el talento humano

- **Lograr una calificación del 93% en la medición del clima organizacional.**
- **Mantener la rotación de personal inferior al 3%**

Incrementar conocimientos, habilidades, competencias y destrezas del personal

- **Incrementar el índice de retención del conocimiento a 95 puntos**



Velar por el bienestar del personal

- **Incrementar el índice de Desarrollo y bienestar del talento humano a 95 puntos.**
- **Mantener el Sistema de Seguridad y salud en el trabajo**

Acción directa contra la corrupción

- **Lograr un puntaje de 98 en el Índice de Transparencia**

**OBJETIVO 2:** Fidelizar al cliente



Optimizar la gestión contractual de la Entidad

- **Incrementar al 100% el uso de la plataforma SECOP en los procesos contractuales.**



Optimizar la gestión financiera de la Entidad

- **Rediseñar 02 procedimientos relacionados con tramites del área financiera.**



Fortalecer la credibilidad y confianza de nuestros clientes

- **Lograr un nivel de percepción de satisfacción del cliente externo del 95%.**



Aumentar la Cobertura en productos y servicios

- **Establecer 04 alianzas estratégicas con el sector y otras entidades del estado.**



Superar las expectativas y anticiparse a las necesidades del cliente

- **Proyectar el aumento de comercialización de 2 unidades de negocio.**

### OBJETIVO 3: Consolidar el modelo de operación

Optimizar la caracterización de los procesos.

- **Analizar y determinar el ajuste de la base documental de los 12 procesos**

Innovación Empresarial

- **Estructurar e implementar el modelo del sistema de gestión de innovación y el modelo del sistema de gestión del conocimiento**



Apropiación del Modelo de Operación en todos los niveles.

- **Lograr un nivel de conocimiento del 90% en el personal de la Entidad, referente al Modelo de operación y sus componentes.**

Promover y replicar las buenas prácticas y casos de éxito.

- **Establecer el Banco de Lecciones Aprendidas y Buenas Prácticas**

Gestión de seguimiento y evaluación

- **Lograr un resultado de desempeño institucional en el FURAG de 97 puntos**
- **Mantener el porcentaje de calificación del MECI en la vigencia**

### OBJETIVO 4: Modernizar y desarrollar la infraestructura física y tecnológica



Fortalecer el uso de la plataforma SAP y las herramientas tecnológicas en la Entidad

- **Implementar mejoras identificadas en los módulos adquiridos en la herramienta ERP-SAP y plataformas tecnológicas**



Adquisición de inmuebles para el funcionamiento de las direcciones regionales y centros de almacenamiento

- **Estructurar el o los proyectos de inversión para la adquisición de Inmuebles, equipos, maquinaria, vehículos y/o otros para la vigencia 2023.**



Modernización y actualización de equipos

- **Formular y ejecutar el 100% de los planes de adquisición y mantenimiento de equipos formulados para cada vigencia.**



Implementar el Modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos

- **Implementar el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA) de la Entidad**



Fortalecer la conectividad e infraestructura tecnológica

- **Incrementar el índice de la política de Gobierno Digital a 95 puntos**

## **OBJETIVO 5:** Mantener la sostenibilidad financiera

### Incremento en las ventas

- **Diversificar mediante cuatro (4) convenios o contratos, la cobertura de las unidades de negocio a otras Entidades del Estado.**

### Control de costos y gastos

- **Optimizar los recursos para aprovisionamiento de bienes mediante compra centralizada**
- **Seguimiento a los costos y gastos respecto al ingreso en donde la entidad no tenga pérdida en su operación**

