

INFORME “RENDICIÓN DE CUENTAS SG-SST” VIGENCIA 2025

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE: Vladimir Vasquez Sierra	NOMBRE: Ingrid Brigitte Ruge Silgado	NOMBRE: PD Irina Bolemo Garrido
CARGO: Líder SST /GA	CARGO: Coordinadora Administrativa	CARGO: Coordinadora De Contratos, encargada de las funciones de la dirección de la Regional Caribe
FIRMA: VLADIMIR VASQUEZ SIERRA	FIRMA: ingrid ruge	FIRMA: irina bolemo garrido

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 2 de 33
		FECHA:	03	07
FORMATO DE INFORME				

OBJETIVO DEL INFORME

Informar y explicar a la Dirección General, entes reguladores internos y demás partes interesadas, el desempeño del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares durante la vigencia 2025, detallando el cumplimiento de objetivos, responsabilidades y la ejecución de recursos para identificar logros y establecer áreas de mejora continua, sirviendo como entrada clave para la revisión anual del sistema según lo estipulado en el Decreto 1072 de 2015.

CUERPO DEL INFORME

La rendición de cuentas en el SG-SST (Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo) es la obligación anual de informar y explicar el desempeño del sistema, el cumplimiento de objetivos y responsabilidades, y el uso de recursos, ante todas las partes interesadas, incluyendo la alta dirección, para identificar logros y áreas de mejora en seguridad y salud laboral, sirviendo como entrada clave para la revisión anual del sistema según lo estipulado en el Decreto 1072 de 2015.

Temas a tratar:

1. Información General y Objetivos:

- Periodo de evaluación: Generalmente es anual (según el artículo 2.2.4.6.8, numeral 3).
- Alcance: Definir a quiénes va dirigido (Alta Dirección, COPASST, trabajadores).
- Cumplimiento de objetivos: Análisis de si se alcanzaron las metas propuestas al inicio del año en la Política de SST.

2. Desempeño del Plan de Trabajo Anual

- Porcentaje de ejecución: Comparación entre las actividades programadas frente a las ejecutadas.
- Recursos: Informe sobre la ejecución del presupuesto asignado (financiero, humano y técnico).

3. Estadísticas y Resultados de Salud

- Indicadores de SST: Debe incluir los indicadores de estructura, proceso y resultado (Severidad, Frecuencia, Mortalidad, Prevalencia e Incidencia de enfermedad laboral, y Ausentismo).

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18			
		VERSION: No. 03		Página 3 de 33	
		FECHA:	03	07	2025
FORMATO DE INFORME					

- Investigación de incidentes y accidentes: Estado de las investigaciones y lecciones aprendidas.
- Vigilancia epidemiológica: Avances en los programas de salud (ej. riesgo psicosocial, biomecánico, auditivo).

4. Gestión de Peligros y Riesgos

- Inspecciones: Resultados de las inspecciones planeadas a puestos de trabajo, equipos y áreas críticas.
- Elementos de Protección Personal (EPP): Registro de entrega, reposición y capacitación sobre su uso.

5. Participación y Capacitación

- Gestión del COPASST o Vigía: Informe de reuniones, recomendaciones hechas y nivel de respuesta de la empresa.
- Comité de Convivencia Laboral: Acciones preventivas contra el acoso laboral.

6. Preparación ante Emergencias

- Brigada de Emergencia: Estado de conformación, capacitación y dotación.
- Simulacros: Resultados de los simulacros realizados y planes de mejora derivados de estos.

7. Auditoría y Mejora Continua

- Resultados de auditorías: Hallazgos de la auditoría interna anual y de las visitas de la ARL o entes de control.

8. Gestión ambiental.

9. logros SG-SST vigencia 2025

10. Retos SG-SST vigencia 2026

1. Información General y Objetivos:

- 1.1. Periodo de evaluación: Enero a diciembre de 2025
- 1.2. Alcance: El presente informe está dirigido a la Alta Dirección, a los miembros del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST) y a la totalidad de los servidores de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares - Regional Caribe.

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSION: No. 03		Página 4 de 33
		FECHA:	03	07
FORMATO DE INFORME				

1.3. Cumplimiento de objetivos: Durante el periodo 2025, la Regional Pacífico demostró un alto nivel de compromiso institucional con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Se destaca que la ejecución del Plan de Trabajo Anual alcanzó un 100% de cumplimiento, lo que significa que todas las intervenciones, capacitaciones y medidas preventivas programadas fueron implementadas satisfactoriamente.

Si bien la ejecución operativa fue total, el análisis de cumplimiento de la Política de SST se centra en determinar si dichas actividades lograron impactar positivamente en los indicadores de desempeño:

- Impacto en la Accidentalidad: Gracias a la ejecución rigurosa del plan de trabajo, la regional reportó cero accidentes, manteniendo las tasas de frecuencia y severidad en niveles nulos durante el periodo evaluado.
- Cultura de Prevención: El cumplimiento del cronograma de capacitaciones sugiere un fortalecimiento en la identificación de peligros y valoración de riesgos por parte del personal.
- Gestión del Riesgo: La realización del 100% de las inspecciones y mantenimientos preventivos ha permitido mantener los riesgos prioritarios bajo niveles de aceptabilidad, alineándose con los compromisos de mejora continua declarados en la Política.

2. Desempeño del Plan de Trabajo Anual:

2.1. **Porcentaje de la ejecución:** Durante la vigencia 2025, la Regional Pacífico demostró una eficiencia operativa sobresaliente al alcanzar un nivel de cumplimiento del 100% en su programación anual.

De las 123 tareas planificadas originalmente para este periodo, la totalidad fueron ejecutadas satisfactoriamente, cumpliendo con los cronogramas establecidos y los estándares de calidad requeridos por la organización.

Análisis del Desempeño

Este resultado refleja no solo la capacidad técnica del equipo humano en la región, sino también una gestión efectiva de los recursos asignados. Los puntos clave de este hito incluyen:

- Eficacia en la Planificación: La alineación entre las metas propuestas y la capacidad instalada de la regional permitió un flujo de trabajo continuo sin retrasos significativos.

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO FORMATO DE INFORME	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 5 de 33
		FECHA:	03	07

- Gestión de Riesgos: A pesar de los retos logísticos propios de la zona geográfica, se implementaron medidas preventivas que aseguraron la culminación de cada tarea.
- Impacto Institucional: El cumplimiento total de la agenda operativa garantiza que los servicios y compromisos de la entidad en el Pacífico se mantengan vigentes y fortalezcan la presencia institucional en el territorio.

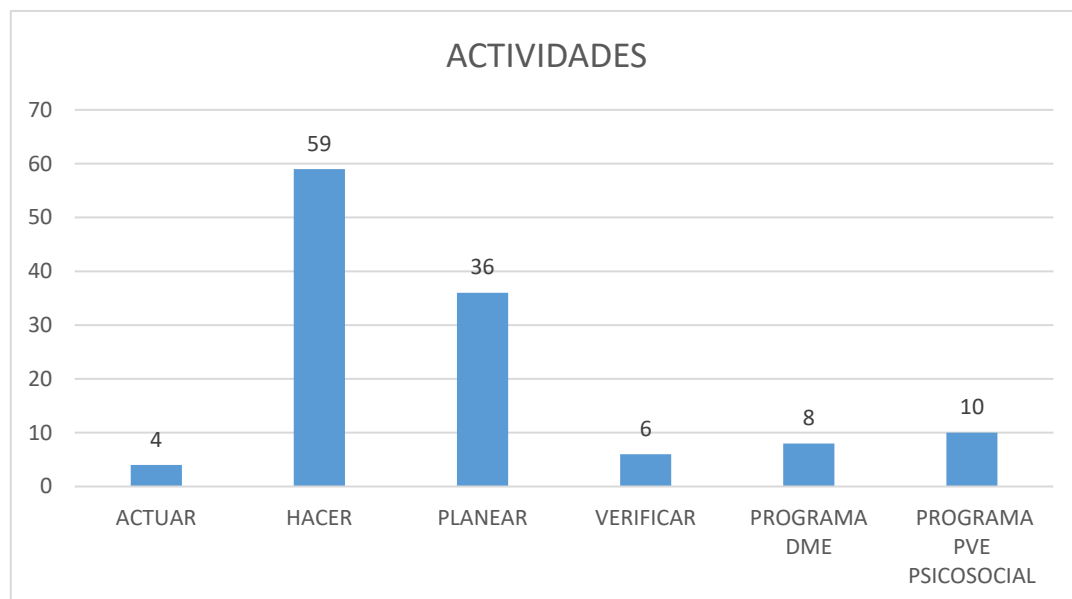
 Reporte de Conteo de Tareas por Plan									
Fecha de generación del reporte: 21/ene/2026 07:52 AM									
Plan:		Igual a		PLAN SG SST 2025					
Fecha de consulta:		21/ene/2026 23:59							
Nombre		Total de tareas	Tareas finalizadas	Avance real	Tareas planificadas	Tareas finalizadas a tiempo	Efectividad	Tareas en desarrollo	Tareas canceladas
PLAN SG SST 2025		1479	1386	93.71%	1365	1085	98.83%	12	0
A. AMAZONIA		123	108	87.80%	113	32	95.58%	2	0
B. ANTIOQUIA - CHOCHO		123	118	95.93%	113	103	100.00%	0	0
C. CARIBE		123	117	95.12%	115	99	100.00%	1	0
D. CENTRO		123	112	91.06%	113	80	98.23%	2	0
E. LLANOS		123	119	96.75%	115	88	100.00%	3	0
F. NORTE		123	118	95.93%	113	111	100.00%	0	0
G. NORORIENTE		123	119	96.75%	114	114	100.00%	1	0
H. PACIFICO		123	118	95.93%	114	109	100.00%	1	0
I. SUR		123	114	92.68%	111	109	100.00%	1	0
J. SUROCCIDENTE		123	104	84.55%	113	56	92.04%	0	0
K. TOLIMA GRANDE		123	120	97.56%	115	85	100.00%	0	0
L. OFICINA PRINCIPAL		126	119	94.44%	116	99	100.00%	1	0

CICLO	ACTIVIDADES
ACTUAR	4
HACER	59
PLANEAR	36
VERIFICAR	6
PROGRAMA DME	8
PROGRAMA PVE PSICOSOCIAL	10
Total general	123

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18			
		VERSIÓN: No. 03		Página 6 de 33	
		FECHA:	03	07	2025

3. RESULTADOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Se ejecutó el plan de intervención integral dirigido al personal de la Regional Caribe, mediante un esquema de seguimiento basado en entrevistas y sesiones (individuales y grupales), se identificaron y valoraron las condiciones de riesgo ocupacional. Como resultado, se proporcionaron directrices técnicas personalizadas a cada trabajador para mitigar la exposición al riesgo durante el desarrollo de sus funciones operativas y administrativas, así mismo, se realizaron diferentes actividades, con el fin de prevenir accidentes y enfermedades laborales.



3.1. Recursos:

Capital humano para la ejecución del plan de trabajo vigencia 2025 SGSST el grupo SGSST contaba con 1 Líder SST-GA.

Lider SGSST / GA: 1

Brigadistas 4 funcionarios.

COCOLA 7 funcionarios.

CAPASST 4 funcionarios.

