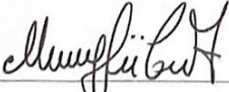
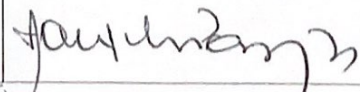
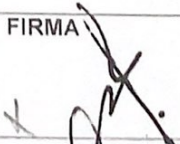




- 1. IDENTIFICACION
- 2. REPERTECTORIA ADMINISTRATIVA
- 3. OBJETIVO DEL PLAN
- 4. ALCANCE
- 5. ...
- 6. ...
- 7. ...
- 8. ...

PLAN DE TRABAJO SST 2024

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE: Esp. Nancy Liliana Cuta Castro	NOMBRE: Adm. Emp. Sandra Liliana Vargas Arias	NOMBRE: Coronel Carlos Augusto Morales Hernández
CARGO Coordinador Grupo SST – GA -PESV	CARGO Directora Administrativa y Talento Humano	CARGO Director General de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares
NOMBRE: 	NOMBRE: 	FIRMA 





PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL		
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-24		
		VERSIÓN: No. 01		Página 2 de 318
		FECHA:	15	09
FORMATO DE PLANES				

TABLA DE CONTENIDO

1. GENERALIDADES3
2. REFERENCIA NORMATIVA3
3. OBJETIVO DEL PLAN3
3.1 OBJETIVOS ESPECIFICOS3
4. ALCANCE4
5. CUERPO DEL MANUAL4
6. MATRIZ DE ACTIVIDADES4
7. SEGUIMIENTO4
8. ANÁLISIS Y MEDICIÓN5

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-24	
		FORMATO DE PLANES	
		VERSIÓN: No. 01	Página 3 de 318
FECHA:		15	09
			2023
			

1. GENERALIDADES

Teniendo En Cuenta La Resolución 0312 De 2019 del Ministerio del Trabajo Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y el Decreto Único 1072 de 2015 y la norma internacional ISO 45001:2018, normatividad que tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones,

Se hace necesario Diseñar y definir un plan anual de trabajo para el cumplimiento del Sistema de Gestión de SST, el cual identifica los objetivos, metas, responsabilidades, recursos, cronograma de actividades, firmado por el empleador y el responsable del Sistema de Gestión de SST.

Generando una planeación y una ruta para ejecutar durante la vigencia de cumplimiento a los requisitos legales en materia de seguridad y salud en el trabajo.

2. REFERENCIA NORMATIVA



- Resolución 0312 De 2019 del Ministerio del Trabajo Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST
- Decreto Único 1072 de 2015 Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo de El presidente De La República De Colombia
- CIRCULAR 0072 DE 2021 de viceministra de Relaciones Laborales e Inspección
- ISO 45001:2018 Sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo — Requisitos con orientación para su uso

3. OBJETIVO DEL PLAN

Diseñar y estructurar un Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST, por medio de un plan de trabajo para la vigencia 2024. Con el fin de promover, mantener y mejorar las condiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo en el la Agencia Logística de las Fuerzas Militares y, de preservar un estado de salud, bienestar físico, mental y social de los trabajadores, la prevención de accidentes y enfermedades laborales factibles de intervención, dando cumplimiento a la normatividad vigente.

3.1 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales que en materia de seguridad y salud en el trabajo apliquen a la organización.
- Implementar planes, procedimientos, guías de tratamiento para los riesgos significativos que aporten a disminuir la probabilidad de ocurrencia y las consecuencias de los AT y EL
- Monitorear el desempeño del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo SGSST.

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01 Página 4 de 318	
		FECHA:	15
FORMATO DE PLANES			

- Vigilar y monitorear el estado de salud de los trabajadores asociado con factores de riesgo Laboral
- Divulgar y sensibilizar las normas en seguridad y salud en el trabajo, para facilitar el control de los factores de riesgo y prevenir la aparición de Accidentes y Enfermedades de origen laboral.

4. ALCANCE

El presente plan de trabajo SST tiene alcance a nivel nacional en todas las regionales y la oficina principal durante la vigencia 2024.

5. CUERPO DEL MANUAL

Desde el Grupo SST se tienen establecido un plan de trabajo para las áreas correspondientes a seguridad y salud en el trabajo, gestión ambiental, plan estratégico de seguridad vial. Planeamientos generados desde finales del año 2023 e inicios del año 2024, para la ejecución de la vigencia 2024 a Nivel Nacional y oficina principal, con el fin de mejorar continuamente los procesos e identificar aspectos en la actuación de cada una de las tareas concretadas en cada proceso.



Por lo anterior, para dar seguimiento al cumplimiento de cada tarea que hace parte del planeamiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y gestión ambiental, plan de seguridad vial y demás planes que hacen parte del SG-SST, se cuentan a nivel Regional con los Líderes de Seguridad y salud en el trabajo, quienes son de gran apoyo en la intervención, actuación, ejecución y cumplimiento de los planes de trabajo.

6. MATRIZ DE ACTIVIDADES

La matriz de actividades anexa corresponde al cumplimiento legal del plan de trabajo, dado por la Resolución 0312 de 2019 y la Norma Técnica Colombiana ISO 45001. En la herramienta suite visión empresarial, se procede a diseñar el plan de trabajo para cada Regional. De acuerdo a la operatividad y complejidad del sistema, esta puede sufrir cambios.

7. SEGUIMIENTO



A través de la herramienta Suite visión empresarial y el personal de la oficina principal, se realizará seguimiento a las tareas plasmadas y estructuradas para cada regional, de acuerdo a el análisis y amparados en la Resolución 0312 de 2019 y la Norma Técnica Colombiana ISO 45001 de 2018.

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL		
	TITULO	CÓDIGO: GI-FO-24		
		VERSIÓN: No. 01		Página 5 de 318
		FECHA:	15	09
FORMATO DE PLANES				

8. ANÁLISIS Y MEDICIÓN

De acuerdo al sistema de Gestión de SST el análisis y medición de la ejecución del plan de trabajo está dado por el responsable de SST. Adicional, se realiza reporte del plan de Trabajo SST en el plan de acción de la vigencia



Así mismo, se cuenta con los indicadores para controlar la implementación del SG- SST (estructura, proceso, resultado), que se encuentra en el módulo indicadores de la herramienta suite visión empresarial.

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL		
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-24		
		VERSIÓN: No. 01		Página 6 de 318
		FECHA:	15	09
				
		FORMATO DE PLANES		



ANEXO

- REGIONAL AMAZONÍA



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.1 Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Hoja de vida con soportes, de la persona asignada título profesional licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y el curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas y/o 20 horas.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Socializar Matriz Roles y Responsabilidades Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo GTH-DG-05 (listado asistencia y/o pantallazo del envío por correo)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión SST	Pantallazo del PAA con identificación de recursos destinados SST, firmado por el Director	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.4 Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar un muestreo del total de los funcionarios de la regional (10% entre 51 a 200 funcionarios y superiores a 200 tomar el 30 muestras, verificando la ultima planilla de pago de aportes a la seguridad social (listado de personal y planilla de pago)	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL		
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-24		
		VERSIÓN: No. 01		Página 7 de 318
		FECHA:	15	09
FORMATO DE PLANES				



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dediquen en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	De acuerdo al decreto 2090 de 2003 no aplica por lo tanto se debe adjuntar el decreto.	06/feb/2024 00:00	30/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST. y/o Vigía.	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Enero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	20/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Febrero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Marzo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Abril	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Mayo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Junio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 8 de 318
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.6 COPASST Reuniones Julio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Agosto	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Septiembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Octubre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Noviembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST I Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST II Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Conformación y funcionamiento del comité de convivencia laboral	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del comité de convivencia laboral y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 1 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES			CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 9 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.8 Comité convivencia Laboral 2 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 3 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 4 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.9 Programa de capacitación Anual	Adjuntar Plan de Capacitaciones de la Vigencia TH a nivel Nacional y cronograma de eventos a desarrollar y el plan interno.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo I Semestre de (enero a junio)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) funcionarios en adelante, verificar los soportes para 30 funcionarios. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	20/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01			
				FECHA:		15	09
FORMATO DE PLANES							



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo II Semestre de (julio a Diciembre)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	05/01/2025/12/2024 12:00:00 a. m.	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Reinducción SST, Información de las responsabilidades en SST	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de asistencia, pantallazo de correo y evaluación.	06/feb/2024 00:00	30/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) y/o (20) horas en SST	Certificado Curso 50 Hrs o 20 Hrs Responsable SST	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST	Política socializada, Publicada en cartelera y Fondo de pantalla, pantallazo de la evidencia del correo.	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST - COPASST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.2 Objetivos Integrales SST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.3 Evaluación Inicial del sistema de Gestión	Autoevaluación SST 2023.Pdf firmado por responsable SST, Alta Dirección y soporte del envío ante el Ministerio.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24			
				FORMATO DE PLANES			
				FECHA:	15	09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.4 Plan de Trabajo SST 2024	Plan de trabajo SST Aprobado, Pantallazo Suite Visión.	06/feb/2024 00:00	15/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.5 Archivo y retención documental del Sistema de Gestión de SST	Constatar la existencia de un sistema de archivo y retención documental. Pantallazo de la tabla Documental de SST. Verificar mediante muestreo que los registros y documentos sean legibles, fácilmente identificables y accesibles (para todos los que estén vinculados con cada documento en particular), protegidos contra daño y pérdida. Pantallazo de las carpetas y subcarpetas compartidas por ítems. según resolución 0312	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.6 Rendición de Cuentas	Solicitar a la entidad los mecanismos de rendición de cuentas que haya definido y verificar que se haga y se cumplan con los criterios del requisito. Pantallazo de correo donde se solicita el informe de Rendición y los registros documentales que evidencien la rendición de cuentas anual, al interior de la empresa. Presentación Power Point de Rendición de cuentas (jul 2023 a jun 2024) .	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24			
				FORMATO DE PLANES			
				FECHA:	15	09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.7 Matriz legal	Actualizar la matriz legal anualmente. Evidencia de Socialización (Pantallazo de la SVE)	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda, casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Enero-Mayo) .	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Junio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Enero- Junio)	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Julio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.9 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios - Contrataciones	Verificar el cumplimiento de normatividad con relación al sg-sst de acuerdo a especificaciones técnicas de un proceso contractual. Adjuntar pantallazo de un contrato parte inicial y evidencia de verificación manual de contratista e inducción a contratistas.	06/feb/2024 00:00	29/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 13 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.10 Evaluación y selección de proveedores y contratistas - contrataciones	Cumplimiento del numeral 3.2 del Manual del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y compras sostenibles para contratistas, subcontratistas y proveedores.	06/feb/2024 00:00	11/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Gestión de cambio	Procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos y mesa de ayuda.	06/feb/2024 00:00	12/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.1 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.	Informe diagnóstico condiciones de salud, resultado de los exámenes médicos con información Sociodemográfica de la vigencia y plantilla graficada de resultados de la encuesta de condiciones de salud e información sociodemográfica	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	Diseñar actividad referente a los programas de vigilancia Epidemiológica referente a los resultados del informe de condiciones de salud de la IPS contratada sobre la realización de exámenes médicos. (Recomendaciones). Listado de asistencia y registro fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
	FORMATO DE PLANES			VERSIÓN: No. 01	Página 14 de 318		
				FECHA:	15	09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	1 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	2 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 XVIII Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	Presentación de las actividades. Adjuntar Pdf de evidencia Power Point con registro fotográfico y número de participantes en la semana.	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.3 Perfiles de cargos	Certificación del Profesiograma por parte de la IPS contratada.	06/feb/2024 00:00	31/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (enero a junio).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (julio a Diciembre).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Copia del correo de los resultados de las evaluaciones medicas Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 15 de 318	
				FECHA:	15		09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.5 Custodia de las historias clínicas IPS	Documento donde la IPS contratada para la realización de exámenes Médicos, manifieste la custodia de las historias clínicas de la Entidad	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar documento de recomendaciones y restricciones médico laborales a trabajadores y constatar las evidencias de que la empresa las ha acatado ha realizado las acciones que se requieran en materia de reubicación o readaptación. Realizar acta de socialización a los casos que presente recomendaciones y/o restricciones medico laborales con el funcionario y el jefe inmediato para dar cumplimiento a estas. Pantallazo del acta del encabezado y de las firmas. de Enero a Junio	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 16 de 318	
				FECHA:	15		09	2023


TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar soporte de recibido por parte de quienes califican en primera oportunidad y/o a las Juntas de Calificación de Invalidez, de los documentos que corresponde remitir al empleador para efectos del proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral. Pantallazo de correo y/o oficio dónde se evidencia el envío de la documentación solicitada. Julio a Diciembre	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Socialización programa estilos de vida saludable. Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Rumba terapia Listado de Asistencia y Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.8 Servicios de Higiene	Registro fotográfico de suministro agua potable y servicios sanitarios en regionales: (3 comedores 1 CAD y Sede Administrativa)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>
		<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 17 de 318</p>	
		<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.9 Manejo de residuos	Informe primer semestre (Enero a Junio) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales)	06/feb/2024 00:00	01/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.9 Manejo de residuos	Informe segundo semestre (Julio a Diciembre) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales).	06/feb/2024 00:00	31/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de Enero, Febrero y Marzo, reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 18 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de abril, mayo, junio reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de julio, agosto y septiembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de octubre, noviembre y diciembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Enero, Febrero y Marzo: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 19 de 318	
						FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Abril, Mayo, Junio: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	12/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Julio, Agosto, Septiembre: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de octubre, noviembre, diciembre Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 20 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de enero febrero y marzo	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de abril, mayo, junio	06/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Julio, agosto, septiembre	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Octubre noviembre y Diciembre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Enero a Junio)	06/feb/2024 00:00	22/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Julio a Noviembre)	06/feb/2024 00:00	22/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.1 Metodología para identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos.	Definir la metodología para la identificación de peligros y riesgos,	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 21 de 318
		FECHA: 15 / 09 / 2023	
			

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.2 Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa	Matriz IPVER, Listado asistencia de la socialización	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	Matriz de compatibilidad. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	20/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.4 Mediciones Ambientales	Informe de las mediciones ambientales, socialización del informe al COPASST y seguimiento a los resultados del informe.	06/feb/2024 00:00	24/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.5 Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados	Matriz de priorización e informe del seguimiento a peligros y riesgos identificados. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	25/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.6 Aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Seguimiento a la Matriz de priorización descripción del control establecido adjuntar pdf (formato Excel)	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.7 Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo	Socializar Instructivos trabajo en alturas, operación montacargas, uso y equipo de manejo de herramientas manuales de cocina (listado de asistencia y registro fotográfico)	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Fichas técnicas de máquinas y equipos	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de Enero, Febrero y Marzo e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	12/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **22** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	13/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	14/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 1 semestre	06/feb/2024 00:00	16/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 2 semestre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.9 Mantenimiento periódico de instalaciones equipos, maquinarias y herramientas	Cronograma de mantenimiento	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 1 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	20/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
		TÍTULO		FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 23 de 318	
						FECHA:	15		09	2023


TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 2 trimestre del año,	06/feb/2024 00:00	21/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 3 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	22/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 4 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	23/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el primer semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el segundo semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	25/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización del análisis de vulnerabilidad y del Plan de Emergencias.	06/feb/2024 00:00	26/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Socialización del Plan de Emergencias	06/feb/2024 00:00	27/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Registro fotográfico de los planos de las instalaciones	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 24 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Guion de Simulacro e informe del ejercicio con comparativa de tiempo y funcionario participantes vs año anterior registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Acta de conformación de la Brigada Emergencias y Hojas de Vida Brigadistas con foto	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Entrega de elementos de protección dotación e identificación a la brigada de emergencias	06/feb/2024 00:00	29/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencial evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de marzo	06/feb/2024 00:00	03/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de abril	06/feb/2024 00:00	04/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de mayo	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de junio	06/feb/2024 00:00	06/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de julio	06/feb/2024 00:00	07/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de agosto	06/feb/2024 00:00	08/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 25 de 318
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de septiembre	06/feb/2024 00:00	09/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de octubre	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de noviembre	06/feb/2024 00:00	11/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.1 Definición de indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe con resultados de la evaluación del sistema de gestión de SST de acuerdo con los indicadores	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Informe de la auditoria	06/feb/2024 00:00	16/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Acta de coordinación con la planificación auditorias con el COPASST	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.3 Revisión por la alta dirección. Alcance de la auditoría del Sistema de Gestión	Informe presentado por la Revisión por la Dirección	06/feb/2024 00:00	12/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.4 Planificación de la auditoría con el COPASST	Acta de reunión donde conste la revisión anual por la alta dirección y la comunicación de los resultados al COPASST y al responsable del Sistema de Gestión de SST.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 26 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
4.1.1 Acciones preventivas y/o correctivas	Plantilla con las acciones preventivas y correctivas y evidencias con los resultados de la supervisión, inspecciones, mediciones de los indicadores del SST y las recomendaciones del COPASST.	06/feb/2024 00:00	13/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la Alta Dirección	Plantilla con la formulación de las acciones de mejora correctivas, preventivas detectadas en la revisión por la alta dirección y evidencias.	06/feb/2024 00:00	14/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Plantilla con la formulación acciones de mejora por resultado de accidentes y/o enfermedades laborales y evidencias.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.4 Plan de mejoramiento	Evidencias de las acciones correctivas realizadas en respuesta a los requerimientos o recomendaciones de las autoridades administrativas y del ARL.	06/feb/2024 00:00	16/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.1 Aplicación encuesta sintomatología Osteomuscular	Informe con los resultados de la aplicación de la Encuesta	06/feb/2024 00:00	17/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.2 Seguimiento a casos por condiciones de salud tipo osteomuscular- listado con intervenciones, lista de asistencia y acta de reunión	Intervenciones listados de asistencia/Acta de reunión	06/feb/2024 00:00	18/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 27 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.3 Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	Formatos de Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	06/feb/2024 00:00	19/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Febrero	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Febrero.	06/feb/2024 00:00	20/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Marzo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de marzo.	06/feb/2024 00:00	21/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Abril	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Abril.	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Mayo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Mayo,	06/feb/2024 00:00	23/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Junio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Junio.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Julio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Julio	06/feb/2024 00:00	25/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Agosto	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Agosto	06/feb/2024 00:00	26/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 28 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.4 Pausa activa de Septiembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Septiembre	06/feb/2024 00:00	27/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Octubre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Octubre	06/feb/2024 00:00	28/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Noviembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Noviembre	06/feb/2024 00:00	27/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Diciembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.5 Socialización e implementación de cartilla Pausas Activas	Cartilla y listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	17/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.6 Seguimiento casos de sintomatología según diagnóstico DME	Informe de seguimiento	06/feb/2024 00:00	18/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.7 Asesoría grupal DME	Listado de asistencia y/o Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	19/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **29** de **318**

FECHA:

15

09

2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa de Desordenes musculo esqueléticos	06/feb/2024 00:00	20/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.9 Sensibilización Ergonomía en los puestos de Trabajo (video terminales)	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico, pantallazo correo electrónico	06/feb/2024 00:00	21/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.10 Taller Higiene Postural	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.11 Sensibilización Procedimiento Manipulación y Transporte de Cargas	Procedimiento, Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.12 Verificación elementos de confort	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **30** de **318**

FECHA:



15

09



2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.13 Escuelas Terapéuticas funcionarios con sintomatología Osteomuscular	Sensibilización, intervención por Tren superior, Tren Inferior, listado de asistencia y/o soporte fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.1 Seguimiento resultados aplicación de la batería de riesgo psicosocial resolución 2646 del 2008	Informe con Socialización Resultados según requerimiento nacional.	06/feb/2024 00:00	26/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.2 Entrevistas a casos blancos	Informe con las entrevistas de los casos blancos identificados con riesgo muy alto.	06/feb/2024 00:00	27/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.3 Grupos focales de las áreas identificadas con riesgo psicosocial	Informe de resultados y recomendaciones de grupos focales Primer y segundo semestre	06/feb/2024 00:00	28/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST


PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 31 de 318
		FECHA: 15 / 09 / 2023	
			

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.5 Prevención uso de sustancias Psicoactivas (mini obra de teatro)	Material Informativo Campañas Virtuales	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.6 Curso vida y familia son 3 sesiones Lúdico (1. Trabajo a distancia y familia, 2. Obra de teatro sistema familiar en equilibrio y 3. juego de mesa balance de vida)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	02/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.7 Curso de Resolución de conflictos 3 sesiones Lúdico (1. dinámica grupal valores personales y diferencias culturales, 2. Rólela comunicación horizontal, 3. juego rompe paradigmas)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	03/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa Psicosocial	06/feb/2024 00:00	04/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Amazonia	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 32 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

- **REGIONAL ANTIOQUÍA/CHOCO**



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.1 Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Hoja de vida con soportes, de la persona asignada título profesional licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y el curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas y/o 20 horas.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Socializar Matriz Roles y Responsabilidades Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo GTH-DG-05 (listado asistencia y/o pantallazo del envío por correo)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión SST	Pantallazo del PAA con identificación de recursos destinados SST, firmado por el Director	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.4 Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar un muestreo del total de los funcionarios de la regional (10% entre 51 a 200 funcionarios y superiores a 200 tomar el 30 muestras, verificando la última planilla de pago de aportes a la seguridad social (listado de personal y planilla de pago)	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 33 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dediquen en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	De acuerdo al decreto 2090 de 2003 no aplica por lo tanto se debe adjuntar el decreto.	06/feb/2024 00:00	30/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST. y/o Vigía.	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Enero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	20/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Febrero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Marzo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Abril	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Mayo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Junio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 34 de 318
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.6 COPASST Reuniones Julio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Agosto	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Septiembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Octubre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Noviembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST I Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST II Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Conformación y funcionamiento del comité de convivencia laboral	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del comité de convivencia laboral y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 1 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSION: No. 01		Página 35 de 318		
				FECHA:	15	09		2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.8 Comité convivencia Laboral 2 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 3 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 4 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.9 Programa de capacitación Anual	Adjuntar Plan de Capacitaciones de la Vigencia TH a nivel Nacional y cronograma de eventos a desarrollar y el plan interno.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo I Semestre de (enero a junio)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) funcionarios en adelante, verificar los soportes para 30 funcionarios. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	20/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24			
				FORMATO DE PLANES			
				FECHA:	15	09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo II Semestre de (julio a Diciembre)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	05/01/2025/12/2024 12:00:00 a. m.	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Reinducción SST, Información de las responsabilidades en SST	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de asistencia, pantallazo de correo y evaluación.	06/feb/2024 00:00	30/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) y/o (20) horas en SST	Certificado Curso 50 Hrs o 20 Hrs Responsable SST	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST	Política socializada, Publicada en cartelera y Fondo de pantalla, pantallazo de la evidencia del correo.	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST - COPASST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.2 Objetivos Integrales SST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.3 Evaluación Inicial del sistema de Gestión	Autoevaluación SST 2023.Pdf firmado por responsable SST, Alta Dirección y soporte del	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO						DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO				CÓDIGO: GI-FO-24					
						VERSION: No. 01		Página 37 de 318			
						FECHA:	15	09	2023		

envío ante el Ministerio.							
---------------------------	--	--	--	--	--	--	--



