

Nombre	Frecuencia	Fecha inicio de medición	Próxima fecha de ingreso del dato	Último meta	Abril /2026	Mayo /2026	Junio /2026	Abril/ 2026(E)	Mayo/ 2026(E)	Junio/ 2026(E)	Último comentario	Último Fecha de cargue del valor	Responsable de digitar
Gestión Administrativa													
Grupo Gestión Documental													
Consumo resmas de papel de Oficina Principal	Trimestral	30/Sep/2021 23:59	30/Sep/2026 23:59	4.00			-9.02				El 22/jul/2026 08:35 Yenny Fernanda Varon Ortiz comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59 se evidencia una disminución de 22 resmas de papel en comparación con la entrega correspondiente al segundo trimestre de la vigencia 2025 en la oficina principal.	22/Jul/2026 08:35	Yenny Fernanda Varon Ortiz
Cumplimiento de transferencias documentales-Oficina Principal	Semestral	30/Jun/2018 23:59	31/Dic/2026 23:59	95.00			100.00				El 10/jul/2026 15:54 Yenny Fernanda Varon Ortiz comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59 Se adjunta Memorando N° 2026110150022693 cronograma de transferencias primarias 2026 y cronograma del primer semestre de 2026A continuación se adjunta Memorandos, Actas , Inventarios Documentales debidamente firmados en pdf y Inventarios Documental en Excel , de las dependencias y grupos relacionados en el cronograma de transferencias documentales del primer semestre del año 2026:1.Dirección de InfraestructuraMediante el memorando N° 2026120300038603 del 23 de febrero de 2026, informan que no generan la documentación en referencia, ya que ésta hace parte de los expedientes de la Subdirección General de Contratación en original y compulsas de copias, adicionalmente se maneja información digital.2.Grupo de CostosMediante el memorando N° 2026110260043243 del 27 de febrero de 2026, informan que la documentación, la maneja en archivo digital. 03. Dirección de Otros Abastecimientos y ServiciosMediante el memorando N° 2026120200045533 del 03 de marzo de 2026, informan que no genera documentación para realizar transferencia, dado que la información corresponde a gestiones tramites de pago por el gran volumen de supervisiones e informes de ejecución correspondiente a los contratos interadministrativos de combustible, gras y lubricantes y otro bienes diferentes a clase I, de lo cual dichos expediente se encuentran en físico en la Subdirección General de Contratación.04. Grupo de Planificación y Operación Logística de Otros AbastecimientosMediante el memorando N° 2026120200045533 del 03 de marzo de 2026, informan que no genera documentación para realizar transferencia, dado que la información corresponde a gestiones tramites de pago por el gran volumen de supervisiones e informes de ejecución correspondiente a los contratos interadministrativos de combustible, gras y lubricantes y otro bienes diferentes a clase I, de lo cual dichos expediente se encuentran en físico en la Subdirección General de Contratación.05. Oficina Asesora de Planeación E Innovación InstitucionalMediante el memorando N° 2026100100068493 del 27 de marzo de 2026, Formalizan ante el grupo de gestión documental la transferencia primaria, adjuntado acta de coordinación, el formato único de inventario documental (FUID) debidamente firmado en pdf y Excel.06. Grupo Gestión de Planificación y SeguimientoMediante el memorando N° 2026120110088253 del 27 de abril de 2026, Formalizan ante el grupo de gestión documental la transferencia primaria, adjuntado acta de coordinación, el formato único de inventario documental (FUID) debidamente firmado en pdf y Excel.07. Grupo de TesoreríaMediante el memorando N° 2026110240096483 del 6 de mayo de 2026, Formalizan ante el grupo de gestión documental la transferencia primaria, adjuntado acta de coordinación, el formato único de inventario documental (FUID) debidamente firmado en pdf y Excel.8. Dirección de Abastecimientos Clase II mediante el memorando N° 2026120000096623 del 06 de mayo de 2026, informan que no generan documentación en referencia, ya que hace parte de los expedientes contractuales de la Subdirección General de Contratación en original y copia, adicionalmente lo manejan la información digital. 9. Grupo de Atención y Orientación CiudadanaMediante el memorando N° 2026110011005693 del 19 de mayo de 2026, Formalizan ante el grupo de gestión documental la transferencia primaria, adjuntado acta de	15/Jul/2026 16:08	Yenny Fernanda Varon Ortiz
Grupo Servicios Administrativos													
% Exceso Jornadas Laborales - Oficina Principal	Mensual	31/Ene/2024 23:59	31/Ago/2026 23:59	0.00	0.00	0.00	0.00					14/Jul/2026 11:47	Miguel Antonio Rodriguez
Actualización de Inventarios físicos-Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2026 23:59	95.00			120.00				El 08/jul/2026 08:21 Carlos Eduardo Barrios Ramirez comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59 Teniendo en cuenta el cronograma para efectuar la actualización de inventarios físicos en el II Trimestre/2026, se llevaron a cabo seis (06) actualizaciones de las cinco (05) programadas, lo anterior se logra gracias a las gestiones oportunas en la planeación de esta actividad previa al levantamiento y del apoyo recibido por las dependencias correspondientes en el sentido de permitir la realización de esta actividad.	08/Jul/2026 08:21	Carlos Eduardo Barrios Ramirez
Cobertura Programa de Gestión Velocidad Empresarial - Oficina Principal	Mensual	31/Ene/2024 23:59	31/Ago/2026 23:59	100.00	100.00	100.00	100.00					14/Jul/2026 11:47	Miguel Antonio Rodriguez Villalobos
Costos Sinistros Viales por nivel de pérdida - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2024 23:59	30/Sep/2026 23:59				0.00					24/Jul/2026 15:03	Miguel Antonio Rodriguez Villalobos
Cumplimiento de actividades plan anual PESV - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2024 23:59	30/Sep/2026 23:59	100.00			100.00					30/Jul/2026 14:20	Miguel Antonio Rodriguez Villalobos
Cumplimiento Metas PESV - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2024 23:59	30/Sep/2026 23:59	100.00			100.00					30/Jul/2026 14:20	Miguel Antonio Rodriguez
