



TITULO
**ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN**

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **1 de 16**

Fecha:

01

11

2021



FECHA	15	06	2022	PROCESO Y/O DEPENDENCIA	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
TEMA	RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA 2021				

ASISTENTES

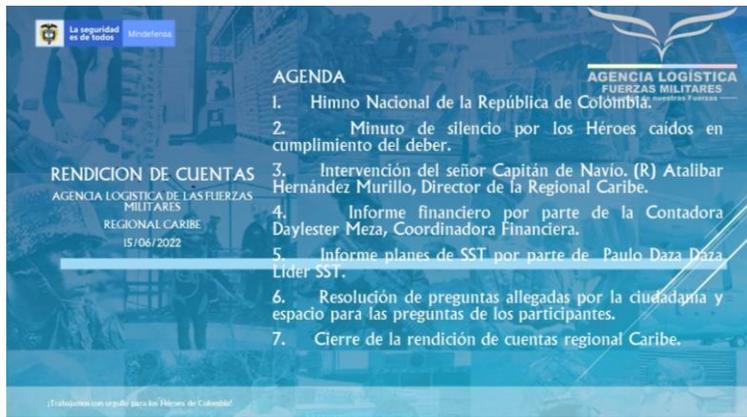
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
CN (R) ATALIBAR HERNANDEZ MURILLO	DIRECTOR REGIONAL
PD DAYLESTER MEZA MONTEROZA	COORDINADORA FINANCIERA
PD IRINA BOLEMO GARRIDO	COORDINADORA CONTRATOS
PD PAULO DAZA DAZA	RESPONSABLE SST

CONTENIDO: El día 15 de junio de 10 a 11 am se realizó la audiencia pública de rendición de cuentas correspondiente a la vigencia 2021.

DESARROLLO: Temas a tratar correspondientes en la vigencia 2021:

- Jurisdicción de la Regional Caribe
- Principales Logros Obtenidos 2021.
- Balance General
- Estados de Resultados
- Estados Financieros
- Cuentas por cobrar
- Cuentas por pagar
- Indicadores financieros
- Ejecución presupuestal
- Actividades frente a la prevención del COVID-19
- Actividades de seguridad y salud en el trabajo
- Accidentalidad 2021
- Actividades gestión ambiental
- Actividades Seguridad Vial

La PD Irina Bolemo Garrido da lectura a la Agenda del día así:





TÍTULO
ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **2** de **16**

Fecha:

01

11

2021



El desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas correspondiente a la vigencia 2021 se dio realizado de manera presencial en las instalaciones de la Regional Caribe ubicada en Boca grande Cra 2 No 10- 02 Base Naval "ARC" Bolivar, a la cual asistieron personal de Unidades Militares, Proveedores y funcionarios de la Regional como se indica en el listado de asistencia:

PROCESO									
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL									
AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES		TÍTULO				Código: GI-FO-03		Página 1 de 1	
LISTADO DE ASISTENCIA									
Versión No. 01									
Fecha: 27 1 2020									
FECHA	15/06/2023	HORA	RESPONSABLE						
LUGAR	AUDITORIO							ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA	
TEMA	AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICION DE CUENTAS -REGIONAL CARIBE							ALFM	
ANEXOS									
SI NO TIPO									
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA Y/O PROCESO	EMAIL	FIRMA			
1	Javier Ramirez M	15030711	Proveedor	Proveedor	J.ramirez	[Signature]			
2	Edgar Gonzalez	1106891014	JCOAL BFEIM	COAL	edgar.gonzalez@cofem.com	[Signature]			
3	Kelany Gonzalez	1143380580	TSD	Contratos	Kelany.gonzalez@arc	[Signature]			
4	TK Santiago Bula S.	1026276320	JSECOB FNE	CBFNE	Santiago.bula@arc	[Signature]			
5	Ramiro Carrvajal M	16281006	Asesor Adm.	Javier Ramirez	Contratos.javier@arc	[Signature]			
6	Victoria Hernandez S	15490582	Tecnico Contratos	Contratos	victoria.hernandez@arc	[Signature]			
7	Maryledis Robles De A	45528618	Tecnico Catering	Abastecimiento	Maryledis.Robles@arc	[Signature]			
8	JOSE MIGUEL MORENO M	1047270544	TECNICO PRESUPUESTO	FINANCIERAS	JOSE11-1245@HOTMAIL.COM	[Signature]			
9	Cristian Wlner Morillo	1143913146	Aux Cost	Abastecimiento	Cristian.Wlner@arc	[Signature]			
10	Arnulfo Berrio	85488705	conductor	Abastecimiento	arnulfo.berrio@arc	[Signature]			
11	Juanjo Borrillo O Gozuan	73181201	Responsable Contratos	CONTRATOS	juanjo.borrillo@arc	[Signature]			
12	Yoladis Blanco (Bolo)	4651802	Responsable T,IT	ADIVA	Yoladis.blanco@arc	[Signature]			
13	Arnulfo Berrio	73109884	COORD AD ABASTEC	ABASTECIMIENTO	arnulfo.berrio@arc	[Signature]			
14	Johel Alvarado	112389271	Coord. Cost	ABASTECIMIENTO	arnulfo.berrio@arc	[Signature]			
15	Freddy Wlner	73567510	Tecnico	ABASTECIMIENTO	arnulfo.berrio@arc	[Signature]			
16	Mauricio Moreno	104810762	TESORERIA	FINANCIERAS	mauricio.moreno@arc	[Signature]			
17	Cristian Wlner Berrio	112369491	Aux Abastecimiento	ABASTECIMIENTO	cristian.wlner@arc	[Signature]			
18	Cristian Ojanez	10934274	Adm. CDS	Abastecimiento	cristian.ojanez@arc	[Signature]			
19									
20									
OBSERVACIONES:									

Preguntas realizadas

Pregunta 1

FORMATO DE PREGUNTAS – RENDICION DE CUENTAS 2021 - REGIONAL CARIBE				
FECHA	DIA	MES	AÑO	
	15	Junio	2022	
NOMBRE Y APELLIDO			Ramiro Carrvajal	
GRUPO/ORGANIZACIÓN SOCIAL			Javier Ramirez Hernandez	
TELÉFONO DE CONTACTO			300 310 6562	
CORREO ELECTRÓNICO			Contratos.javier@arc.com	
ESCRIBA SU PREGUNTA, SUGERENCIA, O PROPUESTA				
Como fue el manejo de la pandemia durante el 2021?				
GRACIAS POR PARTICIPAR				



TITULO
ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **3** de **16**

Fecha:

01

11

2021



Respuesta 1:

Se dio cumplimiento a la normatividad legal asociada a la emergencia sanitaria y la implementación de los protocolos de Bioseguridad. Siendo estos la base para la implementación de las medidas preventivas al interior de la ALFM, por lo cual, se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Monitoreo diario de la temperatura
- ✓ Autodiagnóstico diario de las condiciones de salud.
- ✓ En los casos donde se presentó personal sintomático, el mismo fue aislado preventivamente y se gestionó las pruebas Covid-19. Todo esto con el acompañamiento permanente.
- ✓ Monitoreo presión arterial personal sintomático.
- ✓ Monitoreo esquema de vacunación, garantizando la vacunación del 100% del personal
- ✓ Instalación puntos de desinfección en cada una de las oficinas.
- ✓ Suministro de tapa bocas.
- ✓ Alternancia laboral.

Todas estas medidas ayudaron a disminuir y controlar los casos COVID - 19 ocurridos en la Regional.

Pregunta 2

FORMATO DE PREGUNTAS – RENDICION DE CUENTAS 2021 - REGIONAL CARIBE			
FECHA	DIA	MES	AÑO
	15	06	2022
NOMBRE Y APELLIDO		Javier RIVERA Ibarra	
GRUPO/ORGANIZACIÓN SOCIAL		Legumbres del Caribe proveedor	
TELÉFONO DE CONTACTO		3153849534	
CORREO ELECTRÓNICO		legumbres.javier@hotmail.co	
ESCRIBA SU PREGUNTA, SUGERENCIA, O PROPUESTA			
<p><i>Cuál fue la estrategia utilizada por la entidad para mejorar la rentabilidad en un mercado inestable?</i></p>			
GRACIAS POR PARTICIPAR			