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.4 Plan de Trabajo SST 2024	Plan de trabajo SST Aprobado, Pantallazo Suite Visión.	06/feb/2024 00:00	15/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.5 Archivo y retención documental del Sistema de Gestión de SST	Constatar la existencia de un sistema de archivo y retención documental. Pantallazo de la tabla Documental de SST. Verificar mediante muestreo que los registros y documentos sean legibles, fácilmente identificables y accesibles (para todos los que estén vinculados con cada documento en particular), protegidos contra daño y pérdida. Pantallazo de las carpetas y subcarpetas compartidas por ítems. según resolución 0312	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.6 Rendición de Cuentas	Solicitar a la entidad los mecanismos de rendición de cuentas que haya definido y verificar que se haga y se cumplan con los criterios del requisito. Pantallazo de correo donde se solicita el informe de Rendición y los registros documentales que evidencien la rendición de cuentas anual, al interior de la empresa. Presentación Power Point de Rendición	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 38 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
	de cuentas (jul 2023 a jun 2024) .							
1.2.7 Matriz legal	Actualizar la matriz legal anualmente. Evidencia de Socialización (Pantallazo de la SVE)	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda, casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Enero-Mayo) .	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Junio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Enero- Junio)	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Julio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.9 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios - Contrataciones	Verificar el cumplimiento de normatividad con relación al sg-sst de acuerdo a especificaciones técnicas de un proceso contractual. Adjuntar pantallazo de un contrato parte inicial y	06/feb/2024 00:00	29/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 39 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
	evidencia de verificación manual de contratista e inducción a contratistas.							
1.2.10 Evaluación y selección de proveedores y contratistas - contrataciones	Cumplimiento del numeral 3.2 del Manual del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y compras sostenibles para contratistas, subcontratistas y proveedores.	06/feb/2024 00:00	11/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquia/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Gestión de cambio	Procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos y mesa de ayuda.	06/feb/2024 00:00	12/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquia/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.1 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.	Informe diagnóstico condiciones de salud, resultado de los exámenes médicos con información Sociodemográfica de la vigencia y plantilla graficada de resultados de la encuesta de condiciones de salud e información sociodemográfica	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquia/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	Diseñar actividad referente a los programas de vigilancia Epidemiológica referente a los resultados del informe de condiciones de salud de la IPS contratada sobre la realización de exámenes médicos. (Recomendaciones).	06/feb/2024 00:00	01/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquia/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 40 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
	Listado de asistencia y registro fotográfico							
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	1 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	2 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 XVIII Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	Presentación de las actividades. Adjuntar Pdf de evidencia Power Point con registro fotográfico y número de participantes en la semana.	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.3 Perfiles de cargos	Certificación del Profesiograma por parte de la IPS contratada.	06/feb/2024 00:00	31/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (enero a junio).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (julio a Diciembre).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Copia del correo de los resultados de las	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	CÓDIGO: GI-FO-24		 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>	
		VERSIÓN: No. 01	Página 41 de 318		
		FECHA: 15	09		2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.5 Custodia de las historias clínicas IPS	Documento donde la IPS contratada para la realización de exámenes Médicos, manifieste la custodia de las historias clínicas de la Entidad	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar documento de recomendaciones y restricciones médico laborales a trabajadores y constatar las evidencias de que la empresa las ha acatado ha realizado las acciones que se requieran en materia de reubicación o readaptación. Realizar acta de socialización a los casos que presente recomendaciones y/o restricciones medico laborales con el funcionario y el jefe inmediato para dar cumplimiento a estas. Pantallazo del acta del encabezado y de las firmas. de Enero a Junio	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES						
							CÓDIGO: GI-FO-24	
							VERSIÓN: No. 01	Página 42 de 318
FECHA:	15	09	2023					

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar soporte de recibido por parte de quienes califican en primera oportunidad y/o a las Juntas de Calificación de Invalidez, de los documentos que corresponde remitir al empleador para efectos del proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral. Pantallazo de correo y/o oficio dónde se evidencia el envío de la documentación solicitada. Julio a Diciembre	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Socialización programa estilos de vida saludable. Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Rumba terapia Listado de Asistencia y Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.8 Servicios de Higiene	Registro fotográfico de suministro agua potable y servicios sanitarios en regionales: (3 comedores 1 CAD y Sede Administrativa)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **43** de **318**

FECHA:

15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.9 Manejo de residuos	Informe primer semestre (Enero a Junio) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales)	06/feb/2024 00:00	01/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.9 Manejo de residuos	Informe segundo semestre (Julio a Diciembre) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales).	06/feb/2024 00:00	31/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de Enero, Febrero y Marzo, reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 44 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de abril, mayo, junio reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de julio, agosto y septiembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de octubre, noviembre y diciembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Enero, Febrero y Marzo: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 45 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Abril, Mayo, Junio: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	12/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Julio, Agosto, Septiembre: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de octubre, noviembre, diciembre Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24					
				VERSIÓN: No. 01				Página 46 de 318	
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de enero febrero y marzo	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de abril, mayo, junio	06/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Julio, agosto, septiembre	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Octubre noviembre y Diciembre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Enero a Junio)	06/feb/2024 00:00	22/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Julio a Noviembre)	06/feb/2024 00:00	22/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.1 Metodología para identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos.	Definir la metodología para la identificación de peligros y riesgos,	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 47 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.2 Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa	Matriz IPVER, Listado asistencia de la socialización	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	Matriz de compatibilidad. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	20/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.4 Mediciones Ambientales	Informe de las mediciones ambientales, socialización del informe al COPASST y seguimiento a los resultados del informe.	06/feb/2024 00:00	24/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.5 Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados	Matriz de priorización e informe del seguimiento a peligros y riesgos identificados. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	25/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.6 Aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Seguimiento a la Matriz de priorización descripción del control establecido adjuntar pdf (formato Excel)	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.7 Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo	Socializar Instructivos trabajo en alturas, operación montacargas, uso y equipo de manejo de herramientas manuales de cocina (listado de asistencia y registro fotográfico)	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Fichas técnicas de máquinas y equipos	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de Enero, Febrero y Marzo e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	12/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **48** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	13/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	14/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 1 semestre	06/feb/2024 00:00	16/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 2 semestre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.9 Mantenimiento periódico de instalaciones equipos, maquinarias y herramientas	Cronograma de mantenimiento	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 1 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	20/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 49 de 318
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 2 trimestre del año,	06/feb/2024 00:00	21/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 3 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	22/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 4 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	23/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el primer semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el segundo semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	25/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización del análisis de vulnerabilidad y del Plan de Emergencias.	06/feb/2024 00:00	26/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Socialización del Plan de Emergencias	06/feb/2024 00:00	27/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Registro fotográfico de los planos de las instalaciones	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 50 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Guion de Simulacro e informe del ejercicio con comparativa de tiempo y funcionario participantes vs año anterior registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Acta de conformación de la Brigada Emergencias y Hojas de Vida Brigadistas con foto	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Entrega de elementos de protección dotación e identificación a la brigada de emergencias	06/feb/2024 00:00	29/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencial evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de marzo	06/feb/2024 00:00	03/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de abril	06/feb/2024 00:00	04/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de mayo	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de junio	06/feb/2024 00:00	06/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de julio	06/feb/2024 00:00	07/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de agosto	06/feb/2024 00:00	08/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
	FORMATO DE PLANES			VERSIÓN: No. 01	Página 51 de 318		
				FECHA:	15		

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de septiembre	06/feb/2024 00:00	09/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de octubre	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de noviembre	06/feb/2024 00:00	11/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.1 Definición de indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe con resultados de la evaluación del sistema de gestión de SST de acuerdo con los indicadores	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Informe de la auditoria	06/feb/2024 00:00	16/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Acta de coordinación con la planificación auditorias con el COPASST	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.3 Revisión por la alta dirección. Alcance de la auditoría del Sistema de Gestión	Informe presentado por la Revisión por la Dirección	06/feb/2024 00:00	12/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.4 Planificación de la auditoría con el COPASST	Acta de reunión donde conste la revisión anual por la alta dirección y la comunicación de los resultados al COPASST y al responsable del Sistema de Gestión de SST.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 52 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
4.1.1 Acciones preventivas y/o correctivas	Plantilla con las acciones preventivas y correctivas y evidencias con los resultados de la supervisión, inspecciones, mediciones de los indicadores del SST y las recomendaciones del COPASST.	06/feb/2024 00:00	13/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la Alta Dirección	Plantilla con la formulación de las acciones de mejora correctivas, preventivas detectadas en la revisión por la alta dirección y evidencias.	06/feb/2024 00:00	14/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Plantilla con la formulación acciones de mejora por resultado de accidentes y/o enfermedades laborales y evidencias.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.4 Plan de mejoramiento	Evidencias de las acciones correctivas realizadas en respuesta a los requerimientos o recomendaciones de las autoridades administrativas y del ARL.	06/feb/2024 00:00	16/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.1 Aplicación encuesta sintomatología Osteomuscular	Informe con los resultados de la aplicación de la Encuesta	06/feb/2024 00:00	17/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.2 Seguimiento a casos por condiciones de salud tipo osteomuscular- listado con intervenciones, lista de asistencia y acta de reunión	Intervenciones listados de asistencia/Acta de reunión	06/feb/2024 00:00	18/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 53 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.3 Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	Formatos de Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	06/feb/2024 00:00	19/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Febrero	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Febrero.	06/feb/2024 00:00	20/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Marzo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de marzo.	06/feb/2024 00:00	21/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Abril	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Abril.	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Mayo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Mayo,	06/feb/2024 00:00	23/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Junio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Junio.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Julio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Julio	06/feb/2024 00:00	25/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Agosto	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Agosto	06/feb/2024 00:00	26/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 54 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.4 Pausa activa de Septiembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Septiembre	06/feb/2024 00:00	27/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Octubre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Octubre	06/feb/2024 00:00	28/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Noviembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Noviembre	06/feb/2024 00:00	27/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Diciembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.5 Socialización e implementación de cartilla Pausas Activas	Cartilla y listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	17/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.6 Seguimiento casos de sintomatología según diagnóstico DME	Informe de seguimiento	06/feb/2024 00:00	18/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.7 Asesoría grupal DME	Listado de asistencia y/o Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	19/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **55** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa de Desordenes musculo esqueléticos	06/feb/2024 00:00	20/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.9 Sensibilización Ergonomía en los puestos de Trabajo (video terminales)	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico, pantallazo correo electrónico	06/feb/2024 00:00	21/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.10 Taller Higiene Postural	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.11 Sensibilización Procedimiento Manipulación y Transporte de Cargas	Procedimiento, Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.12 Verificación elementos de confort	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 56 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.13 Escuelas Terapéuticas funcionarios con sintomatología Osteomuscular	Sensibilización, intervención por Tren superior, Tren Inferior, listado de asistencia y/o soporte fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.1 Seguimiento resultados aplicación de la batería de riesgo psicosocial resolución 2646 del 2008	Informe con Socialización Resultados según requerimiento nacional.	06/feb/2024 00:00	26/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.2 Entrevistas a casos blancos	Informe con las entrevistas de los casos blancos identificados con riesgo muy alto.	06/feb/2024 00:00	27/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.3 Grupos focales de las áreas identificadas con riesgo psicosocial	Informe de resultados y recomendaciones de grupos focales Primer y segundo semestre	06/feb/2024 00:00	28/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 57 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.5 Prevención uso de sustancias Psicoactivas (mini obra de teatro)	Material Informativo Campañas Virtuales	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.6 Curso vida y familia son 3 sesiones Lúdico (1. Trabajo a distancia y familia, 2. Obra de teatro sistema familiar en equilibrio y 3. juego de mesa balance de vida)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	02/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.7 Curso de Resolución de conflictos 3 sesiones Lúdico (1. dinámica grupal valores personales y diferencias culturales, 2. Rólela comunicación horizontal, 3. juego rompe paradigmas)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	03/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa Psicosocial	06/feb/2024 00:00	04/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST – Antioquía/Choco	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 58 de 318		
				FECHA:	15		09

- **REGIONAL CARIBE**



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.1 Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Hoja de vida con soportes, de la persona asignada título profesional licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y el curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas y/o 20 horas.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Socializar Matriz Roles y Responsabilidades Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo GTH-DG-05 (listado asistencia y/o pantallazo del envío por correo)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión SST	Pantallazo del PAA con identificación de recursos destinados SST, firmado por el Director	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.4 Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar un muestreo del total de los funcionarios de la regional (10% entre 51 a 200 funcionarios y superiores a 200 tomar el 30 muestras, verificando la última planilla de pago de aportes a la seguridad social (listado de personal y planilla de pago)	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>					
 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p align="center">FORMATO DE PLANES</p>	<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>		 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>	
		<p>VERSIÓN: No. 01</p>			<p>Página 59 de 318</p>
		<p>FECHA:</p>	<p>15</p>		<p>09</p>



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dediquen en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	De acuerdo al decreto 2090 de 2003 no aplica por lo tanto se debe adjuntar el decreto.	06/feb/2024 00:00	30/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST. y/o Vigía.	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Enero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	20/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Febrero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Marzo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Abril	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Mayo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Junio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 60 de 318
		FECHA: 15 09 2023	
			



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.6 COPASST Reuniones Julio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Agosto	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Septiembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Octubre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Noviembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST I Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST II Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Conformación y funcionamiento del comité de convivencia laboral	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del comité de convivencia laboral y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 1 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01			
				FECHA:	15	09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.8 Comité convivencia Laboral 2 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 3 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 4 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.9 Programa de capacitación Anual	Adjuntar Plan de Capacitaciones de la Vigencia TH a nivel Nacional y cronograma de eventos a desarrollar y el plan interno.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo I Semestre de (enero a junio)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) funcionarios en adelante, verificar los soportes para 30 funcionarios. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	20/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 62 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo II Semestre de (julio a Diciembre)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	05/01/2025/12/2024 12:00:00 a. m.	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Reinducción SST, Información de las responsabilidades en SST	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de asistencia, pantallazo de correo y evaluación.	06/feb/2024 00:00	30/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) y/o (20) horas en SST	Certificado Curso 50 Hrs o 20 Hrs Responsable SST	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST	Política socializada, Publicada en cartelera y Fondo de pantalla, pantallazo de la evidencia del correo.	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST - COPASST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.2 Objetivos Integrales SST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.3 Evaluación Inicial del sistema de Gestión	Autoevaluación SST 2023. Pdf firmado por responsable SST, Alta Dirección y soporte del	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 63 de 318
				FECHA:	15			09	2023

envío ante el Ministerio.							
---------------------------	--	--	--	--	--	--	--

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.4 Plan de Trabajo SST 2024	Plan de trabajo SST Aprobado, Pantallazo Suite Visión.	06/feb/2024 00:00	15/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.5 Archivo y retención documental del Sistema de Gestión de SST	Constatar la existencia de un sistema de archivo y retención documental. Pantallazo de la tabla Documental de SST. Verificar mediante muestreo que los registros y documentos sean legibles, fácilmente identificables y accesibles (para todos los que estén vinculados con cada documento en particular), protegidos contra daño y pérdida. Pantallazo de las carpetas y subcarpetas compartidas por ítems. según resolución 0312	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.6 Rendición de Cuentas	Solicitar a la entidad los mecanismos de rendición de cuentas que haya definido y verificar que se haga y se cumplan con los criterios del requisito. Pantallazo de correo donde se solicita el informe de Rendición y los registros documentales que evidencien la rendición de cuentas anual, al interior de la empresa. Presentación Power Point de Rendición	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **64** de **318**

FECHA:

15

09

2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
	de cuentas (jul 2023 a jun 2024) .							
1.2.7 Matriz legal	Actualizar la matriz legal anualmente. Evidencia de Socialización (Pantallazo de la SVE)	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda, casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Enero-Mayo) .	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Junio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Enero- Junio)	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Julio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.9 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios - Contrataciones	Verificar el cumplimiento de normatividad con relación al sg-sst de acuerdo a especificaciones técnicas de un proceso contractual. Adjuntar pantallazo de un contrato parte inicial y	06/feb/2024 00:00	29/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **65** de **318**

FECHA:



15

09

2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
	evidencia de verificación manual de contratista e inducción a contratistas.							
1.2.10 Evaluación y selección de proveedores y contratistas - contrataciones	Cumplimiento del numeral 3.2 del Manual del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y compras sostenibles para contratistas, subcontratistas y proveedores.	06/feb/2024 00:00	11/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Gestión de cambio	Procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos y mesa de ayuda.	06/feb/2024 00:00	12/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.1 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.	Informe diagnóstico condiciones de salud, resultado de los exámenes médicos con información Sociodemográfica de la vigencia y plantilla graficada de resultados de la encuesta de condiciones de salud e información sociodemográfica	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	Diseñar actividad referente a los programas de vigilancia Epidemiológica referente a los resultados del informe de condiciones de salud de la IPS contratada sobre la realización de exámenes médicos. (Recomendaciones).	06/feb/2024 00:00	01/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 66 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
	Listado de asistencia y registro fotográfico							
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	1 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	2 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 XVIII Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	Presentación de las actividades. Adjuntar Pdf de evidencia Power Point con registro fotográfico y número de participantes en la semana.	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.3 Perfiles de cargos	Certificación del Profesiograma por parte de la IPS contratada.	06/feb/2024 00:00	31/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (enero a junio).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (julio a Diciembre).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Copia del correo de los resultados de las	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	CÓDIGO: GI-FO-24		 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>	
		VERSIÓN: No. 01	Página 67 de 318		
		FECHA: 15	09		2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.5 Custodia de las historias clínicas IPS	Documento donde la IPS contratada para la realización de exámenes Médicos, manifieste la custodia de las historias clínicas de la Entidad	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar documento de recomendaciones y restricciones médico laborales a trabajadores y constatar las evidencias de que la empresa las ha acatado ha realizado las acciones que se requieran en materia de reubicación o readaptación. Realizar acta de socialización a los casos que presente recomendaciones y/o restricciones medico laborales con el funcionario y el jefe inmediato para dar cumplimiento a estas. Pantallazo del acta del encabezado y de las firmas. de Enero a Junio	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 68 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar soporte de recibido por parte de quienes califican en primera oportunidad y/o a las Juntas de Calificación de Invalidez, de los documentos que corresponde remitir al empleador para efectos del proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral. Pantallazo de correo y/o oficio dónde se evidencia el envío de la documentación solicitada. Julio a Diciembre	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Socialización programa estilos de vida saludable. Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Rumba terapia Listado de Asistencia y Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.8 Servicios de Higiene	Registro fotográfico de suministro agua potable y servicios sanitarios en regionales: (3 comedores 1 CAD y Sede Administrativa)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **69** de **318**

FECHA:

15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.9 Manejo de residuos	Informe primer semestre (Enero a Junio) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales)	06/feb/2024 00:00	01/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.9 Manejo de residuos	Informe segundo semestre (Julio a Diciembre) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales).	06/feb/2024 00:00	31/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de Enero, Febrero y Marzo, reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 70 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de abril, mayo, junio reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de julio, agosto y septiembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de octubre, noviembre y diciembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Enero, Febrero y Marzo: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 71 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Abril, Mayo, Junio: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	12/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Julio, Agosto, Septiembre: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de octubre, noviembre, diciembre Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 72 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de enero febrero y marzo	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de abril, mayo, junio	06/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Julio, agosto, septiembre	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Octubre noviembre y Diciembre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Enero a Junio)	06/feb/2024 00:00	22/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Julio a Noviembre)	06/feb/2024 00:00	22/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.1 Metodología para identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos.	Definir la metodología para la identificación de peligros y riesgos,	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 73 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.2 Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa	Matriz IPVER, Listado asistencia de la socialización	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	Matriz de compatibilidad. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	20/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.4 Mediciones Ambientales	Informe de las mediciones ambientales, socialización del informe al COPASST y seguimiento a los resultados del informe.	06/feb/2024 00:00	24/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.5 Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados	Matriz de priorización e informe del seguimiento a peligros y riesgos identificados. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	25/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.6 Aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Seguimiento a la Matriz de priorización descripción del control establecido adjuntar pdf (formato Excel)	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.7 Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo	Socializar Instructivos trabajo en alturas, operación montacargas, uso y equipo de manejo de herramientas manuales de cocina (listado de asistencia y registro fotográfico)	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Fichas técnicas de máquinas y equipos	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de Enero, Febrero y Marzo e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	12/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **74** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	13/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	14/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 1 semestre	06/feb/2024 00:00	16/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 2 semestre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.9 Mantenimiento periódico de instalaciones equipos, maquinarias y herramientas	Cronograma de mantenimiento	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 1 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	20/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 75 de 318
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 2 trimestre del año,	06/feb/2024 00:00	21/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 3 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	22/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 4 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	23/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el primer semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el segundo semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	25/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización del análisis de vulnerabilidad y del Plan de Emergencias.	06/feb/2024 00:00	26/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Socialización del Plan de Emergencias	06/feb/2024 00:00	27/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Registro fotográfico de los planos de las instalaciones	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 76 de 318	
				FECHA:	15		09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Guion de Simulacro e informe del ejercicio con comparativa de tiempo y funcionario participantes vs año anterior registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Acta de conformación de la Brigada Emergencias y Hojas de Vida Brigadistas con foto	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Entrega de elementos de protección dotación e identificación a la brigada de emergencias	06/feb/2024 00:00	29/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencial evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de marzo	06/feb/2024 00:00	03/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de abril	06/feb/2024 00:00	04/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de mayo	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de junio	06/feb/2024 00:00	06/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de julio	06/feb/2024 00:00	07/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de agosto	06/feb/2024 00:00	08/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 77 de 318
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de septiembre	06/feb/2024 00:00	09/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de octubre	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de noviembre	06/feb/2024 00:00	11/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.1 Definición de indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe con resultados de la evaluación del sistema de gestión de SST de acuerdo con los indicadores	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Informe de la auditoria	06/feb/2024 00:00	16/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Acta de coordinación con la planificación auditorias con el COPASST	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.3 Revisión por la alta dirección. Alcance de la auditoría del Sistema de Gestión	Informe presentado por la Revisión por la Dirección	06/feb/2024 00:00	12/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.4 Planificación de la auditoría con el COPASST	Acta de reunión donde conste la revisión anual por la alta dirección y la comunicación de los resultados al COPASST y al responsable del Sistema de Gestión de SST.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 78 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
4.1.1 Acciones preventivas y/o correctivas	Plantilla con las acciones preventivas y correctivas y evidencias con los resultados de la supervisión, inspecciones, mediciones de los indicadores del SST y las recomendaciones del COPASST.	06/feb/2024 00:00	13/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la Alta Dirección	Plantilla con la formulación de las acciones de mejora correctivas, preventivas detectadas en la revisión por la alta dirección y evidencias.	06/feb/2024 00:00	14/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Plantilla con la formulación acciones de mejora por resultado de accidentes y/o enfermedades laborales y evidencias.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.4 Plan de mejoramiento	Evidencias de las acciones correctivas realizadas en respuesta a los requerimientos o recomendaciones de las autoridades administrativas y del ARL.	06/feb/2024 00:00	16/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.1 Aplicación encuesta sintomatología Osteomuscular	Informe con los resultados de la aplicación de la Encuesta	06/feb/2024 00:00	17/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.2 Seguimiento a casos por condiciones de salud tipo osteomuscular- listado con intervenciones, lista de asistencia y acta de reunión	Intervenciones listados de asistencia/Acta de reunión	06/feb/2024 00:00	18/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 79 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.3 Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	Formatos de Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	06/feb/2024 00:00	19/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Febrero	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Febrero.	06/feb/2024 00:00	20/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Marzo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de marzo.	06/feb/2024 00:00	21/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Abril	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Abril.	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Mayo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Mayo,	06/feb/2024 00:00	23/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Junio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Junio.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Julio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Julio	06/feb/2024 00:00	25/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Agosto	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Agosto	06/feb/2024 00:00	26/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 80 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.4 Pausa activa de Septiembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Septiembre	06/feb/2024 00:00	27/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Octubre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Octubre	06/feb/2024 00:00	28/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Noviembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Noviembre	06/feb/2024 00:00	27/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Diciembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.5 Socialización e implementación de cartilla Pausas Activas	Cartilla y listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	17/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.6 Seguimiento casos de sintomatología según diagnóstico DME	Informe de seguimiento	06/feb/2024 00:00	18/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.7 Asesoría grupal DME	Listado de asistencia y/o Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	19/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **81** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa de Desordenes musculo esqueléticos	06/feb/2024 00:00	20/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.9 Sensibilización Ergonomía en los puestos de Trabajo (video terminales)	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico, pantallazo correo electrónico	06/feb/2024 00:00	21/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.10 Taller Higiene Postural	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.11 Sensibilización Procedimiento Manipulación y Transporte de Cargas	Procedimiento, Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.12 Verificación elementos de confort	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 82 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.13 Escuelas Terapéuticas funcionarios con sintomatología Osteomuscular	Sensibilización, intervención por Tren superior, Tren Inferior, listado de asistencia y/o soporte fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.1 Seguimiento resultados aplicación de la batería de riesgo psicosocial resolución 2646 del 2008	Informe con Socialización Resultados según requerimiento nacional.	06/feb/2024 00:00	26/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.2 Entrevistas a casos blancos	Informe con las entrevistas de los casos blancos identificados con riesgo muy alto.	06/feb/2024 00:00	27/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.3 Grupos focales de las áreas identificadas con riesgo psicosocial	Informe de resultados y recomendaciones de grupos focales Primer y segundo semestre	06/feb/2024 00:00	28/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 83 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.5 Prevención uso de sustancias Psicoactivas (mini obra de teatro)	Material Informativo Campañas Virtuales	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.6 Curso vida y familia son 3 sesiones Lúdico (1. Trabajo a distancia y familia, 2. Obra de teatro sistema familiar en equilibrio y 3. juego de mesa balance de vida)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	02/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.7 Curso de Resolución de conflictos 3 sesiones Lúdico (1. dinámica grupal valores personales y diferencias culturales, 2. Rólela comunicación horizontal, 3. juego rompe paradigmas)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	03/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa Psicosocial	06/feb/2024 00:00	04/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Caribe	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 84 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