Cumplimiento plan de mantenimiento instalaciones y equipos.	Trimestral	30/Jun/2025 23:59	30/Sep/2026 23:59	90.00			100.00					04/Ago/2026 08:11	German Alberto Palencia Julio
Cumplimiento plan mantenimiento preventivo de vehículos - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2024 23:59	30/Sep/2026 23:59	70.00			100.00					30/Jul/2026 13:48	Miguel Antonio Rodriguez Villalobos
Excesos Limite de Velocidad Laboral - Oficina Principal	Mensual	31/Ene/2024 23:59	31/Ago/2026 23:59	0.00	0.00	0.00	0.00					14/Jul/2026 11:47	Miguel Antonio Rodriguez
Inspecciones Diarias Preoperacionales - Oficina Principal	Mensual	31/Ene/2024 23:59	31/Ago/2026 23:59	100.00	136.36	100.00	127.27					14/Jul/2026 11:47	Miguel Antonio Rodriguez Villalobos
No Conformidades Auditoria Cerradas - Oficina Principal	Anual	31/Dic/2024 23:59	31/Dic/2026 23:59	100.00							El 13/ene/2026 10:46 Miguel Antonio Rodriguez Villalobos comentó sobre el valor del 31/Dic/2025 23:59 se da cierre a la NC 1347	13/Ene/2026 10:43	Miguel Antonio Rodriguez Villalobos
Satisfacción del Servicio - Servicios Administrativos -Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2018 23:59	30/Sep/2026 23:59	95.00			100.00					04/Ago/2026 08:11	German Alberto Palencia Julio
Tasa de Sinistros viales por nivel de perdida (TSV(n)) - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2024 23:59	30/Sep/2026 23:59	0.00			0.00					24/Jul/2026 15:05	Miguel Antonio Rodriguez Villalobos
Gestión de Contratación													
Grupo Gestión Contractual													
Compra a pequeño productor - Oficina Principal	Trimestral	30/Sep/2025 23:59	30/Sep/2026 23:59	30.00			30.00				El 10/jul/2026 14:25 Yeidly Lizeth Verano Tellez comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59 La oficina principal de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, en aplicación de la Ley 2046 de 2020 y el Decreto 248 de 2021 ha realizado lo pertinente para dar cumplimiento al objeto de la norma, eso es promover la participación de los pequeños productores, conforme a los soportes aportados por los comitentes vendedores en el II TRIMESTRE del 2026 en las operaciones ejecutadas en el escenario de compras públicas de la Bolsa Mercantil.	10/Jul/2026 14:25	Yeidly Lizeth Verano Tellez

Contratos liquidados bilateralmente en el tiempo programado - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2021 23:59	30/Sep/2026 23:59	100.00			104.63				●	El 02/jul/2026 15:25 Tulia Yaneth Martínez Ardila comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	02/Jul/2026 15:25	Tulia Yaneth Martínez Ardila
												La gestión adelantada con los ejecutores, a través de seguimiento mensual, ha presentado resultados, se esta liquidando dentro del plazo estipulado de los 4 meses, se mantienen algunos contratos y gestores, por fuera del plazo. Caso especial, los tres contratos del año 2024, que se liquidaron hasta este año; corresponden a los prestadores contratados para el interadministrativo de ICBF, que por razones ajenas al ejecutor, no se habían podido liquidar.		
Reevaluacion de Proveedores-Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2026 23:59	100.00			246.81				●	El 02/jul/2026 15:25 Tulia Yaneth Martínez Ardila comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	02/Jul/2026 15:25	Tulia Yaneth Martínez Ardila
												A corte 30 de junio de 2026, se tienen en ejecución 94 contratos (incluido ordenes de tienda virtual y ordenes de suministro de contratos de asociación). Se adelanta campaña con los supervisores, recordándoles que, dentro de las obligaciones de la supervisión, está la de presentar informe de mensual, detallando las novedades, si las hubo, o informando que la ejecución va normal, así como con cada tramite de pago, se debe presentar informe		
Grupo Gestión Precontractual														
Adjudicación de Procesos Contractuales - Oficina Principal	Trimestral	30/Sep/2021 23:59	30/Sep/2026 23:59	85.00			100.00				●	El 03/jul/2026 12:29 Rosa Yaneth Fuentes Morera comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	03/Jul/2026 12:05	Rosa Yaneth Fuentes Morera
												DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE SE PUBLICARON 17 PROCESOS QUE FUERON ADJUDICADOS DENTRO DEL MISMO PERIODO DURANTE EL PERIODO REGISTRADO NO SE DIERON PROCESOS DESIERTOS		
Ahorro en el presupuesto oficial en la contratación de Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2025 23:59	30/Sep/2026 23:59	0.50			2.30				●	El 10/jul/2026 09:57 Jenny Paola Solano Diaz comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	10/Jul/2026 09:57	Jenny Paola Solano Diaz
												Que de acuerdo al valor de ahorro total corresponde Al promedio de 2.30 %De acuerdo a lo anterior el ahorro de la oficina principal corresponde al 2.30% en laadquisición de productos de alimentación durante el II trimestre 2026El ejercicio de negociación bajo el escenario de la BMC muestra una gestión positiva entérminos de ahorro presupuestal.¿ Presupuesto Estimado Total: \$153.040.799.250¿ Valor Total de Cierre: \$149.517.116.896¿ Ahorro Total Generado: \$3.523.682.354¿ Margen de Eficiencia (Ahorro %): 2.30%		
Gestión de Innovación y Redes de Valor														
Comunicaciones y Marketing														
Satisfacción del cliente interno - Marketing y Comunicaciones	Cuatrimestral	30/Abr/2023 23:59	31/Ago/2026 23:59	95.00	99.05				●			El 06/may/2026 13:40 Harold Jose Diaz Rozo comentó sobre el valor del 30/Abr/2026 23:59	06/May/2026 13:40	Harold Jose Diaz Rozo
												Se adjunta informe con los comprobantes de casos del I cuatrimestre 2026		
Seguidores Redes Sociales_GRPV	Cuatrimestral	31/Ago/2025 23:59	31/Ago/2026 23:59	200.00	2,101.00				●			El 06/may/2026 14:56 Juan Gabriel Aragon Trujillo comentó sobre el valor del 30/Abr/2026 23:59	05/May/2026 12:03	Juan Gabriel Aragon Trujillo
												Indicadores creciendo especialmente en Facebook y TikTok. Análisis RRSS del periodo en archivo adjunto.		