PROCESO										DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL										
	TÍTULO					CÓDIGO: GI-FO-18														
						VERSIÓN: No. 03										Página 7 de 33				
						FECHA:		03		07						2025				
FORMATO DE INFORME																				

Recursos Tecnológicos: la ALFM suministra las herramientas físicas (hardware: computadoras, servidores,) e intangibles (software, sistemas operativos, bases de datos, ciberseguridad) que optimizan operaciones, mejoran la productividad, la comunicación y permiten tomar decisiones basadas en datos, siendo esenciales para la competitividad y eficiencia en el entorno moderno. Incluyen desde infraestructura de red y aplicaciones hasta sistemas de gestión como los ERP, siendo clave su correcta administración y seguridad.

Recursos financieros:

La asignación y ejecución de los recursos financieros destinados al funcionamiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) para la Regional Pacífico, se encuentran centralizadas y reglamentadas a través de la plataforma SECOP II. Este mecanismo garantiza la transparencia en la contratación de bienes y servicios necesarios para dar cumplimiento a los estándares mínimos legales, permitiendo la trazabilidad del gasto frente a las metas de prevención de riesgos laborales establecidas.

Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes)	Modalidad de selección	Valor total estimado	Unidad de contratación (referencia)	Ubicación	Nombre del responsable
CONTRATAR LOS SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES Y SERVICIO DE VACUNACIÓN DIRIGIDOS AL PERSONAL DE LA ALFM REGIONAL CARIBE	Febrero	Mínimo cuantía	4.800.000 COP	REGIONAL CARIBE	Bolívar - Cartagena	PD PAULO DAZA DAZA
MANTENIMIENTO, RECARGA Y ADQUISICIÓN DE LOS EXTINTORES DE PROPIEDAD DE LA REGIONAL CARIBE INCLUYENDO LA ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS Y SEÑALIZACIONES PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO	Febrero	Mínimo cuantía	1.460.000 COP	REGIONAL CARIBE	Bolívar - Cartagena	PD ANGELICA NUÑEZ
PRESTACION DEL SERVICIO DE ANÁLISIS MICROBIOLÓGICO APLICABLES A MUESTRAS DE ALIMENTOS, AGUA POTABLE, AMBIENTE Y SUPERFICIES EN LOS CAD'S Y CATERING ADMINISTRADOS POR LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL CARIBE	Febrero	Mínimo cuantía	13.000.000 COP	REGIONAL CARIBE	Bolívar - Cartagena	PD ANGELICA NUÑEZ
SERVICIO DE FUMIGACIÓN; DESINFECCIÓN DE AMBIENTE Y DESRATIZACIÓN PARA LOS CADS; COMEDOR Y SEDE PRINCIPAL DE LA REGIONAL CARIBE	Febrero	Mínimo cuantía	24.300.000 COP	REGIONAL CARIBE	Bolívar - Cartagena	PD PAULO DAZA DAZA
SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL CARIBE	Abril	Selección abreviada - acuerdo marco	2.500.000 COP	REGIONAL CARIBE	Bolívar - Cartagena	PAULO DAZA
SERVICIO DE FUMIGACIÓN; DESINFECCIÓN DE AMBIENTE Y DESRATIZACIÓN PARA LOS CADS; COMEDOR Y SEDE PRINCIPAL DE LA REGIONAL CARIBE	Noviembre	Mínimo cuantía	8.464.625 COP	REGIONAL CARIBE	Bolívar - Cartagena	Vladimir vasquez

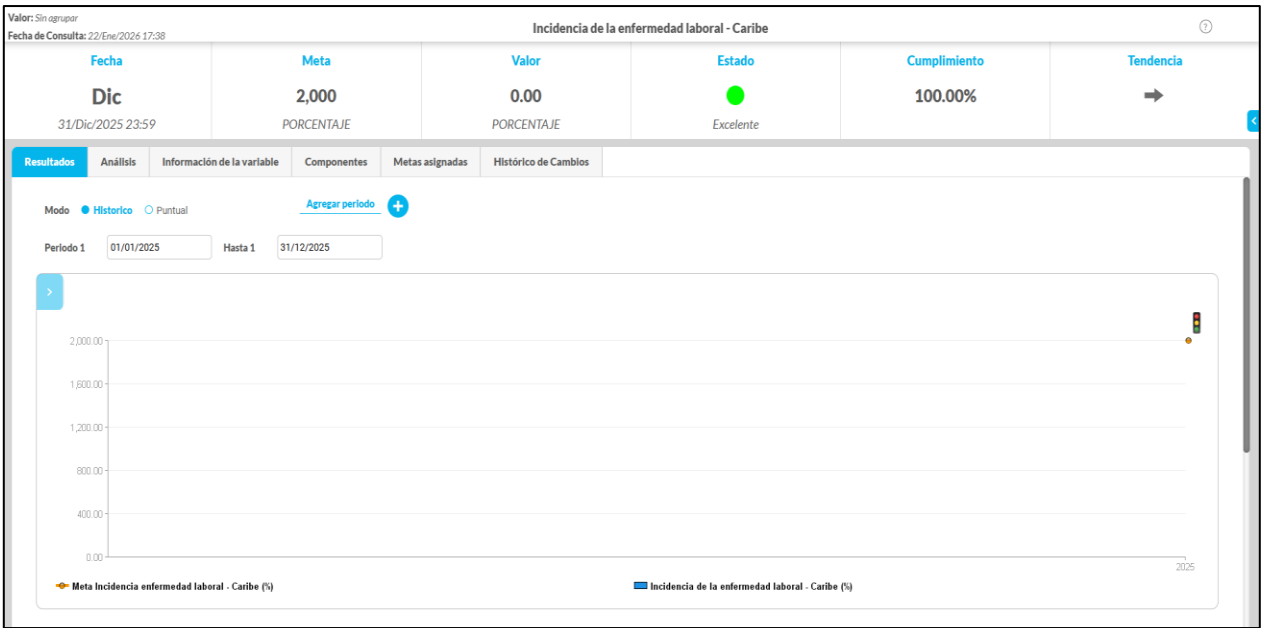
ITEM	Descripción	Valor estimado en la vigencia 2025
1	Suministro de elementos de protección personal para la Agencia Logística De Las Fuerzas Militares Regional Caribe	\$ 2.169.082
2	Adquisición de elementos de botiquines y señalización para la Regional Caribe	\$ 1.400.000
3	Servicio de fumigación, desinfección de ambiente y desratización para los CADS; comedor y sede principal de la Regional Caribe	\$ 32.379.225
4	Mantenimiento y recarga de los extintores de propiedad de la Regional Caribe incluyendo la adquisición de accesorios y señalizaciones para su correcto funcionamiento	\$ 1.460.000
5	Contratar los servicios para la realización de exámenes médicos ocupacionales dirigidos al personal de la ALFM Regional Caribe	\$ 5.500.000
TOTAL		\$ 42.908.307

PROCESO					
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO FORMATO DE INFORME		CÓDIGO: GI-FO-18		
			VERSIÓN: No. 03		Página 8 de 33
			FECHA:	03	07

4. Estadísticas y Resultados de Salud

4.1. Indicadores de SST: Indicadores de estructura, proceso y resultado (Severidad, Frecuencia, Mortalidad, Prevalencia e Incidencia de enfermedad laboral, y Ausentismo).

Incidencia de la enfermedad laboral: En la Regional Pacífico no se presentaron casos nuevos de enfermedad laboral en la vigencia 2025.



Prevalencia de la enfermedad laboral: Se denomina **prevalencia** a la proporción de individuos de un grupo o una población que presentan una característica o evento determinado en un momento o en un período determinado, en la Regional Caribe no hubo casos de enfermedad laboral reportados en el periodo 2025

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

CÓDIGO: **GI-FO-18**

VERSIÓN: No. **03**

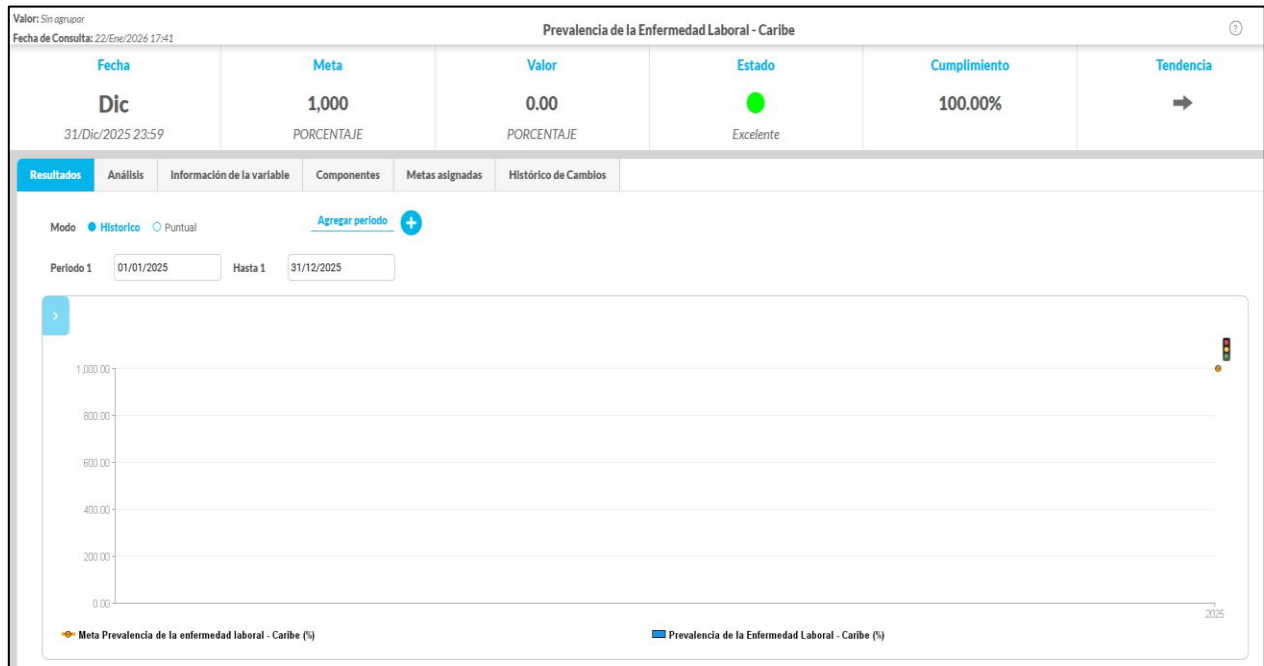
Página 9 de 33

FECHA:

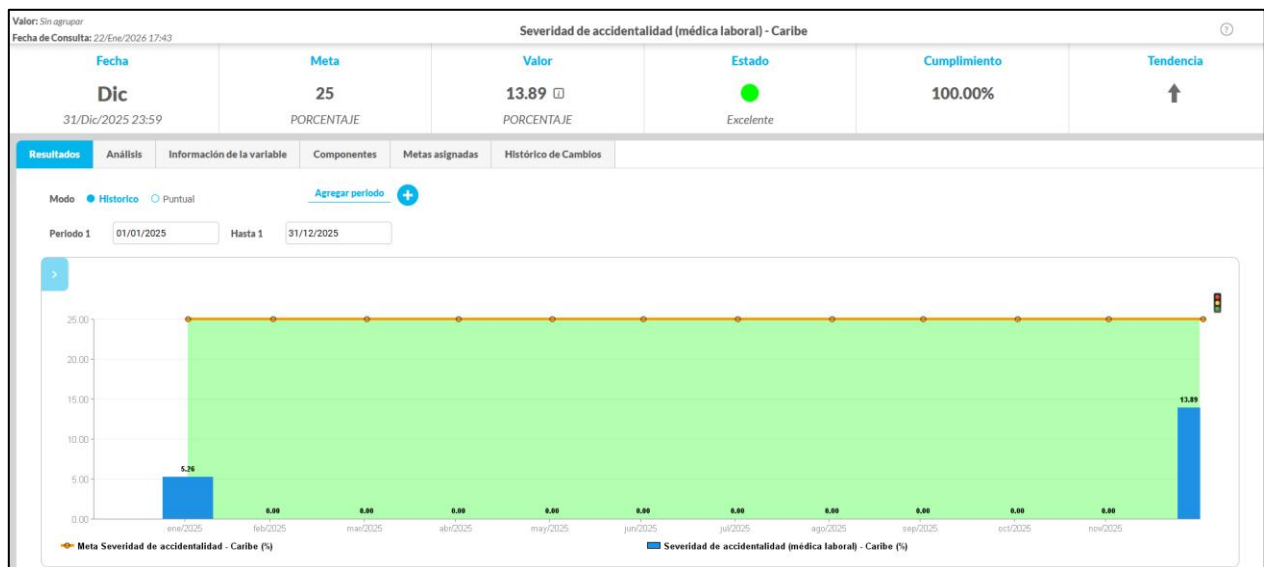
03

07

2025



Severidad de la accidentalidad: En la Regional Caribe se presentaron dos (02) accidentes laborales en el periodo enero a diciembre de 2025, por lo tanto, la severidad es 13.89%, teniendo en cuenta que hubo 07 días de incapacidades por esta causa.





TÍTULO

FORMATO DE INFORME

CÓDIGO: **GI-FO-18**

VERSIÓN: No. **03**

Página **10** de **33**

FECHA:

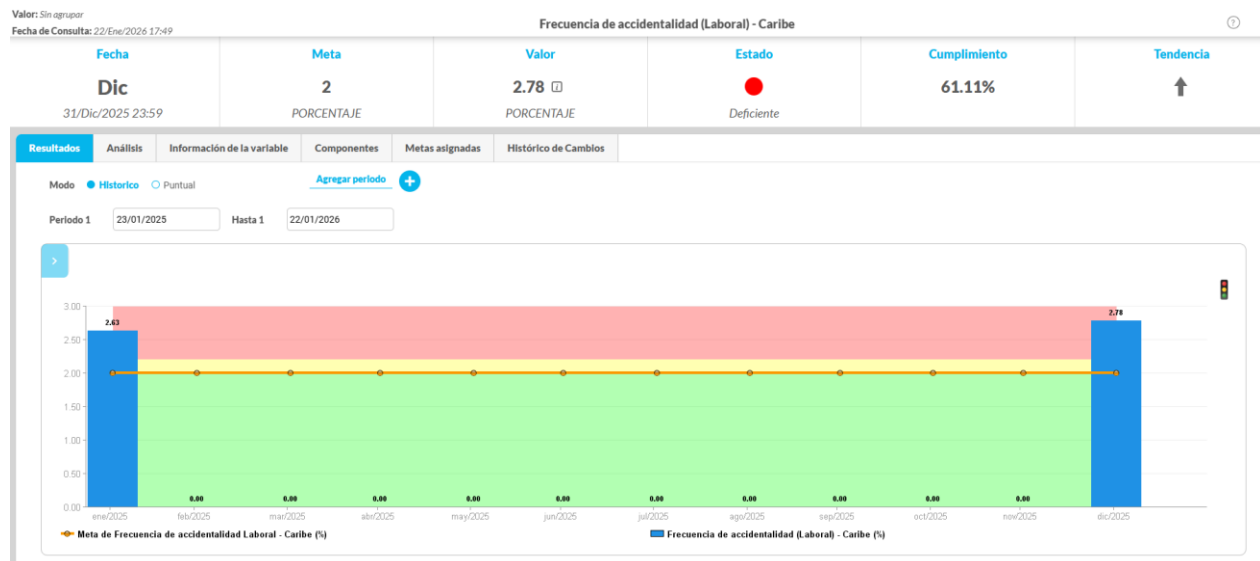
03

07

2025



Frecuencia de accidentalidad: En el periodo de enero a diciembre de 2025 se presentaron dos (02) accidentes laborales en la Regional Caribe, lo anterior, se van a incrementar las gestiones preventivas en todos los niveles, a través del Servicio de Prevención Propio y el programa de seguridad autónoma o proactiva, que deberá ser la clave para conseguir el próximo hito de cero accidentes.



Ausentismo por causa medica: El indicador presenta una alta volatilidad, con fluctuaciones marcadas mes a mes. No se observa una tendencia lineal, sino un comportamiento cíclico de picos y caídas a cero.

Pico máximo anual: Mayo con 3.13%.

Segundo pico más alto: Junio con 2.79%.

Estos dos meses representan los periodos de mayor criticidad para la regional. Sería importante revisar si hubo factores externos (clima, picos epidemiológicos) o internos en esas fechas.

Frecuencia de valor más bajo: En 2 de los 12 meses registrados (febrero y marzo) el indicador fue de 0.19% y 0.20% respectivamente.



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

CÓDIGO: **GI-FO-18**

VERSIÓN: No. **03**

Página **11** de **33**

FECHA:

03

07

2025



4.2. Investigación de incidentes y accidentes: Estado de las investigaciones y lecciones aprendidas.

Durante el periodo enero a diciembre de 2025, la ALFM R Caribe registro dos (02) accidentes de trabajo. Así mismo, resalta el compromiso institucional por salvaguardar la integridad de nuestro talento humano y el de nuestras empresas contratistas. Dichos indicadores son fruto de una estrategia integral enfocada en la seguridad basada en el comportamiento y la promoción de una cultura de autocuidado, logrando que la prevención sea una prioridad compartida en cada uno de nuestros procesos operativos.

PROCESO						
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
 AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES — La unión de nuestras Fuerzas —	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18				 Grupo Social y Empresarial de la Defensa Por el bienestar de la Nación
		VERSIÓN: No. 03		Página 12 de 33		
		FECHA:	03	07	2025	
FORMATO DE INFORME						

4.3. Vigilancia epidemiológica:

En la Regional Caribe, el área de Seguridad y Salud en el Trabajo lidera actualmente dos Programas de Vigilancia Epidemiológica (PVE) prioritarios, diseñados para monitorear, prevenir y mitigar los principales riesgos de nuestra población trabajadora:

Prevención de Desórdenes Musculoesqueléticos (DME): Enfocado en la identificación temprana de patologías derivadas de la carga física, posturas prolongadas y movimientos repetitivos, promoviendo hábitos de ergonomía y pausas activas.

Gestión del Riesgo Psicosocial: Orientado a evaluar y controlar los factores intrapersonales, extralaborales y del entorno de trabajo que puedan afectar el bienestar mental y emocional de los colaboradores.



PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

CÓDIGO: **GI-FO-18**

VERSIÓN: No. **03**

Página **13** de **33**

FECHA:

03

07

2025



Pausas activas y Rumba terapias

JORNADA DE SALUD

Masajes de manos, para prevenir el túnel del carpo

Masajes de cuello, para aliviar la tensión muscular en esa zona

Tamizaje cardiovascular mediante el body Scanner, con el fin de identificar funcionarios con problemas cardiacos

Campaña visual

CARNIVAL Del Autocuidado

AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas

PROCESO						
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18				
		VERSIÓN: No. 03		Página 14 de 33		
		FECHA:	03	07	2025	
FORMATO DE INFORME						



5. Gestión de Peligros y Riesgos

5.1. **Inspecciones:** Resultados de las inspecciones planeadas a puestos de trabajo, equipos y áreas críticas.

AUDITORIA INTERNA TERCERIZADA

PLAN DE MEJORAMIENTO	RESPONSABLE	MES DE CUMPLIMIENTO
Realización del curso de las 50 horas a los integrantes del COPASST	Líder SGSST – Regional Caribe	20-12-2025
Socialización de las funciones, responsabilidades y obligaciones asignadas a los miembros del Comité Paritario	Líder SGSST – Regional Caribe	02-09-2025

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO FORMATO DE INFORME	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 15 de 33
		FECHA:	03	07
				

de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST).		
En la resolución de conformación de COPASST se debe anexará el oficio donde se incluirá el compromiso de realizar el curso de 50 horas.	Líder SGSST - Regional Caribe	10-09-2025
En la reunión de COPASST mes de septiembre 2025 se fijó la fecha de límite para la realización del curso 50 horas.	Líder SGSST - Regional Caribe	30-09-2025
Cargar los Certificados de aprobación del curso de 50 horas en Seguridad y Salud en el Trabajo de los funcionarios pertenecientes al COPASST de la Regional Caribe.	Líder SGSST - Regional Caribe	20-12-2025
Cargar las tablas de retención documental en materia de seguridad y salud en el trabajo.	Líder SGSST - Regional Caribe	12-12-2025
Solicitar la coordinación nacional de Gestión documental instructivo para la digitalización de la documentación del fondo rotatorio y acceso a la custodia de la documentación esencial de los trabajadores (inducción, emo de ingreso, afiliación inicial a la ARL)	Líder SGSST - Regional Caribe	04-09-2025
Solicitar la coordinación nacional de Gestión documental instructivo para la digitalización de la documentación del fondo rotatorio y acceso a la custodia de la documentación esencial de los trabajadores (inducción, emo de ingreso, afiliación inicial a la ARL)	Líder SGSST - Regional Caribe	11-09-2025

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO FORMATO DE INFORME	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 16 de 33
		FECHA:	03	07
				

Solicitar la coordinación nacional de Gestión documental instructivo para la digitalización de la documentación del fondo rotatorio y acceso a la custodia de la documentación esencial de los trabajadores (inducción, eme de ingreso, afiliación inicial a la ARL)	Líder SGSST - Regional Caribe	22-10-2025
Solicitar la coordinación nacional de Gestión documental instructivo para la digitalización de la documentación del fondo rotatorio y acceso a la custodia de la documentación esencial de los trabajadores (inducción, eme de ingreso, afiliación inicial a la ARL)	Líder SGSST - Regional Caribe	22-10-2025
Elaborar una encuesta sociodemográfica con el fin de actualizar el perfil sociodemográfico de la Regional Caribe teniendo en cuenta los factores relacionados en el hallazgo (edad, sexo, escolaridad, estado civil).	Líder SGSST - Regional Caribe	19-12/2025
Registrar SVE memorando con la solicitud de instrucción del diligenciamiento del perfil Sociodemográfico	Líder SGSST - Regional Caribe	12-09-2025
Registrar SVE memorando con la instrucción del diligenciamiento del perfil Sociodemográfico	Líder SGSST - Regional Caribe	12-09-2025
Registrar SVE la Compilación y tabulación de las encuestas registradas del perfil Sociodemográfico	Líder SGSST - Regional Caribe	10-10-2025
Elaborar de informa perfil sociodemográfico en los formatos correspondientes	Líder SGSST - Regional Caribe	07-11-2025
Socializar los conceptos médicos ocupacionales con cada	Líder SGSST - Regional Caribe	12-12-2025