- **REGIONAL CENTRO**


TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.1 Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Hoja de vida con soportes, de la persona asignada título profesional licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y el curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas y/o 20 horas.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Socializar Matriz Roles y Responsabilidades Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo GTH-DG-05 (listado asistencia y/o pantallazo del envío por correo)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión SST	Pantallazo del PAA con identificación de recursos destinados SST, firmado por el Director	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.4 Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar un muestreo del total de los funcionarios de la regional (10% entre 51 a 200 funcionarios y superiores a 200 tomar el 30 muestras, verificando la última planilla de pago de aportes a la seguridad social (listado de personal y planilla de pago)	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 85 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dediquen en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	De acuerdo al decreto 2090 de 2003 no aplica por lo tanto se debe adjuntar el decreto.	06/feb/2024 00:00	30/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST. y/o Vigía.	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Enero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	20/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Febrero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Marzo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Abril	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Mayo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Junio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 86 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.6 COPASST Reuniones Julio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Agosto	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Septiembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Octubre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Noviembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST I Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST II Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Conformación y funcionamiento del comité de convivencia laboral	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del comité de convivencia laboral y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 1 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 87 de 318
		FECHA: 15 / 09 / 2023	
			

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.8 Comité convivencia Laboral 2 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 3 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 4 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.9 Programa de capacitación Anual	Adjuntar Plan de Capacitaciones de la Vigencia TH a nivel Nacional y cronograma de eventos a desarrollar y el plan interno.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo I Semestre de (enero a junio)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) funcionarios en adelante, verificar los soportes para 30 funcionarios. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	20/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **88** de **318**

FECHA:

15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo II Semestre de (julio a Diciembre)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	05/01/2025/12/2024 12:00:00 a. m.	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Reinducción SST, Información de las responsabilidades en SST	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de asistencia, pantallazo de correo y evaluación.	06/feb/2024 00:00	30/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) y/o (20) horas en SST	Certificado Curso 50 Hrs o 20 Hrs Responsable SST	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST	Política socializada, Publicada en cartelera y Fondo de pantalla, pantallazo de la evidencia del correo.	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST - COPASST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.2 Objetivos Integrales SST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.3 Evaluación Inicial del sistema de Gestión	Autoevaluación SST 2023.Pdf firmado por responsable SST, Alta Dirección y soporte del envío ante el Ministerio.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 89 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.4 Plan de Trabajo SST 2024	Plan de trabajo SST Aprobado, Pantallazo Suite Visión.	06/feb/2024 00:00	15/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.5 Archivo y retención documental del Sistema de Gestión de SST	Constatar la existencia de un sistema de archivo y retención documental. Pantallazo de la tabla Documental de SST. Verificar mediante muestreo que los registros y documentos sean legibles, fácilmente identificables y accesibles (para todos los que estén vinculados con cada documento en particular), protegidos contra daño y pérdida. Pantallazo de las carpetas y subcarpetas compartidas por ítems. según resolución 0312	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.6 Rendición de Cuentas	Solicitar a la entidad los mecanismos de rendición de cuentas que haya definido y verificar que se haga y se cumplan con los criterios del requisito. Pantallazo de correo donde se solicita el informe de Rendición y los registros documentales que evidencien la rendición de cuentas anual, al interior de la empresa. Presentación Power Point de Rendición de cuentas (jul 2023 a jun 2024) .	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01			
				FECHA:		15	09
FORMATO DE PLANES							

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.7 Matriz legal	Actualizar la matriz legal anualmente. Evidencia de Socialización (Pantallazo de la SVE)	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda, casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Enero-Mayo) .	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Junio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Enero- Junio)	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Julio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.9 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios - Contrataciones	Verificar el cumplimiento de normatividad con relación al sg-sst de acuerdo a especificaciones técnicas de un proceso contractual. Adjuntar pantallazo de un contrato parte inicial y evidencia de verificación manual de contratista e inducción a contratistas.	06/feb/2024 00:00	29/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 91 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.10 Evaluación y selección de proveedores y contratistas - contrataciones	Cumplimiento del numeral 3.2 del Manual del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y compras sostenibles para contratistas, subcontratistas y proveedores.	06/feb/2024 00:00	11/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Gestión de cambio	Procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos y mesa de ayuda.	06/feb/2024 00:00	12/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.1 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.	Informe diagnóstico condiciones de salud, resultado de los exámenes médicos con información Sociodemográfica de la vigencia y plantilla graficada de resultados de la encuesta de condiciones de salud e información sociodemográfica	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	Diseñar actividad referente a los programas de vigilancia Epidemiológica referente a los resultados del informe de condiciones de salud de la IPS contratada sobre la realización de exámenes médicos. (Recomendaciones). Listado de asistencia y registro fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **92** de **318**

FECHA:

15

09



2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	1 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	2 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 XVIII Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	Presentación de las actividades. Adjuntar Pdf de evidencia Power Point con registro fotográfico y número de participantes en la semana.	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.3 Perfiles de cargos	Certificación del Profesiograma por parte de la IPS contratada.	06/feb/2024 00:00	31/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (enero a junio).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (julio a Diciembre).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Copia del correo de los resultados de las evaluaciones medicas Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 93 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.5 Custodia de las historias clínicas IPS	Documento donde la IPS contratada para la realización de exámenes Médicos, manifieste la custodia de las historias clínicas de la Entidad	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar documento de recomendaciones y restricciones médico laborales a trabajadores y constatar las evidencias de que la empresa las ha acatado ha realizado las acciones que se requieran en materia de reubicación o readaptación. Realizar acta de socialización a los casos que presente recomendaciones y/o restricciones medico laborales con el funcionario y el jefe inmediato para dar cumplimiento a estas. Pantallazo del acta del encabezado y de las firmas. de Enero a Junio	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 94 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar soporte de recibido por parte de quienes califican en primera oportunidad y/o a las Juntas de Calificación de Invalidez, de los documentos que corresponde remitir al empleador para efectos del proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral. Pantallazo de correo y/o oficio dónde se evidencia el envío de la documentación solicitada. Julio a Diciembre	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Socialización programa estilos de vida saludable. Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Rumba terapia Listado de Asistencia y Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.8 Servicios de Higiene	Registro fotográfico de suministro agua potable y servicios sanitarios en regionales: (3 comedores 1 CAD y Sede Administrativa)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **95** de **318**

FECHA:


15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.9 Manejo de residuos	Informe primer semestre (Enero a Junio) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales)	06/feb/2024 00:00	01/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.9 Manejo de residuos	Informe segundo semestre (Julio a Diciembre) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales).	06/feb/2024 00:00	31/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de Enero, Febrero y Marzo, reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 96 de 318		
				FECHA:	15		09


TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de abril, mayo, junio reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de julio, agosto y septiembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de octubre, noviembre y diciembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Enero, Febrero y Marzo: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 97 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Abril, Mayo, Junio: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	12/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Julio, Agosto, Septiembre: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de octubre, noviembre, diciembre Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 98 de 318
		FECHA: 15 09 2023	
			

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de enero febrero y marzo	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de abril, mayo, junio	06/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Julio, agosto, septiembre	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Octubre noviembre y Diciembre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Enero a Junio)	06/feb/2024 00:00	22/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Julio a Noviembre)	06/feb/2024 00:00	22/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.1 Metodología para identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos.	Definir la metodología para la identificación de peligros y riesgos,	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 99 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.2 Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa	Matriz IPVER, Listado asistencia de la socialización	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	Matriz de compatibilidad. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	20/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.4 Mediciones Ambientales	Informe de las mediciones ambientales, socialización del informe al COPASST y seguimiento a los resultados del informe.	06/feb/2024 00:00	24/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.5 Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados	Matriz de priorización e informe del seguimiento a peligros y riesgos identificados. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	25/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.6 Aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Seguimiento a la Matriz de priorización descripción del control establecido adjuntar pdf (formato Excel)	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.7 Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo	Socializar Instructivos trabajo en alturas, operación montacargas, uso y equipo de manejo de herramientas manuales de cocina (listado de asistencia y registro fotográfico)	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Fichas técnicas de máquinas y equipos	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de Enero, Febrero y Marzo e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	12/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **100** de **318**

FECHA:



15

09



2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	13/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	14/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 1 semestre	06/feb/2024 00:00	16/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 2 semestre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.9 Mantenimiento periódico de instalaciones equipos, maquinarias y herramientas	Cronograma de mantenimiento	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 1 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	20/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24					
				VERSIÓN: No. 01				Página 101 de 318	
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 2 trimestre del año,	06/feb/2024 00:00	21/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 3 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	22/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 4 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	23/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el primer semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el segundo semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	25/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización del análisis de vulnerabilidad y del Plan de Emergencias.	06/feb/2024 00:00	26/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Socialización del Plan de Emergencias	06/feb/2024 00:00	27/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Registro fotográfico de los planos de las instalaciones	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 102 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Guion de Simulacro e informe del ejercicio con comparativa de tiempo y funcionario participantes vs año anterior registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Acta de conformación de la Brigada Emergencias y Hojas de Vida Brigadistas con foto	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Entrega de elementos de protección dotación e identificación a la brigada de emergencias	06/feb/2024 00:00	29/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencial evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de marzo	06/feb/2024 00:00	03/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de abril	06/feb/2024 00:00	04/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de mayo	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de junio	06/feb/2024 00:00	06/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de julio	06/feb/2024 00:00	07/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de agosto	06/feb/2024 00:00	08/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **103** de **318**

FECHA:

15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de septiembre	06/feb/2024 00:00	09/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de octubre	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de noviembre	06/feb/2024 00:00	11/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.1 Definición de indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe con resultados de la evaluación del sistema de gestión de SST de acuerdo con los indicadores	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Informe de la auditoria	06/feb/2024 00:00	16/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Acta de coordinación con la planificación auditorias con el COPASST	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.3 Revisión por la alta dirección. Alcance de la auditoría del Sistema de Gestión	Informe presentado por la Revisión por la Dirección	06/feb/2024 00:00	12/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.4 Planificación de la auditoría con el COPASST	Acta de reunión donde conste la revisión anual por la alta dirección y la comunicación de los resultados al COPASST y al responsable del Sistema de Gestión de SST.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 104 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
4.1.1 Acciones preventivas y/o correctivas	Plantilla con las acciones preventivas y correctivas y evidencias con los resultados de la supervisión, inspecciones, mediciones de los indicadores del SST y las recomendaciones del COPASST.	06/feb/2024 00:00	13/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la Alta Dirección	Plantilla con la formulación de las acciones de mejora correctivas, preventivas detectadas en la revisión por la alta dirección y evidencias.	06/feb/2024 00:00	14/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Plantilla con la formulación acciones de mejora por resultado de accidentes y/o enfermedades laborales y evidencias.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.4 Plan de mejoramiento	Evidencias de las acciones correctivas realizadas en respuesta a los requerimientos o recomendaciones de las autoridades administrativas y del ARL.	06/feb/2024 00:00	16/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.1 Aplicación encuesta sintomatología Osteomuscular	Informe con los resultados de la aplicación de la Encuesta	06/feb/2024 00:00	17/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.2 Seguimiento a casos por condiciones de salud tipo osteomuscular- listado con intervenciones, lista de asistencia y acta de reunión	Intervenciones listados de asistencia/Acta de reunión	06/feb/2024 00:00	18/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 105 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.3 Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	Formatos de Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	06/feb/2024 00:00	19/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Febrero	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Febrero.	06/feb/2024 00:00	20/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Marzo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de marzo.	06/feb/2024 00:00	21/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Abril	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Abril.	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Mayo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Mayo,	06/feb/2024 00:00	23/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Junio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Junio.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Julio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Julio	06/feb/2024 00:00	25/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Agosto	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Agosto	06/feb/2024 00:00	26/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 106 de 318	
						FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.4 Pausa activa de Septiembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Septiembre	06/feb/2024 00:00	27/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Octubre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Octubre	06/feb/2024 00:00	28/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Noviembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Noviembre	06/feb/2024 00:00	27/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Diciembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.5 Socialización e implementación de cartilla Pausas Activas	Cartilla y listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	17/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.6 Seguimiento casos de sintomatología según diagnóstico DME	Informe de seguimiento	06/feb/2024 00:00	18/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.7 Asesoría grupal DME	Listado de asistencia y/o Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	19/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **107** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa de Desordenes musculo esqueléticos	06/feb/2024 00:00	20/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.9 Sensibilización Ergonomía en los puestos de Trabajo (video terminales)	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico, pantallazo correo electrónico	06/feb/2024 00:00	21/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.10 Taller Higiene Postural	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.11 Sensibilización Procedimiento Manipulación y Transporte de Cargas	Procedimiento, Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.12 Verificación elementos de confort	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 108 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.13 Escuelas Terapéuticas funcionarios con sintomatología Osteomuscular	Sensibilización, intervención por Tren superior, Tren Inferior, listado de asistencia y/o soporte fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.1 Seguimiento resultados aplicación de la batería de riesgo psicosocial resolución 2646 del 2008	Informe con Socialización Resultados según requerimiento nacional.	06/feb/2024 00:00	26/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.2 Entrevistas a casos blancos	Informe con las entrevistas de los casos blancos identificados con riesgo muy alto.	06/feb/2024 00:00	27/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.3 Grupos focales de las áreas identificadas con riesgo psicosocial	Informe de resultados y recomendaciones de grupos focales Primer y segundo semestre	06/feb/2024 00:00	28/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 109 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.5 Prevención uso de sustancias Psicoactivas (mini obra de teatro)	Material Informativo Campañas Virtuales	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.6 Curso vida y familia son 3 sesiones Lúdico (1. Trabajo a distancia y familia, 2. Obra de teatro sistema familiar en equilibrio y 3. juego de mesa balance de vida)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	02/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.7 Curso de Resolución de conflictos 3 sesiones Lúdico (1. dinámica grupal valores personales y diferencias culturales, 2. Rólela comunicación horizontal, 3. juego rompe paradigmas)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	03/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa Psicosocial	06/feb/2024 00:00	04/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Centro	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 110 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

- **REGIONAL LLANOS**



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.1 Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Hoja de vida con soportes, de la persona asignada título profesional licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y el curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas y/o 20 horas.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Socializar Matriz Roles y Responsabilidades Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo GTH-DG-05 (listado asistencia y/o pantallazo del envío por correo)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión SST	Pantallazo del PAA con identificación de recursos destinados SST, firmado por el Director	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.4 Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar un muestreo del total de los funcionarios de la regional (10% entre 51 a 200 funcionarios y superiores a 200 tomar el 30 muestras, verificando la última planilla de pago de aportes a la seguridad social (listado de personal y planilla de pago)	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

<p>PROCESO</p> <p align="center">DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL</p>					
 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p align="center">FORMATO DE PLANES</p>	<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>		 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>	
		<p>VERSIÓN: No. 01</p>			<p>Página 111 de 318</p>
		<p>FECHA:</p>	<p>15</p>		<p>09</p>



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dediquen en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	De acuerdo al decreto 2090 de 2003 no aplica por lo tanto se debe adjuntar el decreto.	06/feb/2024 00:00	30/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST. y/o Vigía.	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Enero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	20/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Febrero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Marzo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Abril	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Mayo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Junio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 112 de 318
		FECHA: 15 / 09 / 2023	
			

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.6 COPASST Reuniones Julio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Agosto	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Septiembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Octubre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Noviembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST I Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST II Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Conformación y funcionamiento del comité de convivencia laboral	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del comité de convivencia laboral y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 1 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 113 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.8 Comité convivencia Laboral 2 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 3 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 4 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.9 Programa de capacitación Anual	Adjuntar Plan de Capacitaciones de la Vigencia TH a nivel Nacional y cronograma de eventos a desarrollar y el plan interno.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo I Semestre de (enero a junio)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) funcionarios en adelante, verificar los soportes para 30 funcionarios. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	20/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24			
				FORMATO DE PLANES			
				FECHA:	15	09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo II Semestre de (julio a Diciembre)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	05/01/2025/12/2024 12:00:00 a. m.	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Reinducción SST, Información de las responsabilidades en SST	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de asistencia, pantallazo de correo y evaluación.	06/feb/2024 00:00	30/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) y/o (20) horas en SST	Certificado Curso 50 Hrs o 20 Hrs Responsable SST	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST	Política socializada, Publicada en cartelera y Fondo de pantalla, pantallazo de la evidencia del correo.	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST - COPASST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.2 Objetivos Integrales SST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.3 Evaluación Inicial del sistema de Gestión	Autoevaluación SST 2023.Pdf firmado por responsable SST, Alta Dirección y soporte del envío ante el Ministerio.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 115 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.4 Plan de Trabajo SST 2024	Plan de trabajo SST Aprobado, Pantallazo Suite Visión.	06/feb/2024 00:00	15/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.5 Archivo y retención documental del Sistema de Gestión de SST	Constatar la existencia de un sistema de archivo y retención documental. Pantallazo de la tabla Documental de SST. Verificar mediante muestreo que los registros y documentos sean legibles, fácilmente identificables y accesibles (para todos los que estén vinculados con cada documento en particular), protegidos contra daño y pérdida. Pantallazo de las carpetas y subcarpetas compartidas por ítems. según resolución 0312	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.6 Rendición de Cuentas	Solicitar a la entidad los mecanismos de rendición de cuentas que haya definido y verificar que se haga y se cumplan con los criterios del requisito. Pantallazo de correo donde se solicita el informe de Rendición y los registros documentales que evidencien la rendición de cuentas anual, al interior de la empresa. Presentación Power Point de Rendición de cuentas (jul 2023 a jun 2024) .	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24			
				FORMATO DE PLANES			
				FECHA:	15	09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.7 Matriz legal	Actualizar la matriz legal anualmente. Evidencia de Socialización (Pantallazo de la SVE)	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda, casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Enero-Mayo) .	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Junio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Enero- Junio)	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Julio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.9 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios - Contrataciones	Verificar el cumplimiento de normatividad con relación al sg-sst de acuerdo a especificaciones técnicas de un proceso contractual. Adjuntar pantallazo de un contrato parte inicial y evidencia de verificación manual de contratista e inducción a contratistas.	06/feb/2024 00:00	29/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 117 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.10 Evaluación y selección de proveedores y contratistas - contrataciones	Cumplimiento del numeral 3.2 del Manual del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y compras sostenibles para contratistas, subcontratistas y proveedores.	06/feb/2024 00:00	11/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Gestión de cambio	Procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos y mesa de ayuda.	06/feb/2024 00:00	12/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.1 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.	Informe diagnóstico condiciones de salud, resultado de los exámenes médicos con información Sociodemográfica de la vigencia y plantilla graficada de resultados de la encuesta de condiciones de salud e información sociodemográfica	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	Diseñar actividad referente a los programas de vigilancia Epidemiológica referente a los resultados del informe de condiciones de salud de la IPS contratada sobre la realización de exámenes médicos. (Recomendaciones). Listado de asistencia y registro fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **118** de **318**

FECHA:

15

09

2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	1 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	2 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 XVIII Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	Presentación de las actividades. Adjuntar Pdf de evidencia Power Point con registro fotográfico y número de participantes en la semana.	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.3 Perfiles de cargos	Certificación del Profesiograma por parte de la IPS contratada.	06/feb/2024 00:00	31/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (enero a junio).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (julio a Diciembre).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Copia del correo de los resultados de las evaluaciones medicas Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 119 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.5 Custodia de las historias clínicas IPS	Documento donde la IPS contratada para la realización de exámenes Médicos, manifieste la custodia de las historias clínicas de la Entidad	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar documento de recomendaciones y restricciones médico laborales a trabajadores y constatar las evidencias de que la empresa las ha acatado ha realizado las acciones que se requieran en materia de reubicación o readaptación. Realizar acta de socialización a los casos que presente recomendaciones y/o restricciones medico laborales con el funcionario y el jefe inmediato para dar cumplimiento a estas. Pantallazo del acta del encabezado y de las firmas. de Enero a Junio	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **120** de **318**

FECHA:

15

09



2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar soporte de recibido por parte de quienes califican en primera oportunidad y/o a las Juntas de Calificación de Invalidez, de los documentos que corresponde remitir al empleador para efectos del proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral. Pantallazo de correo y/o oficio dónde se evidencia el envío de la documentación solicitada. Julio a Diciembre	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Socialización programa estilos de vida saludable. Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Rumba terapia Listado de Asistencia y Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.8 Servicios de Higiene	Registro fotográfico de suministro agua potable y servicios sanitarios en regionales: (3 comedores 1 CAD y Sede Administrativa)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	CÓDIGO: GI-FO-24		 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>	
		VERSIÓN: No. 01	Página 121 de 318		
		FECHA: 15 / 09 / 2023			


TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.9 Manejo de residuos	Informe primer semestre (Enero a Junio) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales)	06/feb/2024 00:00	01/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.9 Manejo de residuos	Informe segundo semestre (Julio a Diciembre) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales).	06/feb/2024 00:00	31/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de Enero, Febrero y Marzo, reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>		 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>
		<p>VERSIÓN: No. 01</p>	<p>Página 122 de 318</p>	
		<p>FECHA: 15 09 2023</p>		



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de abril, mayo, junio reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de julio, agosto y septiembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de octubre, noviembre y diciembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Enero, Febrero y Marzo: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 123 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Abril, Mayo, Junio: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	12/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Julio, Agosto, Septiembre: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de octubre, noviembre, diciembre Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 124 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de enero febrero y marzo	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de abril, mayo, junio	06/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Julio, agosto, septiembre	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Octubre noviembre y Diciembre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Enero a Junio)	06/feb/2024 00:00	22/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Julio a Noviembre)	06/feb/2024 00:00	22/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.1 Metodología para identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos.	Definir la metodología para la identificación de peligros y riesgos,	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES			CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01			
				FECHA:	15	09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.2 Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa	Matriz IPVER, Listado asistencia de la socialización	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	Matriz de compatibilidad. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	20/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.4 Mediciones Ambientales	Informe de las mediciones ambientales, socialización del informe al COPASST y seguimiento a los resultados del informe.	06/feb/2024 00:00	24/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.5 Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados	Matriz de priorización e informe del seguimiento a peligros y riesgos identificados. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	25/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.6 Aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Seguimiento a la Matriz de priorización descripción del control establecido adjuntar pdf (formato Excel)	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.7 Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo	Socializar Instructivos trabajo en alturas, operación montacargas, uso y equipo de manejo de herramientas manuales de cocina (listado de asistencia y registro fotográfico)	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Fichas técnicas de máquinas y equipos	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de Enero, Febrero y Marzo e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	12/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **126** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	13/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	14/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 1 semestre	06/feb/2024 00:00	16/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 2 semestre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.9 Mantenimiento periódico de instalaciones equipos, maquinarias y herramientas	Cronograma de mantenimiento	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 1 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	20/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 127 de 318
				FECHA:	15			09	2023


TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 2 trimestre del año,	06/feb/2024 00:00	21/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 3 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	22/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 4 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	23/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el primer semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el segundo semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	25/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización del análisis de vulnerabilidad y del Plan de Emergencias.	06/feb/2024 00:00	26/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Socialización del Plan de Emergencias	06/feb/2024 00:00	27/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Registro fotográfico de los planos de las instalaciones	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 128 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Guion de Simulacro e informe del ejerció con comparativa de tiempo y funcionario participantes vs año anterior registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Acta de conformación de la Brigada Emergencias y Hojas de Vida Brigadistas con foto	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Entrega de elementos de protección dotación e identificación a la brigada de emergencias	06/feb/2024 00:00	29/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencial evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de marzo	06/feb/2024 00:00	03/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de abril	06/feb/2024 00:00	04/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de mayo	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de junio	06/feb/2024 00:00	06/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de julio	06/feb/2024 00:00	07/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de agosto	06/feb/2024 00:00	08/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 129 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de septiembre	06/feb/2024 00:00	09/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de octubre	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de noviembre	06/feb/2024 00:00	11/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.1 Definición de indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe con resultados de la evaluación del sistema de gestión de SST de acuerdo con los indicadores	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Informe de la auditoria	06/feb/2024 00:00	16/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Acta de coordinación con la planificación auditorias con el COPASST	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.3 Revisión por la alta dirección. Alcance de la auditoría del Sistema de Gestión	Informe presentado por la Revisión por la Dirección	06/feb/2024 00:00	12/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.4 Planificación de la auditoría con el COPASST	Acta de reunión donde conste la revisión anual por la alta dirección y la comunicación de los resultados al COPASST y al responsable del Sistema de Gestión de SST.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 130 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
4.1.1 Acciones preventivas y/o correctivas	Plantilla con las acciones preventivas y correctivas y evidencias con los resultados de la supervisión, inspecciones, mediciones de los indicadores del SST y las recomendaciones del COPASST.	06/feb/2024 00:00	13/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la Alta Dirección	Plantilla con la formulación de las acciones de mejora correctivas, preventivas detectadas en la revisión por la alta dirección y evidencias.	06/feb/2024 00:00	14/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Plantilla con la formulación acciones de mejora por resultado de accidentes y/o enfermedades laborales y evidencias.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.4 Plan de mejoramiento	Evidencias de las acciones correctivas realizadas en respuesta a los requerimientos o recomendaciones de las autoridades administrativas y del ARL.	06/feb/2024 00:00	16/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.1 Aplicación encuesta sintomatología Osteomuscular	Informe con los resultados de la aplicación de la Encuesta	06/feb/2024 00:00	17/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.2 Seguimiento a casos por condiciones de salud tipo osteomuscular- listado con intervenciones, lista de asistencia y acta de reunión	Intervenciones listados de asistencia/Acta de reunión	06/feb/2024 00:00	18/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 131 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.3 Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	Formatos de Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	06/feb/2024 00:00	19/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Febrero	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Febrero.	06/feb/2024 00:00	20/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Marzo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de marzo.	06/feb/2024 00:00	21/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Abril	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Abril.	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Mayo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Mayo,	06/feb/2024 00:00	23/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Junio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Junio.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Julio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Julio	06/feb/2024 00:00	25/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Agosto	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Agosto	06/feb/2024 00:00	26/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **132** de **318**

FECHA:

15

09

2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.4 Pausa activa de Septiembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Septiembre	06/feb/2024 00:00	27/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Octubre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Octubre	06/feb/2024 00:00	28/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Noviembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Noviembre	06/feb/2024 00:00	27/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Diciembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.5 Socialización e implementación de cartilla Pausas Activas	Cartilla y listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	17/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.6 Seguimiento casos de sintomatología según diagnóstico DME	Informe de seguimiento	06/feb/2024 00:00	18/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.7 Asesoría grupal DME	Listado de asistencia y/o Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	19/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **133** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa de Desordenes musculo esqueléticos	06/feb/2024 00:00	20/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.9 Sensibilización Ergonomía en los puestos de Trabajo (video terminales)	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico, pantallazo correo electrónico	06/feb/2024 00:00	21/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.10 Taller Higiene Postural	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.11 Sensibilización Procedimiento Manipulación y Transporte de Cargas	Procedimiento, Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.12 Verificación elementos de confort	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TITULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 134 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.13 Escuelas Terapéuticas funcionarios con sintomatología Osteomuscular	Sensibilización, intervención por Tren superior, Tren Inferior, listado de asistencia y/o soporte fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.1 Seguimiento resultados aplicación de la batería de riesgo psicosocial resolución 2646 del 2008	Informe con Socialización Resultados según requerimiento nacional.	06/feb/2024 00:00	26/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.2 Entrevistas a casos blancos	Informe con las entrevistas de los casos blancos identificados con riesgo muy alto.	06/feb/2024 00:00	27/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.3 Grupos focales de las áreas identificadas con riesgo psicosocial	Informe de resultados y recomendaciones de grupos focales Primer y segundo semestre	06/feb/2024 00:00	28/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 135 de 318
		FECHA: 15 09 2023	
			

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.5 Prevención uso de sustancias Psicoactivas (mini obra de teatro)	Material Informativo Campañas Virtuales	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.6 Curso vida y familia son 3 sesiones Lúdico (1. Trabajo a distancia y familia, 2. Obra de teatro sistema familiar en equilibrio y 3. juego de mesa balance de vida)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	02/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.7 Curso de Resolución de conflictos 3 sesiones Lúdico (1. dinámica grupal valores personales y diferencias culturales, 2. Rólela comunicación horizontal, 3. juego rompe paradigmas)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	03/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa Psicosocial	06/feb/2024 00:00	04/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Llanos	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 136 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

- **REGIONAL NORTE**



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.1 Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Hoja de vida con soportes, de la persona asignada título profesional licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y el curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas y/o 20 horas.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Socializar Matriz Roles y Responsabilidades Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo GTH-DG-05 (listado asistencia y/o pantallazo del envío por correo)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión SST	Pantallazo del PAA con identificación de recursos destinados SST, firmado por el Director	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.4 Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar un muestreo del total de los funcionarios de la regional (10% entre 51 a 200 funcionarios y superiores a 200 tomar el 30 muestras, verificando la última planilla de pago de aportes a la seguridad social (listado de personal y planilla de pago)	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 137 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dediquen en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	De acuerdo al decreto 2090 de 2003 no aplica por lo tanto se debe adjuntar el decreto.	06/feb/2024 00:00	30/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST. y/o Vigía.	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Enero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	20/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Febrero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Marzo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Abril	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Mayo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Junio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 138 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.6 COPASST Reuniones Julio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Agosto	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Septiembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Octubre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Noviembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST I Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST II Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Conformación y funcionamiento del comité de convivencia laboral	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del comité de convivencia laboral y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 1 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 139 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.8 Comité convivencia Laboral 2 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 3 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 4 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.9 Programa de capacitación Anual	Adjuntar Plan de Capacitaciones de la Vigencia TH a nivel Nacional y cronograma de eventos a desarrollar y el plan interno.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo I Semestre de (enero a junio)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) funcionarios en adelante, verificar los soportes para 30 funcionarios. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	20/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24			
				FORMATO DE PLANES			
				FECHA:	15	09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo II Semestre de (julio a Diciembre)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	05/01/2025/12/2024 12:00:00 a. m.	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Reinducción SST, Información de las responsabilidades en SST	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de asistencia, pantallazo de correo y evaluación.	06/feb/2024 00:00	30/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) y/o (20) horas en SST	Certificado Curso 50 Hrs o 20 Hrs Responsable SST	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST	Política socializada, Publicada en cartelera y Fondo de pantalla, pantallazo de la evidencia del correo.	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST - COPASST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.2 Objetivos Integrales SST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.3 Evaluación Inicial del sistema de Gestión	Autoevaluación SST 2023.Pdf firmado por responsable SST, Alta Dirección y soporte del envío ante el Ministerio.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 141 de 318
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.4 Plan de Trabajo SST 2024	Plan de trabajo SST Aprobado, Pantallazo Suite Visión.	06/feb/2024 00:00	15/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.5 Archivo y retención documental del Sistema de Gestión de SST	Constatar la existencia de un sistema de archivo y retención documental. Pantallazo de la tabla Documental de SST. Verificar mediante muestreo que los registros y documentos sean legibles, fácilmente identificables y accesibles (para todos los que estén vinculados con cada documento en particular), protegidos contra daño y pérdida. Pantallazo de las carpetas y subcarpetas compartidas por ítems. según resolución 0312	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.6 Rendición de Cuentas	Solicitar a la entidad los mecanismos de rendición de cuentas que haya definido y verificar que se haga y se cumplan con los criterios del requisito. Pantallazo de correo donde se solicita el informe de Rendición y los registros documentales que evidencien la rendición de cuentas anual, al interior de la empresa. Presentación Power Point de Rendición de cuentas (jul 2023 a jun 2024) .	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 142 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.7 Matriz legal	Actualizar la matriz legal anualmente. Evidencia de Socialización (Pantallazo de la SVE)	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda, casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Enero-Mayo) .	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Junio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Enero- Junio)	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Julio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.9 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios - Contrataciones	Verificar el cumplimiento de normatividad con relación al sg-sst de acuerdo a especificaciones técnicas de un proceso contractual. Adjuntar pantallazo de un contrato parte inicial y evidencia de verificación manual de contratista e inducción a contratistas.	06/feb/2024 00:00	29/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 143 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.10 Evaluación y selección de proveedores y contratistas - contrataciones	Cumplimiento del numeral 3.2 del Manual del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y compras sostenibles para contratistas, subcontratistas y proveedores.	06/feb/2024 00:00	11/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Gestión de cambio	Procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos y mesa de ayuda.	06/feb/2024 00:00	12/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.1 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.	Informe diagnóstico condiciones de salud, resultado de los exámenes médicos con información Sociodemográfica de la vigencia y plantilla graficada de resultados de la encuesta de condiciones de salud e información sociodemográfica	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	Diseñar actividad referente a los programas de vigilancia Epidemiológica referente a los resultados del informe de condiciones de salud de la IPS contratada sobre la realización de exámenes médicos. (Recomendaciones). Listado de asistencia y registro fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
	FORMATO DE PLANES			VERSIÓN: No. 01	Página 144 de 318		
				FECHA:	15	09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	1 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	2 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 XVIII Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	Presentación de las actividades. Adjuntar Pdf de evidencia Power Point con registro fotográfico y número de participantes en la semana.	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.3 Perfiles de cargos	Certificación del Profesiograma por parte de la IPS contratada.	06/feb/2024 00:00	31/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (enero a junio).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (julio a Diciembre).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Copia del correo de los resultados de las evaluaciones medicas Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 145 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.5 Custodia de las historias clínicas IPS	Documento donde la IPS contratada para la realización de exámenes Médicos, manifieste la custodia de las historias clínicas de la Entidad	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar documento de recomendaciones y restricciones médico laborales a trabajadores y constatar las evidencias de que la empresa las ha acatado ha realizado las acciones que se requieran en materia de reubicación o readaptación. Realizar acta de socialización a los casos que presente recomendaciones y/o restricciones medico laborales con el funcionario y el jefe inmediato para dar cumplimiento a estas. Pantallazo del acta del encabezado y de las firmas. de Enero a Junio	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 146 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar soporte de recibido por parte de quienes califican en primera oportunidad y/o a las Juntas de Calificación de Invalidez, de los documentos que corresponde remitir al empleador para efectos del proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral. Pantallazo de correo y/o oficio dónde se evidencia el envío de la documentación solicitada. Julio a Diciembre	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Socialización programa estilos de vida saludable. Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Rumba terapia Listado de Asistencia y Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.8 Servicios de Higiene	Registro fotográfico de suministro agua potable y servicios sanitarios en regionales: (3 comedores 1 CAD y Sede Administrativa)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **147** de **318**

FECHA:

15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.9 Manejo de residuos	Informe primer semestre (Enero a Junio) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales)	06/feb/2024 00:00	01/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.9 Manejo de residuos	Informe segundo semestre (Julio a Diciembre) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales).	06/feb/2024 00:00	31/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de Enero, Febrero y Marzo, reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>		 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>
		<p>VERSIÓN: No. 01</p>	<p>Página 148 de 318</p>	
		<p>FECHA: 15 09 2023</p>		


TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de abril, mayo, junio reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de julio, agosto y septiembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de octubre, noviembre y diciembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Enero, Febrero y Marzo: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 149 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Abril, Mayo, Junio: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	12/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Julio, Agosto, Septiembre: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de octubre, noviembre, diciembre Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 150 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de enero febrero y marzo	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de abril, mayo, junio	06/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Julio, agosto, septiembre	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Octubre noviembre y Diciembre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Enero a Junio)	06/feb/2024 00:00	22/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Julio a Noviembre)	06/feb/2024 00:00	22/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.1 Metodología para identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos.	Definir la metodología para la identificación de peligros y riesgos,	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 151 de 318
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.2 Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa	Matriz IPVER, Listado asistencia de la socialización	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	Matriz de compatibilidad. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	20/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.4 Mediciones Ambientales	Informe de las mediciones ambientales, socialización del informe al COPASST y seguimiento a los resultados del informe.	06/feb/2024 00:00	24/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.5 Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados	Matriz de priorización e informe del seguimiento a peligros y riesgos identificados. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	25/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.6 Aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Seguimiento a la Matriz de priorización descripción del control establecido adjuntar pdf (formato Excel)	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.7 Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo	Socializar Instructivos trabajo en alturas, operación montacargas, uso y equipo de manejo de herramientas manuales de cocina (listado de asistencia y registro fotográfico)	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Fichas técnicas de máquinas y equipos	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de Enero, Febrero y Marzo e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	12/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>
		<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 152 de 318</p>	
		<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	13/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	14/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 1 semestre	06/feb/2024 00:00	16/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 2 semestre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.9 Mantenimiento periódico de instalaciones equipos, maquinarias y herramientas	Cronograma de mantenimiento	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 1 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	20/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24					
				VERSIÓN: No. 01				Página 153 de 318	
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 2 trimestre del año,	06/feb/2024 00:00	21/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 3 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	22/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 4 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	23/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el primer semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el segundo semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	25/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización del análisis de vulnerabilidad y del Plan de Emergencias.	06/feb/2024 00:00	26/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Socialización del Plan de Emergencias	06/feb/2024 00:00	27/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Registro fotográfico de los planos de las instalaciones	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 154 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Guion de Simulacro e informe del ejercicio con comparativa de tiempo y funcionario participantes vs año anterior registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Acta de conformación de la Brigada Emergencias y Hojas de Vida Brigadistas con foto	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Entrega de elementos de protección dotación e identificación a la brigada de emergencias	06/feb/2024 00:00	29/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencial evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de marzo	06/feb/2024 00:00	03/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de abril	06/feb/2024 00:00	04/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de mayo	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de junio	06/feb/2024 00:00	06/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de julio	06/feb/2024 00:00	07/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de agosto	06/feb/2024 00:00	08/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 155 de 318
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de septiembre	06/feb/2024 00:00	09/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de octubre	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de noviembre	06/feb/2024 00:00	11/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.1 Definición de indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe con resultados de la evaluación del sistema de gestión de SST de acuerdo con los indicadores	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Informe de la auditoria	06/feb/2024 00:00	16/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Acta de coordinación con la planificación auditorias con el COPASST	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.3 Revisión por la alta dirección. Alcance de la auditoría del Sistema de Gestión	Informe presentado por la Revisión por la Dirección	06/feb/2024 00:00	12/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.4 Planificación de la auditoría con el COPASST	Acta de reunión donde conste la revisión anual por la alta dirección y la comunicación de los resultados al COPASST y al responsable del Sistema de Gestión de SST.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01		Página 156 de 318		
				FECHA:	15	09		2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
4.1.1 Acciones preventivas y/o correctivas	Plantilla con las acciones preventivas y correctivas y evidencias con los resultados de la supervisión, inspecciones, mediciones de los indicadores del SST y las recomendaciones del COPASST.	06/feb/2024 00:00	13/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la Alta Dirección	Plantilla con la formulación de las acciones de mejora correctivas, preventivas detectadas en la revisión por la alta dirección y evidencias.	06/feb/2024 00:00	14/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Plantilla con la formulación acciones de mejora por resultado de accidentes y/o enfermedades laborales y evidencias.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.4 Plan de mejoramiento	Evidencias de las acciones correctivas realizadas en respuesta a los requerimientos o recomendaciones de las autoridades administrativas y del ARL.	06/feb/2024 00:00	16/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.1 Aplicación encuesta sintomatología Osteomuscular	Informe con los resultados de la aplicación de la Encuesta	06/feb/2024 00:00	17/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.2 Seguimiento a casos por condiciones de salud tipo osteomuscular- listado con intervenciones, lista de asistencia y acta de reunión	Intervenciones listados de asistencia/Acta de reunión	06/feb/2024 00:00	18/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 157 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.3 Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	Formatos de Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	06/feb/2024 00:00	19/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Febrero	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Febrero.	06/feb/2024 00:00	20/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Marzo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de marzo.	06/feb/2024 00:00	21/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Abril	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Abril.	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Mayo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Mayo,	06/feb/2024 00:00	23/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Junio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Junio.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Julio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Julio	06/feb/2024 00:00	25/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Agosto	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Agosto	06/feb/2024 00:00	26/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 158 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.4 Pausa activa de Septiembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Septiembre	06/feb/2024 00:00	27/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Octubre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Octubre	06/feb/2024 00:00	28/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Noviembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Noviembre	06/feb/2024 00:00	27/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Diciembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.5 Socialización e implementación de cartilla Pausas Activas	Cartilla y listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	17/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.6 Seguimiento casos de sintomatología según diagnóstico DME	Informe de seguimiento	06/feb/2024 00:00	18/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.7 Asesoría grupal DME	Listado de asistencia y/o Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	19/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **159** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa de Desordenes musculo esqueléticos	06/feb/2024 00:00	20/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.9 Sensibilización Ergonomía en los puestos de Trabajo (video terminales)	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico, pantallazo correo electrónico	06/feb/2024 00:00	21/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.10 Taller Higiene Postural	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.11 Sensibilización Procedimiento Manipulación y Transporte de Cargas	Procedimiento, Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.12 Verificación elementos de confort	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 160 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Líder Regional SST - Norte	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.13 Escuelas Terapéuticas funcionarios con sintomatología Osteomuscular	Sensibilización, intervención por Tren superior, Tren Inferior, listado de asistencia y/o soporte fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.1 Seguimiento resultados aplicación de la batería de riesgo psicosocial resolución 2646 del 2008	Informe con Socialización Resultados según requerimiento nacional.	06/feb/2024 00:00	26/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.2 Entrevistas a casos blancos	Informe con las entrevistas de los casos blancos identificados con riesgo muy alto.	06/feb/2024 00:00	27/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.3 Grupos focales de las áreas identificadas con riesgo psicosocial	Informe de resultados y recomendaciones de grupos focales Primer y segundo semestre	06/feb/2024 00:00	28/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 161 de 318
		FECHA: 15 / 09 / 2023	
			

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.5 Prevención uso de sustancias Psicoactivas (mini obra de teatro)	Material Informativo Campañas Virtuales	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.6 Curso vida y familia son 3 sesiones Lúdico (1. Trabajo a distancia y familia, 2. Obra de teatro sistema familiar en equilibrio y 3. juego de mesa balance de vida)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	02/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.7 Curso de Resolución de conflictos 3 sesiones Lúdico (1. dinámica grupal valores personales y diferencias culturales, 2. Rólela comunicación horizontal, 3. juego rompe paradigmas)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	03/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa Psicosocial	06/feb/2024 00:00	04/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Norte	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 162 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