Grupo de Atención y Orientación Ciudadana														
Control oportuno al término de respuesta PORD y Requerimientos de entes de control	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2026 23:59	100.00			100.00				●	El 06/jul/2026 08:35 Diana Cecilia Martín Amaya comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	06/Jul/2026 08:35	Diana Cecilia Martín Amaya
												Durante el segundo trimestre del año se recibieron un total de 237 PORD, las cuales fueron asignadas a las diferentes áreas responsables de emitir respuesta. Se adjuntar los informes de abril y mayo, se resalta que el informe de junio se encuentra en consolidación.		
Innovación y Redes de Valor														
Gestión de ideas - GRV	Cuatrimestral	30/Abr/2024 23:59	31/Ago/2026 23:59	90.00	100.00				●			El 07/may/2026 09:08 Elisa Enidia Villamil Rodríguez comentó sobre el valor del 30/Abr/2026 23:59	07/May/2026 09:08	Elisa Enidia Villamil Rodríguez
												Para el primer cuatrimestre de la vigencia 2026, se obtuvo el 100% de Gestión en las ideas, teniendo en cuenta que se alcanzó una participación por parte de los funcionarios a nivel nacional de 2 ideas registradas en el Banco de ideas , las cuales fueron analizadas en su totalidad por el Equipo Gestor de ideas, tal como se evidencia en el Acta de fecha 28 de abril 2026. Se adjuntan actas de fechas 28 de abril 2026 y 5 de mayo 2026, debidamente firmadas, donde se refleja la gestión realizada.		
Gestión de Seguimiento y Evaluación														
Oficina de Control Interno														
Cumplimiento del Plan Operativo Anual OCI	Cuatrimestral	30/Abr/2022 23:59	31/Ago/2026 23:59	100.00	100.00				●			El 14/may/2026 07:27 Jean Edicson Monsalve Salcedo comentó sobre el valor del 30/Abr/2026 23:59	14/May/2026 07:27	Jean Edicson Monsalve Salcedo
												Respecto del reporte del indicador correspondiente al Proceso de Gestión y Desempeño para el primer cuatrimestre de 2026, en lo relacionado a informes de seguimiento y control se tenían programados 14 para enero, 4 para febrero, 5 para marzo y 5 para abril, dando como resultado 28 informes. Al igual, para el caso de auditorías se tenía programada 1 para febrero, 1 para marzo y 1 para abril, adicionalmente, se ejecutaron 2 auditorías puntuales (PQR Antioquia Chocó y Caso Jenny Hernández) dando como resultado 5 auditorías. En ese sentido, se iniciaron y ejecutaron 33 actividades dentro del término, evidenciando cumplimiento del 100%.Como evidencia del seguimiento, se presentan las actas de reunión de la oficina de control interno correspondientes a enero y febrero. El Acta de marzo se encuentra en firmas y el Acta de abril, teniendo en cuenta que se realiza mes vencido y por el tema de salud del Jefe de la OCI, no se ha podido realizar. Adicional, se carga el PAA 2026 V.1.		
Gestión de Talento Humano														
Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano														
Rotación de personal-Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2026 23:59	5.00			2.42				●		27/Jul/2026 14:58	María Fernanda Patiño Morales
Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo														
Ausentismo por causa médica - Oficina Principal	Mensual	28/Feb/2022 23:59	31/Ago/2026 23:59	5.00	2.52	3.49	1.32		●	●	●	El 17/jul/2026 14:07 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	17/Jul/2026 14:07	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
												Al cierre de junio de 2026, la Oficina Principal de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares registró un índice de ausentismo por causa médica del 1.32%, consolidándose dentro del rango de control institucional frente al límite permisible del 5%. Según el informe oficial de la Dirección de Talento Humano del 16 de julio, el período evidenció una notable optimización operativa al reducirse las ausencias de 273 a 104 días de incapacidad mensual; esta dinámica estuvo influenciada principalmente por picos epidemiológicos estacionales y la gestión de dos casos críticos de incapacidad prolongada, calculados técnicamente sobre una planta activa ajustada de 262 servidores públicos.		
Cobertura de programa de vigilancia epidemiológica psicosocial (PVE Psicosocial) - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2022 23:59	30/Sep/2026 23:59	70.00			96.13				●	El 14/jul/2026 10:12 Jhovani Daniel Maldonado Gomez comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	14/Jul/2026 10:12	Jhovani Daniel Maldonado Gomez
												Por medio del presente, se remite el consolidado de las actividades correspondientes al Sistema de Vigilancia Epidemiológica (PVE) Psicosocial.De un total de 1033 funcionarios convocados, asistieron 993 a las diferentes jornadas lideradas por el Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), lo que representa una cobertura del 96.13 %.Aunque el nivel de participación es alto, se observa una disminución en el indicador en comparación con el periodo anterior (que registró un 98.83 %), lo que significa una reducción de 2.70 puntos porcentuales en la cobertura.La información aquí consignada fue suministrada el 8 de julio de 2026 por la asesora Andrea Paola Mancipe Calderón.		

