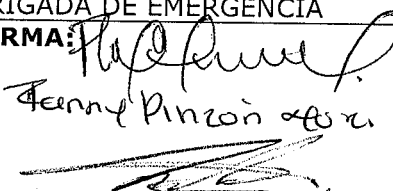
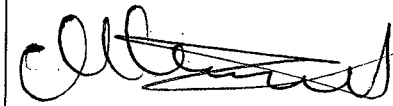
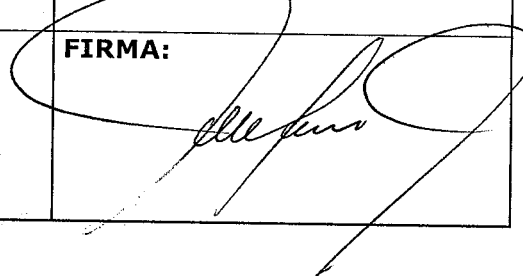


INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS

SG-SST AÑO 2025 ALFM-RTG

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE: PD. FLOR MARIA MURILLO MENDOZA PD. FANNY PINZON MORA PD. JUAN SEBASTIAN DIAZ BONILLA	NOMBRE: PD. MAGDA VIVIANA MURILLO CASTELLANOS	NOMBRE: PD. JESÚS ANTONIO CORREA RAMIREZ
CARGO: RESPONSABLE SG-SST SECRETARIO COPASST BRIGADA DE EMERGENCIA	CARGO: LÍDER TALENTO HUMANO	CARGO: COORDINADOR ADMINISTRATIVO
FIRMA: 	FIRMA: 	FIRMA: 

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18			
		VERSION: No. 03		Página 2 de 14	
		FECHA:	03	07	2024
INFORME RENDICION DE CUENTAS					

OBJETIVO DEL INFORME

Dar a conocer la gestión adelantada durante la vigencia 2025 en cumplimiento al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, a través del mecanismo de la rendición de cuentas que se define bajo el Decreto 1072 de 2015 como: «Mecanismo por medio del cual las personas e instituciones informan sobre su desempeño anual, lo anterior, se define como rendir cuentas por parte de los comités que hacen parte del SG-SST como lo son: El Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y Brigada de Emergencia; lo anterior permite identificar logros y oportunidades de mejora que sirven como base fundamental para la revisión por la alta dirección en cumplimiento de la normativa en materia SST en Colombia.

1. CUERPO DEL INFORME

El Decreto 1072 de 2015 establece la obligación de hacer una rendición de cuentas del SG-SST en las empresas. Este deber está consagrado en el numeral 3 del Artículo 2.2.4.6.8. En general, la rendición de cuentas se define como el mecanismo a través del cual las personas y las organizaciones informan sobre su desempeño a todos los interesados.

La norma señala esta obligación en los siguientes términos:

"...3. Rendición de cuentas al interior de la empresa: A quienes se les hayan delegado responsabilidades en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, tienen la obligación de rendir cuentas internamente en relación con su desempeño. Esta rendición de cuentas se podrá hacer a través de medios escritos, electrónicos, verbales o los que sean considerados por los responsables. La rendición se hará como mínimo anualmente y deberá quedar documentada".

El propósito final de este proceso es evaluar los avances en materia de seguridad y salud en el trabajo, con miras a introducir mejoras en el sistema de gestión, a su vez, el informe de rendición de cuentas de cada participante en el sistema será un insumo para alta dirección en su revisión anual.

El proceso de rendición de cuentas parte de las responsabilidades asignadas en el SG-SST. El numeral 2 del artículo 2.2.4.6.8 del Decreto 1072 de 2015 establece:

«2. Asignación y Comunicación de Responsabilidades: Debe asignar, documentar y comunicar las responsabilidades específicas en Seguridad y Salud en el Trabajo SST a todos los niveles de la organización, incluida la alta dirección;».

Fuente: <https://safetia.co/rendicion-de-cuentas-en-el-sg-sst/>

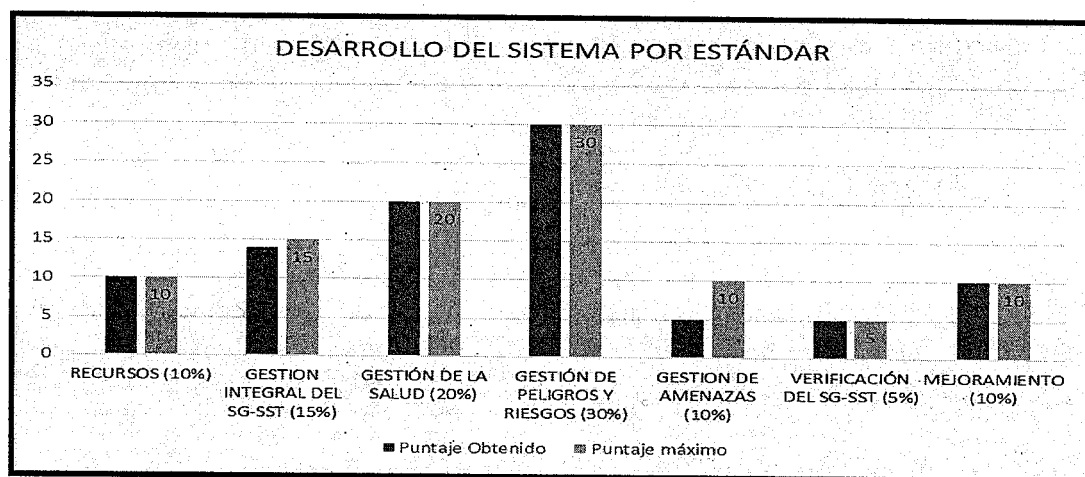
Los responsables de la rendición de cuentas serán todos aquellos a quienes se les hayan asignado responsabilidades dentro del SG-SST. Usualmente se requiere:

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18			
		VERSIÓN: No. 03		Página 3 de 14	
		FECHA:	03	07	2024
		INFORME RENDICION DE CUENTAS			

✚ **Rendición de cuentas del administrador del SG-SST dentro de la Entidad:**

1. Cumplimiento de evaluación de estándares:

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Tolima Grande obtuvo una calificación del 94 % de cumplimiento ante los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo a la resolución 0312 de 2019 para la vigencia 2025, siendo este ACEPTABLE conforme lo establece la normativa en materia de riesgos laborales y seguridad y salud en el trabajo.



AUTOEVALUACION VIGENCIA 2025		
PLAN DE MEJORA		
Porcentaje obtenido del desarrollo del sistema	94,0	Mantener la calificación y evidencias a disposición del Ministerio del Trabajo, e incluir en el Plan de Anual de Trabajo las mejoras detectadas.
Valoración	ACEPTABLE	

2. Asignación de Recursos para el SG-SST.

✚ **Recurso Humano:**

La Regional Tolima Grande para la ejecución del plan de trabajo vigencia 2025 del SG-SST, en cuanto al capital humano conto con un 1 personal Profesional en el área de Salud Ocupacional, catalogado como Líder SST-GA- responsable de la ejecución del SG-SST.

Capital humano como grupos de apoyo y responsabilidades ante el SG-SST:

- Brigadistas: 10 Funcionarios
- COPASST: 4 Funcionarios
- COCOLA: 4 Funcionarios

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18			
		VERSIÓN: No. 03		Página 4 de 14	
		FECHA:	03	07	2024
INFORME RENDICION DE CUENTAS					

✦ Recursos Tecnológicos:

La ALFM suministra las herramientas físicas (hardware: computador, servidor,) e intangibles (software, sistemas operativos, bases de datos, ciberseguridad) que optimizan operaciones, mejoran la productividad, la comunicación y permiten tomar decisiones basadas en datos, siendo esenciales para la competitividad y eficiencia en el entorno moderno. Incluyen desde infraestructura de red y aplicaciones hasta sistemas de gestión como los ERP, siendo clave su correcta administración y seguridad.

✦ Recursos Financieros:

Para el año 2025 la Entidad asigno recursos financieros para la implementación y gestión del SG-SST, estos recursos son gestionados, tramitados y reglamentados a través de la plataforma publica de contratación SECOP II; es de recordar que esta plataforma es el mecanismo por la cual garantiza la transparencia en la contratación de bienes y servicios necesarios para dar cumplimiento a los estándares mínimos legales, permitiendo la trazabilidad del gasto frente a las metas de prevención de riesgos laborales establecidas.