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO FORMATO DE INFORME	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 17 de 33
		FECHA:	03	07
				

uno de los funcionarios de la regional		
Socialización de las responsabilidades líder SST	Líder SGSST - Regional Caribe	05-09-2025
Socialización de las responsabilidades líder SST.	Líder SGSST - Regional Caribe	05-09-2025
Socialización de los resultados exámenes ocupacionales funcionarios regional caribe	Líder SGSST - Regional Caribe	11-12-2025

6. **Elementos de Protección Personal (EPP):** En la vigencia 2025 se contrató y entregó las cantidades de EPP relacionadas en la tabla:

TIPO	CONTRATO 2025	EPP EXISTENTES	SALIDA	DISPONIBLE
SEÑALIZACION PALETA DE COLORES BPA		4		4
TENSIMETRO DIGITAL		2		2
GUANTE MANGA LARGA		8		8
GUANTE DE CARNAZA LARGA	2			2
GUANTE VAQUETA INGENIERO	5		2	3
GUANTE EN MALLA DE ACERO		2		2
GUANTE REFORZADO CON SINTETICO - POLIURETANO (POLIESTER)	11	6	5	12
GUANTE DE LATEX USO DOMESTICO		3		3
GUANTES PLASTICOS POLIETILENO	1			1
DELANTAL PLASTICO PVC 80*115		14		14
COFIAS DESECHABLES *100		402	200	202
RESPIRADOR 1800 GASES Y VAPORES		30	4	26
PROTECTOR AUDITIVO INSERCIÓN ANILLOS		3		3
TAPABOCAS EN ACRILICO		5		5
LENTE DEMON GRIS AF RG		4		4
ESLINGA EN Y	1	1		2
BOTAS DELECTRICAS		5	5	0
BOTAS DE SEGURIDAD	10		10	0
CHAQUETA CUARTO FRIO		4		4
CONJUNTO UNIFORME ANTIFLUIDO BORDADO		7		7
DELANTAL ESPECIAL GRANDE-EPP		5		5
BOTA CAUCHO CANA ALTA PAR		1		1

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO FORMATO DE INFORME	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 18 de 33
		FECHA:	03	07
				

BOTA DE PVC MEDIA CANA PAR	2			2
GUANTE NEOPILENO IN DEST LARGO 30CM		10		10
BATA EPP		1		1
ARNES		2		2
PROTECTORES AUDIFONOS DE COPA		5	2	3

Las entregas de estos elementos se registran en el formato CÓDIGO: GTH-FO-11 ENTREGA DE EPP los cuales son cargados en la plataforma suite visión, así mismo, informo que los EPP que están disponible, se entregarán en el primer trimestre 2026.

PROCESO																	
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO																	
	TÍTULO ENTREGA DE EPP	CÓDIGO: GTH-FO-11															
		VERSIÓN No. 02		Página 26 de 26													
		FECHA:	20	11		2023											
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">NOMBRE DE FUNCIONARIO</th> <th colspan="3">DEPENDENCIA/AREA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </tbody> </table>						NOMBRE DE FUNCIONARIO			DEPENDENCIA/AREA								
NOMBRE DE FUNCIONARIO			DEPENDENCIA/AREA														
CÉDULA:			CARGO:														
IMPLEMENTOS ENTREGADOS AL FUNCIONARIO																	
ÍTEM	FECHA DE ENTREGA	ENTREGA DE EPP	REPOSICIÓN DE EPP	ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	RECIBO A CONFORMIDAD												

7. Participación y Capacitación

7.1. Gestión del COPASST o Vigía:

CAPACITACIONES DE COPASST

Las capacitaciones se realizan de acuerdo a plan de trabajo emitido por oficina principal con apoyo de la ARL POSITIVA, en total se realizaron 2 capacitaciones en el periodo 2025

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO FORMATO DE INFORME	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 19 de 33
		FECHA:	03	07

TEMA	FECHA
Investigación de accidentes	17 de septiembre 2025
Inspecciones de seguridad	29 de diciembre de 2025

7.2. REUNIONES COPASST:

La reunión mensual del COPASST (Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo) es un espacio en el que se realiza un seguimiento de las actividades relacionadas con la seguridad y la salud laboral en la empresa. Durante estas reuniones, los miembros del comité discuten temas como las condiciones de trabajo, los riesgos laborales, el cumplimiento de normativas, la capacitación en seguridad, inspecciones y la prevención de accidentes.

En la Regional Caribe se realizaron las siguientes sesiones:

PERIODO	TIPO DE SESIÓN
10 de enero 2025	Ordinaria
11 de febrero de 2025	Ordinaria
11 de marzo de 2025	Ordinaria
11 de abril de 2025	Ordinaria
12 de mayo de 2025	Ordinaria
11 de junio de 2025	Ordinaria
11 de Julio de 2025	Ordinaria
11 de agosto de 2025	Ordinaria
11 de septiembre 2025	Ordinaria
10 de octubre 2025	Ordinaria
10 de noviembre 2025	Ordinaria
11 de diciembre 2025	Ordinaria

TOTAL, REUNIONES: 12
SESIÓN ORDINARIAS: 12
SESIÓN EXTRAORDINARIAS: 0

8. Comité de Convivencia Laboral (CCL): Acciones preventivas contra el acoso laboral.

8.1. CAPACITACIONES DE COMITÉ DE CONVIVENCIA

Las capacitaciones se realizan de acuerdo a plan de trabajo emitido por oficina principal con apoyo de la ARL POSITIVA, en total se realizó 1 capacitaciones en el periodo 2025

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO FORMATO DE INFORME	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 20 de 33
		FECHA:	03	07

TEMA	FECHA
ACOSO LABORAL	28 agosto de 2025

En Colombia, las reuniones trimestrales del Comité de Convivencia Laboral son una obligación para las empresas que cuentan con 10 o más trabajadores, según lo establece la Ley 1010 de 2006. Esta ley tiene como objetivo prevenir, corregir y sancionar situaciones de acoso laboral, promoviendo un ambiente laboral respetuoso y saludable. En la Regional Caribe se realizaron las siguientes:

ACTA	PERIODO	TIPO DE SESIÓN
01	31 de marzo de 2025	Ordinaria
02	01 de Julio 2025	Ordinaria
03	30 de septiembre 2025	Ordinaria
04	30 diciembre 2025	Ordinaria

INFORME TRIMESTRAL: 2

8.2. INFORMES COMITÉ DE CONVIVENCIA:

Se realizaron 4 informes trimestrales, dando cumplimiento a la normatividad vigente.

PERIODO	FECHA INFORME
Enero-febrero-marzo 2025	31 de marzo 2025
Abril-mayo-junio 2025	30 de junio 2025
Julio-agosto-septiembre 2025	30 de septiembre 2025
Octubre-noviembre-diciembre 2025	19 de diciembre 2025

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO FORMATO DE INFORME	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 21 de 33
		FECHA:	03	07
				

9. Preparación ante Emergencias

9.1. Brigada de Emergencia:



Capacitación y Entrenamiento Continuo: Durante la vigencia 2025, se priorizó la formación técnica de los brigadistas, logrando el cumplimiento de las siguientes metas:

- Ciclo de Formación: Se ejecutaron seis (6) jornadas de capacitación teórica y práctica. Los temas abordados incluyeron: Primeros Auxilios (Soporte Vital Básico), Control de Incendios (Uso de extintores y mangueras), Evacuación, y Rescate en estructuras.

Logros Destacados: Cobertura: El 100% de los brigadistas inscritos completaron el ciclo de formación programado para la vigencia.

- Operatividad: Se garantizó que los elementos de protección personal (EPP) para brigadistas estuvieran disponibles y en condiciones óptimas para el entrenamiento de noviembre y el simulacro de octubre.
- Identificación y Visibilidad: Entrega de chalecos reflectivos institucionales, facilitando la identificación visual de los líderes de brigada durante el Simulacro Distrital de octubre.

PROCESO					
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18			
		FORMATO DE INFORME		VERSIÓN: No. 03	Página 22 de 33
		FECHA:	03	07	2025
					

- Equipos de Primeros Auxilios: Suministro de botiquines portátiles debidamente dotados (según normatividad vigente), los cuales fueron asignados al líder de primeros auxilios para garantizar una respuesta inmediata en los puntos de encuentro y áreas comunes.

CAPACITACIONES PROGRAMADAS	CAPACITACIONES RECIBIDAS
6	6
SIMULACROS PROGRAMADOS	SIMULACROS EJECUTADOS
1	1
TIEMPO TOTAL DE LA EVACUACIÓN SIMULACRO	
09,10 minutos	
TOTAL PARTICIPANTES DEL SIMULACRO	
26	

9.2. Simulacros: Resultados de los simulacros realizados y planes de mejora derivados de estos.

Participación en Simulacros: Como parte de la estrategia de articulación externa y validación de protocolos internos:

- Simulacro Distrital de Autoprotección: La Agencia Logística participó activamente en el ejercicio de evacuación realizado el 22 de octubre de 2025 (fecha oficial del simulacro Nacional).
- Resultados del Simulacro: Se logró la evacuación del personal en los tiempos objetivos establecidos, verificando la efectividad de las rutas de evacuación, el funcionamiento de los sistemas de alarma y el liderazgo de los brigadistas en los puntos de encuentro asignados.

PROCESO						
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL						
 AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES — La unión de nuestras Fuerzas —	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18				
		VERSIÓN: No. 03			Página 23 de 33	
		FECHA:		03	07	2025
		 Grupo Social y Empresarial de la Defensa Por el bienestar de la Nación				

- Objetivo: Fortalecer la capacidad de respuesta de los servidores públicos (civiles y militares) ante eventos antrópicos o naturales, garantizando la operatividad del Plan de Emergencias de la ALFM.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Evacuación al punto de encuentro



Formación del personal en el punto de encuentro

Vehículo impactado por árbol y ocasiona derrame de combustible



Control del derrame por la brigada de emergencia

Brigada de emergencia ALRCA

PROCESO					
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18			
		FORMATO DE INFORME		VERSIÓN: No. 03	Página 24 de 33
		FECHA:	03	07	2025
					

10. Auditoría y Mejora Continua

Resultados de auditorías: Hallazgos de la auditoría interna anual y de las visitas de la ARL o entes de control.

10.1. HALLAZGOS AUDITORIA EXTERNA GALLAGHER CONSULTING) VIGENCIA 2025:

- El COPASST no cuenta con capacitaciones para el cumplimiento que les asigna la ley (curso 50 horas SGSST, investigación de accidentes de trabajo, Inspecciones), incumpliendo con el Decreto 1072 de 2015 Art. 2.2.4.6.35 y la Resolución 0312 de 2019 Capacitación de los integrantes del COPASST.
- No se evidencia un sistema de archivo o retención documental para los documentos que soportan el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, que garantice la conservación de la documentación de los trabajadores de la empresa relacionado con el SG-SST, por un período mínimo de 20 años contados a partir del momento en que cese la relación laboral del trabajador con la empresa; ya que al revisar un AUXILIAR DE SERVICIOS que venía del Fondo Rotatorio no se ubicó la información de ingreso como inducción, emo de ingreso, afiliación inicial a la ARL. Incumpliendo el Decreto 1072 de 2015 Art. 2.2.4.6.13 y la Resolución 0312 de 2019 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG -SST.
- No cuentan con un documento consolidado con la información socio demográfica actualizada de todos los trabajadores del último año, que incluya entre otros ítems relevantes la edad, sexo, escolaridad, estado civil; lo cual se puede realizar por medio de una encuesta anual para mantener la información actualizada. Incumpliendo Decreto 1072 de 2015 Art. 2.2.4.6.12 numeral 4 y la Resolución 0312 de 2019 Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de condiciones de salud de los trabajadores.
- Se socializan los conceptos médicos ocupacionales a los trabajadores por correo, pero el trabajador no contesta el recibido, ni se realiza seguimiento a estos. Incumpliendo con la Resolución 0312 de 2019 Ítem 3.1.4 Evaluaciones Médicas Ocupacionales.