Cobertura de PVE DME (SG-SST) - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2022 23:59	30/Sep/2026 23:59	70.00			69.88				●	El 14/jul/2026 09:51 Jhovani Daniel Maldonado Gomez comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59 Por medio del presente, se adjunta el consolidado de las actividades del Sistema de Vigilancia Epidemiológica (PVE) para Desórdenes Músculo Esqueléticos (DME), correspondiente al segundo trimestre de la vigencia 2026.De un total de 166 funcionarios convocados, asistieron 116 a las diferentes jornadas lideradas por el Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), alcanzando una cobertura general del 69.88 %.Cabe destacar que el indicador se vio afectado principalmente por la baja participación en las actividades de sensibilización. El punto más crítico se registró en la Dirección de Producción (específicamente en las sesiones de higiene postural y pausas activas), donde la cobertura fue de apenas el 33 %. En consecuencia, es necesario fortalecer las estrategias de convocatoria y focalizar las acciones durante el próximo trimestre para asegurar el cumplimiento de la meta establecida.La información aquí consignada fue suministrada el 8 de julio de 2026 por Laura Judith Hernández Romero, Terapeuta Ocupacional, Especialista en SST y asesora de la ARL Positiva para el Grupo SST-GA.	14/Jul/2026 09:51	Jhovani Daniel Maldonado Gomez
Cobertura plan de formación en seguridad vial - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2024 23:59	30/Sep/2026 23:59	70.00			6.11				●	El 09/jul/2026 13:22 German Alberto Palencia Julio comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59 Buenos DíasSegún plan de trabajo anual PESV 2026 se agendo una (01) sensibilización para el segundo trimestre del 2026, la cual consiste en Socialización del Decálogo de Seguridad vial, para la Regional Oficina Principal y Dirección de Producción participaron 16 de Funcionarios de una total de 262 Funcionarios adscritos a la Regional, obteniendo el 6,11% de participación en esta jornada de sensibilización, como se puede observar en los documentos soportes.Saludos.	09/Jul/2026 13:22	German Alberto Palencia Julio
Consumo de agua en Oficina Principal	Cuatrimestral	30/Abr/2026 23:59	31/Ago/2026 23:59	5.00	-14.01						●	El 22/jun/2026 12:03 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 30/Abr/2026 23:59 El consumo de agua en la oficina principal de la agencia logística registró un incremento del 14% debido al mantenimiento y lavado del tanque de reserva de 65.000 litros, sumado a averías en las llaves ahorradoras de los baños de los pisos 2 y 4, y a la ruptura de un tubo de agua potable en este último nivel. Como acciones de mejora inmediatas, se realizaron las reparaciones locativas correspondientes y se implementó un sistema para aumentar la captación de agua lluvia destinada al riego. Asimismo, se coordinó una visita de sensibilización con el Acueducto de Bogotá para fortalecer la cultura de ahorro y la conciencia ambiental dentro de las instalaciones	22/Jun/2026 12:03	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
Consumo de agua en Producción	Cuatrimestral	30/Abr/2026 23:59	31/Ago/2026 23:59	5.00	-0.61						●	El 23/jun/2026 14:57 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 30/Abr/2026 23:59 Durante el primer cuatrimestre de 2026, el consumo de agua registró un leve aumento del 0,61% respecto al año anterior. Este incremento no refleja un desperdicio, sino un cambio en la línea base de medición, ya que para la vigencia 2026 se consolidó el consumo de tres inmuebles (bodegas 3, 4 y 37), a diferencia de 2025 donde solo se median dos (bodegas 4 y 37).	23/Jun/2026 14:57	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
Consumo energético en Oficina Principal	Cuatrimestral	30/Abr/2026 23:59	31/Ago/2026 23:59	15.00	-2.85						●	El 12/jun/2026 16:09 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 30/Abr/2026 23:59 Durante el primer cuatrimestre de 2026, el consumo energético de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares registró un incremento del 3,85% en comparación con el mismo periodo de 2025, al pasar de 118.304 kWh a 122.857 kWh (una variación absoluta de +4.553 kWh). Este aumento en la demanda sectorial refleja la dinámica operativa de la entidad, lo que hace necesario evaluar si el comportamiento responde al incremento de la capacidad instalada, a variables climatológicas o a la intensificación de las actividades de soporte logístico, con el fin de alinear los resultados a los planes de eficiencia energética institucional y optimizar el uso del recurso.	12/Jun/2026 16:09	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
Consumo energético en Producción	Cuatrimestral	30/Abr/2026 23:59	31/Ago/2026 23:59	15.00	-17.05						●	El 30/jun/2026 16:28 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 30/Abr/2026 23:59 Durante el primer cuatrimestre de 2026, el consumo energético de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares registró un incremento del 17,05% en comparación con el mismo periodo de 2025, al pasar de 15.305 kWh a 18067 kWh (una variación absoluta de +2762 kWh). Este aumento en la demanda sectorial refleja la dinámica operativa de la entidad, lo que hace necesario evaluar si el comportamiento responde al incremento de la capacidad instalada, aumento en la producción de café y su cadena productiva en secado y tostión. Adicionalmente se aumenta el consumo por carga de montacargas. se implementan campañas de ahorro de energía.	30/Jun/2026 16:28	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
Cumplimiento actividades de capacitaciones en SST - Principal	Cuatrimestral	30/Abr/2024 23:59	31/Ago/2026 23:59	95.00	100.00						●	El 14/may/2026 15:12 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 30/Abr/2026 23:59 Durante el primer cuatrimestre de 2026, se ejecutó con éxito el 100% del cronograma de capacitaciones en SST, completando un total de 5 sesiones planificadas. Se registró un índice de participación del 96%, logrando la formación y concientización de 272 funcionarios. Este resultado demuestra el alto compromiso de la entidad y de su personal con la cultura de prevención y el cuidado de la salud laboral.	14/May/2026 15:12	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
Cumplimiento plan de formación en seguridad vial - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2024 23:59	30/Sep/2026 23:59	100.00			100.00				●	El 09/jul/2026 12:06 German Alberto Palencia Julio comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59 Buenos DíasSegún plan de trabajo anual PESV 2026 se agendo y se ejecuto una (01) sensibilización para el segundo trimestre del 2026, la cual consiste en Socialización del Decálogo de Seguridad vial, como se puede observar en los documentos soportes.Saludos.	09/Jul/2026 12:06	German Alberto Palencia Julio