Los recursos asignados se cumplieron satisfactoriamente con el 100% de ejecución de cada uno de los contratos adjudicados para el área de seguridad y salud en el trabajo de la Regional Tolima Grande, con una asignación de \$ 323.649.000 (TRESCIENTOS VEINTE TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL PESOS MC/TE)

Con el fin de proceder a completar las columnas Código UNSPO, Duración del contrato (en intervalos de meses y años), Modalidad de selección, Fuente de los recursos, (Se requieren vigencias futuras, E.T. 100) y los códigos que aplican a cada columna.											
SC (cada código)	Descripción	de	de	de	de	de	de	de	de	de	de
85101500;85121701	SERVICIO DE EXAMENES MÉDICOS OCUPACIONALES DEL PERSONAL DE LA REGIONAL TOLIMA GRANDE	2	2	10	1	CCE-10	0	33.000.000 COP	33.000.000 COP	0	0
81141804;4619160	SERVICIO DE RECARGA, MANTENIMIENTO DE EXTINTORES Y DEMARCACIÓN DE ÁREAS Y ELEMENTOS PARA BOTIQUINES DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL TOLIMA GRANDE.	3	3	9	1	CCE-10	0	6.500.000 COP	6.500.000 COP	0	0
47131800;47131801	SUMINISTRO DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN, BOLSAS DE RESIDUOS PARA LAS UNIDADES DE NEGOCIO DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL TOLIMA GRANDE	2	2	10	1	CCE-10	0	79.600.000 COP	79.600.000 COP	0	0
46181804;46181801	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN LAS UNIDADES DE NEGOCIO DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL TOLIMA GRANDE	2	3	8	1	CCE-07	0	153.800.000 COP	153.800.000 COP	0	0
72102103;72102104	SERVICIO DE FUMIGACIÓN, DESINFECCIÓN DE AMBIENTES, DESRATIZACIÓN Y LAVADO DE TANQUES DE LAS UNIDADES DE NEGOCIO Y CADA DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL TOLIMA GRANDE	2	3	9	1	CCE-10	0	50.749.000 COP	50.749.000 COP	0	0

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18			
		VERSION: No. 03		Página 5 de 14	
		FECHA:	03	07	2024
INFORME RENDICION DE CUENTAS					

3. Estadísticas y Resultados de Indicadores SG-SST.

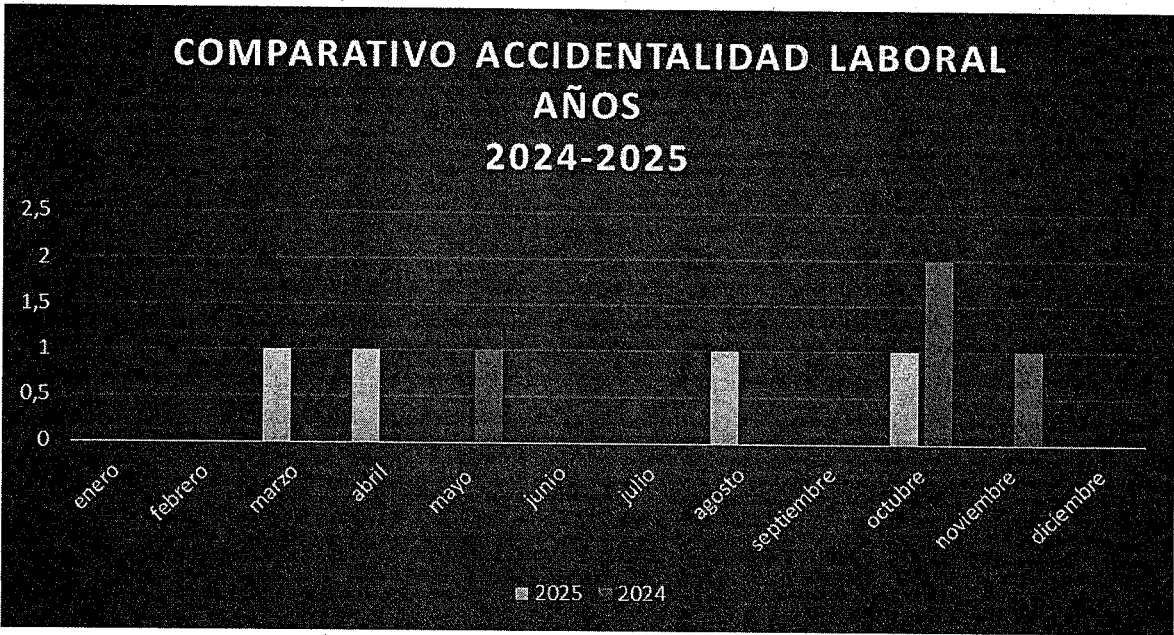
✚ Reporte de Accidentalidad Laboral año 2025

Reporte de Accidentalidad Mortal

Para la anualidad del año 2025, la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Tolima Grande no presento Accidentes Mortales.

Reporte de Accidentalidad Laboral

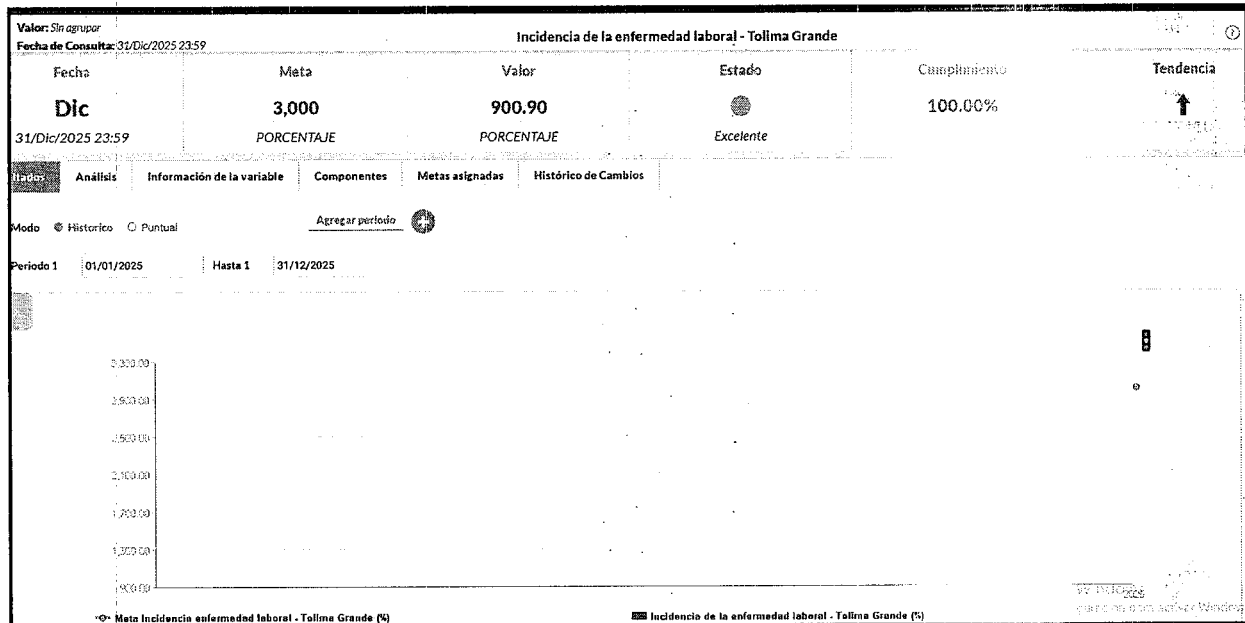
Para el año 2025, el índice de accidentalidad se mantuvo en comparación con el año anterior, se continua con las campañas de divulgación de las correspondientes lecciones aprendidas, campañas de autocuidado, re-inducción de puesto de trabajo con el fin de disminuir los actos y condiciones inseguras derivadas de la materialización de los riesgos y peligros con el fin de no aumentar la accidentalidad.



✚ Incidencia de la Enfermedad Laboral:

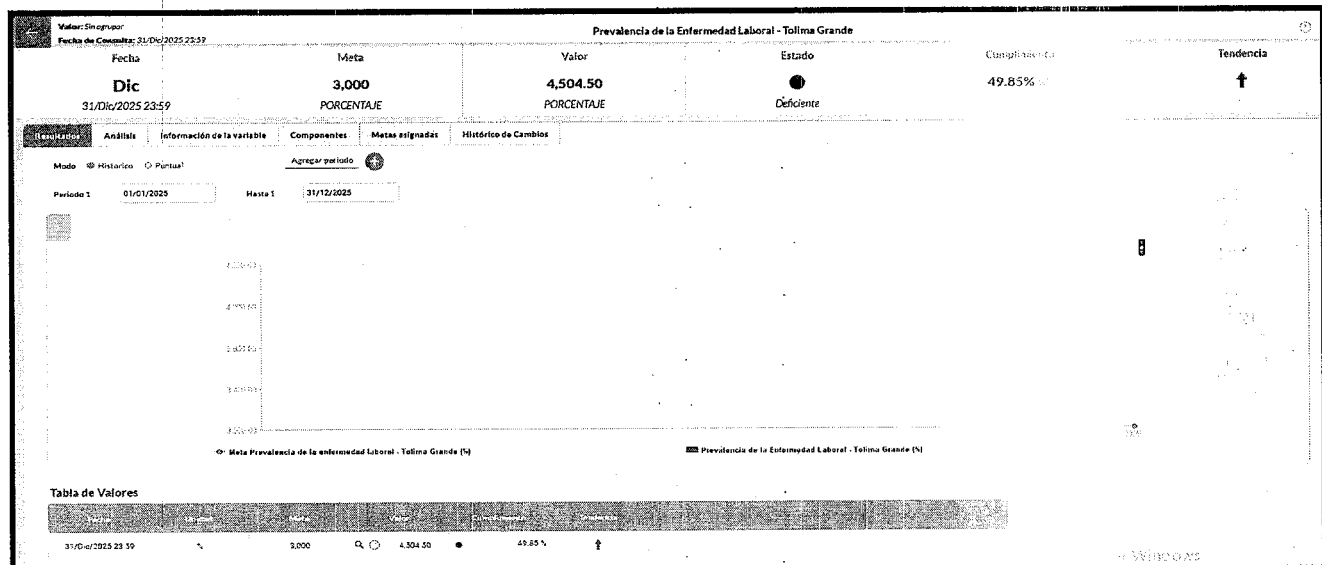
En la Regional Tolima Grandé se presentó 1 (un) caso nuevo de enfermedad laboral en la vigencia 2025, el cual la JNC catálogo como Laboral y quedo en ejecutoria.