### Mantener la utilidad

- **Lograr una utilidad operacional del 5% en el cuatrienio.**

### Proyección y ejecución del presupuesto

- **Lograr una ejecución presupuestal del 99,7%.**

### Explotación de inmuebles

- **Gestionar la enajenación de 10 inmuebles de la ALFM.**



### DETALLE POR VIGENCIA

| PERSPECTIVA               | OBJETIVOS ESTRATEGICOS 2019 - 2022                                       | META   | LINEA BASE  | METAS POR AÑO |           |           |           |               |
|---------------------------|--|--|-------------|---------------|-----------|-----------|-----------|---------------|
|                           |  |  |             | 2019          | 2020      | 2021      | 2022      | TOTAL         |
| APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO | FORTALECER LA CULTURA ORGANIZACIONAL Y EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO. | Incorporar el 100% de los cargos en provisionalidad a Carrera Administrativa     | 93%         | 95%           | 2 fase    | 3 fase    | 5 fase    | 5 fase = 100% |
|                           |  | Lograr una calificación del 93% en la medición del clima organizacional.         | 86%         | 88%           |           | 93%       |           | 93%           |
|                           |  | Mantener la rotación de personal inferior al 3%                                  | 5%          |               |           | 3%        | 3%        | 3%            |
|                           |  | Incrementar el índice de retención del conocimiento a 95 puntos                  | 65,6 puntos | 80 puntos     | 85 puntos | 90 puntos | 95 puntos | 95 puntos     |
|                           |  | Incrementar el índice de Desarrollo y bienestar del talento humano a 95 puntos   | 70,9 puntos | 80 puntos     | 80 puntos | 90 puntos | 95 puntos | 95 puntos     |
|                           |  | Mantener el Sistema de Seguridad y salud en el trabajo                           | 90%         |               |           | 100%      | 100%      | 100%          |
|                           |  | Lograr puntaje de 98 en el Índice de Transparencia por Colombia                  | 67%         | 72%           | 80%       | 98%       | 98%       | 98%           |
| CLIENTE                   | FIDELIZAR EL CLIENTE   | Incrementar al 100% el uso de la plataforma SECOP en los procesos contractuales. | 80%         | 90%           | 100%      | 100%      | 100%      | 100%          |
|                           |  | Rediseñar 02 procedimientos relacionados con tramites del área financiera.       | 0           | 1             | 0         | 1         | 0         | 2             |
|                           |  | Lograr un nivel de percepción de satisfacción del cliente externo del 95%.       | 83%         | 85%           | 87%       | 95%       | 95%       | 95%           |
|                           |  | Establecer 04 alianzas estratégicas con el sector y otras entidades del estado.  | 0           | 0             | 1         | 2         | 1         | 4             |
|                           |  | Proyectar el aumento de comercialización de 2 unidades de negocio.               | 0           | 0             | 0         | 1         | 1         | 2             |
| PROCESOS INTERNOS         | CONSOLIDAR EL MODELO DE OPERACIÓN  | Analizar y determinar el ajuste de la base documental de los 12 procesos         | 0           | 0             | 0         | 6         | 6         | 12            |

| PERSPECTIVA       | OBJETIVOS ESTRATEGICOS 2019 - 2022                               | META  | LINEA BASE | METAS POR AÑO |           |           |           |           |
|-------------------|--|---|------------|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                   |  |   |            | 2019          | 2020      | 2021      | 2022      | TOTAL     |
|                   |  | Estructurar e implementar el modelo del sistema de gestión de innovación y el modelo del sistema de gestión del conocimiento                  | 0          | 10%           | 50%       | 96%       | 98%       | 98%       |
|                   |  | Lograr un nivel de conocimiento del 90% en el personal de la Entidad, referente al Modelo de Operación y sus componentes                      | 0          | 0%            | 0%        | 90%       | 90%       | 90%       |
|                   |  | Establecer el Banco de Lecciones Aprendidas y Buenas Prácticas.   | 0          | 25%           | 25%       | 25%       | 25%       | 100%      |
|                   |  | Lograr un resultado de desempeño institucional en el FURAG de 97 puntos   | 71 Puntos  | 81 puntos     | 85 puntos | 97 puntos | 97 puntos | 97 puntos |
|                   |  | Mantener el porcentaje de calificación del MECI en la vigencia  | 72 Puntos  | 74 puntos     | 77 puntos | 97 puntos | 97 puntos | 97 puntos |
|                   |  |   |            |               |           |           |           |           |
| PROCESOS INTERNOS | MODERNIZAR Y DESARROLLAR LA INFRAESTRUCTURA FISICA Y TECNOLOGICA | Implementar mejoras identificadas en los módulos adquiridos en la herramienta ERP-SAP y plataformas tecnológicas                              | 0          | 0             | 0         | 100%      | 100%      | 100%      |
|                   |  | Estructurar el o los proyectos de inversión para la adquisición de Inmuebles, equipos, maquinaria, vehículos y/o otros para la vigencia 2023. | 0          | 0             | 100%      | 100%      | 100%      | 100%      |
|                   |  | Formular y ejecutar el 100% de los planes de adquisición y mantenimiento de equipos formulados para cada vigencia                             | 0          | 100%          | 100%      | 100%      | 100%      | 100%      |
|                   |  | Implementar el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA) de la Entidad.  | 0          | 0             | 25%       | 50%       | 100%      | 100%      |
|                   |  | Incrementar el índice de la política de Gobierno Digital a 96 puntos  | 0          | 0             | 84%       | 96%       | 96%       | 96%       |