10.2. HALLAZGOS AUDITORIA CONTROL INTERNO VIGENCIA 2025

- **MEDICION DE INDICADORES DE ESTRUCTURA, PROCESO Y RESULTADO:** De acuerdo con verificación realizada por el equipo auditor para

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSION: No. 03		Página 25 de 33
		FECHA:	03	07
FORMATO DE INFORME				

la vigencia 2024, los indicadores del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo, NO se midieron de acuerdo con la frecuencia establecida, así mismo, carecen de análisis, medición y cargue de soportes de acuerdo con las hojas de vida. De acuerdo con lo anterior, se llega a inferir que existe posible incumplimiento sobre este criterio para la vigencia 2024.

- PARTICIPACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS:** De acuerdo con verificación realizada por el equipo auditor, no se evidencia participación de los funcionarios de la Caribe donde se cubre la población objetivo en las actividades, socializaciones y construcción de documentos del SG-SST (Reinducción del SST, Matriz de Identificación de Peligros, Valoración de Riesgos y Determinación de Controles, socialización de procedimientos e instructivos de seguridad y actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la Salud). De acuerdo con lo anterior, hay incumplimiento sobre este requisito para la vigencia 2024.
- LA PLANIFICACIÓN, DESARROLLO Y APLICACIÓN DEL SG-SST:** Una vez verificado el plan de trabajo vigencia 2024, cargado en la SVE para la Regional Caribe y los soportes suministrados, contra el documento en Excel "reporte de requisitos mínimos proyectado para ser reportado al ministerio del trabajo", se observó que existen 17 Ítems que, para la vigencia evaluada, NO contaron con evidencia de cumplimiento que permitieran respaldar lo realizado durante la vigencia 2024, reiterando que a la fecha de la auditoria de cumplimiento la Regional Caribe no ha realizado el reporte de requisitos mínimos al Ministerio de Trabajo para la vigencia 2024.
- GESTIÓN DEL CAMBIO:** De acuerdo con verificación realizada por el equipo auditor, no se evidenció identificación de la gestión del cambio, ejecutando un análisis del impacto sobre la seguridad y salud en el trabajo que pueda generar cambios internos (introducción de nuevos procesos, cambio en los métodos de trabajo, cambios en instalaciones, entre otros) o cambios externos (cambios en la legislación, evolución del conocimiento en seguridad y salud en el trabajo, entre otros) para la vigencia 2024 en la Regional Caribe.

De acuerdo con lo anterior, se evidencia incumplimiento sobre este criterio para la vigencia 2024.

PROCESO					
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18			
		FORMATO DE INFORME		VERSIÓN: No. 03	Página 26 de 33
		FECHA:	03	07	2025
					

- LA CONSIDERACIÓN DE LA SST EN LAS NUEVAS ADQUISICIONES - ALCANCE Y APLICACIÓN DEL SG-SST FRENTE A LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTA:** De acuerdo con la verificación realizada por el equipo auditor la Regional Caribe no cumple con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 artículos 2.2.4.2.5.11.

De acuerdo con la verificación realizada se observó que en los procesos Nos.005-072-2024; 005-092-2024 y 005-098-2024, no se solicitaron los no se solicitaron los soportes relacionados con el cumplimiento del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, esto yendo en contravía de disposiciones normativas vigentes, tanto externas como internas, Decreto 1072 del 2015, artículo 2.2.4.2.5.11.

- MANEJO DE RECURSOS OBTENIDOS POR LA ENTREGA DE RESIDUOS APROVECHABLES Y ESPECIALES:** Durante el periodo evaluado, septiembre a diciembre 2024, no se evidencian los soportes de solicitud y autorización del uso de los recursos, como tampoco las facturas que respalden el uso de ellos por valor de DOSCIENTOS NOVENTA MIL CUARENTA Y CUATRO PESOS (\$290.044,00), según tabla detallada.

Durante el periodo evaluado enero a junio 2025, la destinación de los recursos no corresponde a lo establecido en la política de Operación Interna Código: GTH-GU-08 – versión No. 02 por valor de UN MILLON SEISCIENTOS VEINTISEIS MIL CIEN PESOS (\$1.626.100,009, según tabla detallada.

Objetivo: Evaluar el grado de cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la vigencia 2024, mediante ejercicios de verificación interna y externa ejecutados durante el año 2025.

Ejecución de Ciclos de Auditoría: Dando cumplimiento al ciclo PHVA, durante la vigencia 2025 se programaron y ejecutaron dos (2) procesos de auditoría integral sobre la gestión realizada en 2025:

Auditoría Externa (Apoyo ARL Positiva): Enfocada en la verificación técnica de los Estándares Mínimos.

Auditoría Interna (Oficina de Control Interno): Enfocada en el cumplimiento de procesos institucionales y normatividad legal vigente.

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO FORMATO DE INFORME	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 27 de 33
		FECHA:	03	07
				

Resultados y Tratamiento de Hallazgos

Auditoría ARL Positiva: Este proceso identificó cuatro (4) hallazgos, los cuales fueron catalogados como oportunidades de mejora y no conformidades.

Gestión: Se realizó el registro formal en el aplicativo SVE (Sistema de Vigilancia Epidemiológica) y se integraron al seguimiento del Sistema Integrado de Gestión (SIG).

Cierre de Brechas: Durante la vigencia 2025, la Agencia formuló y ejecutó el plan de mejora respectivo, registrando las actividades y evidencias necesarias para subsanar la totalidad de los hallazgos identificados por la administradora de riesgos.

Auditoría de Control Interno: El ejercicio arrojó como resultado seis (6) hallazgos administrativos y de proceso.

Proyección 2026: Con el fin de garantizar la mejora continua, se ha programado el registro y cargue del plan de acción correspondiente en la plataforma SVE durante el primer trimestre de la vigencia 2026, asegurando así el seguimiento institucional y el cumplimiento de las metas correctivas para este nuevo periodo.

10.3. Conclusión de la Auditoría

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares demuestra capacidad de respuesta ante las desviaciones detectadas, manteniendo un control estricto sobre el plan de mejora. La transición de los hallazgos de Control Interno hacia la vigencia 2026 asegura que el sistema se mantenga actualizado y en cumplimiento con los estándares de la Resolución 0312 de 2019.

11. GESTION AMBIENTAL

Para utilizar los recursos obtenidos por la entrega de material reciclable, ordinarios, peligrosos y especiales, se solicita autorización al Director Regional y se deberán

PROCESO					
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL					
 AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES LA UNIÓN DE NUESTRAS FUERZAS	TÍTULO FORMATO DE INFORME	CÓDIGO: GI-FO-18			
		VERSIÓN: No. 03		Página 28 de 33	
		FECHA:	03	07	2025
 Grupo Social y Empresarial de la Defensa					

invertir en actividades propias de Seguridad y salud en el trabajo y Gestión Ambiental; dando cumplimiento a la Resolución No. 0312 del 2019 ESTÁNDARES MÍNIMOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, Pagina 21 Ítem “Actividades de medicina de trabajo y de prevención y promoción de la salud” y a la GUIA PARA EL MANEJO DE RECURSOS OBTENIDOS POR LA ENTREGA DE RESIDUOS RECICLABLES, ORDINARIOS, PELIGROSOS Y ESPECIALES.

La Regional Caribe para la recolección y disposición final de aceite de cocina usado en GACAR lo realiza a través del Batallón (FAC), el cual es vendido a este proveedor y los recursos obtenidos se invierten en actividades de promoción y prevención de la salud.

RELACIÓN FINANCIERA: De acuerdo con los certificados de pesaje y comercialización emitidos por las asociaciones de recicladores, los recursos obtenidos por la venta de estos materiales se detallan a continuación:

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18		
		FORMATO DE INFORME		VERSIÓN: No. 03 Página 29 de 33
		FECHA:	03	07

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO					
	TÍTULO	CÓDIGO: GTH-FO-132			
		VERSION No.	Página 1 de 1		
		01			
	CONTROL MANEJO RECURSOS RECIBIDOS POR RESIDUOS APROVECHABLES Y ESPECIALES	FECHA:	24	7	2025

VIGENCIA:	MES: 2025	UBICACION: CARIBE
-----------	-----------	-------------------

INGRESOS		
FECHA	CONCEPTO	VALOR
30/12/2024	SALDO ANTERIOR	\$ 726.221
30/12/2024	VENTA 24 BATERIAS 2 KG	\$ 816.000
30/12/2024	PAPEL 121 KG	\$ 23.400
30/12/2024	CHATARRA 125	\$ 80.400
30/12/2024	18 TUBOS	\$ 121.000
30/12/2024	CARTON 98 KG	\$ 19.600
15/01/2025	VENTA DE 10 LLANTAS	\$ 500.000
3/02/2025	CHATARRA 8838KG	\$ 3.500.000
19/02/2025	VENTA DE RIEL 1010 KG	\$ 400.000
13/06/2025	VENTA DE 4 LLANTAS	\$ 400.000
23/07/2025	CHATARRA 1334	\$ 800.400
23/07/2025	PAPEL 40KG	\$ 8.000
16/09/2025	CHATARRA COROZAL	\$ 2.604.200
16/12/2025	VENTA DE SEIS (06) LLANTAS	\$ 450.000
		\$ -
		\$ 10.449.221

EGRESOS		
FECHA	CONCEPTO	VALOR
2/01/2025	Saldo anterior	\$ 473.500
7/03/2025	Actividad SST para promover la salud y entorno saludable de los funcionarios - Bebidas saludable dia de la mujer.	\$ 42.080
7/03/2025	Adquisición de materiales que permitan buenas practicas ambientales - Decoracion dia de la mujer.	\$ 6.800
7/03/2025	Actividad SST para promover la salud y entorno saludable de los funcionarios - Refrigerio saludable dia de la mujer.	\$ 280.000
7/03/2025	Adquisición de materiales que permitan buenas practicas ambientales -Detalle dia de la mujer (agenda reciclable).	\$ 324.870
20/03/2025	Adquisición de materiales que permitan buenas practicas ambientales - must dia del hombre.	\$ 200.000
21/03/2025	Actividad SST para promover la salud de los funcionarios - Refrigerio saludable dia del hombre.	\$ 150.000
21/03/2025	Actividad SST para fortalecer, promover el estilo de vida y entorno saludables - Bebidas saludables dia del hombre.	\$ 57.950
9/04/2025	Adquisición de materiales que permiten tener las áreas en buenas condiciones laborales y ambientales - Refrigerante.	\$ 61.200
16/05/2025	Actividad SST para fortalecer y promover a los funcionarios en un entorno saludable - Bebida saludable Codigo de integridad.	\$ 268.000