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO INFORME RENDICION DE CUENTAS		CÓDIGO: GI-FO-18		
			VERSIÓN: No. 03		Página 6 de 14
			FECHA:	03	07



Prevalencia de la Enfermedad Laboral:

Para la Regional Tolima Grande en el periodo del año 2025, la proporción de la prevalencia de la Enfermedad entre casos nuevos y antiguos se pondera en un total de 5 funcionarios con Enfermedad Laboral aprobada en Origen; por consiguiente, la meta establecida por la Entidad a nivel principal es del tres por ciento (3%), así las cosas, La regional Tolima Grande ante este indicador incumplió la meta establecida para el periodo evaluado (2025) quedando en un estado Deficiente.





TÍTULO

INFORME RENDICION DE CUENTAS

CÓDIGO: **GI-FO-18**VERSIÓN: No. **03**Página **7** de **14**

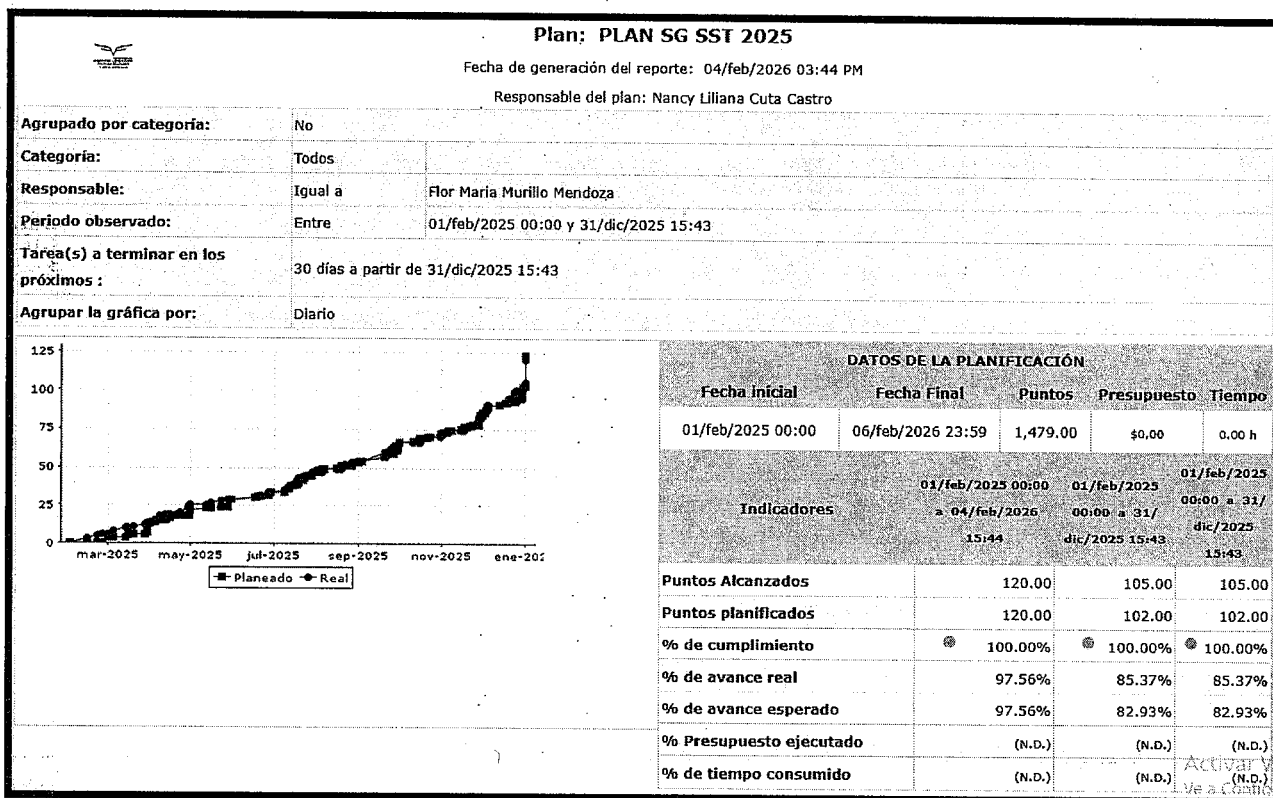
FECHA:

03**07****2024**

✦ Cumplimiento de porcentaje de plan de trabajo SST

Conforme a los planes de trabajo establecidos en materia de seguridad y salud en el trabajo, a corte 31/12/2025 se cuenta con % de cumplimiento del 100% con las actividades y tareas establecidas dentro de la anualidad, sin embargo, en el porcentaje de avance real para es del 97.56%, quedando tareas del plan establecido pendientes para cierre en el mes de febrero de 2026 que corresponden al plan de trabajo del año 2025.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN SST 2025



En la imagen que reporta el aplicativo suite visión se puede observar el porcentaje de cumplimiento y el avance real del año 2025 de las tareas planificadas y ejecutadas.

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18	
		VERSIÓN: No. 03	Página 8 de 14
		FECHA:	03
INFORME RENDICION DE CUENTAS			

4. Resultados de Auditoria 2025.

Para la vigencia del año 2025 la Regional Tolima Grande en el área correspondiente a seguridad y salud en el trabajo, se ejecutaron 2 auditorías para esta vigencia, se cumplió con la normativa en la aplicación de auditoria externa con la firma GALLAGHER CONSULTING de la ARL POSITIVA y la auditoria interna realizada por el área de control interno de la OFICINA PRINCIPAL DE LA ALFM.

Se rinde cuentas de los hallazgos generados y los planes de mejoramientos implementados:

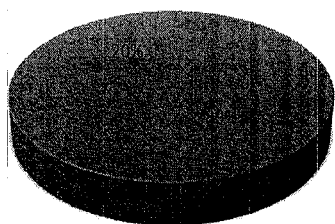
HALLAZGOS AUDITORIA EXTERNA
INCUMPLIMIENTO RE-INDUCCION SST
INCUMPLIMIENTO GESTION DOCUMENTAL
INCUMPLIMIENTO PERFIL SOCIODEMOGRAFIO
INCUMPLIMIENTO EVALUACION DE CONTRATISTAS CRITERIOS SST

Los hallazgos generados por esta auditoria cuentan con su correspondiente plan de mejoramiento y el cumplimiento de las acciones correctivas y preventivas en la plataforma Suite Visión de la Entidad- para final del semestre 2025 se cerró y se dio cumplimiento al 100% de las tareas implementadas y ejecutadas.

HALLAZGO AUDITORIA INTERNA
INCUMPLIMIENTO PARTICIPACION DE TRABAJADORES ACTIVIDADES SST

El hallazgo generado por esta auditoria cuenta con plan de mejoramiento, el cual está pendiente por aprobación para iniciar ejecución en la plataforma Suite Visión de la Entidad- como el hallazgo fue generado para diciembre del año 2025, la ejecución y cierre se realizara en la vigencia 2026.

HALLAZGOS DE AUDITORIA SST 2025



■ AUDITORIA EXTERNA ■ AUDITORIA INTERNA

AVANCE PLANES DE MEJORAMIENTO

■ HALLAZGOS CERRADOS ■ HALLAZGOS ABIERTOS

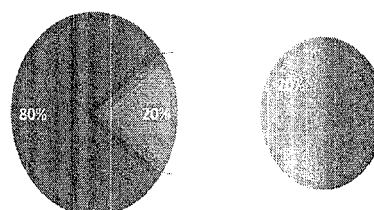


Grafico 1 y 2, las gráficas permiten evidenciar que del total de hallazgos generados para la mejora continua del SG-SST vigencia 2025, se formularon los planes de mejora, ejecutaron y cerraron al 80%, quedando un 20% por culminar.