Respuesta 2

Teniendo en cuenta que el COVID 19 nos dejó muchas lecciones, además de afianzar una serie de prácticas, como el autocuidado, valoración de la vida y de nuestras personas cercanos; así como reflexionar sobre el hecho que podemos paralizarnos y caer sin notar las alertas; como entidad, también debíamos enfatizar sobre que mejorar para estar preparados a otro tipo de situaciones similares, si se presentasen, por lo tanto en diversas reuniones con el personal de abastecimientos en cabeza del Director y de la Coordinadora de funcionamiento en el año 2021, se determinaron varios temas como fueron:

1. Aumentar la reserva estratégica en 3 a 4 meses en productos no perecederos o de larga duración y conservación.
2. Tocar las puertas en los sectores económicos, menos afectados por la pandemia, para dar a conocer la entidad y nuestro sistema de contratación.
3. Solicitar una mayor Asignación presupuestal en los inicios de año, que nos permitiera Publicar procesos de contratación amplios en duración y en valores que fueran atractivos a los oferentes.



TÍTULO
ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **4** de **16**

Fecha:

01

11

2021



4. Incrementar la importancia a la Estructuración Técnica de Contratos, Estudios de Mercado y análisis del sector, para contratar inicialmente, aquellos productos que fueron estabilizando sus precios.

Adicional a lo mencionado, la entidad contó con otras actividades o situaciones que permitieron ese logro; tales como:

- Contar con unos niveles óptimos de Inventario al Cierre de la vigencia 2021, adquiridos a menores precios.
- Enfatizar en los contratistas y otros posibles oferentes nuestra fortaleza de pago entre 20 y 40 días.
- El trabajo mancomunado de la Dirección Regional, coordinación de Contratos y Personal de Abastecimientos que permitieron con una excelente estructuración técnica que los procesos de Selección Abreviada de Subasta Inversa en su mayoría fueron exitosos, que nos dejaron porcentajes de ahorro entre el 4 y 25% aproximadamente, y así poder contar con menores costos.

Registro fotográfico





TITULO
**ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN**

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **5 de 16**

Fecha:

01

11

2021





TÍTULO
**ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN**

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **6 de 16**

Fecha:

01

11

2021





TÍTULO
ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **7** de **16**

Fecha:

01

11

2021



Presentación realizada por la Regional Caribe





Jurisdicción

Promedio Hombres Abastecidos 31 de diciembre

	2020	2021	Dif.
CAD's	6.591	7.139	548
Catering	84	74	-10
Total	6.675	7.213	538

DEPARTAMENTO	Unidades militares atendidas	Fuerza
SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA	BIM11	ARC
	GACAR	FAC
	EJC	EJC-REG NORTE

DEPARTAMENTO	Unidades militares atendidas	Fuerza
BOLIVAR	FNC	15 UNIDADES NAVALES MAY
	BN1	ARC
	ENAP	ARC
	BIM12	ARC
	BFEIM	ARC
	BIM13	ARC
	BAMIM1	ARC
*EVIPE	ARC	
BFIM17	ARC	

DEPARTAMENTO	Unidades militares atendidas	Fuerza
SUCRE	BACAIM6	ARC
	EFIM	ARC
	BACAIM1	ARC





Principales Logros Obtenidos 2021

- ❖ Cumplir a las unidades militares con los abastecimientos de víveres frescos y secos, combustibles a pesar de la situaciones presentadas a causa de la pandemia y el paro nacional.
- ❖ Aumentar las capacidades logísticas de transporte de la regional con la asignación de un camión FTR 10 Toneladas y una Camioneta Chevrolet Colorado de 01 Tonelada.
- ❖ Aumento en las ventas comparativamente con la vigencia 2020 en un 30%.
- ❖ Incremento de la Rentabilidad comparativamente con la vigencia 2020. Seguimiento a los costos y gastos.
- ❖ Disminuir la perdida del comedor GACAR en un 62%.
- ❖ Ejecución Presupuestal del 100%.
- ❖ No se constituyeron cuentas por pagar al cierre de la vigencia 2021.
- ❖ Recuperación de la cartera por concepto de incapacidades por valor de 85%.
- ❖ Aportar 8.375 bolsas de aguinaldos para los infantes de marina en el mes de diciembre.