| PERSPECTIVA | OBJETIVOS ESTRATEGICOS 2019 - 2022    | META  | LINEA BASE | METAS POR AÑO |       |       |       |       |
|-------------|---------------------------------------|---|------------|---------------|-------|-------|-------|-------|
|             |                                       |   |            | 2019          | 2020  | 2021  | 2022  | TOTAL |
| FINANCIER A | MANTENER LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA | Diversificar mediante cuatro (4) convenios o contratos, la cobertura de las unidades de negocio a otras Entidades del Estado. | 0          | 1             | 1     | 1     | 1     | 4     |
|             |                                       | Optimizar los recursos para aprovisionamiento de bienes mediante compra centralizada  | 0          | 3%            | 3%    | 3%    | 3%    | 3%    |
|             |                                       | Seguimiento a los costos y gastos respecto al ingreso en donde la entidad no tenga perdida en su operación                    |            |               |       |       |       |       |
|             |                                       | Lograr una utilidad operacional del 5% en el cuatrienio.  | 1,7%       | 2,5%          | 3,4%  | 4,2%  | 5,0%  | 5%    |
|             |                                       | Lograr una ejecución presupuestal del 99,7%.  | 98,2%      | 99,0%         | 99,0% | 99,7% | 99,7% | 100%  |
|             |                                       | Gestionar la enajenación de 10 inmuebles de la ALFM   | 0          |               |       | 10    | 10    | 10    |

### PROYECTOS DE INVERSIÓN 2019 – 2022

Los proyectos de inversión para el cuatrienio están relacionados con la modernización de la infraestructura, buscan fortalecer la gestión documental de la Entidad, fortalecer la Operación Logística y asegurar el proceso de abastecimiento de víveres en las Regionales Nororienté, Antioquia choco y Tolima Grande.

| ALINEACIÓN PEC<br>2019 -2022  | PROYECTOS<br>2019 - 2022  | VALOR     |
|---|---|-----------|
| <b>OBJETIVO<br/>ESTRATÉGICO NO. 4</b><br><br>MODERNIZAR Y<br>DESARROLLAR LA<br>INFRAESTRUCTURA<br>FISICA Y<br>TECNOLOGICA | Adquirir un centro de abastecimiento y Distribución CAD, para la Regional Nororienté<br><b>(Finalizado vigencia 2020)</b>                                 | \$ 3.000  |
|   | Adquirir el Inmueble donde funcionará la Regional Antioquia Chocó.<br><b>(Finalizado vigencia 2019)</b>   | \$ 5.350  |
|   | Implementar el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA) de la Entidad<br><b>(En estructuración)</b>                               | \$ 10.000 |
|   | Adquisición parque automotor misional de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.<br><b>(En ejecución 2021)</b>                                     | \$ 3.180  |
|   | Fortalecimiento de la infraestructura logística de la Regional Tolima Grande de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares. <b>(En estructuración)</b> | \$ 5.500  |

| PROYECTO  | 2019  | 2020  | 2021 | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  | TOTAL  |
|---|-------|-------|------|-------|-------|-------|-------|--------|
| 1. Adquisición sede donde funcionará la regional Antioquia Chocó 01 sede administrativa y 01 centro de abastecimiento y distribución "CAD"                                      | 5.350 |       |      |       |       |       |       | 5.350  |
| 2. Adquisición - fortalecimiento de la infraestructura logística con la adquisición de 01 centro de abastecimiento y distribución (CAD) para la regional nororienté Bucaramanga |       | 3.000 |      |       |       |       |       | 3.000  |
| 3. Diseño e implementación del modelo de gestión documental y administración de archivos de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares                                       |       |       |      | 1.670 | 1.670 | 3.880 | 2.780 | 10.000 |



La seguridad  
es de todos

Mindefensa



AGENCIA LOGÍSTICA  
FUERZAS MILITARES  
La unión de nuestras Fuerzas

| PROYECTO  | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  | TOTAL  |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| 4. Adquisición parque automotor misional de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.  |       |       | 3.180 |       |       |       |       | 3.180  |
| 5. Fortalecimiento de la infraestructura logística de la regional Tolima Grande de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares. |       |       |       | 5.500 |       |       |       | 5.500  |
| TOTAL AÑO   | 5.350 | 3.000 | 3.180 | 7.170 | 1.670 | 3.880 | 2.780 | 27.030 |

Coronel (R) Oscar Alberto Jaramillo Carrillo  
Director General Agencia Logística de las Fuerzas Militares

Elaboró: Paula Gabriela Camacho Tovar  
Cargo: PD Oficina Asesora de Planeación

Revisó: Martha Cecilia Porras Corredor  
Cargo: Asesora Oficina Asesora de Planeación

Revisó: Miguel Angel Arevalo Luque  
Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación (E)