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 9 de 14
		FECHA:	03	07
INFORME RENDICION DE CUENTAS				

- **Rendición de cuentas del COPASST dentro de la Entidad:**

De manera verbal el presidente del comité paritario rinde cuentas de la participación del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo correspondiente al periodo del año 2025.

El COPASST se conformó para el periodo 2024-2026, y de acuerdo al acto administrativo Resolución N° 070 del 30 de agosto de 2024, quedo conformado el comité con la cantidad de funcionarios como lo establece la normatividad en Colombia.

Total 8 funcionarios (4 Principales y 4 Suplentes).

De las 12 reuniones programadas en el año 2025, se ejecutaron 12 reuniones, por lo tanto, el indicador de cumplimiento del comité de seguridad y salud en el trabajo es del 100%.

El COPASST ejecuto inspección a la instalación donde se encuentra ubicado almacén y archivo general (antes de ser ubicado), para el mes de agosto, informe aportado la Direccion Regional, Coordinación Administrativa y con el fin de que se establecieran acciones de mejora antes de que ejercieran el trasteo total de estas dependencias a esta área; para la fecha a corte 31/12/2025 en esta rendición de cuentas no se tuvo respuesta alguna de las mejoras solicitadas por parte de la Direccion Regional; así las cosas, se establecerá plan de trabajo para la vigencia 2026 y poder inspeccionar y verificar si tomaron acción frente a lo requerido en el informe.

Para el año 2025 se planificaron 2 (dos) auditoria al SG-SST con la participación del COPASST, se participó en la planificación y ejecución de las auditorias tanto EXTERNA por el ente auditor de la ARL POSTIVA en el mes de marzo 2025 e INTERNA por el área de CONTROL INTERNO en el mes de noviembre de 2025, cumpliendo satisfactoriamente con la normativa en materia SST.

- **Capacitación**

El Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, en su rendición de cuentas del COPASST, reporta las capacitaciones recibidas, actividades ejecutadas y solicitud de capacitaciones para la próxima vigencia.

- **Capacitaciones recibidas por los miembros del COPASST que nos permitió desempeñar mejor las funciones.**

CAPACITACIÓN	APOYO SST OFICINA PRINCIPAL	LIDER SST	FECHA	ASISTENTES
INSPECCIONES PLANEADAS Y NO PLANEADAS	X		29/12/2025	5
INVESTIGACION DE ATEL	X		17/09/2025	5

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18	
		VERSIÓN: No. 03	
		Página 10 de 14	
INFORME RENDICION DE CUENTAS		FECHA:	03
			07
			2024

- **Capacitaciones promovidas o apoyadas por el COPASST que recibieron los trabajadores.**

ACTIVIDAD PROMOVIDA POR EL COPASST	APOYO ARL POSITIVA	LIDER SST	FECHA
HABITOS DE VIDA SALUDABLE		X	Marzo/2025
MANEJO DEL ESTRES	X		Febrero/2025

- **Capacitaciones sugeridas por el COPASST para el siguiente año.**

ACTIVIDAD SUGERIDAD	APOYO ARL POSITIVA	FECHA
Capacitación manejo de posturas	X	2026
Capacitación autocuidado para la prevención de Accidentes de Trabajo	X	2026

Investigación de accidentes de trabajo

Para el periodo del año 2025 respecto a los incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales se presentaron en el año 4 accidentes de trabajo reportados ante la ARL, 0 incidentes de trabajo, 1 reporte de enfermedades laborales.

Participación del COPASST en las investigaciones de accidentes de trabajo.

ACCIDENTES REPORTADOS ANTE ARL	4
PARTICIPACIÓN EN INVESTIGACIÓN DE AT	4

Por lo anterior, cabe aclarar que todas las investigaciones de los accidentes de trabajo se encuentran realizadas, impresas y firmadas, se evidencio la socialización de las lecciones aprendidas de cada evento, y falto realizar seguimiento al cierre de los mismos.

- **Rendición de cuentas de la BRIGADA DE EMERGENCIA dentro de la Entidad:**

La Regional Tolima Grande cuenta con una **BRIGADA DE EMERGENCIA**, integral, con **10 integrantes** los cuales participaron de las **capacitaciones** brindadas en la mayoría por la **ARL POSITIVA** de manera virtual. (Rendición de cuentas realizada de manera verbal).

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18			
		VERSIÓN: No. 03		Página 11 de 14	
		FECHA:	03	07	2024
INFORME RENDICION DE CUENTAS					

Capacitaciones:

CAPACITACIONES PROGRAMADAS	CAPACITACIONES RECIBIDAS
7	7
SIMULACROS PROGRAMADOS	SIMULACROS EJECUTADOS
1	1
TIEMPO TOTAL DE LA EVACUACIÓN SIMULACRO	
4' 11"	
TOTAL PARTICIPANTES DEL SIMULACRO	
29	

Dotación

Para dar cumplimiento de la Resolución 0312 de 2019 y continuando con los requerimientos necesarios de la brigada de Emergencia, cuenta con la siguiente dotación para el cumplimiento de las funciones:

- Kit primeros auxilios (guantes, tapabocas,)
- silbato
- chaleco rojo fotolumincente.

INFORME DE LOS BRIGADISTAS ANTE EL SIMULACRO:

BRIGADISTA PMU (OSCAR TABARES)

Los funcionarios deben de concientizarse de que este tipo de eventos pueden ser reales y no es un juego; sin embargo, se deja en constancia como informe que los funcionarios participantes de la Regional Tolima Grande llegaron de manera organizada, en calma, atentos al conteo de los funcionarios.

BRIGADISTA ENCARGADO DE RECORRIDO (JUAN SEBASTIAN DIAZ)

Los funcionarios reaccionaron de manera calmada, en este tipo de eventos si se debe manejar la calma, sin embargo, se debe mantener alerta a las recomendaciones de los brigadistas y del tipo de eventualidad que se esté presentando.

BRIGADISTAS ENCARGADOS DE EVACUACION Y BARRIDO AL PERSONAL (CARLOS AYA-FLOR MARIA MURILLO)

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL	
	TÍTULO INFORME RENDICION DE CUENTAS	CÓDIGO: GI-FO-18	
		VERSIÓN: No. 03	Página 12 de 14
		FECHA:	03 07 2024
			

Se evidencio que los funcionarios se devolvieron a para ingresar a la sede y otro tipo de eventos obstaculizando el paso del personal que estaba evacuando y generando pánico al personal.

Se evidencio personal que evacuo en estado de recocha, sin las debidas precauciones avisadas e informadas por los brigadistas.

Una vez terminado el simulacro, se reunión a todo el personal para escuchar las observaciones del personal que se delegó como observador ante el evento, de igual manera se retroalimentó las acciones que NO se deben hacer ante este tipo de emergencias que en alguna oportunidad se convierten en hechos reales que pueden afectar la salud y vida de los funcionarios, compañeros, visitantes, las observaciones antes mencionadas son lecciones aprendidas que deben ser tomadas en cuenta y de manera atenta.



Comparativo:

<u>AÑO 2023</u>	<u>AÑO 2025</u>
Cantidad de participantes: 22	Cantidad de participantes: 29
Brigadistas de emergencia: 6	Brigadistas de emergencia: 7
Tiempo total de evacuación del simulacro: 18'	Tiempo total de evacuación del simulacro: 4' 11"
Punto de Encuentro: Parque central Ricaurte	Punto de Encuentro: Vía publica CRA7A Instalaciones ubicadas en el municipio de

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO INFORME RENDICION DE CUENTAS	CÓDIGO: GI-FO-18	
		VERSIÓN: No. 03	Página 13 de 14
		FECHA:	03 07 2024
			

Instalaciones ubicadas en el municipio de Ricaurte, Cundinamarca, lo que genera que el recorrido hasta el punto de encuentro seguro para el personal sea más lejano y el tiempo de reacción en camino sea de mayor recorrido	Girardot, Cundinamarca, lo que genera que el recorrido hasta el punto de encuentro seguro para el personal sea la vía publica en medio de las dos bodegas de la Entidad.
Observadores: 2 funcionarios que estuvieron ubicados en el primer y segundo piso.	Observadores: 1 funcionario que estuvo ubicado en el segundo piso.
Se generaron acciones de mejora respecto al comportamiento humano, situaciones informadas posterior al simulacro, para lo cual se requiere, realizar simulacros sin aviso alguno con el fin de que los funcionarios estén alertas y receptivos al saber cómo actuar en una emergencia, lo anterior, tener en cuenta para el próximo año 2024.	Realizo conocimiento de la ruta de evacuación y punto de encuentro debido que para el año 2024 no se realizó simulacro por motivos de cambios de sedes, concientizando al personal e la importancia de las rutas seguras en caso de una emergencia.