TITULO
**ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN**

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **8 de 16**

Fecha:

01

11

2021



Entrega de Aguinaldos

Unidad Militar	Cantidad entregada
BN4 – BIM11	420
ENAP	930
BIM12	490
BFIM17	480
BFEIM	290
BACAIM1	1.160
BIM13	825
BACAIM6	3.340
ENTB-CBN1-EVIPE	350
GACAR	80
FNC	10
TOTAL	8.375



La seguridad es de todos
Minedefensa

Información Financiera

PD DAYLESTER MEZA MONTERROZA
COORDINADORA FINANCIERA (E)



DATOS DE CONTACTO
PBX (601) 6510420 a6510449 Bogotá
denuncie@agencialogistica.gov.co
contactenos@agencialogistica.gov.co
notificaciones@agencialogistica.gov.co
Horariode Atención: Lunes Viernes de 7:30 a.m. a 4:00m.

SEDE PRINCIPAL
Dirección: Sede Principal: Calle 95
No. 13 -08
Código Postal 110221

Agencia Logística Fuerzas Militares

@AgLogistic

Agencia Logística de Fuerzas Militares

aglogisticaf m www.agencialogistica.gov.co

Diseñado por Comunicaciones - Etnoalfabetización



TÍTULO
ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **9** de **16**

Fecha:

01

11

2021



Balance General
Activo a 31 diciembre 2021
(Mill. de \$)

Concepto	2020	2021	% Variación
ACTIVO CORRIENTE	2.329	3.438	48%
1105 Caja	0	0	0%
1110 Depósitos en Instituciones Financieras	3	1	-67%
1132 Efectivo de uso restringido	60	0	-100%
1316 Venta de bienes	382	3	-99%
1384 Otras Cuentas por Cobrar	364	441	21%
1385 Cuentas de difícil recaudo	21	116	452%
1386 Deterioro Cuentas por Cobrar	-21	-116	452%
1510 Mercancías en Existencias	1.455	2.615	80%
1512 Materias Primas	453	453	0%
1514 Materiales y Suministros	79	37	-53%
1580 Provision para protección de inventarios	-467	-467	0%
1907 Saldos a favor impuestos y contribuciones	0	355	0%
1970 Intangibles	15	15	0%
1975 Amortización	-15	-15	0%
ACTIVO NO CORRIENTE	2.075	2.222	7%
16 Propiedad planta y equipo	3.805	3.773	-1%
1685 Menos depreciación acumulada	-1.730	-1.551	-10%
TOTAL ACTIVO	4.404	5.661	29%

Balance General
Pasivo y Patrimonio a 31 diciembre 2021
(Mill. de \$)

Concepto	2020	2021	% Variación
PASIVO CORRIENTE	837	692	-17%
2401 Adquisición de Bienes y Servicios	611	517	-15%
2407 Recursos a favor de terceros	54	16	-70%
2424 Descuentos de nomina	0	0	0%
2436 Retención en la fuente	64	62	-3%
2445 Impuestos, contribuciones y tasas	0	0	0%
2511 beneficios a empleados	102	91	-11%
2902 Otros pasivos	6	6	0%
PASIVO NO CORRIENTE	37	44	20%
2511 Beneficios a Empleados	37	44	20%
TOTAL PASIVO	874	736	-16%
PATRIMONIO	3.530	4.925	40%
3105 Capital institucional	1.487	577	-61%
3109 Resultado de Ejercicios anteriores	0	0	0%
3110 Resultado del Ejercicio	2.043	4.348	113%
TOTAL PATRIMONIO	3.530	4.925	40%
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	4.404	5.661	29%



TITULO
ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **10** de **16**

Fecha: **01 11 2021**



Estado de Resultados
A 31 diciembre 2021
(Mill. de \$)

Detalle	2020	2021	Variación	
			Valor	%
Ingreso Operacional	33.074	43.030	9.957	30%
Costo de ventas	29.638	37.287	7.648	26%
Utilidad Bruta	3.435	5.744	2.308	67%
Gastos de administración	1.407	1.423	15	1%
Provisión, Agotamiento, Amortización.	83	186	102	123%
Utilidad Operacional	1.944	4.135	2.191	113%
Otros Ingresos	99	224	125	126%
Otros gastos	0,1	11	11	8.376%
Utilidad Neta	2.043	4.348	2.305	113%

Cuentas por Cobrar
A 31 diciembre 2021
(Mill. de \$)