PROCESO

DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL



TÍTULO

FORMATO DE INFORME

CÓDIGO: **GI-FO-18**

VERSIÓN: No. **03**

Página **30** de **33**

FECHA:

03

07

2025



22/05/2025	Adquisición de elementos y/o materiales para fortalecer los entornos de trabajo de los funcionarios conforable y saludables - Emergencia electrica cads corozal	\$	300.000
8/05/2025	Actividad SST para promover la salud y entorno saludable de los funcionarios - Merienda saludable Compartir san andres	\$	205.000
2/05/2025	Actividades que sean requeridas según estandares minimos SST, envío de documentación para los pasantes para apoyo del personal y así disminuir un poco la carga laboral y poder cumplir de acuerdo al SGSST.	\$	16.500
6/06/2025	Fortalecer y promover estilo de vida saludable - Torta saludable dia del padre y de la madre.	\$	120.000
11/06/2025	Fortalecer y promover estilo de vida saludable - Refrigerios saludables en rendicion de cuentas.	\$	144.000
11/06/2025	Fortalecer y promov ertestilo de vida saludable - Bebidas saludables en la rendicion de cuentas	\$	32.400
20/06/2025	Actividad de medicina preventiva, promoción y prevención de la salud con una actividad deportiva para promover y fortalecer la salud y la mente de los funcionarios - Alquiler cancha sintetica.	\$	100.000
27/06/2025	Fortalecer y promov ertestilo de vida saludable - desayuno saludable	\$	285.000
4/07/2025	Fortalecer y promov ertestilo de vida saludable - Merienda para capacitacion de habilidades blandas para el 03/07/2025	\$	160.890
21/07/2025	Actividad de medicina preventiva, promoción y prevención de la salud con una actividad deportiva para promover y fortalecer la salud y la mente de los funcionarios Alquiler de cancha sintetica en centro comercial san felipe	\$	100.000
8/08/2025	compra de dominos y detalles pequeños semana SST 2025	\$	49.000
8/08/2025	decoración semana SST 2025	\$	91.500
8/08/2025	premios grandes semana SST (Licuadora, Sanduchera, Plancha)	\$	199.700
10/08/2025	detalles pequeños para rifas semana SST 2025	\$	56.000
11/08/2025	rollo de envolver para tortillas saludables	\$	5.800
13/08/2025	Desayuno saludable Cartagena Semana SST 2025	\$	182.250
13/08/2025	Desayuno saludable Corozal Semana SST 2025	\$	51.720
14/08/2025	productos ancheta saludables semana SST	\$	106.392
14/08/2025	Desayuno saludable Semana SST 2025	\$	258.000
14/08/2025	panes integrales y kumis para desayuno saludable del 15/08/2025	\$	81.502
15/08/2025	Porciones de huevo perico para desayuno saludable del 15/08/2025	\$	114.000
15/08/2025	Stickers Semana SST 2025	\$	40.000
21/08/2025	Desayuno saludable Comedor GACAR San Andrés Semana SST 2025	\$	50.000
19/09/2025	Fortalecer y promover el estilo de vida saludable - Almuerzo saludable Amor y Amistad 2025	\$	217.000
30/09/2025	Adquisición de materiales que permitan buenas practicas ambientale - Bandeja para cubos, paquete de bolsas plasticas, bolsa de papel para elaborar jaboón ecologico	\$	20.000
2/10/2025	La adquisición de elementos y/o materiales que permitan el desarrollo de buenas prácticas ambientales y de SST (cuando estos no estén contratados).- Compra de elementos de botiquín	\$	420.099
17/10/2025	Fortalecer y promover el estilo de vida saludable - Compra de hidratación (agua) y frutas para la Caminata	\$	50.902
1/12/2025	Actividades y campañas ambientales y de SST para fortalecer y promover en los fun-cionarios la importancia de proteger la vida, la salud y el ambiente - Disposición final de arroz Corozal	\$	1.149.308
TOTAL EGRESOS		\$	6.471.363
		SALDO TOTAL AL DD/MM/AA	\$ 3.977.858
ELABORÓ:	PD VLADIMIR VASQUEZ SIERRA	REVISÓ:	PD INGRID RUGE SILGADO
CARGO:	LIDER SST	CARGO:	COORDINADORA ADMINISTRATIVA
FIRMA:		FIRMA:	

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 31 de 33
		FECHA:	03	07
				

DESTINACIÓN DE LOS RECURSOS: En cumplimiento de las políticas institucionales de reinversión de beneficios ambientales, el 62% de los recursos obtenidos fueron destinados al fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

Los recursos obtenidos de la venta de residuos aprovechables y residuos especiales se invirtieron en actividades propias del grupo de seguridad y salud en el trabajo y gestión ambiental.

De acuerdo a la **GUÍA PARA EL MANEJO DE RECURSOS OBTENIDOS POR LA ENTREGA DE RESIDUOS APROVECHABLES Y ESPECIALES** Los recursos deberán ser destinados específicamente para:

- A.** Actividades y campañas ambientales y de SST para fortalecer y promover en los funcionarios la importancia de proteger la vida, la salud y el ambiente.
- B.** Actividades de medicina del trabajo, prevención y promoción de la salud.
- C.** Fortalecer, promover estilos de vida y entorno saludable (incluyendo campañas saludables).
- D.** La adquisición de elementos y/o materiales que permitan el desarrollo de buenas prácticas ambientales y de SST (cuando estos no estén contratados).
- E.** Actividades que sean requeridas según los estándares mínimos de seguridad y salud en el trabajo y/o normas vigentes en SST y ambiental.

12. LOGROS SG-SST VIGENCIA 2025.

LOGROS	
1	ACTUALIZACIÓN PLAN DE EMERGENCIA POR CADA UNA DE LAS SEDES DE TRABAJO DE ALFM (CADS COROZAL, GACAR, CADS CARTAGENA, OFICINAS ADMINISTRATIVAS, Y ARCHIVO)
2	XIX SEMANA SST
3	PARTICIPACIÓN DE SIMULACRO NACIONAL EMERGENCIA
4	ACTUALIZACIÓN PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO A LOS FUNCIONARIOS ALFM
5	REALIZACIÓN BATERÍA SICOSOCIAL
6	AUDITORIA EXTERNA GALLAGHER CONSULTING
7	AUDITORIA INTERNA DE CONTROL INTERNO

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSION: No. 03		Página 32 de 33
		FECHA:	03	07
				

13. RETOS SG-SST VIGENCIA 2026.

RETOS	
1	I ENCUENTRO NACIONAL LIDERES SST BOGOTÁ 2026
2	ACTUALIZACIÓN DE PLANES DE EMERGENCIAS Y RUTAS DE EVACUACIÓN ALFM REGIONAL CCARIBE.
3	XX SEMANA SST
4	ADQUISICIÓN ELEMENTOS DE CONFORT
5	REINDUCCIÓN SGSST A LOS FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL CARIBE
6	ACTUALIZACIÓN MATRIZ DE PELIGROS CON LA PARTICIPACIÓN DE FUNCIONARIOS ALFM DE LA REGIONAL CARIBE
7	ELECCIÓN Y CONFORMACIÓN COPASST REGIONAL PACÍFICO
8	INTERVENCIÓN DE PVE SICOSOCIAL CON PROFESIONAL SEGÚN RECOMENDACIONES BATERÍA 2025

14. CONCLUSIONES

Gestión de Recursos y Sostenibilidad: Se destaca la alianza estratégica con los recuperadores, la cual no solo fortalece la responsabilidad ambiental, sino que garantiza la autogestión de recursos destinados al fortalecimiento del SG-SST y la mejora de las condiciones de seguridad de los trabajadores además se consolida como un modelo de mejora continua que aporta valor económico y social al SG-SST de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.

Mitigación del Riesgo Biomecánico: Se evidencia un avance significativo en la intervención del peligro biomecánico mediante la entrega de elementos de confort y programas de mantenimiento. El compromiso para el próximo periodo se centrará en la asesoría técnica a los Grupos de Exposición Similar (GES) para prevenir Desórdenes Músculo Esqueléticos (DME).

Promoción de la Salud y Autocuidado: La entidad ha establecido lineamientos claros para la ejecución y reporte de pausas activas. Es imperativo que los funcionarios asuman la corresponsabilidad y que la Dirección fomente una cultura de participación activa en estos programas.

Gestión de Casos Médicos y Clima Laboral: Se concluye la necesidad de un acompañamiento individualizado en casos médico-ocupacionales, requiriendo un mayor involucramiento de la Alta Dirección para garantizar la reincorporación efectiva

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSION: No. 03		Página 33 de 33
		FECHA:	03	07
FORMATO DE INFORME				

y el bienestar integral, promoviendo a su vez entornos de trabajo basados en el orden, el aseo y el respeto mutuo.

Cumplimiento del Plan de Trabajo: Se cumplió con la identificación de riesgos biomecánicos, procediendo a la entrega de mobiliario ergonómico (sillas, descansa pies) y jornadas de orden y aseo, logrando una reducción efectiva del peligro en los puestos de trabajo.

Participación de los Trabajadores: Existe un interés general de los funcionarios en las actividades de SST. Sin embargo, se requiere reforzar el hábito de participación de los funcionarios en las actividades SGSST; y las técnicas de higiene postural (no cruzar piernas, activar circulación) para prevenir patologías vasculares y osteomusculares.

COPASST	COCOLA	BRIGADISTAS
NOMBRE: AMARLYS SOFIA DEL RIO CASTILLO	NOMBRE: GERARDO GUERRERO ALGARIN	NOMBRE: PAULO CESAR DAZA DAZA
FIRMA: <i>AMARLYS DEL RIO</i>	FIRMA: <i>Gerardo Guerrero Algarin</i>	FIRMA: <i>Paulo Cesar Daza Daza</i>

Informe presentado el día 23 del mes de ENERO del año 2026.

Registro de auditoría

Detalles

NOMBRE DEL ARCHIVO GI-FO-18 Formato Informe-V3 RENDICION DE CUENTAS 2025 - CARIBE - 26/1/26, 10:07.pdf

ESTADO ● Firmado

MARCA DE TIEMPO DEL ESTADO 2026/01/26
18:40:59 UTC

Actividad

 ENVIADA	vladimir.vasquez@agencialogistica.gov.co ha enviado una solicitud de firma a:	
	• ingrid ruge (ingrid.ruge@agencialogistica.gov.co) • irina bolemo garrido (irina.bolemo@agencialogistica.gov.co) • VLADIMIR VASQUEZ SIERRA (vladimir.vasquez@agencialogistica.gov.co) • Gerardo Guerrero Algarin (gerardo.guerrero@agencialogistica.gov.co) • AMARLYS DEL RIO (amarlys.delrio@agencialogistica.gov.co) • Paulo Cesar Daza Daza (paulo.daza@agencialogistica.gov.co)	2026/01/26 15:07:49 UTC
 FIRMADO	Firmado por ingrid ruge (ingrid.ruge@agencialogistica.gov.co)	2026/01/26 18:36:27 UTC
 FIRMADO	Firmado por Paulo Cesar Daza Daza (paulo.daza@agencialogistica.gov.co)	2026/01/26 18:08:07 UTC
 FIRMADO	Firmado por AMARLYS DEL RIO (amarlys.delrio@agencialogistica.gov.co)	2026/01/26 15:10:59 UTC
 FIRMADO	Firmado por VLADIMIR VASQUEZ SIERRA (vladimir.vasquez@agencialogistica.gov.co)	2026/01/26 15:08:36 UTC
 FIRMADO	Firmado por Gerardo Guerrero Algarin (gerardo.guerrero@agencialogistica.gov.co)	2026/01/26 17:10:02 UTC
 FIRMADO	Firmado por irina bolemo garrido (irina.bolemo@agencialogistica.gov.co)	2026/01/26 18:40:59 UTC



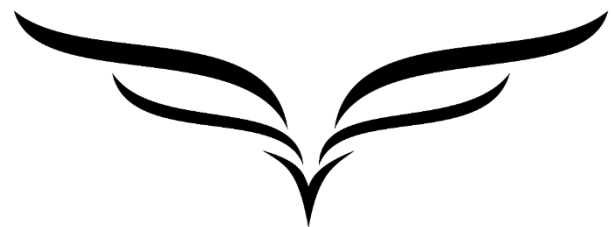
COMPLETADO

Todos los firmantes han firmado este documento y ya se ha **completado**

2026/01/26

18:40:59 UTC

La dirección de correo indicada arriba para cada firmante puede estar asociada a una cuenta de Google. Puede ser la dirección de correo electrónico principal asociada a la cuenta o una secundaria.