LOGROS SG-SST VIGENCIA 2025

LOGROS	
1	PARTICIPACIÓN EN CAPACITACIONES CERTIFICADAS POR ARL POSITIVA PARA LIDER SST-BRIGADISTAS
2	EJECUCION XIX SEMANA SST
3	EJECUCION DEL PRIMER SIMULACRO DE EMERGENCIA SEDE ADMON (GIRARDOT)
4	ACTUALIZACIÓN PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO A LOS FUNCIONARIOS ALFM
5	REALIZACIÓN BATERÍA SICOSOCIAL
6	AUDITORIA EXTERNA GALLAGHER CONSULTING
7	PARTICIPIACION ACTIVA DE LAS ACTIVIDADES DE SST POR PARTE DE LOS FUNCIONARIOS Y PERSONAL MILITAR DE LA REGIONAL TOLIMA GRANDE.
8	EJECUCION DE MEDICIONES AMBIENTALES EN UNIDADES DE NEGOCIO-SEDE ADMINSTRATIVAS CON EL APOYO DE LA ARL
9	PARTICIPACIÓN DE FUNCIONARIOS EN LA ACTUALIZACION DE LA MATRIZ DE PELIGROS ALFM-RTG AL 99%

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18		
		INFORME RENDICION DE CUENTAS	VERSIÓN: No. 03	Página 14 de 14
		FECHA:	03	07

RETOS SG-SST VIGENCIA 2026

RETOS	
1	PARTICIPAR EN EL I ENCUENTRO NACIONAL LIDERES SST BOGOTÁ 2026
2	ACTUALIZACIÓN DE PLANES DE EMERGENCIAS Y RUTAS DE EVACUACIÓN ALFM REGIONAL TOLIMA GRANDE.
3	XX SEMANA SST
4	APOYO PARA ADQUISICIÓN ELEMENTOS DE CONFORT-MOBILIARIO SST
5	RE-INDUCCIÓN SGSST A NIVEL REGIONA DE FUNCIONARIOS ALFM PARA LLEGAR AL 100%
6	ELECCIÓN Y CONFORMACIÓN COPASST REGIONAL TOLIMA GRANDE
7	INTERVENCIÓN DE PVE SICOSOCIAL CON PROFESIONAL SEGÚN RECOMENDACIONES BATERÍA 2025
8	LOGRAR LA PARTICIPACION DEL 100% DE LOS FUNCIONARIOS EN LAS ACTIVIDADES DE SST
9	APOYO CON LA ARL PARA REALIZAR LA I PISTA DE BRIGADISTAS DE LA REGIONAL TOLIMA GRANDE

CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

Este informe permite rendir cuentas de los participantes que hacen parte de la implementación del SG-SST, bajo los criterios del DUR 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019, en el ítem de Rendición de cuentas.

Como se encuentra establecido en el DUR 1072 de 2015 la Rendición de Cuentas es un *"Mecanismo por medio del cual las personas o instituciones informan sobre su desempeño", con el fin de poder evaluar los avances en materia de seguridad y salud en el trabajo con el fin de definir las mejoras a ejecutar en el transcurso del plan de trabajo del siguiente año o dentro del mismo si hay lugar, de igual manera el informe será un insumo para la revisión de la Alta Dirección.*

OBSERVACIONES

N/A.

ANEXOS

N/A

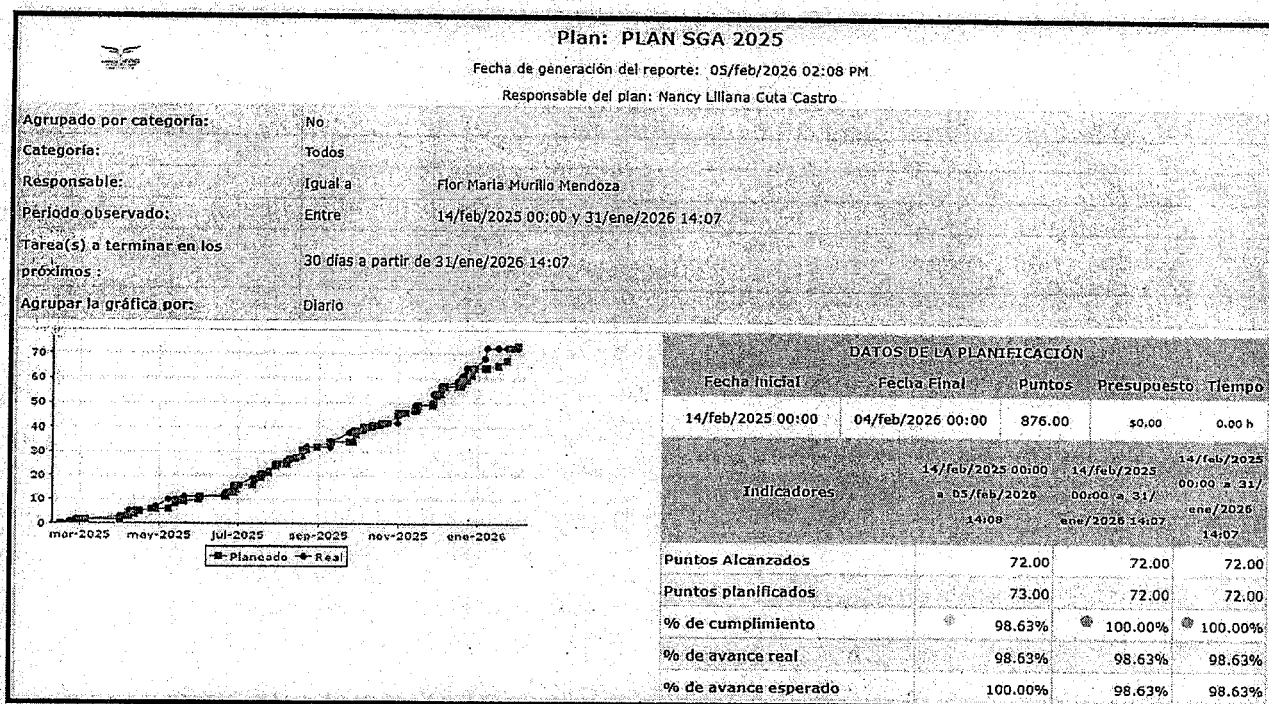
Informe presentado el día 04 del mes de febrero del año 2026, para la fecha se deja registrado por escrito en este informe.

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18		
		VERSIÓN: No. 03		Página 15 de 17
		FECHA:	03	07
INFORME RENDICION DE CUENTAS				

• Rendición de cuentas Gestión Ambiental:

✦ Plan de Trabajo Ambiental 2025.

Conforme al plan de trabajo establecido en materia ambiental a corte 31/01/2026 se cuenta con un % de cumplimiento del 98.63% con las actividades y tareas establecidas dentro de la anualidad, quedando 1 tarea del plan pendiente para cierre en el mes de febrero de 2026 que corresponden al plan de trabajo del año 2025, para un cumplimiento del 100% en oportunidad y tiempo.



✦ Actividades Ambientales.

Dentro del plan ambiental, se realizaron distintas campañas ambientales enfatizadas al cuidado del medio ambiente (ahorro de energía-agua- uso adecuado de los recursos naturales, jardín vertical, etc.) contando con la participación activa de los funcionarios Regional Tolima Grande.

La RTG cuenta con un comedor de tropa ubicado el Garzón – Huila, donde el administrador de esta unidad continúa con el mantenimiento de la huerta saludable. Donde los residuos orgánicos son utilizados para hacer abono y sembrar diferentes tipos de plantas, para lo cual en el año 2025, la unidad de negocio pudo disfrutar de los primeros frutos de la huerta (limón, tomate, café, plátano cachaco).

PROCESO			
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO INFORME RENDICION DE CUENTAS	CÓDIGO: GI-FO-18	
		VERSIÓN: No. 03	Página 16 de 17
		FECHA:	03 07 2024

✦ Recursos obtenidos por la Gestión de Residuos

Para el uso de los recursos obtenidos por la entrega de material reciclable, ordinarios, peligrosos y especiales, se solicitó la autorización a la Dirección Regional y se invirtió en actividades propias de Seguridad y Salud en el trabajo y Gestión Ambiental; dando cumplimiento a la Resolución No. 0312 del 2019 ESTÁNDARES MÍNIMOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, Pagina 21 Ítem "Actividades de medicina de trabajo y de prevención y promoción de la salud" y a la GUIA PARA EL MANEJO DE RECURSOS OBTENIDOS POR LA ENTREGA DE RESIDUOS RECICLABLES, ORDINARIOS, PELIGROSOS Y ESPECIALES (Los gastos o inversiones son soportados mediante facturas y memorandos en cumplimiento a la guía GTH-GU-08).

Los ingresos del material generado por la Regional Tolima Grande corresponde a venta de Aceite Vegetal Usado y en ocasiones a venta de material dado de baja para aprovechamiento por lo cual esta venta en ocasiones no es de manera mensual, ya que las empresas no realizan recolección de residuos en poca cantidad, por tal razón la recolección de AVU se realiza de acuerdo a las cantidades que segregan las unidades y acorde a la equivalencia de 5 canecas equivalentes cada una a +- 55 galones, una vez la cantidad está completa se toma contacto con el gestor autorizado por la entidad ambiental correspondiente para la disposición final del residuo en este caso para la generación de BIO COMBUSTIBLE, generando el correspondiente certificado de disposición final.