- **REGIONAL NORORIENTE**



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.1 Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Hoja de vida con soportes, de la persona asignada título profesional licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y el curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas y/o 20 horas.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Socializar Matriz Roles y Responsabilidades Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo GTH-DG-05 (listado asistencia y/o pantallazo del envío por correo)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión SST	Pantallazo del PAA con identificación de recursos destinados SST, firmado por el Director	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.4 Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar un muestreo del total de los funcionarios de la regional (10% entre 51 a 200 funcionarios y superiores a 200 tomar el 30 muestras, verificando la última planilla de pago de aportes a la seguridad social (listado de personal y planilla de pago)	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 163 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dediquen en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	De acuerdo al decreto 2090 de 2003 no aplica por lo tanto se debe adjuntar el decreto.	06/feb/2024 00:00	30/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST. y/o Vigía.	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Enero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	20/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Febrero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Marzo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Abril	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Mayo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Junio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 164 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.6 COPASST Reuniones Julio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororientes	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Agosto	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororientes	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Septiembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororientes	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Octubre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororientes	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Noviembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororientes	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST I Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororientes	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST II Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororientes	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Conformación y funcionamiento del comité de convivencia laboral	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del comité de convivencia laboral y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororientes	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 1 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororientes	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 165 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.8 Comité convivencia Laboral 2 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 3 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 4 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.9 Programa de capacitación Anual	Adjuntar Plan de Capacitaciones de la Vigencia TH a nivel Nacional y cronograma de eventos a desarrollar y el plan interno.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo I Semestre de (enero a junio)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) funcionarios en adelante, verificar los soportes para 30 funcionarios. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	20/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **166** de **318**

FECHA:

15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo II Semestre de (julio a Diciembre)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	05/01/2025/12/2024 12:00:00 a. m.	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Reinducción SST, Información de las responsabilidades en SST	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de asistencia, pantallazo de correo y evaluación.	06/feb/2024 00:00	30/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) y/o (20) horas en SST	Certificado Curso 50 Hrs o 20 Hrs Responsable SST	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST	Política socializada, Publicada en cartelera y Fondo de pantalla, pantallazo de la evidencia del correo.	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST - COPASST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.2 Objetivos Integrales SST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.3 Evaluación Inicial del sistema de Gestión	Autoevaluación SST 2023.Pdf firmado por responsable SST, Alta Dirección y soporte del envío ante el Ministerio.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 167 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.4 Plan de Trabajo SST 2024	Plan de trabajo SST Aprobado, Pantallazo Suite Visión.	06/feb/2024 00:00	15/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.5 Archivo y retención documental del Sistema de Gestión de SST	Constatar la existencia de un sistema de archivo y retención documental. Pantallazo de la tabla Documental de SST. Verificar mediante muestreo que los registros y documentos sean legibles, fácilmente identificables y accesibles (para todos los que estén vinculados con cada documento en particular), protegidos contra daño y pérdida. Pantallazo de las carpetas y subcarpetas compartidas por ítems. según resolución 0312	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.6 Rendición de Cuentas	Solicitar a la entidad los mecanismos de rendición de cuentas que haya definido y verificar que se haga y se cumplan con los criterios del requisito. Pantallazo de correo donde se solicita el informe de Rendición y los registros documentales que evidencien la rendición de cuentas anual, al interior de la empresa. Presentación Power Point de Rendición de cuentas (jul 2023 a jun 2024) .	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 168 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.7 Matriz legal	Actualizar la matriz legal anualmente. Evidencia de Socialización (Pantallazo de la SVE)	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda, casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Enero-Mayo) .	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Junio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Enero- Junio)	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Julio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.9 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios - Contrataciones	Verificar el cumplimiento de normatividad con relación al sg-sst de acuerdo a especificaciones técnicas de un proceso contractual. Adjuntar pantallazo de un contrato parte inicial y evidencia de verificación manual de contratista e inducción a contratistas.	06/feb/2024 00:00	29/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 169 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.10 Evaluación y selección de proveedores y contratistas - contrataciones	Cumplimiento del numeral 3.2 del Manual del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y compras sostenibles para contratistas, subcontratistas y proveedores.	06/feb/2024 00:00	11/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Gestión de cambio	Procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos y mesa de ayuda.	06/feb/2024 00:00	12/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.1 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.	Informe diagnóstico condiciones de salud, resultado de los exámenes médicos con información Sociodemográfica de la vigencia y plantilla graficada de resultados de la encuesta de condiciones de salud e información sociodemográfica	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	Diseñar actividad referente a los programas de vigilancia Epidemiológica referente a los resultados del informe de condiciones de salud de la IPS contratada sobre la realización de exámenes médicos. (Recomendaciones). Listado de asistencia y registro fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 170 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	1 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	2 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 XVIII Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	Presentación de las actividades. Adjuntar Pdf de evidencia Power Point con registro fotográfico y número de participantes en la semana.	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.3 Perfiles de cargos	Certificación del Profesiograma por parte de la IPS contratada.	06/feb/2024 00:00	31/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (enero a junio).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (julio a Diciembre).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Copia del correo de los resultados de las evaluaciones medicas Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 171 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.5 Custodia de las historias clínicas IPS	Documento donde la IPS contratada para la realización de exámenes Médicos, manifieste la custodia de las historias clínicas de la Entidad	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar documento de recomendaciones y restricciones médico laborales a trabajadores y constatar las evidencias de que la empresa las ha acatado ha realizado las acciones que se requieran en materia de reubicación o readaptación. Realizar acta de socialización a los casos que presente recomendaciones y/o restricciones medico laborales con el funcionario y el jefe inmediato para dar cumplimiento a estas. Pantallazo del acta del encabezado y de las firmas. de Enero a Junio	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **172** de **318**

FECHA:

15

09

2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar soporte de recibido por parte de quienes califican en primera oportunidad y/o a las Juntas de Calificación de Invalidez, de los documentos que corresponde remitir al empleador para efectos del proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral. Pantallazo de correo y/o oficio dónde se evidencia el envío de la documentación solicitada. Julio a Diciembre	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Socialización programa estilos de vida saludable. Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Rumba terapia Listado de Asistencia y Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.8 Servicios de Higiene	Registro fotográfico de suministro agua potable y servicios sanitarios en regionales: (3 comedores 1 CAD y Sede Administrativa)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **173** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.9 Manejo de residuos	Informe primer semestre (Enero a Junio) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales)	06/feb/2024 00:00	01/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.9 Manejo de residuos	Informe segundo semestre (Julio a Diciembre) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales).	06/feb/2024 00:00	31/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de Enero, Febrero y Marzo, reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 174 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de abril, mayo, junio reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de julio, agosto y septiembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de octubre, noviembre y diciembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Enero, Febrero y Marzo: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 175 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Abril, Mayo, Junio: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	12/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Julio, Agosto, Septiembre: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de octubre, noviembre, diciembre Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 176 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de enero febrero y marzo	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de abril, mayo, junio	06/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Julio, agosto, septiembre	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Octubre noviembre y Diciembre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Enero a Junio)	06/feb/2024 00:00	22/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Julio a Noviembre)	06/feb/2024 00:00	22/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.1 Metodología para identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos.	Definir la metodología para la identificación de peligros y riesgos,	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24					
				VERSIÓN: No. 01				Página 177 de 318	
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.2 Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa	Matriz IPVER, Listado asistencia de la socialización	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	Matriz de compatibilidad. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	20/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.4 Mediciones Ambientales	Informe de las mediciones ambientales, socialización del informe al COPASST y seguimiento a los resultados del informe.	06/feb/2024 00:00	24/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.5 Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados	Matriz de priorización e informe del seguimiento a peligros y riesgos identificados. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	25/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.6 Aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Seguimiento a la Matriz de priorización descripción del control establecido adjuntar pdf (formato Excel)	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.7 Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo	Socializar Instructivos trabajo en alturas, operación montacargas, uso y equipo de manejo de herramientas manuales de cocina (listado de asistencia y registro fotográfico)	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Fichas técnicas de máquinas y equipos	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de Enero, Febrero y Marzo e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	12/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **178** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	13/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	14/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 1 semestre	06/feb/2024 00:00	16/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 2 semestre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.9 Mantenimiento periódico de instalaciones equipos, maquinarias y herramientas	Cronograma de mantenimiento	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 1 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	20/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
		TÍTULO		FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24		
						VERSIÓN: No. 01	Página 179 de 318	
						FECHA:	15	



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 2 trimestre del año,	06/feb/2024 00:00	21/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 3 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	22/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 4 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	23/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el primer semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el segundo semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	25/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización del análisis de vulnerabilidad y del Plan de Emergencias.	06/feb/2024 00:00	26/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Socialización del Plan de Emergencias	06/feb/2024 00:00	27/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Registro fotográfico de los planos de las instalaciones	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 180 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Guion de Simulacro e informe del ejercicio con comparativa de tiempo y funcionario participantes vs año anterior registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Acta de conformación de la Brigada Emergencias y Hojas de Vida Brigadistas con foto	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Entrega de elementos de protección dotación e identificación a la brigada de emergencias	06/feb/2024 00:00	29/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencial evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de marzo	06/feb/2024 00:00	03/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de abril	06/feb/2024 00:00	04/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de mayo	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de junio	06/feb/2024 00:00	06/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de julio	06/feb/2024 00:00	07/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de agosto	06/feb/2024 00:00	08/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororient	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
	FORMATO DE PLANES			VERSIÓN: No. 01	Página 181 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de septiembre	06/feb/2024 00:00	09/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de octubre	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de noviembre	06/feb/2024 00:00	11/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.1 Definición de indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe con resultados de la evaluación del sistema de gestión de SST de acuerdo con los indicadores	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Informe de la auditoria	06/feb/2024 00:00	16/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Acta de coordinación con la planificación auditorias con el COPASST	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.3 Revisión por la alta dirección. Alcance de la auditoría del Sistema de Gestión	Informe presentado por la Revisión por la Dirección	06/feb/2024 00:00	12/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.4 Planificación de la auditoría con el COPASST	Acta de reunión donde conste la revisión anual por la alta dirección y la comunicación de los resultados al COPASST y al responsable del Sistema de Gestión de SST.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 182 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
4.1.1 Acciones preventivas y/o correctivas	Plantilla con las acciones preventivas y correctivas y evidencias con los resultados de la supervisión, inspecciones, mediciones de los indicadores del SST y las recomendaciones del COPASST.	06/feb/2024 00:00	13/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la Alta Dirección	Plantilla con la formulación de las acciones de mejora correctivas, preventivas detectadas en la revisión por la alta dirección y evidencias.	06/feb/2024 00:00	14/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Plantilla con la formulación acciones de mejora por resultado de accidentes y/o enfermedades laborales y evidencias.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.4 Plan de mejoramiento	Evidencias de las acciones correctivas realizadas en respuesta a los requerimientos o recomendaciones de las autoridades administrativas y del ARL.	06/feb/2024 00:00	16/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.1 Aplicación encuesta sintomatología Osteomuscular	Informe con los resultados de la aplicación de la Encuesta	06/feb/2024 00:00	17/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.2 Seguimiento a casos por condiciones de salud tipo osteomuscular- listado con intervenciones, lista de asistencia y acta de reunión	Intervenciones listados de asistencia/Acta de reunión	06/feb/2024 00:00	18/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 183 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.3 Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	Formatos de Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	06/feb/2024 00:00	19/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Febrero	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Febrero.	06/feb/2024 00:00	20/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Marzo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de marzo.	06/feb/2024 00:00	21/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Abril	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Abril.	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Mayo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Mayo,	06/feb/2024 00:00	23/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Junio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Junio.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Julio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Julio	06/feb/2024 00:00	25/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Agosto	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Agosto	06/feb/2024 00:00	26/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 184 de 318	
						FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.4 Pausa activa de Septiembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Septiembre	06/feb/2024 00:00	27/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Octubre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Octubre	06/feb/2024 00:00	28/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Noviembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Noviembre	06/feb/2024 00:00	27/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Diciembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.5 Socialización e implementación de cartilla Pausas Activas	Cartilla y listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	17/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.6 Seguimiento casos de sintomatología según diagnóstico DME	Informe de seguimiento	06/feb/2024 00:00	18/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.7 Asesoría grupal DME	Listado de asistencia y/o Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	19/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **185** de **318**

FECHA:



15

09

2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa de Desordenes musculo esqueléticos	06/feb/2024 00:00	20/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.9 Sensibilización Ergonomía en los puestos de Trabajo (video terminales)	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico, pantallazo correo electrónico	06/feb/2024 00:00	21/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.10 Taller Higiene Postural	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.11 Sensibilización Procedimiento Manipulación y Transporte de Cargas	Procedimiento, Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.12 Verificación elementos de confort	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororiente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 186 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Líder Regional SST - Norte	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.13 Escuelas Terapéuticas funcionarios con sintomatología Osteomuscular	Sensibilización, intervención por Tren superior, Tren Inferior, listado de asistencia y/o soporte fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.1 Seguimiento resultados aplicación de la batería de riesgo psicosocial resolución 2646 del 2008	Informe con Socialización Resultados según requerimiento nacional.	06/feb/2024 00:00	26/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.2 Entrevistas a casos blancos	Informe con las entrevistas de los casos blancos identificados con riesgo muy alto.	06/feb/2024 00:00	27/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.3 Grupos focales de las áreas identificadas con riesgo psicosocial	Informe de resultados y recomendaciones de grupos focales Primer y segundo semestre	06/feb/2024 00:00	28/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **187** de **318**

FECHA:



15

09

2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.5 Prevención uso de sustancias Psicoactivas (mini obra de teatro)	Material Informativo Campañas Virtuales	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.6 Curso vida y familia son 3 sesiones Lúdico (1. Trabajo a distancia y familia, 2. Obra de teatro sistema familiar en equilibrio y 3. juego de mesa balance de vida)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	02/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.7 Curso de Resolución de conflictos 3 sesiones Lúdico (1. dinámica grupal valores personales y diferencias culturales, 2. Rólela comunicación horizontal, 3. juego rompe paradigmas)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	03/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa Psicosocial	06/feb/2024 00:00	04/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Nororienté	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 188 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

- **REGIONAL PACIFICO**

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.1 Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Hoja de vida con soportes, de la persona asignada título profesional licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y el curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas y/o 20 horas.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Socializar Matriz Roles y Responsabilidades Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo GTH-DG-05 (listado asistencia y/o pantallazo del envío por correo)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión SST	Pantallazo del PAA con identificación de recursos destinados SST, firmado por el Director	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.4 Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar un muestreo del total de los funcionarios de la regional (10% entre 51 a 200 funcionarios y superiores a 200 tomar el 30 muestras, verificando la última planilla de pago de aportes a la seguridad social (listado de personal y planilla de pago)	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL								
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES				CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 189 de 318	
						FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dediquen en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	De acuerdo al decreto 2090 de 2003 no aplica por lo tanto se debe adjuntar el decreto.	06/feb/2024 00:00	30/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST. y/o Vigía.	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Enero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	20/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Febrero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Marzo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Abril	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Mayo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Junio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 190 de 318
		FECHA: 15 / 09 / 2023	
			

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.6 COPASST Reuniones Julio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Agosto	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Septiembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Octubre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Noviembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST I Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST II Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Conformación y funcionamiento del comité de convivencia laboral	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del comité de convivencia laboral y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 1 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 191 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.8 Comité convivencia Laboral 2 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 3 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 4 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.9 Programa de capacitación Anual	Adjuntar Plan de Capacitaciones de la Vigencia TH a nivel Nacional y cronograma de eventos a desarrollar y el plan interno.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo I Semestre de (enero a junio)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) funcionarios en adelante, verificar los soportes para 30 funcionarios. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	20/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
		TITULO		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSION: No. 01			
				FECHA:		15	09
FORMATO DE PLANES							

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo II Semestre de (julio a Diciembre)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	05/01/2025/12/2024 12:00:00 a. m.	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Reinducción SST, Información de las responsabilidades en SST	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de asistencia, pantallazo de correo y evaluación.	06/feb/2024 00:00	30/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) y/o (20) horas en SST	Certificado Curso 50 Hrs o 20 Hrs Responsable SST	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST	Política socializada, Publicada en cartelera y Fondo de pantalla, pantallazo de la evidencia del correo.	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST - COPASST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.2 Objetivos Integrales SST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.3 Evaluación Inicial del sistema de Gestión	Autoevaluación SST 2023.Pdf firmado por responsable SST, Alta Dirección y soporte del envío ante el Ministerio.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 193 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.4 Plan de Trabajo SST 2024	Plan de trabajo SST Aprobado, Pantallazo Suite Visión.	06/feb/2024 00:00	15/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.5 Archivo y retención documental del Sistema de Gestión de SST	Constatar la existencia de un sistema de archivo y retención documental. Pantallazo de la tabla Documental de SST. Verificar mediante muestreo que los registros y documentos sean legibles, fácilmente identificables y accesibles (para todos los que estén vinculados con cada documento en particular), protegidos contra daño y pérdida. Pantallazo de las carpetas y subcarpetas compartidas por ítems. según resolución 0312	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.6 Rendición de Cuentas	Solicitar a la entidad los mecanismos de rendición de cuentas que haya definido y verificar que se haga y se cumplan con los criterios del requisito. Pantallazo de correo donde se solicita el informe de Rendición y los registros documentales que evidencien la rendición de cuentas anual, al interior de la empresa. Presentación Power Point de Rendición de cuentas (jul 2023 a jun 2024) .	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **194** de **318**

FECHA:



15

09



2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.7 Matriz legal	Actualizar la matriz legal anualmente. Evidencia de Socialización (Pantallazo de la SVE)	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda, casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Enero-Mayo) .	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Junio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Enero- Junio)	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Julio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.9 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios - Contrataciones	Verificar el cumplimiento de normatividad con relación al sg-sst de acuerdo a especificaciones técnicas de un proceso contractual. Adjuntar pantallazo de un contrato parte inicial y evidencia de verificación manual de contratista e inducción a contratistas.	06/feb/2024 00:00	29/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 195 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.10 Evaluación y selección de proveedores y contratistas - contrataciones	Cumplimiento del numeral 3.2 del Manual del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y compras sostenibles para contratistas, subcontratistas y proveedores.	06/feb/2024 00:00	11/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Gestión de cambio	Procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos y mesa de ayuda.	06/feb/2024 00:00	12/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.1 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.	Informe diagnóstico condiciones de salud, resultado de los exámenes médicos con información Sociodemográfica de la vigencia y plantilla graficada de resultados de la encuesta de condiciones de salud e información sociodemográfica	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	Diseñar actividad referente a los programas de vigilancia Epidemiológica referente a los resultados del informe de condiciones de salud de la IPS contratada sobre la realización de exámenes médicos. (Recomendaciones). Listado de asistencia y registro fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
	FORMATO DE PLANES			VERSIÓN: No. 01	Página 196 de 318		
				FECHA:	15	09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	1 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	2 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 XVIII Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	Presentación de las actividades. Adjuntar Pdf de evidencia Power Point con registro fotográfico y número de participantes en la semana.	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.3 Perfiles de cargos	Certificación del Profesiograma por parte de la IPS contratada.	06/feb/2024 00:00	31/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (enero a junio).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (julio a Diciembre).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Copia del correo de los resultados de las evaluaciones medicas Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 197 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.5 Custodia de las historias clínicas IPS	Documento donde la IPS contratada para la realización de exámenes Médicos, manifieste la custodia de las historias clínicas de la Entidad	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar documento de recomendaciones y restricciones médico laborales a trabajadores y constatar las evidencias de que la empresa las ha acatado ha realizado las acciones que se requieran en materia de reubicación o readaptación. Realizar acta de socialización a los casos que presente recomendaciones y/o restricciones medico laborales con el funcionario y el jefe inmediato para dar cumplimiento a estas. Pantallazo del acta del encabezado y de las firmas. de Enero a Junio	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>
		<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 198 de 318</p>	
		<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar soporte de recibido por parte de quienes califican en primera oportunidad y/o a las Juntas de Calificación de Invalidez, de los documentos que corresponde remitir al empleador para efectos del proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral. Pantallazo de correo y/o oficio dónde se evidencia el envío de la documentación solicitada. Julio a Diciembre	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Socialización programa estilos de vida saludable. Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Rumba terapia Listado de Asistencia y Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.8 Servicios de Higiene	Registro fotográfico de suministro agua potable y servicios sanitarios en regionales: (3 comedores 1 CAD y Sede Administrativa)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	CÓDIGO: GI-FO-24		 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>	
		VERSIÓN: No. 01	Página 199 de 318		
		FECHA: 15 / 09 / 2023			


TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.9 Manejo de residuos	Informe primer semestre (Enero a Junio) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales)	06/feb/2024 00:00	01/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.9 Manejo de residuos	Informe segundo semestre (Julio a Diciembre) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales).	06/feb/2024 00:00	31/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de Enero, Febrero y Marzo, reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 200 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de abril, mayo, junio reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de julio, agosto y septiembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de octubre, noviembre y diciembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Enero, Febrero y Marzo: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 201 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Abril, Mayo, Junio: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	12/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Julio, Agosto, Septiembre: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de octubre, noviembre, diciembre Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 202 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de enero febrero y marzo	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de abril, mayo, junio	06/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Julio, agosto, septiembre	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Octubre noviembre y Diciembre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Enero a Junio)	06/feb/2024 00:00	22/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Julio a Noviembre)	06/feb/2024 00:00	22/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.1 Metodología para identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos.	Definir la metodología para la identificación de peligros y riesgos,	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 203 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.2 Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa	Matriz IPVER, Listado asistencia de la socialización	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	Matriz de compatibilidad. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	20/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.4 Mediciones Ambientales	Informe de las mediciones ambientales, socialización del informe al COPASST y seguimiento a los resultados del informe.	06/feb/2024 00:00	24/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.5 Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados	Matriz de priorización e informe del seguimiento a peligros y riesgos identificados. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	25/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.6 Aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Seguimiento a la Matriz de priorización descripción del control establecido adjuntar pdf (formato Excel)	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.7 Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo	Socializar Instructivos trabajo en alturas, operación montacargas, uso y equipo de manejo de herramientas manuales de cocina (listado de asistencia y registro fotográfico)	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Fichas técnicas de máquinas y equipos	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de Enero, Febrero y Marzo e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	12/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **204** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	13/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	14/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 1 semestre	06/feb/2024 00:00	16/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 2 semestre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.9 Mantenimiento periódico de instalaciones equipos, maquinarias y herramientas	Cronograma de mantenimiento	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 1 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	20/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24	
	FORMATO DE PLANES		VERSIÓN: No. 01	Página 205 de 318
			FECHA: 15 / 09 / 2023	
				

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 2 trimestre del año,	06/feb/2024 00:00	21/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 3 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	22/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 4 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	23/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el primer semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el segundo semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	25/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización del análisis de vulnerabilidad y del Plan de Emergencias.	06/feb/2024 00:00	26/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Socialización del Plan de Emergencias	06/feb/2024 00:00	27/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Registro fotográfico de los planos de las instalaciones	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 206 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Guion de Simulacro e informe del ejerció con comparativa de tiempo y funcionario participantes vs año anterior registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Acta de conformación de la Brigada Emergencias y Hojas de Vida Brigadistas con foto	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Entrega de elementos de protección dotación e identificación a la brigada de emergencias	06/feb/2024 00:00	29/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencial evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de marzo	06/feb/2024 00:00	03/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de abril	06/feb/2024 00:00	04/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de mayo	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de junio	06/feb/2024 00:00	06/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de julio	06/feb/2024 00:00	07/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de agosto	06/feb/2024 00:00	08/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 207 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de septiembre	06/feb/2024 00:00	09/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de octubre	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de noviembre	06/feb/2024 00:00	11/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.1 Definición de indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe con resultados de la evaluación del sistema de gestión de SST de acuerdo con los indicadores	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Informe de la auditoria	06/feb/2024 00:00	16/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Acta de coordinación con la planificación auditorias con el COPASST	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.3 Revisión por la alta dirección. Alcance de la auditoría del Sistema de Gestión	Informe presentado por la Revisión por la Dirección	06/feb/2024 00:00	12/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.4 Planificación de la auditoría con el COPASST	Acta de reunión donde conste la revisión anual por la alta dirección y la comunicación de los resultados al COPASST y al responsable del Sistema de Gestión de SST.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **208** de **318**