Cumplimiento plan de trabajo SST Oficina Principal	Cuatrimestral	30/Abr/2018 23:59	31/Ago/2026 23:59	95.00	100.00						●	El 05/may/2026 15:09 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 30/Abr/2026 23:59 Durante el primer cuatrimestre de 2026, la Oficina Principal demostró un compromiso total con la seguridad y salud en el trabajo. Se ejecutaron satisfactoriamente las 17 actividades programadas para este periodo, alcanzando un cumplimiento del 100% respecto a la meta parcial del plan anual (137 actividades).	05/May/2026 15:09	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
Disposición de aceite de cocina usado (ACU) - Producción	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2026 23:59	70.00								El 13/abr/2026 10:07 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 31/Mar/2026 23:59 Tras la revisión de la línea de producción de Panadería durante Enero, Febrero y Marzo de 2026, se confirma la no generación de aceite de cocina usado (ACU). A pesar de contar con un inventario operativo de 15 litros de aceite virgen, el proceso no derivó en residuos grasos, logrando un balance de cero (0) unidades recuperadas. Este resultado refleja una optimización operativa de los insumos y garantiza el blindaje frente a riesgos ambientales, bajo la trazabilidad verificable en el formato GTH-FO-133.	13/Abr/2026 10:07	Diana Fernanda Correal Franco
Frecuencia de accidentalidad (Laboral) - Oficina Principal	Mensual	31/Ene/2023 23:59	31/Ago/2026 23:59	2.00	0.00	0.00	0.00				●	El 15/jul/2026 11:13 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59 Al cierre de junio de 2026, el indicador de frecuencia de accidentalidad de la Oficina Principal y la Dirección de Producción se consolidó en un 0%, alcanzando el cumplimiento total de la meta institucional. Durante este periodo se registró una variación en la población expuesta, la cual pasó de 258 a 262 funcionarios debido a vinculaciones por provisionalidad. La consistencia de estos datos está validada mediante los registros oficiales de la plataforma ALISSTA y el reporte de talento humano del 8 de julio, ratificando la eficacia de las medidas de prevención implementadas.	15/Jul/2026 11:13	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
Gestión de riesgos viales - Oficina Principal	Anual	31/Dic/2024 23:59	31/Dic/2026 23:59	0.00							●	El 09/ene/2026 11:22 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 31/Dic/2025 23:59 Durante la vigencia 2025, se dio cumplimiento al proceso de identificación y análisis de riesgos viales para la totalidad de los actores viales y funcionarios en sus respectivas actividades. El periodo inició con una base de 3 riesgos identificados valoración alta, cifra que se mantuvo constante al cierre de la vigencia, lo que indica una estabilidad en las condiciones de operación y el entorno evaluado	09/Ene/2026 11:22	Carlos Alberto Hernandez Velasquez

Huella de carbono - Oficina Principal	Semestral	30/Jun/2023 23:59	31/Dic/2026 23:59				-0.94				El 03/ago/2026 14:49 Diana Fernanda Correal Franco comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	03/Ago/2026 14:49	Diana Fernanda Correal Franco
											Se anexa soporte huella de carbono oficina principal, respecto al consumo de energía y combustible. Se evidencia disminución en este impacto ambiental, debido principalmente a la disminución del consumo de combustible durante el primer semestre 2026. Se anexa soporte de la medición realizada por los profesionales del área Seguridad y Salud en el Trabajo.		
Incidencia de la enfermedad laboral - Principal	Anual	31/Dic/2019 23:59	31/Dic/2026 23:59	3,000.00							El 15/ene/2026 10:12 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 31/Dic/2025 23:59	15/Ene/2026 10:12	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
											Correspondiente al cierre de la vigencia 2025, se registró una tasa de incidencia de enfermedad laboral del 0.78%, representada por 2 casos nuevos en una población de 255 funcionarios de la Oficina Principal y Dirección de Producción de la Agencia Logística De Las Fuerzas Militares . Este resultado muestra un incremento en comparación con el periodo 2024. Pero manteniendo no representa un valor de la meta debe ser no mayo el 3%. Los casos corresponden a patologías calificadas en firme y aceptadas por la ARL Positiva, las cuales ya cuentan con el reconocimiento de prestaciones económicas y asistenciales. Se ha iniciado el proceso de seguimiento a las recomendaciones médico-laborales para garantizar la salud de los trabajadores afectados.Cálculo de la tasa: Recuerda que según la Resolución 0312, la fórmula es: (Número de casos nuevos de EL en el periodo / Promedio de trabajadores en el periodo) x 100.000.		
Inclusión criterios ambientales - Oficina Principal	Semestral	30/Jun/2023 23:59	31/Dic/2026 23:59	40.00			100.00				El 29/jul/2026 09:52 Diana Fernanda Correal Franco comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	29/Jul/2026 09:52	Diana Fernanda Correal Franco
										●	Durante el primer semestre 2026 en la oficina principal de la Agencia Logística Fuerzas Militares, se incluyó en los siete contratos adjudicados durante este período, criterios ambientales para minimizar riesgos que impacten en forma negativa los recursos naturales. Se anexa cuadro donde se relacionan los contratos y se especifica los criterios ambientales que se cumplen en cada uno.		
Manejo Integrado de plagas - Oficina Principal	Mensual	31/May/2022 23:59	31/Ago/2026 23:59		0.00	0.00	0.00				El 29/jul/2026 10:16 Diana Fernanda Correal Franco comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	29/Jul/2026 10:16	Diana Fernanda Correal Franco
											Durante el mes de junio de 2026, se intervinieron la sede calle 95 y archivo general ubicado en la carrera 50 No.15-35. Durante este mes, no se programó servicio de control plagas en el almacén general ubicado en la carrera 50 No.26-55 interior 1. Conforme al informe técnico del contratista, no se reportó presencia de plagas en estas sedes durante este período. Se adjunta informe técnico de los servicios. Nota aclaratoria: La persona responsable de cargar la información de los indicadores a corte 30 de junio 2026, no realizó la actividad. También me encontraba incapacitada, ingresando a la entidad el 2 de agosto de 2026, por eso el carque de la información hasta este momento.		
Manejo Integrado de plagas - Producción	Mensual	31/May/2022 23:59	31/Ago/2026 23:59		0.00	0.00	0.00				El 29/jul/2026 10:37 Diana Fernanda Correal Franco comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	29/Jul/2026 10:37	Diana Fernanda Correal Franco
											Durante el mes de junio de 2026, en la Dirección de Producción ubicada en el parque empresarial Portos 80, bodegas 3 Raciones de Campaña, bodega 4 Panificadora y bodega 37 Procesadora de Café, no se reportó presencia de plagas en las mismas. Se anexa como soporte el informe técnico del contratista. Nota aclaratoria: La persona responsable de subir la información a corte 30 de junio de 2026 no realizó la actividad. También me encontraba en incapacidad, ingresando a la entidad el 2 de agosto de 2026.		