Nota: La disposición de los residuos orgánicos y reciclables que se generan en los Comedores de Tropa está a cargo de las Unidades Militares, quienes tienen su centro de acopio y allí se realiza la recolección y disposición final de los mismos, y los residuos reciclables de la sede regional Tolima grande se llevan a un gestor autorizado por la entidad ambiental certifica la disposición y/o aprovechamientos del mismo

✦ Relación Financiera:

De acuerdo con los certificados emitidos por la autoridad ambiental competente y el pesaje de los mismos, los recursos obtenidos por la venta de estos materiales se detallan a continuación:

VIGENCIA: 2025	MES: DICIEMBRE	UBICACIÓN: REGIONAL TOLIMA GRANDE
	VIENEN: 2024	\$3.586.300
INGRESOS		
FECHA	CONCEPTO	VALOR
07/04/2025	Ingreso por venta acu	\$ 988.000
07/05/2025	Ingreso por venta de AVU	\$ 375.900
03/06/2025	Ingreso por venta de AVU	\$ 542.750
30/06/2025	Ingreso por venta de AVU	\$ 367.600
04/08/2025	Ingreso por venta de AVU	\$ 212.550
08/08/2025	Ingreso venta de material reciclable	\$ 76.050
03/09/2025	Ingreso venta baja	\$ 400.000
03/10/2025	Ingreso por venta de AVU	\$ 770.050
31/10/2025	Ingreso por venta de AVU	\$ 323.700

PROCESO		DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL			
	TÍTULO	CÓDIGO: GI-FO-18		Página 17 de 17	
		VERSION: No. 03			
		FECHA:	03	07	2024
INFORME RENDICION DE CUENTAS					

11/11/2025	Ingreso por venta de AVU	\$	351.350
21/11/2025	Ingreso por venta de AVU	\$	531.050
03/12/2025	Ingreso por venta de AVU	\$	98.800
26/12/2025	Ingreso por venta de AVU	\$	398.450
TOTAL INGRESOS		\$	9.022.550
EGRESOS			
FECHA	CONCEPTO	VALOR	
04/04/2025	Actividad hábitos de vida saludable	\$	233.000
30/05/2025	Arreglo con refuerzo de estructura puntos ecológicos	\$	140.000
03/06/2025	Actividad Hábitos de Vida Saludable	\$	363.250
30/07/2024	Compra mobiliario ergonómico	\$	1.499.500
12/08/2025	Compra elementos para las actividades semana de la SST-GA	\$	2.064.550
TOTAL EGRESOS		\$	4.300.300
SALDO TOTAL AL 30/12/2025		\$	4.722.250

DESTINACIÓN DE LOS RECURSOS: En cumplimiento de las políticas institucionales de reinversión de beneficios ambientales, el 48% de los recursos obtenidos fueron destinados al fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental (SG-SSTGA).

Los recursos obtenidos de la venta de residuos aprovechables y residuos especiales se invirtieron en actividades propias del grupo de seguridad y salud en el trabajo y gestión ambiental. De acuerdo a la **GUÍA PARA EL MANEJO DE RECURSOS OBTENIDOS POR LA ENTREGA DE RESIDUOS APROVECHABLES Y ESPECIALES** Los recursos deberán ser destinados específicamente para:

- Actividades y campañas ambientales y de SST para fortalecer y promover en los funcionarios la importancia de proteger la vida, la salud y el ambiente.
- Actividades de medicina del trabajo, prevención y promoción de la salud.
- Fortalecer, promover estilos de vida y entorno saludable (incluyendo campañas saludables).
- La adquisición de elementos y/o materiales que permitan el desarrollo de buenas prácticas ambientales y de SST (cuando estos no estén contratados).
- Actividades que sean requeridas según los estándares mínimos de seguridad y salud en el trabajo y/o normas vigentes en SST y ambiental.



RENDICIÓN DE CUENTAS SG-SST 2025

SST. FLOR MARÍA MURILLO M.

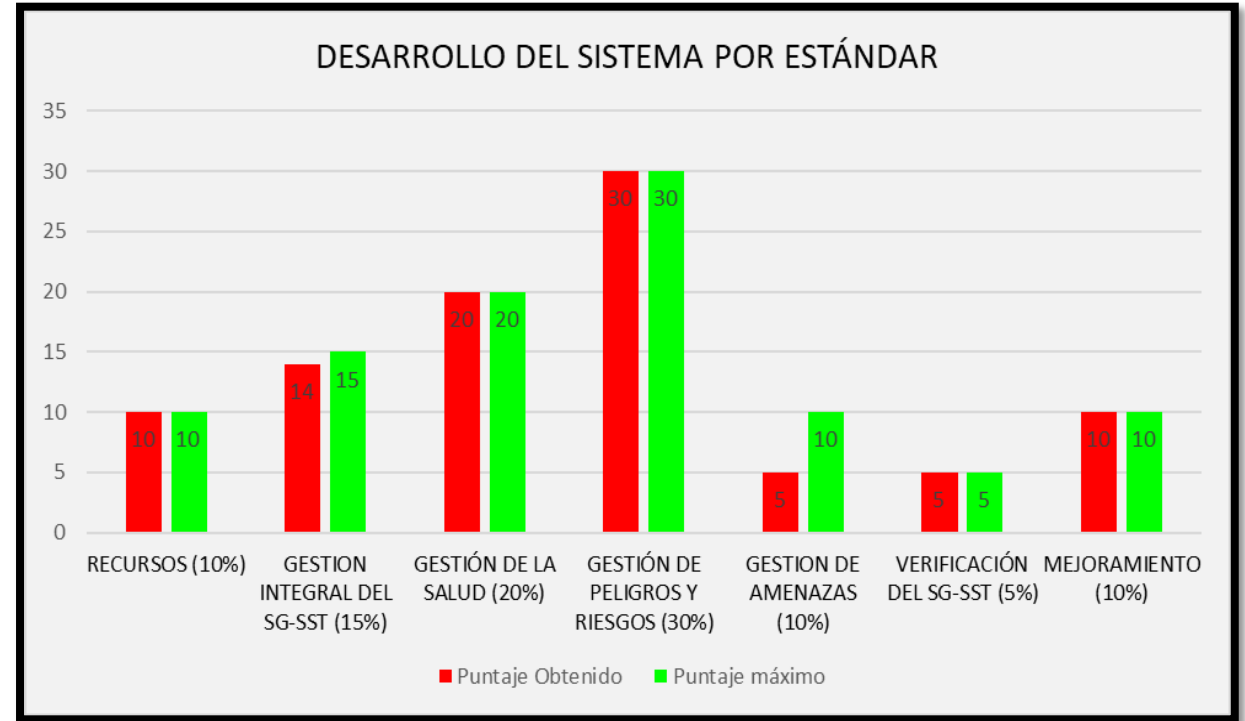


Seguridad y Salud en el Trabajo



EVALUACIÓN DE SG-SST 2025.

Para la vigencia 2025, se cumplió con el reporte de la autoevaluación de estándares mínimos, cumpliendo con un porcentaje del 94%, siendo este ACEPTABLE conforme lo establece la normativa en materia de riesgos laborales y seguridad y salud en el trabajo



ASIGNACION DE RECURSOS SST

Con el fin de proceder a completar las columnas: Código UNSPSC, Duración del contrato (intervalo: días, meses, años), Modalidad de selección, Fuente de los recursos, ¿Se requieren vigencias futuras?, Estado de s son los códigos que aplican a cada columna.														
Código UNSPSC (cada código)	Descripción	de	se	con	nte	lidad de se	de lo	Valor total estima	timado en la vige	vi	id d	d de contratación (ref.)	Ubicación	Nombre del respo
85101500;8512170	SERVICIO DE EXAMENES MÉDICOS OCUPACIONALES DEL PERSONAL DE LA REGIONAL TOLIMA GRANDE	2	2	10	1	CCE-10	0	33.000.000 COP	33.000.000 COP	0	0	REGIONAL TOLIMA GRAND CO-CUN-25307	FLOR MARIA MURILL	
81141804;4619160	SERVICIO DE RECARGA, MANTENIMIENTO DE EXTINTORES Y DEMARCACIÓN DE ÁREAS Y ELEMENTOS PARA BOTIQUINES DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL TOLIMA GRANDE.	3	3	9	1	CCE-10	0	6.500.000 COP	6.500.000 COP	0	0	REGIONAL TOLIMA GRAND CO-CUN-25307	FLOR MARIA MURILL	
47131800;4713180	SUMINISTRO DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN, BOLSAS DE RESIDUOS PARA LAS UNIDADES DE NEGOCIO DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL TOLIMA GRANDE	2	2	10	1	CCE-10	0	79.600.000 COP	79.600.000 COP	0	0	REGIONAL TOLIMA GRAND CO-CUN-25307	FLOR MARIA MURILL	
46181804;4618180	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN LAS UNIDADES DE NEGOCIO DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL TOLIMA GRANDE	2	3	8	1	CCE-07	0	153.800.000 COP	153.800.000 COP	0	0	REGIONAL TOLIMA GRAND CO-CUN-25488	FLOR MURILLO	
72102103;7210210	SERVICIO DE FUMIGACIÓN, DESINFECCIÓN DE AMBIENTES, DESRATIZACIÓN Y LAVADO DE TANQUES DE LAS UNIDADES DE NEGOCIO Y CADS DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL TOLIMA GRANDE	2	3	9	1	CCE-10	0	50.749.000 COP	50.749.000 COP	0	0	REGIONAL TOLIMA GRAND CO-CUN-25488	FLOR MURILLO	

Para el año 2025 la entidad asigno recursos financieros para la implementación y gestión del SG-SST.