AGENCIA LOGÍSTICA
FUERZAS MILITARES

— La unión de nuestras Fuerzas —

RENDICIÓN DE CUENTAS

**Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el
Trabajo SG-SST
Regional Caribe
VIGENCIA 2025**



AGENDA



1. Información General y Objetivos
2. Desempeño del Plan de Trabajo Anual
3. Estadísticas y Resultados de Salud
4. Gestión de Peligros y Riesgos
5. Participación y Capacitación
6. Preparación ante Emergencias
7. Auditoría y Mejora Continua
8. Gestión ambiental.
9. logros SG-SST vigencia 2025
10. Retos SG-SST vigencia 2026

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO REGIONAL CARIBE



1. OBJETIVO

Presentar ante la Dirección General, entes de control y partes interesadas el balance integral del SG-SST de la Regional Caribe (vigencia 2025). El informe analiza el cumplimiento de objetivos, la asignación de responsabilidades y la ejecución presupuestal, permitiendo identificar logros y oportunidades de mejora que sirvan como insumo fundamental para la revisión por la alta dirección, en cumplimiento del Decreto 1072 de 2015.



NORMATIVIDAD

Conforme a lo establecido en el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo 1072 de 2015, título 4 del capítulo 6 Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del artículo 2.2.4.6.8., numeral 3. Obligaciones de los empleadores, se dispone: “rendición de cuentas al interior de la empresa: A quienes se les hayan delegado responsabilidades en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG- SST), tienen la obligación de rendir cuentas internamente en relación con su desempeño.



2. DESEMPEÑO DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL



Reporte de Conteo de Tareas por Plan

Fecha de generación del reporte: 21/ene/2026 07:52 AM

Plan:	Igual a	PLAN SG SST 2025							
Fecha de consulta:	21/ene/2026 23:59								
Nombre	Total de tareas	Tareas finalizadas	Avance real	Tareas planificadas	Tareas finalizadas a tiempo	Efectividad	Tareas en desarrollo	Tareas canceladas	
PLAN SG SST 2025	1479	1386	93.71%	1365	1085	98.83%	12	0	
A. AMAZONIA	123	108	87.80%	113	32	95.58%	2	0	
B. ANTIOQUIA - CHOCO	123	118	95.93%	113	103	100.00%	0	0	
C. CARIBE	123	117	95.12%	115	99	100.00%	1	0	
D. CENTRO	123	112	91.06%	113	80	98.23%	2	0	
E. LLANOS	123	119	96.75%	115	88	100.00%	3	0	
F. NORTE	123	118	95.93%	113	111	100.00%	0	0	
G. NORORIENTE	123	119	96.75%	114	114	100.00%	1	0	
H. PACIFICO	123	118	95.93%	114	109	100.00%	1	0	
I. SUR	123	114	92.68%	111	109	100.00%	1	0	
J. SUROCCIDENTE	123	104	84.55%	113	56	92.04%	0	0	
K. TOLIMA GRANDE	123	120	97.56%	115	85	100.00%	0	0	
L. OFICINA PRINCIPAL	126	119	94.44%	116	99	100.00%	1	0	

Porcentaje de la ejecución: Durante la vigencia 2025, la Regional Caribe demostró una eficiencia operativa sobresaliente al alcanzar un nivel de cumplimiento del 100% programación anual.

De las 123 en su tareas planificadas originalmente para este periodo, la totalidad fueron ejecutadas satisfactoriamente, cumpliendo con los cronogramas establecidos y los estándares de calidad requeridos por la organización.

CICLO	ACTIVIDADES
ACTUAR	4
HACER	59
PLANEAR	36
VERIFICAR	6
PROGRAMA DME	8
PROGRAMA PVE PSICOSOCIAL	10
Total general	123

3. ESTADÍSTICAS Y RESULTADOS DE SALUD

N°	Nombre	Frecuencia
1	<u>Ausentismo por causa médica - Caribe</u>	Mensual
2	<u>Cobertura de programa de vigilancia epidemiológica psicosocial (PVE Psicosocial) - Caribe</u>	Trimestral
3	<u>Cobertura de PVE DME (SG-SST) - Caribe</u>	Trimestral
4	<u>Cobertura plan de formación en seguridad vial - Caribe</u>	Trimestral
5	<u>Consumo de agua - Caribe</u>	Cuatrimestral
6	<u>Consumo de energía - Caribe</u>	Cuatrimestral
7	<u>Cumplimiento actividades de capacitaciones en SST - Caribe</u>	Cuatrimestral
8	<u>Cumplimiento plan de formación en seguridad vial - Caribe</u>	Trimestral
9	<u>Cumplimiento plan de trabajo SST-Caribe</u>	Cuatrimestral
10	<u>Disposición de aceite de cocina usado (ACU) - Caribe</u>	Trimestral
11	<u>Frecuencia de accidentalidad (Laboral) - Caribe</u>	Mensual
12	<u>Gestión de riesgos viales - Caribe</u>	Anual
13	<u>Incidencia de la enfermedad laboral - Caribe</u>	Anual
14	<u>Inclusión criterios ambientales - Caribe</u>	Semestral
15	<u>Manejo Integrado de plagas - Caribe</u>	Mensual
16	<u>Movilidad sostenible - Caribe</u>	Mensual
17	<u>Prevalencia de la Enfermedad Laboral - Caribe</u>	Anual
18	<u>Residuos aprovechables - Caribe</u>	Trimestral
19	<u>Residuos no aprovechables - Caribe</u>	Trimestral
20	<u>Residuos peligrosos - Caribe</u>	Semestral
21	<u>Riesgos de Seguridad Vial Identificados - Caribe</u>	Anual
22	<u>Severidad de accidentalidad (médica laboral) - Caribe</u>	Mensual

4. GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS

En la vigencia 2025 se contrató y entregó las cantidades de EPP relacionadas en la tabla:

TIPO	CONTRATO 2025	EPP EXISTENTES	SALIDA	DISPONIBLE
SEÑALIZACION PALETA DE COLORES BPA		4		4
TENSIMETRO DIGITAL		2		2
GUANTE MANGA LARGA		8		8
GUANTE DE CARNAZA LARGA	2			2
GUANTE VAQUETA INGENIERO	5		2	3
GUANTE EN MALLA DE ACERO		2		2
GUANTE REFORZADO CON SINTETICO - POLIURETANO (POLIESTER)	11	6	5	12
GUANTE DE LATEX USO DOMESTICO		3		3
GUANTES PLASTICOS POLIETILENO	1			1
DELANTAL PLASTICO PVC 80*115		14		14
COFIAS DESECHABLES *100		402	200	202
RESPIRADOR 1800 GASES Y VAPORES		30	4	26
PROTECTOR AUDITIVO INSERCIÓN ANILLOS		3		3
TAPABOCAS EN ACRILICO		5		5
LENTE DEMON GRIS AF RG		4		4
ESLINGA EN Y	1	1		2
BOTAS DELECTRICAS		5	5	0
BOTAS DE SEGURIDAD	10		10	0
CHAQUETA CUARTO FRIO		4		4
CONJUNTO UNIFORME ANTIFLUIDO BORDADO		7		7
DELANTAL ESPECIAL GRANDE-EPP		5		5
BOTA CAUCHO CANA ALTA PAR		1		1
BOTA DE PVC MEDIA CANA PAR	2			2
GUANTE NEOPILENO IN DEST LARGO 30CM		10		10
BATA EPP		1		1
ARNES		2		2
PROTECTORES AUDIFONOS DE COPA		5	2	3

Las entregas de estos elementos se registran en el formato CÓDIGO: GTH-FO-11 ENTREGA DE EPP los cuales son cargados en la plataforma suite visión, así mismo, informo que los EPP que están disponible, se entregarán en el primer trimestre 2026

4. RECURSOS

Capital humano para la ejecución del plan de trabajo vigencia 2025 SGSST el grupo SGSST contaba con 1 Líder SST-GA.

Líder SGSST / GA: 1

Brigadistas 4 funcionarios.

COCOLA 7 funcionarios.

CAPASST 4 funcionarios.

Recursos Tecnológicos: la ALFM Regional Caribe suministra las herramientas físicas (hardware: computadoras, servidores,) e intangibles (software, sistemas operativos, bases de datos, ciberseguridad) que optimizan operaciones, mejoran la productividad, la comunicación y permiten tomar decisiones basadas en datos, siendo esenciales para la competitividad y eficiencia en el entorno moderno. Incluyen desde infraestructura de red y aplicaciones hasta sistemas de gestión como los ERP, siendo clave su correcta administración y seguridad.

4.1. RECURSOS FINANCIEROS



La asignación y ejecución de los recursos financieros destinados al funcionamiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) para la Regional Pacífico, se encuentran centralizadas y reglamentadas a través de la plataforma SECOP II. Este mecanismo garantiza la transparencia en la contratación de bienes y servicios necesarios para dar cumplimiento a los estándares mínimos legales, permitiendo la trazabilidad del gasto frente a las metas de prevención de riesgos laborales establecidas.