Movilidad sostenible - Oficina Principal	Mensual	31/Mar/2022 23:59	31/Ago/2026 23:59		6.59	6.13	13.69				El 29/jul/2026 16:29 Diana Fernanda Correal Franco comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	29/Jul/2026 16:29	Diana Fernanda Correal Franco
											Durante el mes de junio de 2026, se evidencia el incremento de funcionarios movilizados de manera sostenible en la sede calle 95 de la Agencia Logística Fuerzas Militares. En el mes de mayo 2026 se reportó 16 bicisuarios, para el mes de junio 2026, 33 funcionarios. Pasando de un 6.13% a un incremento del 13.69%. Sin embargo, respecto al numero de funcionarios en esta sede, 241 funcionarios reportados en el mes de junio 2026, aunque sigue siendo baja la participación de los funcionarios para el uso de otro tipo de alternativas de movilidad sostenible: la entidad suministra transporte compartido para funcionarios. Se anexa cuadro resumen, reporte SAP nómina oficina principal junio 2026, cuadro control funcionarios que se desplazan en bicicleta eléctrica, moto eléctrica, etc. y planilla de registro bicisuarios junio 2026.		
Movilidad sostenible - Producción	Mensual	30/Jun/2024 23:59	31/Ago/2026 23:59		20.00	20.00	0.00				El 30/jul/2026 10:57 Diana Fernanda Correal Franco comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	30/Jul/2026 10:57	Diana Fernanda Correal Franco
											En el mes de junio de 2026, respecto a la Dirección de Producción, indicador Movilidad Sostenible, en las unidades de negocio Panadería, Procesadora de Café y Raciones de Campaña, no se reportó algun funcionario utilizando bicicleta o algún otro medio de desplazamiento sostenible con el ambiente. Se requiere reforzar campañas de sensibilización sobre la importancia de emplear medios alternativos que sean menos contaminantes. Se anexa reporte SAP nómina Dirección de Producción.		
Prevalencia de la Enfermedad Laboral - Oficina Principal	Anual	31/Dic/2019 23:59	31/Dic/2026 23:59	3,000.00							El 15/ene/2026 10:01 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 31/Dic/2025 23:59	15/Ene/2026 10:01	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
											El indicador de prevalencia para 2025 arroja una proporción de 1.56% (4 casos en 255 colaboradores). Se identifica una tendencia al alza frente a 2024. El análisis detallado muestra que la carga de la enfermedad laboral está concentrada en patologías osteomusculares de miembros superiores y columna. Se encuentran en seguimiento activo dos casos diagnosticados en 2016; se requiere intervención inmediata para la actualización de recomendaciones laborales y valoraciones de fisiatría/medicina del trabajo, asegurando el cumplimiento de los controles administrativos y de ingeniería en las áreas de producción.Cálculo de la tasa: Recuerda que según la Resolución 0312, la fórmula es: (Número de casos antiguos y nuevos de EL en el periodo / Promedio de trabajadores en el periodo) x 100.000.		
Proporción de accidentes de trabajo mortales Oficina Principal	Anual	31/Dic/2026 23:59	31/Dic/2026 23:59										Carlos Alberto Hernandez Velasquez
Residuos aprovechables - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2026 23:59	10.00			11.09				El 27/jul/2026 14:34 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	27/Jul/2026 14:34	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
										●	El segundo trimestre de 2026 consolida la gestión ambiental de la Oficina Principal de ALFM, registrando un incremento del 11.05% en la recuperación de residuos (de 266 kg a 295.5 kg). Este avance en el aprovechamiento de cartón, papel de archivo y chatarra; soportado técnicamente en el formato GTH-FO-133 Formato para realizar el registro de residuos aprovechables y no aprovechables, demuestra el fortalecimiento de la cultura organizacional y posiciona a la sede como referente institucional en buenas prácticas ambientales.		
Residuos aprovechables - Producción	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2026 23:59	10.00			-11.47				El 30/jul/2026 08:42 Diana Fernanda Correal Franco comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	30/Jul/2026 08:42	Diana Fernanda Correal Franco
										●	Durante el segundo trimestre 2026 en la Dirección de Producción, se evidencia disminución en el aprovechamiento de residuos o reciclaje. Se requiere fortalecer campañas de residuos para una adecuada separación en la fuente y de material aprovechable. Se anexa registro de planilla residuos de abril a junio de las unidades de negocio Panadería, Procesadora de Café y Raciones de Campaña.		
Residuos no aprovechables - Oficina Principal	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2026 23:59	60.00			-37.81				El 30/jul/2026 09:44 Diana Fernanda Correal Franco comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	30/Jul/2026 09:44	Diana Fernanda Correal Franco
										●	Se evidencia disminución en la generación de residuos no aprovechables en la oficina principal, sede calle 95, durante el segundo trimestre 2026. Debido a los días de receso laboral por festivos en los meses de abril, mayo y junio del presente año. Continuar con las campañas para un manejo adecuado de los residuos y separación en la fuente. Se anexa formato registro residuos.		