	Fecha	Concepto	Valor (mill. De \$)	Vencimiento	Acción tomada
De 0 - 30 días	31/12/2021	CI-00020819-COF	3	31/03/2022	Coordinación Cartera Oficina Principal
	31/12/2021	CI-0000052021-ARC	320	31/01/2022	Giros de víveres frescos que se facturan en enero 2022
Subtotal			323		
De 31 - 60 días			0		
Subtotal			0		
De 61 - 90 días					
Subtotal			0		
	30/04/2021	FALLO PRIMERA INSTANCIA INVESTIGACION106-ALSDG-20	102		Cobro Jurídico
	31/08/2021	PROCESO No. 096-ALSDG-2019	9		Acuerdo de pago, recaudo mensual
	31/08/2021	PROCESO No. 089-ALSDG-2019	9		Acuerdo de pago, recaudo mensual
Subtotal			120		
Total			443		

PAGO POR CUENTA DE TERCEROS \$ 1
 CUENTA POR COBRAR DIFICIL COBRO \$116
 -PROVISION CARTERA -\$116
TOTAL CUENTAS POR COBRAR \$444



TITULO
ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **11** de **16**

Fecha: **01 11 2021**

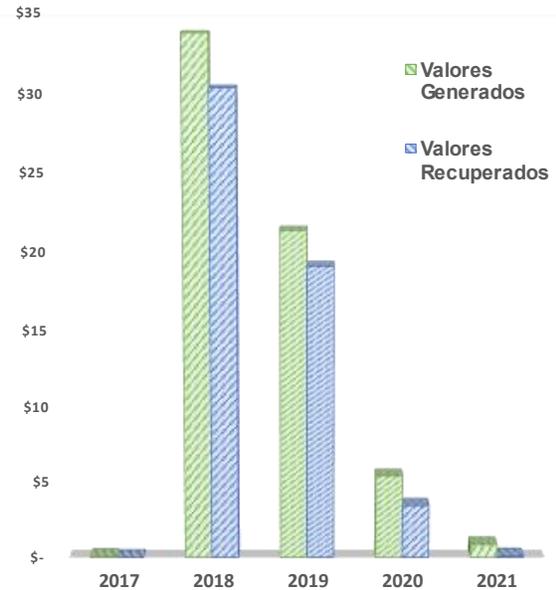


Gestiones de Cobro- Incapacidades

Resultados de las gestiones de recuperación de cartera por concepto de incapacidades desarrolladas entre 2017 y 2021:

Mill. de \$

Vigencia	Valores Generados	Valores Recuperados	Saldo en Cartera
2017	0,1	0,03	0,04
2018	33,7	30,3	3,4
2019	21,3	19,0	2,3
2020	5,4	3,4	1,9
2021	0,9	0,1	0,8
TOTALES	61,3	52,9	8,4



Indicadores Financieros A 31 diciembre 2021

INDICADOR	RESULTADO	
	2020	2021
CAPITAL DE TRABAJO (Activo Corriente – Pasivo Corriente) Cifra expresada en millones de \$	1.493	2.747
LIQUIDEZ (Activo Corriente / Pasivo Corriente)	2,8	4,9
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO (Pasivo Total / Activo Total)	20%	13%
ROE (Utilidad Neta / Patrimonio)	58%	88%
ROA (Utilidad Neta / Activo Total)	46%	77%
EBITDA (Utilidad Neta – Ingreso Financiero + Depreciación + Amortizaciones)	2.127	4.440
MARGEN NETO DE RENTABILIDAD (Utilidad neta / Total ventas)	5%	11,3%



TITULO
ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página 12 de 16

Fecha: **01 11 2021**



Ejecución Presupuestal
A 31 DIC 2021
(Mill. de \$)

Concepto	Apropiación Vigente	Compromisos		Obligaciones		Pagos	
		Valor	%	Valor	%	Valor	%
Gastos de Personal	1.496	1.496	100%	1.496	100%	1.496	100%
Adquisición de Bienes y Servicios	164	164	100%	164	100%	164	100%
Transferencias	0,862	0,862	100%	0,862	100%	0,862	100%
Gastos de Comercialización	13.995	13.935	100%	13.935	100%	13.935	100%
Disminución de Pasivos	-	-	-	-	-	-	-
Gastos por Tributos	2,5	2,5	100%	2,5	100%	2,5	100%
Total Funcionamiento	15.658	15.598	100%	15.598	100%	15.598	100%
Inversión	-	-	-	-	-	-	-
Total	15.658	15.598	100%	15.598	100%	15.598	100%

Información SST, Ambiental Y PESV
PD PAULO DAZADAZA
Responsable SST

¡Trabajamos con orgullo para los Héroes de Colombia!