ITEM	Descripción	Valor estimado en la vigencia 2025
1	Suministro de elementos de protección personal para la Agencia Logística De Las Fuerzas Militares Regional Caribe.	\$ 2.169.082
2	Adquisición de elementos de botiquines y señalización para la Regional Caribe.	\$ 1.400.000
3	Servicio de fumigación, desinfección de ambiente y desratización para los CADS; comedor y sede principal de la Regional Caribe.	\$ 32.379.225
4	Mantenimiento y recarga de los extintores de propiedad de la Regional Caribe incluyendo la adquisición de accesorios y señalizaciones para su correcto funcionamiento.	\$ 1.460.000
5	Contratar los servicios para la realización de exámenes médicos ocupacionales dirigidos al personal de la ALFM Regional Caribe.	\$ 5.500.000
TOTAL		\$ 42.908.307

5. PARTICIPACIÓN Y CAPACITACIÓN

COPASST

REUNIONES

CAPACITACIONES

TEMA	FECHA
Investigación de accidentes	17 de septiembre 2025
Inspecciones de seguridad	29 de diciembre de 2025

PERIODO	TIPO DE SESIÓN
10 de enero 2025	Ordinaria
11 de febrero de 2025	Ordinaria
11 de marzo de 2025	Ordinaria
11 de abril de 2025	Ordinaria
12 de mayo de 2025	Ordinaria
11 de junio de 2025	Ordinaria
11 de Julio de 2025	Ordinaria
11 de agosto de 2025	Ordinaria
11 de septiembre 2025	Ordinaria
10 de octubre 2025	Ordinaria
10 de noviembre 2025	Ordinaria
11 de diciembre 2025	Ordinaria

INFORMES

PERIODO	FECHA INFORME
Enero-febrero-marzo 2025	25 de marzo de 2025
Abril-mayo-junio 2025	28 de junio de 2025
Julio-agosto-septiembre 2025	25 de septiembre 2025
Octubre-noviembre-diciembre 2025	30 de diciembre 2025



5. PARTICIPACIÓN Y CAPACITACIÓN

COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

CAPACITACIONES

TEMA	FECHA
ACOSO LABORAL	28 agosto de 2025

REUNIONES

ACTA	PERIODO	TIPO DE SESIÓN
01	31 de marzo de 2025	Ordinaria
02	01 de Julio 2025	Ordinaria
03	12 de agosto 2025	Ordinaria
04	30 de septiembre 2025	Ordinaria
05	31 de octubre 2025	Ordinaria
06	30 de noviembre de 2025	Ordinaria
07	22 de diciembre de 2025	Ordinaria

Comité de Convivencia Laboral



INFORMES

PERIODO	FECHA INFORME
Enero-febrero-marzo 2025	31 de marzo 2025
Abril-mayo-junio 2025	30 de junio 2025
Julio-agosto-septiembre 2025	30 de septiembre 2025
Octubre-noviembre-diciembre 2025	19 de diciembre 2025

6. PREPARACION ANTE EMERGENCIAS

BRIGADA DE EMERGENCIAS



CAPACITACIONES PROGRAMADAS	CAPACITACIONES RECIBIDAS
6	6
SIMULACROS PROGRAMADOS	SIMULACROS EJECUTADOS
1	1
TIEMPO TOTAL DE LA EVACUACIÓN SIMULACRO	
09,10 minutos	
TOTAL PARTICIPANTES DEL SIMULACRO	
26	

7. AUDITORIA Y MEJORA CONTINUA

BRIGADA DE EMERGENCIAS

Auditoría Externa (Apoyo ARL Positiva): Enfocada en la verificación técnica de los Estándares Mínimos.

Auditoría Interna (Oficina de Control Interno): Enfocada en el cumplimiento de procesos institucionales y normatividad legal vigente.

AUDITOR	N° HALLAZGOS	ESTADO
AUDITORIA CONTROL INTERNO	6	EN EJECUCION
AUDITORIA EXTERNA(GALLAGHER CONSULTING)	4	CERRADOS

8. GESTION AMBIENTAL

SALDO RECICLAJE

RELACIÓN FINANCIERA: De acuerdo con los certificados de pesaje y comercialización emitidos por las asociaciones de recicladores, los recursos obtenidos por la venta de estos materiales se detallan en el cuadro adjunto.



PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO						
	TÍTULO CONTROL MANEJO RECURSOS RECIBIDOS POR RESIDUOS APROVECHABLES Y ESPECIALES	CÓDIGO: GTH-FO-132				
		VERSION NO. 01			Página 1 de 1	
		FECHA:	24		7	2025
VIGENCIA: MES: 2025 UBICACION: CARIBE						
INGRESOS						
FECHA	CONCEPTO	VALOR				
30/12/2024	SALDO ANTERIOR	\$	726.221			
30/12/2024	VENTA 24 BATERÍAS 2 KG	\$	816.000			
30/12/2024	PAPEL 121 KG	\$	23.400			
30/12/2024	CHATARRA 125	\$	80.400			
30/12/2024	18 TUBOS	\$	121.000			
30/12/2024	CARTON 98 KG	\$	19.600			
15/01/2025	VENTA DE 10 LLANTAS	\$	500.000			
3/02/2025	CHATARRA 8838KG	\$	3.500.000			
19/02/2025	VENTA DE RIEL 1010 KG	\$	400.000			
13/06/2025	VENTA DE 4 LLANTAS	\$	400.000			
23/07/2025	CHATARRA 1334	\$	800.400			
23/07/2025	PAPEL 40KG	\$	8.000			
16/09/2025	CHATARRA COROZAL	\$	2.604.200			
16/12/2025	VENTA DE SEIS (06) LLANTAS	\$	450.000			

DESTINACIÓN DE LOS RECURSOS: En cumplimiento de las políticas institucionales de reinversión de beneficios ambientales, el 62% de los recursos obtenidos fueron destinados al fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

Los recursos obtenidos de la venta de residuos aprovechables y residuos especiales se invirtieron en actividades propias del grupo de seguridad y salud en el trabajo y gestión ambiental.

22/05/2025	Adquisición de elementos y/o materiales para fortalecer los entornos de trabajo de los funcionarios conforlable y saludables - Emergencia electrica cads corozal	\$	300.000
8/05/2025	Actividad SST para promover la salud y entorno saludable de los funcionarios - Merienda saludable Compartir san andres	\$	205.000
2/05/2025	Actividades que sean requeridas según estandares minimos SST, envío de documentación para los pasantes para apoyo del personal y así disminuir un poco la carga laboral y poder cumplir de acuerdo al SGSST.	\$	16.500
6/06/2025	Fortalecer y promover estilo de vida saludable - Torta saludable día del padre y de la madre.	\$	120.000
11/06/2025	Fortalecer y promover estilo de vida saludable - Refrigerios saludables en rendicion de cuentas.	\$	144.000
11/06/2025	Fortalecer y promov estyle de vida saludable - Bebidas saludables en la rendicion de cuentas	\$	32.400
20/06/2025	Actividad de medicina preventiva, promoción y prevención de la salud con una actividad deportiva para promover y fortalecer la salud y la mente de los funcionarios - Alquiler cancha sintetica.	\$	100.000
27/06/2025	Fortalecer y promov estyle de vida saludable - desayuno saludable	\$	285.000
4/07/2025	Fortalecer y promov estyle de vida saludable - Merienda para capacitacion de habilidades blandas para el 03/07/2025	\$	160.890
21/07/2025	Actividad de medicina preventiva, promoción y prevención de la salud con una actividad deportiva para promover y fortalecer la salud y la mente de los funcionarios Alquiler de cancha sintetica en centro comercial san felipe	\$	100.000
8/08/2025	compra de dominos y detalles pequeños semana SST 2025	\$	49.000
8/08/2025	decoración semana SST 2025	\$	91.500
8/08/2025	premios grandes semana SST (Licuadora, Sanduchera, Plancha)	\$	199.700
10/08/2025	detalles pequeños para rifas semana SST 2025	\$	56.000
11/08/2025	rollo de envolver para tortillas saludables	\$	5.800
13/08/2025	Desayuno saludable Cartagena Semana SST 2025	\$	182.250
13/08/2025	Desayuno saludable Corozal Semana SST 2025	\$	51.720
14/08/2025	productos ancheta saludables semana SST	\$	106.392
14/08/2025	Desayuno saludable Semana SST 2025	\$	258.000
14/08/2025	panes integrales y kumis para desayuno saludable del 15/08/2025	\$	81.502
15/08/2025	Porciones de huevo perico para desayuno saludable del 15/08/2025	\$	114.000
15/08/2025	Stickers Semana SST 2025	\$	40.000
21/08/2025	Desayuno saludable Comedor GACAR San Andrés Semana SST 2025	\$	50.000
19/09/2025	Fortalecer y promover el estilo de vida saludable - Almuerzo saludable Amor y Amistad 2025	\$	217.000
30/09/2025	Adquisición de materiales que permitan buenas practicas ambientales - Bandeja para cubos, paquete de bolsas plasticas, bolsa de papel para elaborar jaboón ecologico	\$	20.000
2/10/2025	La adquisición de elementos y/o materiales que permitan el desarrollo de buenas prácticas ambientales y de SST (cuando estos no estén contratados).- Compra de elementos de botiquín	\$	420.099
17/10/2025	Fortalecer y promover el estilo de vida saludable - Compra de hidratación (agua) y frutas para la Caminata	\$	50.902
1/12/2025	Actividades y campañas ambientales y de SST para fortalecer y promover en los fun-cionarios la importancia de proteger la vida, la salud y el ambiente - Disposición final de arroz Corozal	\$	1.149.308
TOTAL EGRESOS		\$	6.471.363
		SALDO TOTAL AL DD/MM/AA	\$ 3.977.858
ELABORÓ:	PD VLADIMIR VASQUEZ SIERRA	REVISÓ: PD INGRID RUGE SILGADO	
CARGO:	LIDER SST	CARGO: COORDINADORA ADMINISTRATIVA	
FIRMA:		FIRMA:	

9. LOGROS DEL 2025

LOGROS

1	ACTUALIZACIÓN PLAN DE EMERGENCIA POR CADA UNA DE LAS SEDES DE TRABAJO DE ALFM (CADS COROZAL, GACAR, CADS CARTAGENA, OFICINAS ADMINISTRATIVAS, Y ARCHIVO)
2	XIX SEMANA SST
3	PARTICIPACIÓN DE SIMULACRO NACIONAL EMERGENCIA
4	ACTUALIZACIÓN PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO A LOS FUNCIONARIOS ALFM
5	REALIZACIÓN BATERÍA SICOSOCIAL
6	AUDITORIA EXTERNA GALLAGHER CONSULTING
7	AUDITORIA INTERNA DE CONTROL INTERNO

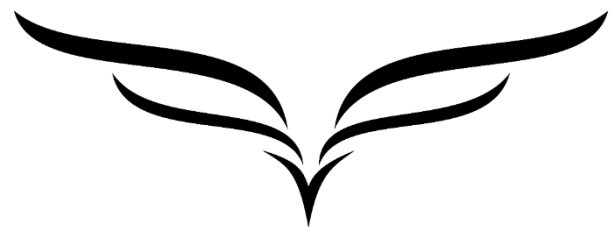


10. RETOS 2026

RETOS	
1	I ENCUENTRO NACIONAL LIDERES SST EN BOGOTÁ 2026
2	ACTUALIZACIÓN DE PLANES DE EMERGENCIAS Y RUTAS DE EVACUACIÓN ALFM REGIONAL CCARIBE.
3	XX SEMANA SST
4	ADQUISICIÓN ELEMENTOS DE CONFORT
5	REINDUCCIÓN SGSST A LOS FUNCIONARIOS DE LA REGIONAL CARIBE
6	ACTUALIZACIÓN MATRIZ DE PELIGROS CON LA PARTICIPACIÓN DE FUNCIONARIOS ALFM DE LA REGIONAL CARIBE
7	ELECCIÓN Y CONFORMACIÓN COPASST REGIONAL PACÍFICO
8	INTERVENCIÓN DE PVE SICOSOCIAL CON PROFESIONAL SEGÚN RECOMENDACIONES BATERÍA 2025



AGRADECEMOS SUS
OBSERVACIONES



AGENCIA LOGÍSTICA
FUERZAS MILITARES

— La unión de nuestras Fuerzas —