Residuos no aprovechables - Producción	Trimestral	31/Mar/2023 23:59	30/Sep/2026 23:59	60.00			33.78				●	El 30/jul/2026 10:06 Diana Fernanda Correal Franco comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	30/Jul/2026 10:06	Diana Fernanda Correal Franco
Residuos peligrosos - Oficina Principal	Semestral	30/Jun/2023 23:59	31/Dic/2026 23:59	60.00			100.00				●	El 30/jul/2026 10:22 Diana Fernanda Correal Franco comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	30/Jul/2026 10:22	Diana Fernanda Correal Franco
Residuos peligrosos - Producción	Semestral	30/Jun/2023 23:59	31/Dic/2026 23:59	60.00			100.00				●	El 30/jul/2026 10:50 Diana Fernanda Correal Franco comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	30/Jul/2026 10:50	Diana Fernanda Correal Franco
Riesgos de Seguridad Vial Identificados - Oficina Principal	Anual	31/Dic/2024 23:59	31/Dic/2026 23:59	0.00								El 09/ene/2026 11:17 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 31/Dic/2025 23:59	09/Ene/2026 11:17	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
Severidad de accidentalidad (médica laboral) - Oficina Principal	Mensual	31/May/2019 23:59	31/Ago/2026 23:59	30.00	12.02	11.49	7.63		●	●	●	El 17/jul/2026 14:11 Carlos Alberto Hernandez Velasquez comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	17/Jul/2026 14:11	Carlos Alberto Hernandez Velasquez
Oficina Control Interno Disciplinario														
Cumplimiento ejecución sanciones disciplinarias-Oficina Principal	Semestral	30/Jun/2018 23:59	31/Dic/2026 23:59	95.00			100.00				●	El 01/jul/2026 07:39 Melanie Salas Valenzuela comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	01/Jul/2026 07:39	Melanie Salas Valenzuela
Decisiones etapa de instrucción	Semestral	30/Jun/2024 23:59	31/Dic/2026 23:59	95.00			100.00				●		01/Jul/2026 08:28	Diana Marcela Serrano Espinosa
Gestión trámite de quejas, anónimos, denuncias e informes.	Cuatrimestral	30/Abr/2026 23:59	31/Ago/2026 23:59	85.00	100.00			●					05/May/2026 11:29	Diana Marcela Serrano Espinosa
Gestión Financiera														
Cartera														
Aplicación de recaudos-Oficina Principal	Cuatrimestral	30/Mar/2018 23:59	31/Ago/2026 23:59	97.00	100.00				●			El 11/may/2026 14:30 Katily Florez Montes comentó sobre el valor del 30/Abr/2026 23:59	11/May/2026 14:30	Katily Florez Montes
Presupuesto														
Ejecución del presupuesto - Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2026 23:59	46.73			60.98				●		03/Jul/2026 11:28	German Antonio Moreno Conde
Gestión Jurídica														
Oficina Asesora Jurídica														
Comité de conciliación	Semestral	01/Dic/2019 08:00	31/Dic/2026 11:41	80.00			83.33				●	El 08/jul/2026 16:24 Diana Katherin Fontecha Saavedra comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 11:41	30/Jun/2026 12:02	Diana Katherin Fontecha Saavedra
Gestión TIC														
Grupo Redes e Infraestructura Tecnológica														
Cubrimiento del SGSI en Activos de Información con criticidad Alta - TIC	Semestral	30/Jun/2026 23:59	31/Dic/2026 23:59	90.00			100.00				●	El 11/ago/2026 15:25 Delby Leandro Alvarado Rodríguez comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	11/Ago/2026 15:25	Delby Leandro Alvarado Rodríguez
Cumplimiento planes de mantenimiento de la infraestructura tecnológica-Oficina Principal	Semestral	30/Jun/2023 23:59	31/Dic/2026 23:59	80.00			100.00				●	El 07/jul/2026 18:21 Diego Hernan Patifo Zuluaga comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	07/Jul/2026 18:21	Diego Hernan Patifo Zuluaga

Disponibilidad de servicios TIC- Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2026 23:59	95.00			97.04				El 07/jul/2026 20:23 Lady Paola Cuevas Trivino comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	08/Jul/2026 12:02	Lady Paola Cuevas Trivino
Nivel de cobertura de usuarios capacitados en Seguridad de la Información - TIC	Semestral	30/Jun/2026 23:59	31/Dic/2026 23:59	20.00			75.21				El 07/jul/2026 10:21 Deiby Leandro Alvarado Rodriguez comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	07/Jul/2026 10:21	Deiby Leandro Alvarado Rodriguez
											Durante el periodo evaluado se ejecutaron diez (10) jornadas de capacitación y sensibilización en Seguridad de la Información, de las cuales nueve (9) fueron desarrolladas por la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) y una (1) por el CSIRT del Ministerio de Defensa, abordando temas relacionados con el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI), la identificación de amenazas cibernéticas, el manejo seguro de la información y las buenas prácticas para la protección de los activos de información.Como resultado de estas actividades se registraron 537 asistencias a las jornadas de capacitación, frente a un total de 714 usuarios habilitados en los servicios institucionales. Es importante precisar que este valor corresponde al número de participaciones registradas durante el periodo, por lo que un mismo funcionario pudo asistir a más de una jornada de capacitación. En consecuencia, el dato refleja el alcance de las actividades de sensibilización ejecutadas y no el número de usuarios únicos capacitados.Los resultados evidencian el compromiso institucional con el fortalecimiento de la cultura de seguridad de la información y la ejecución continua del plan de capacitación. Para los próximos periodos se continuará desarrollando actividades de sensibilización y se fortalecerá el seguimiento de los participantes, con el propósito de ampliar la cobertura institucional y optimizar la medición del indicador mediante la identificación de usuarios únicos capacitados.		