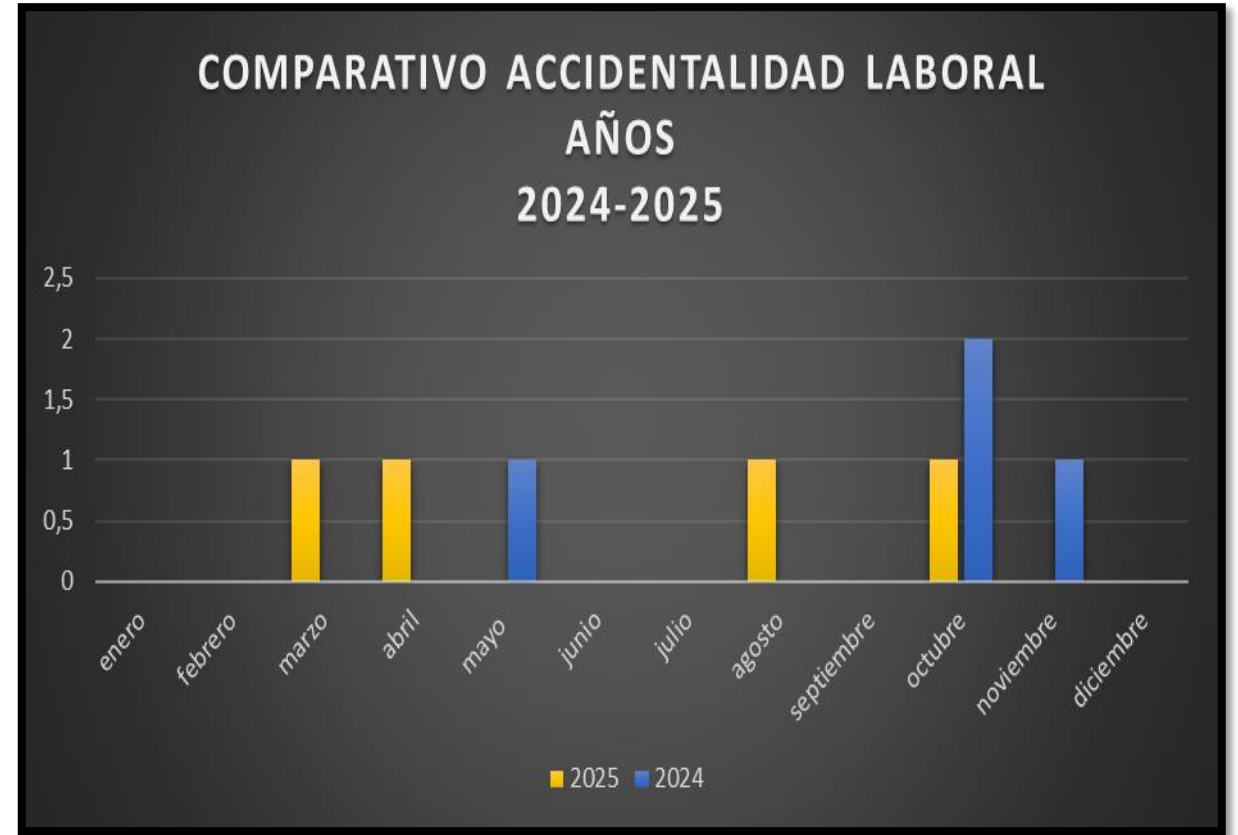
Cumpliendo satisfactoriamente con el 100% de ejecución de cada uno de los contratos adjudicados para el área de seguridad y salud en el trabajo, con una asignación de \$ 323.649.000

INDICADORES ACCIDENTALIDAD 2025

El comparativo de accidentalidad presentada desde el año 2024 al 2025, para lo cual, se mantiene el % de la generación de eventos en el año, pese a las diferentes campañas de promoción, prevención, lecciones aprendidas y autocuidado divulgadas a los funcionarios.

2024= 4 AT

2025= 4 AT



COMITE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST)

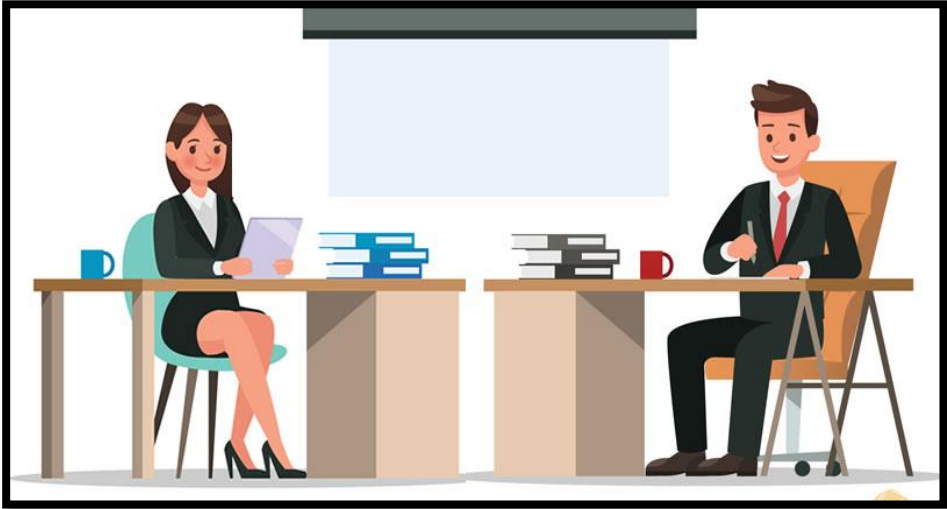
REUNIONES PROGRAMADAS	REUNIONES EJECUTADAS
12	12
INSPECCIONES PROGRAMADAS	INSPECCIONES EJECUTADAS
1	1
CAPACITACIONES PROGRAMADAS	CAPACITACIONES RECIBIDAS
2	2
PLANIFICACION AUDITORIA	PARTICIPACION PLANIFICACION AUDITORIA SG-SST
2	2
INFORMES PRESENTADOS	FECHA
2	Informe inspección 27/08/2025 Informe Rendición de Cuentas 04/02/2025 vigencia 2025
ACCIDENTES DE TRABAJO	PARTICIPACIÓN INVESTIGACION DE ACCIDENTES DE TRABAJO
4	4



Para el año 2025 la participación del COPASST fue muy activa, interviniendo de esta manera de forma positiva con aspectos relacionados a las inspecciones SST (instalaciones- botiquín, etc.), de igual manera, en la asistencia a las capacitaciones brindadas con el apoyo de asesores de ARL Positiva, colaboración en los eventos de la semana de la salud, pausas activas, etc.

COMITE DE CONVIVENCIA LABORAL

REUNIONES PROGRAMADAS	REUNIONES EJECUTADAS
4	5
QUEJAS PRESENTADAS	QUEJAS RESUELTAS
2	2 CERRADAS
CAPACITACIONES PROGRAMADAS	CAPACITACIONES RECIBIDAS
2	2
INFORMES PRESENTADOS	FECHAS
5	22/04/2025
	27/06/2025
	30/09/2025
	31/12/2025
	RC. 31/12/2025
CASOS REMITIDOS / PENDIENTES REMISION PROCURADURIA	
1	