FECHA:



15

09



2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
4.1.1 Acciones preventivas y/o correctivas	Plantilla con las acciones preventivas y correctivas y evidencias con los resultados de la supervisión, inspecciones, mediciones de los indicadores del SST y las recomendaciones del COPASST.	06/feb/2024 00:00	13/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la Alta Dirección	Plantilla con la formulación de las acciones de mejora correctivas, preventivas detectadas en la revisión por la alta dirección y evidencias.	06/feb/2024 00:00	14/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Plantilla con la formulación acciones de mejora por resultado de accidentes y/o enfermedades laborales y evidencias.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.4 Plan de mejoramiento	Evidencias de las acciones correctivas realizadas en respuesta a los requerimientos o recomendaciones de las autoridades administrativas y del ARL.	06/feb/2024 00:00	16/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.1 Aplicación encuesta sintomatología Osteomuscular	Informe con los resultados de la aplicación de la Encuesta	06/feb/2024 00:00	17/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.2 Seguimiento a casos por condiciones de salud tipo osteomuscular- listado con intervenciones, lista de asistencia y acta de reunión	Intervenciones listados de asistencia/Acta de reunión	06/feb/2024 00:00	18/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 209 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.3 Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	Formatos de Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	06/feb/2024 00:00	19/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Febrero	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Febrero.	06/feb/2024 00:00	20/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Marzo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de marzo.	06/feb/2024 00:00	21/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Abril	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Abril.	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Mayo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Mayo,	06/feb/2024 00:00	23/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Junio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Junio.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Julio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Julio	06/feb/2024 00:00	25/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Agosto	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Agosto	06/feb/2024 00:00	26/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 210 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.4 Pausa activa de Septiembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Septiembre	06/feb/2024 00:00	27/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Octubre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Octubre	06/feb/2024 00:00	28/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Noviembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Noviembre	06/feb/2024 00:00	27/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Diciembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.5 Socialización e implementación de cartilla Pausas Activas	Cartilla y listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	17/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.6 Seguimiento casos de sintomatología según diagnóstico DME	Informe de seguimiento	06/feb/2024 00:00	18/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.7 Asesoría grupal DME	Listado de asistencia y/o Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	19/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **211** de **318**

FECHA:

15

09



2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa de Desordenes musculo esqueléticos	06/feb/2024 00:00	20/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.9 Sensibilización Ergonomía en los puestos de Trabajo (video terminales)	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico, pantallazo correo electrónico	06/feb/2024 00:00	21/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.10 Taller Higiene Postural	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.11 Sensibilización Procedimiento Manipulación y Transporte de Cargas	Procedimiento, Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.12 Verificación elementos de confort	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacifico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>
		<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 212 de 318</p>	
		<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Líder Regional SST - Norte	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.13 Escuelas Terapéuticas funcionarios con sintomatología Osteomuscular	Sensibilización, intervención por Tren superior, Tren Inferior, listado de asistencia y/o soporte fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.1 Seguimiento resultados aplicación de la batería de riesgo psicosocial resolución 2646 del 2008	Informe con Socialización Resultados según requerimiento nacional.	06/feb/2024 00:00	26/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.2 Entrevistas a casos blancos	Informe con las entrevistas de los casos blancos identificados con riesgo muy alto.	06/feb/2024 00:00	27/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.3 Grupos focales de las áreas identificadas con riesgo psicosocial	Informe de resultados y recomendaciones de grupos focales Primer y segundo semestre	06/feb/2024 00:00	28/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **213** de **318**

FECHA:



15

09

2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.5 Prevención uso de sustancias Psicoactivas (mini obra de teatro)	Material Informativo Campañas Virtuales	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.6 Curso vida y familia son 3 sesiones Lúdico (1. Trabajo a distancia y familia, 2. Obra de teatro sistema familiar en equilibrio y 3. juego de mesa balance de vida)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	02/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.7 Curso de Resolución de conflictos 3 sesiones Lúdico (1. dinámica grupal valores personales y diferencias culturales, 2. Rólela comunicación horizontal, 3. juego rompe paradigmas)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	03/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa Psicosocial	06/feb/2024 00:00	04/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Pacífico	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 214 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

- **REGIONAL SUR**

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.1 Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Hoja de vida con soportes, de la persona asignada título profesional licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y el curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas y/o 20 horas.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Socializar Matriz Roles y Responsabilidades Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo GTH-DG-05 (listado asistencia y/o pantallazo del envío por correo)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión SST	Pantallazo del PAA con identificación de recursos destinados SST, firmado por el Director	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.4 Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar un muestreo del total de los funcionarios de la regional (10% entre 51 a 200 funcionarios y superiores a 200 tomar el 30 muestras, verificando la última planilla de pago de aportes a la seguridad social (listado de personal y planilla de pago)	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 215 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dediquen en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	De acuerdo al decreto 2090 de 2003 no aplica por lo tanto se debe adjuntar el decreto.	06/feb/2024 00:00	30/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST. y/o Vigía.	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Enero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	20/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Febrero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Marzo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Abril	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Mayo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Junio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24					
				VERSIÓN: No. 01				Página 216 de 318	
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.6 COPASST Reuniones Julio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Agosto	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Septiembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Octubre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Noviembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST I Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST II Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Conformación y funcionamiento del comité de convivencia laboral	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del comité de convivencia laboral y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 1 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 217 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.8 Comité convivencia Laboral 2 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 3 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 4 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.9 Programa de capacitación Anual	Adjuntar Plan de Capacitaciones de la Vigencia TH a nivel Nacional y cronograma de eventos a desarrollar y el plan interno.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo I Semestre de (enero a junio)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) funcionarios en adelante, verificar los soportes para 30 funcionarios. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	20/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>
		<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 218 de 318</p>	
		<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo II Semestre de (julio a Diciembre)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	05/01/2025/12/2024 12:00:00 a. m.	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Reinducción SST, Información de las responsabilidades en SST	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de asistencia, pantallazo de correo y evaluación.	06/feb/2024 00:00	30/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) y/o (20) horas en SST	Certificado Curso 50 Hrs o 20 Hrs Responsable SST	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST	Política socializada, Publicada en cartelera y Fondo de pantalla, pantallazo de la evidencia del correo.	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST - COPASST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.2 Objetivos Integrales SST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.3 Evaluación Inicial del sistema de Gestión	Autoevaluación SST 2023.Pdf firmado por responsable SST, Alta Dirección y soporte del envío ante el Ministerio.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 219 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.4 Plan de Trabajo SST 2024	Plan de trabajo SST Aprobado, Pantallazo Suite Visión.	06/feb/2024 00:00	15/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.5 Archivo y retención documental del Sistema de Gestión de SST	Constatar la existencia de un sistema de archivo y retención documental. Pantallazo de la tabla Documental de SST. Verificar mediante muestreo que los registros y documentos sean legibles, fácilmente identificables y accesibles (para todos los que estén vinculados con cada documento en particular), protegidos contra daño y pérdida. Pantallazo de las carpetas y subcarpetas compartidas por ítems. según resolución 0312	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.6 Rendición de Cuentas	Solicitar a la entidad los mecanismos de rendición de cuentas que haya definido y verificar que se haga y se cumplan con los criterios del requisito. Pantallazo de correo donde se solicita el informe de Rendición y los registros documentales que evidencien la rendición de cuentas anual, al interior de la empresa. Presentación Power Point de Rendición de cuentas (jul 2023 a jun 2024) .	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 220 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.7 Matriz legal	Actualizar la matriz legal anualmente. Evidencia de Socialización (Pantallazo de la SVE)	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda, casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Enero-Mayo) .	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Junio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Enero- Junio)	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Julio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.9 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios - Contrataciones	Verificar el cumplimiento de normatividad con relación al sg-sst de acuerdo a especificaciones técnicas de un proceso contractual. Adjuntar pantallazo de un contrato parte inicial y evidencia de verificación manual de contratista e inducción a contratistas.	06/feb/2024 00:00	29/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 221 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.10 Evaluación y selección de proveedores y contratistas - contrataciones	Cumplimiento del numeral 3.2 del Manual del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y compras sostenibles para contratistas, subcontratistas y proveedores.	06/feb/2024 00:00	11/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Gestión de cambio	Procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos y mesa de ayuda.	06/feb/2024 00:00	12/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.1 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.	Informe diagnóstico condiciones de salud, resultado de los exámenes médicos con información Sociodemográfica de la vigencia y plantilla graficada de resultados de la encuesta de condiciones de salud e información sociodemográfica	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	Diseñar actividad referente a los programas de vigilancia Epidemiológica referente a los resultados del informe de condiciones de salud de la IPS contratada sobre la realización de exámenes médicos. (Recomendaciones). Listado de asistencia y registro fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **222** de **318**

FECHA:

15

09

2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	1 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	2 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 XVIII Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	Presentación de las actividades. Adjuntar Pdf de evidencia Power Point con registro fotográfico y número de participantes en la semana.	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.3 Perfiles de cargos	Certificación del Profesiograma por parte de la IPS contratada.	06/feb/2024 00:00	31/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (enero a junio).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (julio a Diciembre).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Copia del correo de los resultados de las evaluaciones medicas Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 223 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.5 Custodia de las historias clínicas IPS	Documento donde la IPS contratada para la realización de exámenes Médicos, manifieste la custodia de las historias clínicas de la Entidad	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar documento de recomendaciones y restricciones médico laborales a trabajadores y constatar las evidencias de que la empresa las ha acatado ha realizado las acciones que se requieran en materia de reubicación o readaptación. Realizar acta de socialización a los casos que presente recomendaciones y/o restricciones medico laborales con el funcionario y el jefe inmediato para dar cumplimiento a estas. Pantallazo del acta del encabezado y de las firmas. de Enero a Junio	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **224** de **318**

FECHA:

15

09

2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar soporte de recibido por parte de quienes califican en primera oportunidad y/o a las Juntas de Calificación de Invalidez, de los documentos que corresponde remitir al empleador para efectos del proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral. Pantallazo de correo y/o oficio dónde se evidencia el envío de la documentación solicitada. Julio a Diciembre	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Socialización programa estilos de vida saludable. Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Rumba terapia Listado de Asistencia y Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.8 Servicios de Higiene	Registro fotográfico de suministro agua potable y servicios sanitarios en regionales: (3 comedores 1 CAD y Sede Administrativa)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **225** de **318**

FECHA:

15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.9 Manejo de residuos	Informe primer semestre (Enero a Junio) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales)	06/feb/2024 00:00	01/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.9 Manejo de residuos	Informe segundo semestre (Julio a Diciembre) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales).	06/feb/2024 00:00	31/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de Enero, Febrero y Marzo, reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 226 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de abril, mayo, junio reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de julio, agosto y septiembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de octubre, noviembre y diciembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Enero, Febrero y Marzo: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24	
				Página 227 de 318	
				FECHA:	15
					

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Abril, Mayo, Junio: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	12/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Julio, Agosto, Septiembre: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de octubre, noviembre, diciembre Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 228 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de enero febrero y marzo	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de abril, mayo, junio	06/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Julio, agosto, septiembre	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Octubre noviembre y Diciembre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Enero a Junio)	06/feb/2024 00:00	22/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Julio a Noviembre)	06/feb/2024 00:00	22/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.1 Metodología para identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos.	Definir la metodología para la identificación de peligros y riesgos,	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 229 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.2 Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa	Matriz IPVER, Listado asistencia de la socialización	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	Matriz de compatibilidad. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	20/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.4 Mediciones Ambientales	Informe de las mediciones ambientales, socialización del informe al COPASST y seguimiento a los resultados del informe.	06/feb/2024 00:00	24/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.5 Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados	Matriz de priorización e informe del seguimiento a peligros y riesgos identificados. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	25/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.6 Aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Seguimiento a la Matriz de priorización descripción del control establecido adjuntar pdf (formato Excel)	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.7 Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo	Socializar Instructivos trabajo en alturas, operación montacargas, uso y equipo de manejo de herramientas manuales de cocina (listado de asistencia y registro fotográfico)	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Fichas técnicas de máquinas y equipos	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de Enero, Febrero y Marzo e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	12/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **230** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	13/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	14/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 1 semestre	06/feb/2024 00:00	16/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 2 semestre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.9 Mantenimiento periódico de instalaciones equipos, maquinarias y herramientas	Cronograma de mantenimiento	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 1 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	20/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 231 de 318
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 2 trimestre del año,	06/feb/2024 00:00	21/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 3 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	22/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 4 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	23/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el primer semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el segundo semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	25/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización del análisis de vulnerabilidad y del Plan de Emergencias.	06/feb/2024 00:00	26/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Socialización del Plan de Emergencias	06/feb/2024 00:00	27/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Registro fotográfico de los planos de las instalaciones	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 232 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Guion de Simulacro e informe del ejercicio con comparativa de tiempo y funcionario participantes vs año anterior registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Acta de conformación de la Brigada Emergencias y Hojas de Vida Brigadistas con foto	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Entrega de elementos de protección dotación e identificación a la brigada de emergencias	06/feb/2024 00:00	29/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencial evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de marzo	06/feb/2024 00:00	03/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de abril	06/feb/2024 00:00	04/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de mayo	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de junio	06/feb/2024 00:00	06/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de julio	06/feb/2024 00:00	07/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de agosto	06/feb/2024 00:00	08/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24					
				VERSIÓN: No. 01				Página 233 de 318	
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de septiembre	06/feb/2024 00:00	09/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de octubre	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de noviembre	06/feb/2024 00:00	11/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.1 Definición de indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe con resultados de la evaluación del sistema de gestión de SST de acuerdo con los indicadores	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Informe de la auditoria	06/feb/2024 00:00	16/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Acta de coordinación con la planificación auditorias con el COPASST	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.3 Revisión por la alta dirección. Alcance de la auditoría del Sistema de Gestión	Informe presentado por la Revisión por la Dirección	06/feb/2024 00:00	12/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.4 Planificación de la auditoría con el COPASST	Acta de reunión donde conste la revisión anual por la alta dirección y la comunicación de los resultados al COPASST y al responsable del Sistema de Gestión de SST.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 234 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
4.1.1 Acciones preventivas y/o correctivas	Plantilla con las acciones preventivas y correctivas y evidencias con los resultados de la supervisión, inspecciones, mediciones de los indicadores del SST y las recomendaciones del COPASST.	06/feb/2024 00:00	13/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la Alta Dirección	Plantilla con la formulación de las acciones de mejora correctivas, preventivas detectadas en la revisión por la alta dirección y evidencias.	06/feb/2024 00:00	14/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Plantilla con la formulación acciones de mejora por resultado de accidentes y/o enfermedades laborales y evidencias.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.4 Plan de mejoramiento	Evidencias de las acciones correctivas realizadas en respuesta a los requerimientos o recomendaciones de las autoridades administrativas y del ARL.	06/feb/2024 00:00	16/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.1 Aplicación encuesta sintomatología Osteomuscular	Informe con los resultados de la aplicación de la Encuesta	06/feb/2024 00:00	17/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.2 Seguimiento a casos por condiciones de salud tipo osteomuscular- listado con intervenciones, lista de asistencia y acta de reunión	Intervenciones listados de asistencia/Acta de reunión	06/feb/2024 00:00	18/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 235 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.3 Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	Formatos de Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	06/feb/2024 00:00	19/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Febrero	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Febrero.	06/feb/2024 00:00	20/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Marzo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de marzo.	06/feb/2024 00:00	21/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Abril	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Abril.	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Mayo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Mayo,	06/feb/2024 00:00	23/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Junio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Junio.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Julio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Julio	06/feb/2024 00:00	25/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Agosto	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Agosto	06/feb/2024 00:00	26/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 236 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.4 Pausa activa de Septiembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Septiembre	06/feb/2024 00:00	27/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Octubre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Octubre	06/feb/2024 00:00	28/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Noviembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Noviembre	06/feb/2024 00:00	27/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Diciembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.5 Socialización e implementación de cartilla Pausas Activas	Cartilla y listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	17/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.6 Seguimiento casos de sintomatología según diagnóstico DME	Informe de seguimiento	06/feb/2024 00:00	18/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.7 Asesoría grupal DME	Listado de asistencia y/o Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	19/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **237** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa de Desordenes musculo esqueléticos	06/feb/2024 00:00	20/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.9 Sensibilización Ergonomía en los puestos de Trabajo (video terminales)	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico, pantallazo correo electrónico	06/feb/2024 00:00	21/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.10 Taller Higiene Postural	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.11 Sensibilización Procedimiento Manipulación y Transporte de Cargas	Procedimiento, Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.12 Verificación elementos de confort	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 238 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Líder Regional SST - Norte	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.13 Escuelas Terapéuticas funcionarios con sintomatología Osteomuscular	Sensibilización, intervención por Tren superior, Tren Inferior, listado de asistencia y/o soporte fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.1 Seguimiento resultados aplicación de la batería de riesgo psicosocial resolución 2646 del 2008	Informe con Socialización Resultados según requerimiento nacional.	06/feb/2024 00:00	26/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.2 Entrevistas a casos blancos	Informe con las entrevistas de los casos blancos identificados con riesgo muy alto.	06/feb/2024 00:00	27/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.3 Grupos focales de las áreas identificadas con riesgo psicosocial	Informe de resultados y recomendaciones de grupos focales Primer y segundo semestre	06/feb/2024 00:00	28/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 239 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.5 Prevención uso de sustancias Psicoactivas (mini obra de teatro)	Material Informativo Campañas Virtuales	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.6 Curso vida y familia son 3 sesiones Lúdico (1. Trabajo a distancia y familia, 2. Obra de teatro sistema familiar en equilibrio y 3. juego de mesa balance de vida)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	02/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.7 Curso de Resolución de conflictos 3 sesiones Lúdico (1. dinámica grupal valores personales y diferencias culturales, 2. Rólela comunicación horizontal, 3. juego rompe paradigmas)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	03/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa Psicosocial	06/feb/2024 00:00	04/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Sur	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 240 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

- **REGIONAL SUROCCIDENTE**

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.1 Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Hoja de vida con soportes, de la persona asignada título profesional licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y el curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas y/o 20 horas.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Socializar Matriz Roles y Responsabilidades Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo GTH-DG-05 (listado asistencia y/o pantallazo del envío por correo)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión SST	Pantallazo del PAA con identificación de recursos destinados SST, firmado por el Director	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.4 Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar un muestreo del total de los funcionarios de la regional (10% entre 51 a 200 funcionarios y superiores a 200 tomar el 30 muestras, verificando la última planilla de pago de aportes a la seguridad social (listado de personal y planilla de pago)	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 241 de 318
		FECHA: 15 / 09 / 2023	
			



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dediquen en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	De acuerdo al decreto 2090 de 2003 no aplica por lo tanto se debe adjuntar el decreto.	06/feb/2024 00:00	30/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST. y/o Vigía.	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Enero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	20/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Febrero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Marzo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Abril	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Mayo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Junio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 242 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.6 COPASST Reuniones Julio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Agosto	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Septiembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Octubre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Noviembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST I Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST II Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Conformación y funcionamiento del comité de convivencia laboral	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del comité de convivencia laboral y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 1 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 243 de 318
		FECHA: 15 / 09 / 2023	
			



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.8 Comité convivencia Laboral 2 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 3 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 4 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.9 Programa de capacitación Anual	Adjuntar Plan de Capacitaciones de la Vigencia TH a nivel Nacional y cronograma de eventos a desarrollar y el plan interno.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo I Semestre de (enero a junio)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) funcionarios en adelante, verificar los soportes para 30 funcionarios. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	20/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24			
				FORMATO DE PLANES			
				FECHA:	15	09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo II Semestre de (julio a Diciembre)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	05/01/2025/12/2024 12:00:00 a. m.	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Reinducción SST, Información de las responsabilidades en SST	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de asistencia, pantallazo de correo y evaluación.	06/feb/2024 00:00	30/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) y/o (20) horas en SST	Certificado Curso 50 Hrs o 20 Hrs Responsable SST	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST	Política socializada, Publicada en cartelera y Fondo de pantalla, pantallazo de la evidencia del correo.	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST - COPASST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.2 Objetivos Integrales SST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.3 Evaluación Inicial del sistema de Gestión	Autoevaluación SST 2023.Pdf firmado por responsable SST, Alta Dirección y soporte del envío ante el Ministerio.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 245 de 318
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.4 Plan de Trabajo SST 2024	Plan de trabajo SST Aprobado, Pantallazo Suite Visión.	06/feb/2024 00:00	15/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.5 Archivo y retención documental del Sistema de Gestión de SST	Constatar la existencia de un sistema de archivo y retención documental. Pantallazo de la tabla Documental de SST. Verificar mediante muestreo que los registros y documentos sean legibles, fácilmente identificables y accesibles (para todos los que estén vinculados con cada documento en particular), protegidos contra daño y pérdida. Pantallazo de las carpetas y subcarpetas compartidas por ítems. según resolución 0312	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.6 Rendición de Cuentas	Solicitar a la entidad los mecanismos de rendición de cuentas que haya definido y verificar que se haga y se cumplan con los criterios del requisito. Pantallazo de correo donde se solicita el informe de Rendición y los registros documentales que evidencien la rendición de cuentas anual, al interior de la empresa. Presentación Power Point de Rendición de cuentas (jul 2023 a jun 2024) .	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01			
				FECHA:		15	09
FORMATO DE PLANES							


TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.7 Matriz legal	Actualizar la matriz legal anualmente. Evidencia de Socialización (Pantallazo de la SVE)	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda, casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Enero-Mayo) .	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Junio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Enero- Junio)	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Julio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.9 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios - Contrataciones	Verificar el cumplimiento de normatividad con relación al sg-sst de acuerdo a especificaciones técnicas de un proceso contractual. Adjuntar pantallazo de un contrato parte inicial y evidencia de verificación manual de contratista e inducción a contratistas.	06/feb/2024 00:00	29/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 247 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.10 Evaluación y selección de proveedores y contratistas - contrataciones	Cumplimiento del numeral 3.2 del Manual del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y compras sostenibles para contratistas, subcontratistas y proveedores.	06/feb/2024 00:00	11/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Gestión de cambio	Procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos y mesa de ayuda.	06/feb/2024 00:00	12/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.1 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.	Informe diagnóstico condiciones de salud, resultado de los exámenes médicos con información Sociodemográfica de la vigencia y plantilla graficada de resultados de la encuesta de condiciones de salud e información sociodemográfica	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	Diseñar actividad referente a los programas de vigilancia Epidemiológica referente a los resultados del informe de condiciones de salud de la IPS contratada sobre la realización de exámenes médicos. (Recomendaciones). Listado de asistencia y registro fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01			
				FECHA:	15	09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	1 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	2 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 XVIII Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	Presentación de las actividades. Adjuntar Pdf de evidencia Power Point con registro fotográfico y número de participantes en la semana.	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.3 Perfiles de cargos	Certificación del Profesiograma por parte de la IPS contratada.	06/feb/2024 00:00	31/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (enero a junio).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (julio a Diciembre).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Copia del correo de los resultados de las evaluaciones medicas Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 249 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.5 Custodia de las historias clínicas IPS	Documento donde la IPS contratada para la realización de exámenes Médicos, manifieste la custodia de las historias clínicas de la Entidad	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar documento de recomendaciones y restricciones médico laborales a trabajadores y constatar las evidencias de que la empresa las ha acatado ha realizado las acciones que se requieran en materia de reubicación o readaptación. Realizar acta de socialización a los casos que presente recomendaciones y/o restricciones medico laborales con el funcionario y el jefe inmediato para dar cumplimiento a estas. Pantallazo del acta del encabezado y de las firmas. de Enero a Junio	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **250** de **318**

FECHA:

15

09

2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar soporte de recibido por parte de quienes califican en primera oportunidad y/o a las Juntas de Calificación de Invalidez, de los documentos que corresponde remitir al empleador para efectos del proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral. Pantallazo de correo y/o oficio dónde se evidencia el envío de la documentación solicitada. Julio a Diciembre	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Socialización programa estilos de vida saludable. Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Rumba terapia Listado de Asistencia y Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.8 Servicios de Higiene	Registro fotográfico de suministro agua potable y servicios sanitarios en regionales: (3 comedores 1 CAD y Sede Administrativa)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **251** de **318**

FECHA:

15

09


2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.9 Manejo de residuos	Informe primer semestre (Enero a Junio) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales)	06/feb/2024 00:00	01/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.9 Manejo de residuos	Informe segundo semestre (Julio a Diciembre) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales).	06/feb/2024 00:00	31/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de Enero, Febrero y Marzo, reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 252 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de abril, mayo, junio reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de julio, agosto y septiembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de octubre, noviembre y diciembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Enero, Febrero y Marzo: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24	
				Página 253 de 318	
				FECHA:	15



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Abril, Mayo, Junio: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	12/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Julio, Agosto, Septiembre: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de octubre, noviembre, diciembre Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 254 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de enero febrero y marzo	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de abril, mayo, junio	06/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Julio, agosto, septiembre	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Octubre noviembre y Diciembre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Enero a Junio)	06/feb/2024 00:00	22/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Julio a Noviembre)	06/feb/2024 00:00	22/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.1 Metodología para identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos.	Definir la metodología para la identificación de peligros y riesgos,	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 255 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.2 Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa	Matriz IPVER, Listado asistencia de la socialización	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	Matriz de compatibilidad. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	20/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.4 Mediciones Ambientales	Informe de las mediciones ambientales, socialización del informe al COPASST y seguimiento a los resultados del informe.	06/feb/2024 00:00	24/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.5 Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados	Matriz de priorización e informe del seguimiento a peligros y riesgos identificados. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	25/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.6 Aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Seguimiento a la Matriz de priorización descripción del control establecido adjuntar pdf (formato Excel)	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.7 Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo	Socializar Instructivos trabajo en alturas, operación montacargas, uso y equipo de manejo de herramientas manuales de cocina (listado de asistencia y registro fotográfico)	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Fichas técnicas de máquinas y equipos	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de Enero, Febrero y Marzo e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	12/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>
		<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 256 de 318</p>	
		<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	13/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	14/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 1 semestre	06/feb/2024 00:00	16/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 2 semestre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.9 Mantenimiento periódico de instalaciones equipos, maquinarias y herramientas	Cronograma de mantenimiento	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 1 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	20/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
		TÍTULO		FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
						VERSIÓN: No. 01			Página 257 de 318	
						FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 2 trimestre del año,	06/feb/2024 00:00	21/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 3 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	22/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 4 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	23/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el primer semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el segundo semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	25/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización del análisis de vulnerabilidad y del Plan de Emergencias.	06/feb/2024 00:00	26/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Socialización del Plan de Emergencias	06/feb/2024 00:00	27/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Registro fotográfico de los planos de las instalaciones	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
 AGENCIA LOGISTICA FUERZAS MILITARES <small>La unión de nuestras Fuerzas</small>	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24		 <small>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</small>		
				VERSIÓN: No. 01			Página 258 de 318	
				FECHA:	15		09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Guion de Simulacro e informe del ejercicio con comparativa de tiempo y funcionario participantes vs año anterior registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Acta de conformación de la Brigada Emergencias y Hojas de Vida Brigadistas con foto	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Entrega de elementos de protección dotación e identificación a la brigada de emergencias	06/feb/2024 00:00	29/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencial evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de marzo	06/feb/2024 00:00	03/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de abril	06/feb/2024 00:00	04/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de mayo	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de junio	06/feb/2024 00:00	06/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de julio	06/feb/2024 00:00	07/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de agosto	06/feb/2024 00:00	08/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 259 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de septiembre	06/feb/2024 00:00	09/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de octubre	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de noviembre	06/feb/2024 00:00	11/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.1 Definición de indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe con resultados de la evaluación del sistema de gestión de SST de acuerdo con los indicadores	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Informe de la auditoria	06/feb/2024 00:00	16/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Acta de coordinación con la planificación auditorias con el COPASST	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.3 Revisión por la alta dirección. Alcance de la auditoría del Sistema de Gestión	Informe presentado por la Revisión por la Dirección	06/feb/2024 00:00	12/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.4 Planificación de la auditoría con el COPASST	Acta de reunión donde conste la revisión anual por la alta dirección y la comunicación de los resultados al COPASST y al responsable del Sistema de Gestión de SST.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 260 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
4.1.1 Acciones preventivas y/o correctivas	Plantilla con las acciones preventivas y correctivas y evidencias con los resultados de la supervisión, inspecciones, mediciones de los indicadores del SST y las recomendaciones del COPASST.	06/feb/2024 00:00	13/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la Alta Dirección	Plantilla con la formulación de las acciones de mejora correctivas, preventivas detectadas en la revisión por la alta dirección y evidencias.	06/feb/2024 00:00	14/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Plantilla con la formulación acciones de mejora por resultado de accidentes y/o enfermedades laborales y evidencias.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.4 Plan de mejoramiento	Evidencias de las acciones correctivas realizadas en respuesta a los requerimientos o recomendaciones de las autoridades administrativas y del ARL.	06/feb/2024 00:00	16/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.1 Aplicación encuesta sintomatología Osteomuscular	Informe con los resultados de la aplicación de la Encuesta	06/feb/2024 00:00	17/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.2 Seguimiento a casos por condiciones de salud tipo osteomuscular- listado con intervenciones, lista de asistencia y acta de reunión	Intervenciones listados de asistencia/Acta de reunión	06/feb/2024 00:00	18/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 261 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.3 Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	Formatos de Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	06/feb/2024 00:00	19/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Febrero	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Febrero.	06/feb/2024 00:00	20/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Marzo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de marzo.	06/feb/2024 00:00	21/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Abril	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Abril.	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Mayo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Mayo,	06/feb/2024 00:00	23/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Junio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Junio.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Julio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Julio	06/feb/2024 00:00	25/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Agosto	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Agosto	06/feb/2024 00:00	26/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **262** de **318**

FECHA:

15

09

2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.4 Pausa activa de Septiembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Septiembre	06/feb/2024 00:00	27/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Octubre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Octubre	06/feb/2024 00:00	28/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Noviembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Noviembre	06/feb/2024 00:00	27/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Diciembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.5 Socialización e implementación de cartilla Pausas Activas	Cartilla y listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	17/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.6 Seguimiento casos de sintomatología según diagnóstico DME	Informe de seguimiento	06/feb/2024 00:00	18/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.7 Asesoría grupal DME	Listado de asistencia y/o Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	19/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **263** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa de Desordenes musculo esqueléticos	06/feb/2024 00:00	20/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.9 Sensibilización Ergonomía en los puestos de Trabajo (video terminales)	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico, pantallazo correo electrónico	06/feb/2024 00:00	21/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.10 Taller Higiene Postural	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.11 Sensibilización Procedimiento Manipulación y Transporte de Cargas	Procedimiento, Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.12 Verificación elementos de confort	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 264 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Líder Regional SST - Norte	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.13 Escuelas Terapéuticas funcionarios con sintomatología Osteomuscular	Sensibilización, intervención por Tren superior, Tren Inferior, listado de asistencia y/o soporte fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.1 Seguimiento resultados aplicación de la batería de riesgo psicosocial resolución 2646 del 2008	Informe con Socialización Resultados según requerimiento nacional.	06/feb/2024 00:00	26/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.2 Entrevistas a casos blancos	Informe con las entrevistas de los casos blancos identificados con riesgo muy alto.	06/feb/2024 00:00	27/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.3 Grupos focales de las áreas identificadas con riesgo psicosocial	Informe de resultados y recomendaciones de grupos focales Primer y segundo semestre	06/feb/2024 00:00	28/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 265 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.5 Prevención uso de sustancias Psicoactivas (mini obra de teatro)	Material Informativo Campañas Virtuales	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.6 Curso vida y familia son 3 sesiones Lúdico (1. Trabajo a distancia y familia, 2. Obra de teatro sistema familiar en equilibrio y 3. juego de mesa balance de vida)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	02/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.7 Curso de Resolución de conflictos 3 sesiones Lúdico (1. dinámica grupal valores personales y diferencias culturales, 2. Rólela comunicación horizontal, 3. juego rompe paradigmas)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	03/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa Psicosocial	06/feb/2024 00:00	04/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Suroccidente	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 266 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

- **REGIONAL TOLIMA GRANDE**

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.1 Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Hoja de vida con soportes, de la persona asignada título profesional licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y el curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas y/o 20 horas.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Socializar Matriz Roles y Responsabilidades Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo GTH-DG-05 (listado asistencia y/o pantallazo del envío por correo)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión SST	Pantallazo del PAA con identificación de recursos destinados SST, firmado por el Director	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.4 Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar un muestreo del total de los funcionarios de la regional (10% entre 51 a 200 funcionarios y superiores a 200 tomar el 30 muestras, verificando la última planilla de pago de aportes a la seguridad social (listado de personal y planilla de pago)	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 267 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dediquen en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	De acuerdo al decreto 2090 de 2003 no aplica por lo tanto se debe adjuntar el decreto.	06/feb/2024 00:00	30/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST. y/o Vigía.	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Enero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	20/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Febrero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Marzo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Abril	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Mayo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Junio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 268 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.6 COPASST Reuniones Julio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Agosto	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Septiembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Octubre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Noviembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST I Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST II Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Conformación y funcionamiento del comité de convivencia laboral	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del comité de convivencia laboral y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 1 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01			
				FECHA:		15	09
FORMATO DE PLANES							

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.8 Comité convivencia Laboral 2 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 3 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 4 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.9 Programa de capacitación Anual	Adjuntar Plan de Capacitaciones de la Vigencia TH a nivel Nacional y cronograma de eventos a desarrollar y el plan interno.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo I Semestre de (enero a junio)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) funcionarios en adelante, verificar los soportes para 30 funcionarios. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	20/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24		
		VERSIÓN: No. 01	Página 270 de 318	
		FECHA: 15 09 2023		

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo II Semestre de (julio a Diciembre)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	05/01/2025/12/2024 12:00:00 a. m.	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Reinducción SST, Información de las responsabilidades en SST	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de asistencia, pantallazo de correo y evaluación.	06/feb/2024 00:00	30/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) y/o (20) horas en SST	Certificado Curso 50 Hrs o 20 Hrs Responsable SST	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST	Política socializada, Publicada en cartelera y Fondo de pantalla, pantallazo de la evidencia del correo.	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST - COPASST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.2 Objetivos Integrales SST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.3 Evaluación Inicial del sistema de Gestión	Autoevaluación SST 2023.Pdf firmado por responsable SST, Alta Dirección y soporte del envío ante el Ministerio.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 271 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.4 Plan de Trabajo SST 2024	Plan de trabajo SST Aprobado, Pantallazo Suite Visión.	06/feb/2024 00:00	15/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.5 Archivo y retención documental del Sistema de Gestión de SST	Constatar la existencia de un sistema de archivo y retención documental. Pantallazo de la tabla Documental de SST. Verificar mediante muestreo que los registros y documentos sean legibles, fácilmente identificables y accesibles (para todos los que estén vinculados con cada documento en particular), protegidos contra daño y pérdida. Pantallazo de las carpetas y subcarpetas compartidas por ítems. según resolución 0312	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.6 Rendición de Cuentas	Solicitar a la entidad los mecanismos de rendición de cuentas que haya definido y verificar que se haga y se cumplan con los criterios del requisito. Pantallazo de correo donde se solicita el informe de Rendición y los registros documentales que evidencien la rendición de cuentas anual, al interior de la empresa. Presentación Power Point de Rendición de cuentas (jul 2023 a jun 2024) .	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **272** de **318**

FECHA:



15

09

2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.7 Matriz legal	Actualizar la matriz legal anualmente. Evidencia de Socialización (Pantallazo de la SVE)	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda, casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Enero-Mayo) .	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Junio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Enero- Junio)	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Julio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.9 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios - Contrataciones	Verificar el cumplimiento de normatividad con relación al sg-sst de acuerdo a especificaciones técnicas de un proceso contractual. Adjuntar pantallazo de un contrato parte inicial y evidencia de verificación manual de contratista e inducción a contratistas.	06/feb/2024 00:00	29/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 273 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.10 Evaluación y selección de proveedores y contratistas - contrataciones	Cumplimiento del numeral 3.2 del Manual del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y compras sostenibles para contratistas, subcontratistas y proveedores.	06/feb/2024 00:00	11/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Gestión de cambio	Procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos y mesa de ayuda.	06/feb/2024 00:00	12/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.1 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.	Informe diagnóstico condiciones de salud, resultado de los exámenes médicos con información Sociodemográfica de la vigencia y plantilla graficada de resultados de la encuesta de condiciones de salud e información sociodemográfica	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	Diseñar actividad referente a los programas de vigilancia Epidemiológica referente a los resultados del informe de condiciones de salud de la IPS contratada sobre la realización de exámenes médicos. (Recomendaciones). Listado de asistencia y registro fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **274** de **318**

FECHA:

15

09



2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	1 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	2 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 XVIII Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	Presentación de las actividades. Adjuntar Pdf de evidencia Power Point con registro fotográfico y número de participantes en la semana.	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.3 Perfiles de cargos	Certificación del Profesiograma por parte de la IPS contratada.	06/feb/2024 00:00	31/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (enero a junio).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (julio a Diciembre).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Copia del correo de los resultados de las evaluaciones medicas Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 275 de 318	
				FECHA:	15		09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.5 Custodia de las historias clínicas IPS	Documento donde la IPS contratada para la realización de exámenes Médicos, manifieste la custodia de las historias clínicas de la Entidad	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar documento de recomendaciones y restricciones médico laborales a trabajadores y constatar las evidencias de que la empresa las ha acatado ha realizado las acciones que se requieran en materia de reubicación o readaptación. Realizar acta de socialización a los casos que presente recomendaciones y/o restricciones medico laborales con el funcionario y el jefe inmediato para dar cumplimiento a estas. Pantallazo del acta del encabezado y de las firmas. de Enero a Junio	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 276 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar soporte de recibido por parte de quienes califican en primera oportunidad y/o a las Juntas de Calificación de Invalidez, de los documentos que corresponde remitir al empleador para efectos del proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral. Pantallazo de correo y/o oficio dónde se evidencia el envío de la documentación solicitada. Julio a Diciembre	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Socialización programa estilos de vida saludable. Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Rumba terapia Listado de Asistencia y Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.8 Servicios de Higiene	Registro fotográfico de suministro agua potable y servicios sanitarios en regionales: (3 comedores 1 CAD y Sede Administrativa)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	CÓDIGO: GI-FO-24		 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>	
		VERSIÓN: No. 01	Página 277 de 318		
		FECHA: 15 / 09 / 2023			



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.9 Manejo de residuos	Informe primer semestre (Enero a Junio) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales)	06/feb/2024 00:00	01/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.9 Manejo de residuos	Informe segundo semestre (Julio a Diciembre) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales).	06/feb/2024 00:00	31/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de Enero, Febrero y Marzo, reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 278 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de abril, mayo, junio reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de julio, agosto y septiembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de octubre, noviembre y diciembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Enero, Febrero y Marzo: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 279 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Abril, Mayo, Junio: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	12/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Julio, Agosto, Septiembre: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de octubre, noviembre, diciembre Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 280 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de enero febrero y marzo	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de abril, mayo, junio	06/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Julio, agosto, septiembre	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Octubre noviembre y Diciembre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Enero a Junio)	06/feb/2024 00:00	22/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Julio a Noviembre)	06/feb/2024 00:00	22/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.1 Metodología para identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos.	Definir la metodología para la identificación de peligros y riesgos,	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 281 de 318
		FECHA: 15	09 2023
			



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.2 Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa	Matriz IPVER, Listado asistencia de la socialización	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	Matriz de compatibilidad. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	20/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.4 Mediciones Ambientales	Informe de las mediciones ambientales, socialización del informe al COPASST y seguimiento a los resultados del informe.	06/feb/2024 00:00	24/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.5 Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados	Matriz de priorización e informe del seguimiento a peligros y riesgos identificados. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	25/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.6 Aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Seguimiento a la Matriz de priorización descripción del control establecido adjuntar pdf (formato Excel)	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.7 Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo	Socializar Instructivos trabajo en alturas, operación montacargas, uso y equipo de manejo de herramientas manuales de cocina (listado de asistencia y registro fotográfico)	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Fichas técnicas de máquinas y equipos	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de Enero, Febrero y Marzo e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	12/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>
		<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 282 de 318</p>	
		<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	13/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	14/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 1 semestre	06/feb/2024 00:00	16/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 2 semestre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.9 Mantenimiento periódico de instalaciones equipos, maquinarias y herramientas	Cronograma de mantenimiento	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 1 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	20/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24					
				VERSIÓN: No. 01				Página 283 de 318	
				FECHA:	15			09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 2 trimestre del año,	06/feb/2024 00:00	21/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 3 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	22/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 4 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	23/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el primer semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el segundo semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	25/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización del análisis de vulnerabilidad y del Plan de Emergencias.	06/feb/2024 00:00	26/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Socialización del Plan de Emergencias	06/feb/2024 00:00	27/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Registro fotográfico de los planos de las instalaciones	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 284 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Guion de Simulacro e informe del ejerció con comparativa de tiempo y funcionario participantes vs año anterior registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Acta de conformación de la Brigada Emergencias y Hojas de Vida Brigadistas con foto	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Entrega de elementos de protección dotación e identificación a la brigada de emergencias	06/feb/2024 00:00	29/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencial evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de marzo	06/feb/2024 00:00	03/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de abril	06/feb/2024 00:00	04/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de mayo	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de junio	06/feb/2024 00:00	06/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de julio	06/feb/2024 00:00	07/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de agosto	06/feb/2024 00:00	08/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24				
	FORMATO DE PLANES			VERSIÓN: No. 01	Página 285 de 318			
				FECHA:	15			09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de septiembre	06/feb/2024 00:00	09/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de octubre	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de noviembre	06/feb/2024 00:00	11/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.1 Definición de indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe con resultados de la evaluación del sistema de gestión de SST de acuerdo con los indicadores	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Informe de la auditoria	06/feb/2024 00:00	16/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Acta de coordinación con la planificación auditorias con el COPASST	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.3 Revisión por la alta dirección. Alcance de la auditoría del Sistema de Gestión	Informe presentado por la Revisión por la Dirección	06/feb/2024 00:00	12/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.4 Planificación de la auditoría con el COPASST	Acta de reunión donde conste la revisión anual por la alta dirección y la comunicación de los resultados al COPASST y al responsable del Sistema de Gestión de SST.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 286 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
4.1.1 Acciones preventivas y/o correctivas	Plantilla con las acciones preventivas y correctivas y evidencias con los resultados de la supervisión, inspecciones, mediciones de los indicadores del SST y las recomendaciones del COPASST.	06/feb/2024 00:00	13/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la Alta Dirección	Plantilla con la formulación de las acciones de mejora correctivas, preventivas detectadas en la revisión por la alta dirección y evidencias.	06/feb/2024 00:00	14/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Plantilla con la formulación acciones de mejora por resultado de accidentes y/o enfermedades laborales y evidencias.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.4 Plan de mejoramiento	Evidencias de las acciones correctivas realizadas en respuesta a los requerimientos o recomendaciones de las autoridades administrativas y del ARL.	06/feb/2024 00:00	16/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.1 Aplicación encuesta sintomatología Osteomuscular	Informe con los resultados de la aplicación de la Encuesta	06/feb/2024 00:00	17/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.2 Seguimiento a casos por condiciones de salud tipo osteomuscular- listado con intervenciones, lista de asistencia y acta de reunión	Intervenciones listados de asistencia/Acta de reunión	06/feb/2024 00:00	18/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 287 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.3 Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	Formatos de Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	06/feb/2024 00:00	19/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Febrero	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Febrero.	06/feb/2024 00:00	20/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Marzo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de marzo.	06/feb/2024 00:00	21/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Abril	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Abril.	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Mayo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Mayo,	06/feb/2024 00:00	23/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Junio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Junio.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Julio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Julio	06/feb/2024 00:00	25/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Agosto	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Agosto	06/feb/2024 00:00	26/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 288 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.4 Pausa activa de Septiembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Septiembre	06/feb/2024 00:00	27/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Octubre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Octubre	06/feb/2024 00:00	28/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Noviembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Noviembre	06/feb/2024 00:00	27/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Diciembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.5 Socialización e implementación de cartilla Pausas Activas	Cartilla y listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	17/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.6 Seguimiento casos de sintomatología según diagnóstico DME	Informe de seguimiento	06/feb/2024 00:00	18/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.7 Asesoría grupal DME	Listado de asistencia y/o Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	19/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **289** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa de Desordenes musculo esqueléticos	06/feb/2024 00:00	20/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.9 Sensibilización Ergonomía en los puestos de Trabajo (video terminales)	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico, pantallazo correo electrónico	06/feb/2024 00:00	21/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.10 Taller Higiene Postural	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.11 Sensibilización Procedimiento Manipulación y Transporte de Cargas	Procedimiento, Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.12 Verificación elementos de confort	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 290 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Líder Regional SST - Norte	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.13 Escuelas Terapéuticas funcionarios con sintomatología Osteomuscular	Sensibilización, intervención por Tren superior, Tren Inferior, listado de asistencia y/o soporte fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.1 Seguimiento resultados aplicación de la batería de riesgo psicosocial resolución 2646 del 2008	Informe con Socialización Resultados según requerimiento nacional.	06/feb/2024 00:00	26/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.2 Entrevistas a casos blancos	Informe con las entrevistas de los casos blancos identificados con riesgo muy alto.	06/feb/2024 00:00	27/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.3 Grupos focales de las áreas identificadas con riesgo psicosocial	Informe de resultados y recomendaciones de grupos focales Primer y segundo semestre	06/feb/2024 00:00	28/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 291 de 318
		FECHA: 15 / 09 / 2023	
			