DATOS DE CONTACTO
PBX (601) 6510420 a6510449Bogotá
denuncie@agencialogistica.gov.co
contactenos@agencialogistica.gov.co
notificaciones@agencialogistica.gov.co
Horario de Atención: Lunes Viernes de 7:30 a.m. a 4:00m.

SEDE PRINCIPAL
Dirección: Sede Principal: Calle 95
No. 13 -08
Código Postal 110221



TITULO
**ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN**

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **13** de **16**

Fecha: **01 11 2021**



Gestión SST

ACTIVIDADES FRENTE A LA PREVENCIÓN COVID-19



Socialización Resolución N° 189 de 02/03/2021



Socialización medidas de bioseguridad Covid- 19



Encuesta de Condiciones de Salud

Gestión SST

ACTIVIDADES FRENTE A LA PREVENCIÓN COVID-19



Entrega de elementos de bioseguridad



Campañas preventivas Covid -19



TITULO
**ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN**

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **14** de **16**

Fecha: **01 11 2021**



Gestión SST

ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO



I. planeadas de seguridad



Capacitaciones en SST y Copasst



Jornadas de aseo

Gestión SST

ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO

- Exámenes médicos ocupacionales
- Entrega de epps
- Pausas activas
- Rumbaterapias
- Formación a la brigada de emergencias.





TÍTULO
**ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN**

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

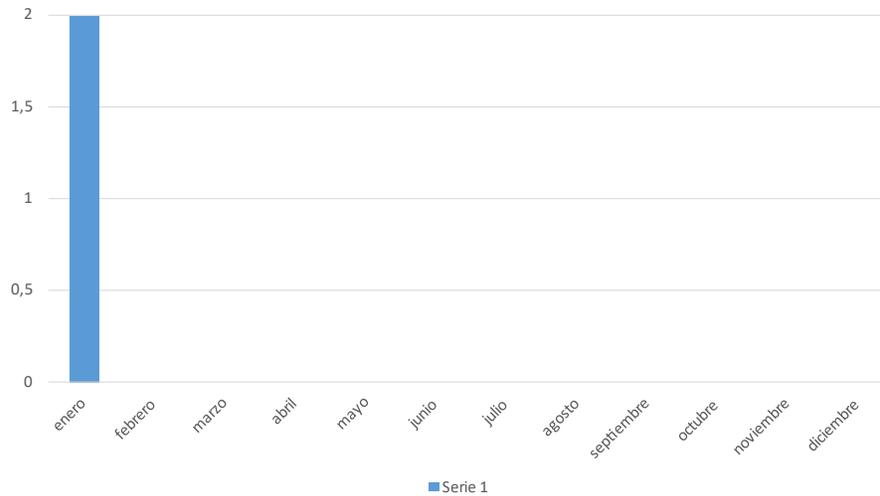
Página **15** de **16**

Fecha: **01 11 2021**



Gestión SST
2,5

ACCIDENTALIDAD 2021



Gestión SST

ACTIVIDADES DE GESTION AMBIENTAL



Manejo Integral de Residuos Solidos



Celebración del día mundial del agua



Campañas de ahorro de energía



TITULO
**ACTA
REUNIÓN DE COORDINACIÓN**

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 01**

Página **16** de **16**

Fecha: **01 11 2021**



Gestión SST

ACTIVIDADES DE SEGURIDAD VIAL



Socialización de la Política de Seguridad Vial



Capacitaciones de seguridad vial



Campañas de conducción

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS:

Se realizó rendición de cuentas correspondiente a la vigencia 2021 de la Regional Caribe, sin ninguna novedad.

FIRMA ASISTENTES

Firma

Nombre: **CN (R) ATALIBAR HERNANDEZ MURILLO**

Firma

Nombre: **PD IRINA BOLEMO GARRIDO**

Firma

Nombre: **PD DAYLESTER MEZA MONTEROZA**

Firma

Nombre: **PD PAULO DAZA DAZA**