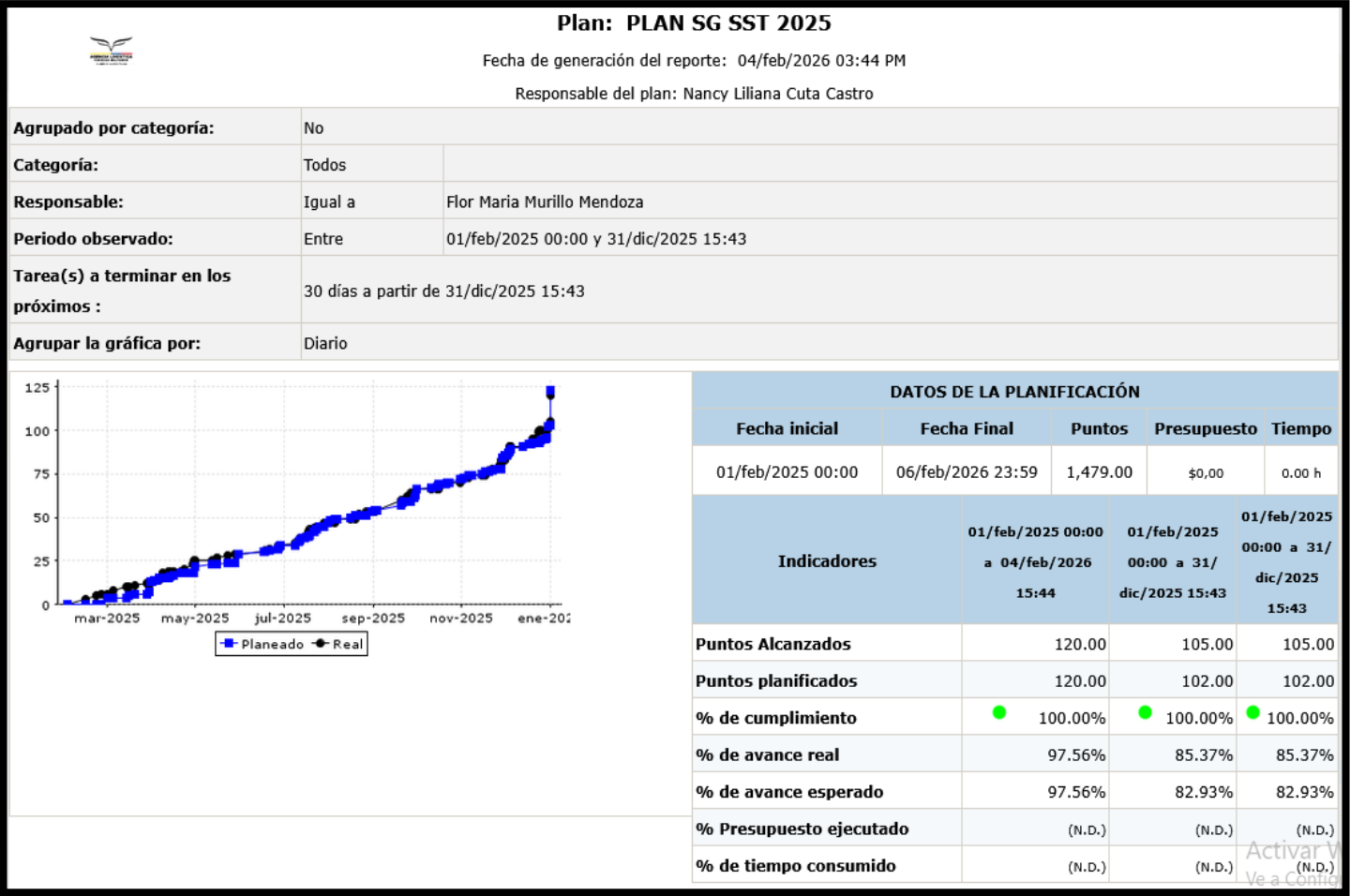
La participación del CCL de la Regional Tolima Grande cumplió al 100% con la capacidad de casos atendidos, informes presentados conforme a la norma, asistencia a las asesorías y capacitaciones brindadas para la vigencia 2025.

BRIGADA DE EMERGENCIA REGIONAL TOLIMA GRANDE

La Regional Tolima Grande cuenta con una **BRIGADA DE EMERGENCIA**, integral, participa de las capacitaciones brindadas en la mayoría por la **ARL POSITIVA** de manera virtual y para la vigencia 2025 se logro participar de manera presencial con la asistencia de miembros de la brigada a las sedes de la **ARL POSITIVA**. .

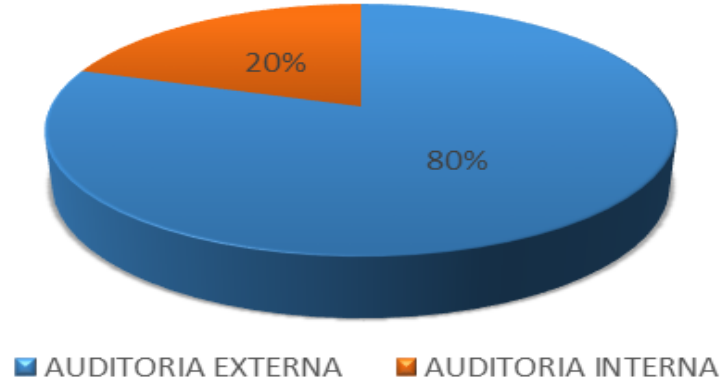
CAPACITACIONES PROGRAMADAS	CAPACITACIONES RECIBIDAS
7	7
SIMULACROS PROGRAMADOS	SIMULACROS EJECUTADOS
1	1



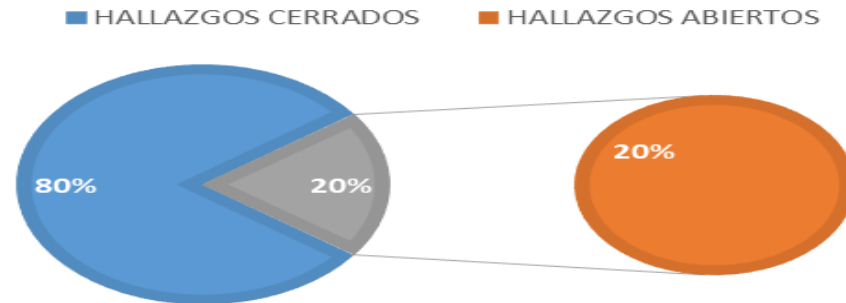


La Regional Tolima Grande para el año 2025 conto con un plan de trabajo con 120 tareas planeadas y 105 tareas ejecutadas cumpliendo con el 97,56%, del plan. Lo anterior, debido que las tareas pendientes para alcanzar el 100% se culminan en el mes de febrero del año 2026.

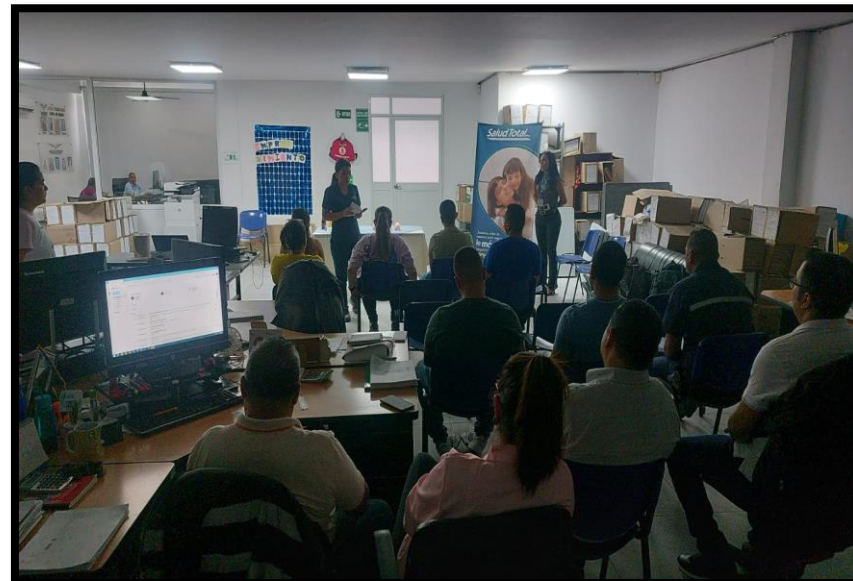
HALLAZGOS DE AUDITORIA SST 2025



AVANCE PLANES DE MEJORAMIENTO



- Para el área de SST de la Regional Tolima Grande, se presentó un total de 5 hallazgos de los cuales 4 se encuentran cerrados y 1 pendiente, para un porcentaje de avance de cumplimiento del 80%.







La RTG para el año 2025, conto con una el plan de trabajo AMBIENTAL con 73 actividades planeadas, las cuales se ejecutaron satisfactoriamente en su totalidad (72), por lo tanto, se cumplió con el 98,63% quedando pendiente 1 tarea para cierre en el mes de febrero 2026, para cumplimiento al 100%.

Dentro del plan ambiental, se realizan distintas **campañas ambientales enfatizadas al cuidado del medio ambiente (ahorro de energía-agua- uso adecuado de los recursos naturales, jardín vertical,etc).**

La RTG cuenta con un comedor de tropa ubicado el Garzón – Huila, donde el administrador de esta unidad continua con el mantenimiento de la huerta saludable. Donde los residuos orgánicos son utilizados para hacer abono y sembrar diferentes tipos de plantas, para lo cual en el año 2025, la unidad de negocio pudo disfrutar de los primero frutos de la huerta (limón, tomate, café, plátano cachaco).



ACTIVIDADES AMBIENTALES 2025



**¡GRACIAS POR SU
ATENCIÓN!**