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.5 Prevención uso de sustancias Psicoactivas (mini obra de teatro)	Material Informativo Campañas Virtuales	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.6 Curso vida y familia son 3 sesiones Lúdico (1. Trabajo a distancia y familia, 2. Obra de teatro sistema familiar en equilibrio y 3. juego de mesa balance de vida)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	02/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.7 Curso de Resolución de conflictos 3 sesiones Lúdico (1. dinámica grupal valores personales y diferencias culturales, 2. Rólela comunicación horizontal, 3. juego rompe paradigmas)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	03/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa Psicosocial	06/feb/2024 00:00	04/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Líder Regional SST - Tolima	Líder SST Regional	Coordinador SST y/o Profesional SST



PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 292 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

- **OFICINA PRINCIPAL**



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.1 Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Hoja de vida con soportes, de la persona asignada título profesional licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo vigente y el curso de capacitación virtual de cincuenta (50) horas y/o 20 horas.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Socializar Matriz Roles y Responsabilidades Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo GTH-DG-05 (listado asistencia y/o pantallazo del envío por correo)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión SST	Pantallazo del PAA con identificación de recursos destinados SST, firmado por el Director	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.4 Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar un muestreo del total de los funcionarios de la regional (10% entre 51 a 200 funcionarios y superiores a 200 tomar el 30 muestras, verificando la última planilla de pago de aportes a la seguridad social (listado de personal y planilla de pago)	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 293 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dediquen en forma permanente a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	De acuerdo al decreto 2090 de 2003 no aplica por lo tanto se debe adjuntar el decreto.	06/feb/2024 00:00	30/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 Conformar y garantizar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST. y/o Vigía.	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Enero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	20/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Febrero	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Marzo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Abril	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Mayo	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Junio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO					
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24		
			VERSIÓN: No. 01		Página 294 de 318
			FECHA:	15	09
					



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.6 COPASST Reuniones Julio	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Agosto	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Septiembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Octubre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.6 COPASST Reuniones Noviembre	Actas de Reunión COPASST	06/feb/2024 00:00	10/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST I Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.7 Capacitación de los integrantes del COPASST II Semestre	Listado de Asistencia de la capacitación realizada y evaluación,	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Conformación y funcionamiento del comité de convivencia laboral	Solicitar los soportes de convocatoria, elección, conformación del comité de convivencia laboral y el acta de constitución.	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 1 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 295 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.8 Comité convivencia Laboral 2 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 3 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.8 Comité convivencia Laboral 4 Trimestre	Solicitar al Comité Convivencia Laboral el acta de la reunión Trimestral y los informes de Gestión del Comité de Convivencia Laboral, verificando el desarrollo de sus funciones.	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.9 Programa de capacitación Anual	Adjuntar Plan de Capacitaciones de la Vigencia TH a nivel Nacional y cronograma de eventos a desarrollar y el plan interno.	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo I Semestre de (enero a junio)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) funcionarios en adelante, verificar los soportes para 30 funcionarios. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	20/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24		
		VERSIÓN: No. 01	Página 296 de 318	
		FECHA: 15 / 09 / 2023		



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.1.10 Inducción SST Personal Nuevo II Semestre de (julio a Diciembre)	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de Asistencia y Evaluación.	06/feb/2024 00:00	05/01/2025/12/2024 12:00:00 a. m.	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.10 Reinducción SST, Información de las responsabilidades en SST	Muestreo entre cincuenta y uno (51) y doscientos (200) funcionarios, verificar el 10%. Entre (201) trabajadores en adelante, verificar los soportes para 30 trabajadores. Listado de asistencia, pantallazo de correo y evaluación.	06/feb/2024 00:00	30/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) y/o (20) horas en SST	Certificado Curso 50 Hrs o 20 Hrs Responsable SST	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST	Política socializada, Publicada en cartelera y Fondo de pantalla, pantallazo de la evidencia del correo.	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.1 Política Integral SST - COPASST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.2 Objetivos Integrales SST	Acta de Socialización y/o listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	10/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.3 Evaluación Inicial del sistema de Gestión	Autoevaluación SST 2023.Pdf firmado por responsable SST, Alta Dirección y soporte del envío ante el Ministerio.	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 297 de 318	
				FECHA:	15		09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.4 Plan de Trabajo SST 2024	Plan de trabajo SST Aprobado, Pantallazo Suite Visión.	06/feb/2024 00:00	15/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.5 Archivo y retención documental del Sistema de Gestión de SST	Constatar la existencia de un sistema de archivo y retención documental. Pantallazo de la tabla Documental de SST. Verificar mediante muestreo que los registros y documentos sean legibles, fácilmente identificables y accesibles (para todos los que estén vinculados con cada documento en particular), protegidos contra daño y pérdida. Pantallazo de las carpetas y subcarpetas compartidas por ítems. según resolución 0312	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.6 Rendición de Cuentas	Solicitar a la entidad los mecanismos de rendición de cuentas que haya definido y verificar que se haga y se cumplan con los criterios del requisito. Pantallazo de correo donde se solicita el informe de Rendición y los registros documentales que evidencien la rendición de cuentas anual, al interior de la empresa. Presentación Power Point de Rendición de cuentas (jul 2023 a jun 2024).	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 298 de 318
				FECHA:	15			09	2023


TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.7 Matriz legal	Actualizar la matriz legal anualmente. Evidencia de Socialización (Pantallazo de la SVE)	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda, casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Enero-Mayo) .	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Pantallazo de casos condiciones y actos inseguros de la mesa ayuda casos presentados, casos resueltos, casos pendientes (Junio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 1 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Enero- Junio)	06/feb/2024 00:00	30/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.8 Comunicaciones 2 Semestre	Informe semestral del formato de Auto reporte de condiciones de actos y condiciones inseguras (Julio- Nov)	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.2.9 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios - Contrataciones	Verificar el cumplimiento de normatividad con relación al sg-sst de acuerdo a especificaciones técnicas de un proceso contractual. Adjuntar pantallazo de un contrato parte inicial y evidencia de verificación manual de contratista e inducción a contratistas.	06/feb/2024 00:00	29/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 299 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
1.2.10 Evaluación y selección de proveedores y contratistas - contrataciones	Cumplimiento del numeral 3.2 del Manual del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y compras sostenibles para contratistas, subcontratistas y proveedores.	06/feb/2024 00:00	11/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
1.1.11 Gestión de cambio	Procedimiento para evaluar el impacto sobre la Seguridad y Salud en el Trabajo que se pueda generar por cambios internos o externos y mesa de ayuda.	06/feb/2024 00:00	12/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.1 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.	Informe diagnóstico condiciones de salud, resultado de los exámenes médicos con información Sociodemográfica de la vigencia y plantilla graficada de resultados de la encuesta de condiciones de salud e información sociodemográfica	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	Diseñar actividad referente a los programas de vigilancia Epidemiológica referente a los resultados del informe de condiciones de salud de la IPS contratada sobre la realización de exámenes médicos. (Recomendaciones). Listado de asistencia y registro fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO			CÓDIGO: GI-FO-24			
	FORMATO DE PLANES			VERSIÓN: No. 01	Página 300 de 318		
				FECHA:	15	09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	1 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud	2 semestre (Campaña Visual y/o campaña Nutrición alimentación Saludable) Listado asistencia Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	28/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.2 XVIII Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo	Presentación de las actividades. Adjuntar Pdf de evidencia Power Point con registro fotográfico y número de participantes en la semana.	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.3 Perfiles de cargos	Certificación del Profesiograma por parte de la IPS contratada.	06/feb/2024 00:00	31/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (enero a junio).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.4 Evaluaciones médicas ocupacionales (julio a Diciembre).	Relación de citación a exámenes médicos ocupacionales que demuestre la realización de los exámenes médicos. Copia del correo de los resultados de las evaluaciones medicas Adjuntar pdf.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 301 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.5 Custodia de las historias clínicas IPS	Documento donde la IPS contratada para la realización de exámenes Médicos, manifieste la custodia de las historias clínicas de la Entidad	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar documento de recomendaciones y restricciones médico laborales a trabajadores y constatar las evidencias de que la empresa las ha acatado ha realizado las acciones que se requieran en materia de reubicación o readaptación. Realizar acta de socialización a los casos que presente recomendaciones y/o restricciones medico laborales con el funcionario y el jefe inmediato para dar cumplimiento a estas. Pantallazo del acta del encabezado y de las firmas. de Enero a Junio	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 302 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	Solicitar soporte de recibido por parte de quienes califican en primera oportunidad y/o a las Juntas de Calificación de Invalidez, de los documentos que corresponde remitir al empleador para efectos del proceso de calificación de origen y pérdida de capacidad laboral. Pantallazo de correo y/o oficio dónde se evidencia el envío de la documentación solicitada. Julio a Diciembre	06/feb/2024 00:00	02/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Socialización programa estilos de vida saludable. Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.7 Estilo de vida y entorno saludable	Rumba terapia Listado de Asistencia y Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	01/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.8 Servicios de Higiene	Registro fotográfico de suministro agua potable y servicios sanitarios en regionales: (3 comedores 1 CAD y Sede Administrativa)	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **303** de **318**

FECHA:

15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.9 Manejo de residuos	Informe primer semestre (Enero a Junio) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales)	06/feb/2024 00:00	01/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.9 Manejo de residuos	Informe segundo semestre (Julio a Diciembre) que incluya: residuos generados, manejo recursos del reciclaje, entrega de tóner, RAE, aceite usado de cocina (informe con venta y soportes de factura con control manejo recursos recibidos por residuos aprovechables y especiales).	06/feb/2024 00:00	31/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de Enero, Febrero y Marzo, reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 304 de 318	
				FECHA:	15		09	2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de abril, mayo, junio reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de julio, agosto y septiembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.10 Reporte de Accidentes y Enfermedades Laborales	Reportes Furat o Furel Realizados en los meses de octubre, noviembre y diciembre reporte a la EPS y/o reporte al ministerio en caso que sea grave o mortal en caso de no presentarse pantallazo de página web ARL.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Enero, Febrero y Marzo: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	10/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24				
				VERSIÓN: No. 01			Página 305 de 318	
				FECHA:	15		09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Abril, Mayo, Junio: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	12/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de Julio, Agosto, Septiembre: Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.11 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y las enfermedades cuando sean diagnosticadas como laborales	Investigaciones de octubre, noviembre, diciembre Formato reporte del ARL FURAT, versión de la persona accidentada y versión del testigo si aplica, reporte a la EPS, lesión aprendida con su correspondiente divulgación, formato de investigación, informe de la investigación, soporte del plan de acción.	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 306 de 318		
				FECHA:	15		09



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de enero febrero y marzo	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de abril, mayo, junio	06/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Julio, agosto, septiembre	06/feb/2024 00:00	30/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.12 Registro y análisis estadístico de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Formato consolidado acumulado accidentes o enfermedades de los meses de Octubre noviembre y Diciembre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Enero a Junio)	06/feb/2024 00:00	22/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.1.13 Ausentismo	Informe de ausentismo que incluya: aumento o disminución comparativo mes anterior, causas diagnostico CIE10 (Julio a Noviembre)	06/feb/2024 00:00	22/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.1 Metodología para identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos.	Definir la metodología para la identificación de peligros y riesgos,	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 307 de 318
		FECHA: 15 / 09 / 2023	
			



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.2 Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos con participación de todos los niveles de la empresa	Matriz IPVER, Listado asistencia de la socialización	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	Matriz de compatibilidad. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	20/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.4 Mediciones Ambientales	Informe de las mediciones ambientales, socialización del informe al COPASST y seguimiento a los resultados del informe.	06/feb/2024 00:00	24/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.5 Medidas de prevención y control frente a peligros / riesgos identificados	Matriz de priorización e informe del seguimiento a peligros y riesgos identificados. Adjuntar en Pdf	06/feb/2024 00:00	25/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.6 Aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Seguimiento a la Matriz de priorización descripción del control establecido adjuntar pdf (formato Excel)	06/feb/2024 00:00	30/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.7 Procedimientos e instructivos internos de seguridad y salud en el trabajo	Socializar Instructivos trabajo en alturas, operación montacargas, uso y equipo de manejo de herramientas manuales de cocina (listado de asistencia y registro fotográfico)	06/feb/2024 00:00	10/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Fichas técnicas de máquinas y equipos	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de Enero, Febrero y Marzo e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	12/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO



DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>FORMATO DE PLANES</p>	<p>CÓDIGO: GI-FO-24</p>			 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>
		<p>VERSIÓN: No. 01</p>		<p>Página 308 de 318</p>	
		<p>FECHA:</p>	<p>15</p>	<p>09</p>	



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de abril, mayo y junio e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	13/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	14/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Formatos de las inspecciones realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre e informe de las inspecciones realizadas en ese trimestre	06/feb/2024 00:00	05/ene/2025 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 1 semestre	06/feb/2024 00:00	16/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.8 Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Informe de inspecciones planeadas 2 semestre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.9 Mantenimiento periódico de instalaciones equipos, maquinarias y herramientas	Cronograma de mantenimiento	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 1 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	20/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 309 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 2 trimestre del año,	06/feb/2024 00:00	21/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 3 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	22/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soportes de entrega y reposición de los Elementos de protección personal se hayan realizado en el 4 trimestre del año. GTH-FO-11	06/feb/2024 00:00	23/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el primer semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.2.10 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)	Soporte de verificación de la entrega de EPP en 1 contrato en el segundo semestre por parte de los contratistas.	06/feb/2024 00:00	25/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Actualización del análisis de vulnerabilidad y del Plan de Emergencias.	06/feb/2024 00:00	26/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Socialización del Plan de Emergencias	06/feb/2024 00:00	27/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Registro fotográfico de los planos de las instalaciones	06/feb/2024 00:00	28/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 310 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.1 Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Guion de Simulacro e informe del ejercicio con comparativa de tiempo y funcionario participantes vs año anterior registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Acta de conformación de la Brigada Emergencias y Hojas de Vida Brigadistas con foto	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Entrega de elementos de protección dotación e identificación a la brigada de emergencias	06/feb/2024 00:00	29/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencial evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de marzo	06/feb/2024 00:00	03/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de abril	06/feb/2024 00:00	04/may/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de mayo	06/feb/2024 00:00	05/jun/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de junio	06/feb/2024 00:00	06/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de julio	06/feb/2024 00:00	07/ago/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de agosto	06/feb/2024 00:00	08/sep/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 311 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de septiembre	06/feb/2024 00:00	09/oct/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de octubre	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de noviembre	06/feb/2024 00:00	11/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
2.3.2 Brigada de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Listado de Asistencia a la evento y/o Socialización y registro fotográfico del mes de diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.1 Definición de indicadores del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Informe con resultados de la evaluación del sistema de gestión de SST de acuerdo con los indicadores	06/feb/2024 00:00	10/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Informe de la auditoria	06/feb/2024 00:00	16/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.2 Auditoria anual	Acta de coordinación con la planificación auditorias con el COPASST	06/feb/2024 00:00	30/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.3 Revisión por la alta dirección. Alcance de la auditoría del Sistema de Gestión	Informe presentado por la Revisión por la Dirección	06/feb/2024 00:00	12/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
3.1.4 Planificación de la auditoría con el COPASST	Acta de reunión donde conste la revisión anual por la alta dirección y la comunicación de los resultados al COPASST y al responsable del Sistema de Gestión de SST.	06/feb/2024 00:00	05/abr/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **312** de **318**

FECHA:



15

09



2023



TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
4.1.1 Acciones preventivas y/o correctivas	Plantilla con las acciones preventivas y correctivas y evidencias con los resultados de la supervisión, inspecciones, mediciones de los indicadores del SST y las recomendaciones del COPASST.	06/feb/2024 00:00	13/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la Alta Dirección	Plantilla con la formulación de las acciones de mejora correctivas, preventivas detectadas en la revisión por la alta dirección y evidencias.	06/feb/2024 00:00	14/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	Plantilla con la formulación acciones de mejora por resultado de accidentes y/o enfermedades laborales y evidencias.	06/feb/2024 00:00	15/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
4.1.4 Plan de mejoramiento	Evidencias de las acciones correctivas realizadas en respuesta a los requerimientos o recomendaciones de las autoridades administrativas y del ARL.	06/feb/2024 00:00	16/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.1 Aplicación encuesta sintomatología Osteomuscular	Informe con los resultados de la aplicación de la Encuesta	06/feb/2024 00:00	17/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.2 Seguimiento a casos por condiciones de salud tipo osteomuscular- listado con intervenciones, lista de asistencia y acta de reunión	Intervenciones listados de asistencia/Acta de reunión	06/feb/2024 00:00	18/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 313 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.3 Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	Formatos de Inspecciones de puesto de trabajo con recomendaciones y ajustes	06/feb/2024 00:00	19/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Febrero	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Febrero.	06/feb/2024 00:00	20/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Marzo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de marzo.	06/feb/2024 00:00	21/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Abril	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Abril.	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Mayo	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Mayo,	06/feb/2024 00:00	23/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Junio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Junio.	06/feb/2024 00:00	24/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Julio	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Julio	06/feb/2024 00:00	25/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Agosto	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Agosto	06/feb/2024 00:00	26/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	FORMATO DE PLANES		CÓDIGO: GI-FO-24			
				VERSIÓN: No. 01	Página 314 de 318		
				FECHA:	15		09

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.4 Pausa activa de Septiembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Septiembre	06/feb/2024 00:00	27/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Octubre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Octubre	06/feb/2024 00:00	28/nov/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Noviembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Noviembre	06/feb/2024 00:00	27/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.4 Pausa activa de Diciembre	Listado de asistencia y registro fotográfico de las 4 pausas realizadas en el mes de Diciembre	06/feb/2024 00:00	30/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.5 Socialización e implementación de cartilla Pausas Activas	Cartilla y listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	17/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.6 Seguimiento casos de sintomatología según diagnóstico DME	Informe de seguimiento	06/feb/2024 00:00	18/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.7 Asesoría grupal DME	Listado de asistencia y/o Registro Fotográfico	06/feb/2024 00:00	19/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TITULO

FORMATO DE PLANES

CÓDIGO: **GI-FO-24**

VERSIÓN: No. **01**

Página **315** de **318**

FECHA:



15

09



2023





TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa de Desordenes musculo esqueléticos	06/feb/2024 00:00	20/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.9 Sensibilización Ergonomía en los puestos de Trabajo (video terminales)	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico, pantallazo correo electrónico	06/feb/2024 00:00	21/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.10 Taller Higiene Postural	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.11 Sensibilización Procedimiento Manipulación y Transporte de Cargas	Procedimiento, Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	30/mar/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.1.12 Verificación elementos de confort	Listas de asistencia y/o soporte Fotográfico	06/feb/2024 00:00	22/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
				FORMATO DE PLANES				VERSIÓN: No. 01	Página 316 de 318
				FECHA:	15			09	2023

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Líder Regional SST - Norte	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.1.13 Escuelas Terapéuticas funcionarios con sintomatología Osteomuscular	Sensibilización, intervención por Tren superior, Tren Inferior, listado de asistencia y/o soporte fotográfico	06/feb/2024 00:00	29/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.1 Seguimiento resultados aplicación de la batería de riesgo psicosocial resolución 2646 del 2008	Informe con Socialización Resultados según requerimiento nacional.	06/feb/2024 00:00	26/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.2 Entrevistas a casos blancos	Informe con las entrevistas de los casos blancos identificados con riesgo muy alto.	06/feb/2024 00:00	27/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.3 Grupos focales de las áreas identificadas con riesgo psicosocial	Informe de resultados y recomendaciones de grupos focales Primer y segundo semestre	06/feb/2024 00:00	28/oct/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	29/feb/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO				DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
		TÍTULO		CÓDIGO: GI-FO-24					
						VERSIÓN: No. 01		Página 317 de 318	
				FECHA:		15		09	
FORMATO DE PLANES									

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
5.2.4 Asesoría a Comité Convivencia Laboral	Listado de asistencia	06/feb/2024 00:00	02/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.5 Prevención uso de sustancias Psicoactivas (mini obra de teatro)	Material Informativo Campañas Virtuales	06/feb/2024 00:00	01/abr/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.6 Curso vida y familia son 3 sesiones Lúdico (1. Trabajo a distancia y familia, 2. Obra de teatro sistema familiar en equilibrio y 3. juego de mesa balance de vida)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	02/sep/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.7 Curso de Resolución de conflictos 3 sesiones Lúdico (1. dinámica grupal valores personales y diferencias culturales, 2. Rólela comunicación horizontal, 3. juego rompe paradigmas)	Listado de asistencia y certificado	06/feb/2024 00:00	03/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.2.8 Informe Final	Informe de intervención del Programa Psicosocial	06/feb/2024 00:00	04/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.3. Espacio Pagina WEB SST	Pantallazo de actualizacion del pagina web de enero a junio	01/feb/2024 00:00	10/jul/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
5.3. Espacio Pagina WEB SST	Pantallazo de actualizacion de la página web de julio a diciembre.	01/feb/2024 00:00	30/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
6.1 Matriz DOFA ISO 45001	Revision Acta de Coordinacion inclusion aspectos SST	01/feb/2024 00:00	30/nov/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TITULO FORMATO DE PLANES	CÓDIGO: GI-FO-24	
		VERSIÓN: No. 01	Página 318 de 318
		FECHA: 15 / 09 / 2023	
			

TAREAS	EVIDENCIA / ENTREGABLE	Fecha Inicio (día-mes-año)	Fecha Fin (día-mes-año)	Dependencia Responsable	Proceso Asociado	Responsable de documentar y registrar la Tarea en la SVE	Responsable de revisar la Tarea (en caso que se requiera)	Responsable de Aprobar la Tarea en la SVE
6.2 Matriz Partes Interesadas ISO 45001	Revision Acta de Coordinacion inclusion aspectos SST	01/feb/2024 00:00	05/dic/2024 00:00	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
6.3 Manual Integrado de Gestion ISO 45001	Revision Acta de Coordinacion inclusion aspectos SST	03/feb/2024 00:00	28/may/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
6.4 Revision por la Direccion	Informe Revision por la direccion	03/feb/2024 00:00	31/ago/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
6.5 Politica y Objetivos integrales ISO 45001	Revision Acta de Coordinacion inclusion aspectos SST	03/feb/2024 00:00	30/jun/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
6.6 Matriz de Roles y Responsabilidades ISO 45001	Revision Matriz de roles y responsabilidades	03/feb/2024 00:00	30/jul/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST
6.12 Visitas Seguimineto Regionales	Informe de visitas a las regionales	03/feb/2024 00:00	31/dic/2024 23:59	DATH	TH - Grupo SST	Auxiliar, Técnico Profesional y/o Coordinador SST	Coordinador SST y/o Profesional SST	Coordinador SST y/o Profesional SST