Oportunidad en el soporte técnico TIC-Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2026 23:59	90.00			90.29				El 07/jul/2026 13:36 Diego Hernan Patiño Zuluaga comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	07/Jul/2026 13:36	Diego Hernan Patiño Zuluaga
											De los servicios tecnológicos solicitados por los funcionarios de la Principal, fueron atendidos de forma oportuna de acuerdo los parámetros establecidos por la Entidad con un 90.29% de APROBACION para el Segundo Trimestre del 2026		
Porcentaje de implementación de Controles de Seguridad de la Información	Cuatrimestral	30/Abr/2026 23:59	31/Ago/2026 23:59	20.00	23.66						El 07/jul/2026 10:51 Deiby Leandro Alvarado Rodriguez comentó sobre el valor del 30/Abr/2026 23:59	07/Jul/2026 10:51	Deiby Leandro Alvarado Rodriguez
											Durante el periodo evaluado se realizó el seguimiento al estado de implementación de los controles de seguridad de la información definidos en el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI) y la norma ISO/IEC 27001:2022. Como resultado, se identificó que de los 93 controles aplicables a la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, 22 controles se encuentran en un nivel de implementación efectivo o superior, alcanzando un avance del 23,66 %.Los controles implementados se distribuyen de la siguiente manera: 9 controles organizacionales, 6 controles de personas, 7 controles tecnológicos y, a la fecha del seguimiento, ningún control físico ha alcanzado el nivel de efectividad requerido. Este resultado refleja el avance obtenido en la consolidación de los componentes organizacionales, del talento humano y tecnológicos, así como la necesidad de fortalecer la implementación de los controles físicos mediante la articulación con las dependencias responsables.Es importante precisar que el universo de evaluación corresponde a 93 controles, considerando únicamente aquellos que resultan aplicables al contexto y a las funciones de la entidad. Los controles que, como resultado del análisis de aplicabilidad, sean determinados como no pertinentes para la operación institucional, serán excluidos del		
Satisfacción usuarios TIC en Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2026 23:59	90.00			98.95				El 02/jul/2026 17:46 Diego Hernan Patiño Zuluaga comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	02/Jul/2026 17:46	Diego Hernan Patiño Zuluaga
											Durante el segundo Trimestre del año 2026 se cumplió con el indicador Satisfacción usuarios TIC en un 98.95%		
Oficina de las Tecnologías de la Informacion y Comunicaciones TIC													
Afectación de usuarios por incidentes de seguridad de la información	Trimestral	31/Mar/2019 15:20	30/Sep/2026 23:59	2.00			0.00					07/Jul/2026 09:49	Deiby Leandro Alvarado Rodriguez
Operación Logística													
Dirección de Producción													
Cumplimiento de Producción	Bimensual	30/Jun/2018 23:59	31/Ago/2026 23:59	95.00	88.26		104.60				El 07/jul/2026 11:21 Sandra Johanna Isaza Guevara comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	07/Jul/2026 11:21	Sandra Johanna Isaza Guevara
											La planta procesadora de café de la Dirección de Producción para el mes de mayo realizó una proyección de 53.180 libras de café y se obtuvo un resultado de 53.179 libras producidas, igualmente en el mes de junio realizó una proyección de 67.884 libras de café, y obtuvo un resultado de 67.886 libras de café producidas, obteniendo un resultado del 100 % y un total de 121.059, libras producidas en el tercer bimestre del año 2026. La planta de panadería de la Dirección de Producción para el mes de mayo se obtuvo un resultado de 258.676 unidades producidas, igualmente en el mes de junio se obtuvo un resultado de 243.675 unidades producidas obteniendo un total de 502.351 unidades producidas en el tercer bimestre del año 2026.		
Satisfacción al Cliente - Café	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2026 23:59	95.00			100.00				El 06/jul/2026 15:13 Sandra Johanna Isaza Guevara comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	06/Jul/2026 15:13	Sandra Johanna Isaza Guevara
											Durante el segundo trimestre del año 2026 en la Planta de Café se contestaron de 8 encuestas por consumidores finales, donde se obtuvo como resultado un total de 32 conceptos emitidos de los cuales 32 fueron positivos dando como resultado un 100 % de satisfacción al cliente en el indicador.		
Satisfacción al Cliente Panadería - Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2021 23:59	30/Sep/2026 23:59	95.00			97.00				El 06/jul/2026 15:13 Sandra Johanna Isaza Guevara comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	06/Jul/2026 15:13	Sandra Johanna Isaza Guevara
											Durante el segundo trimestre del año 2026 en la Planta de panadería de la principal se contestaron de 25 encuestas por consumidores finales, donde se obtuvo como resultado un total de 100 conceptos emitidos de los cuales 97 fueron positivos dando como resultado un 97 % de satisfacción al cliente en el indicador.		
Grupo Catering													
Satisfacción Cliente Catering	Trimestral	30/Jun/2025 23:59	30/Sep/2026 23:59	90.00			97.76				El 01/jul/2026 14:59 Libia Carolina Rodriguez Meneses comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	01/Jul/2026 14:59	Libia Carolina Rodriguez Meneses
											Para este II Trimestre, comprendido entre Abril a Junio 2026; a nivel nacional se obtuvo una satisfacción del 97,76%, de 410 encuestas realizadas a los Señores Oficiales y Suboficiales con responsabilidades relacionadas con la Alimentación suministrada a través de las modalidades de abastecimientos contratadas con la Agencia Logística de las Fuerzas Militares. Para el mes de Abril, fueron contestadas 45 encuestas en total, las cuales sólo 44 son válidas, teniendo en cuenta que la encuesta va dirigida a los Señores Oficiales y Suboficiales con responsabilidades relacionadas con la Alimentación suministrada a través de las modalidades de abastecimientos contratadas con la ALFM. Para el mes de Mayo, fueron contestadas 208 encuestas en total, las cuales sólo 203 son válidas, teniendo en cuenta que la encuesta va dirigida a los Señores Oficiales y Suboficiales con responsabilidades relacionadas con la Alimentación suministrada a través de las modalidades de abastecimientos contratadas con la ALFM. Para el mes de Junio, fueron contestadas 172 encuestas en total, las cuales sólo 168 son válidas, teniendo en cuenta que la encuesta va dirigida a los Señores Oficiales y Suboficiales con responsabilidades relacionadas con la Alimentación suministrada a través de las modalidades de abastecimientos contratadas con la ALFM.Sin embargo y teniendo en cuenta lo expuesto con anterioridad, se supera la meta establecida para este II Trimestre del 90%, evidenciando que hay una significativa percepción de satisfacción del usuario frente a la prestación del servicio, referente al suministro de alimentación en la modalidad de comida caliente.		

Satisfacción de los menús tipo escogencia de Catering	Trimestral	30/Jun/2025 23:59	30/Sep/2026 23:59	90.00			96.35					El 01/jul/2026 14:07 Libia Carolina Rodriguez Meneses comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	01/Jul/2026 14:07	Libia Carolina Rodriguez Meneses
Para este II Trimestre 2026 (Abril, Mayo y Junio), a nivel nacional se obtuvo una satisfacción del 96,35%, producto de la recolección de 2.446 encuestas realizadas a nuestros usuarios finales, con el fin de medir el grado de satisfacción de los menús propuestos por la Agencia Logística de las Fuerzas Militares; superando así la meta del 90% y evidenciando que hay una significativa percepción de satisfacción del usuario final frente al suministro de alimentación en la modalidad comida caliente. Así mismo, se está trabajando junto con cada Regional para subsanar la inquietud presentada en nuestros encuestados, correspondiente al 3,65%.														
Planificación del Abastecimiento														
Dirección Abastecimientos Clase I														
Eficiencia de recursos en las compras a través de la BMC.	Trimestral	30/Jun/2024 23:59	30/Sep/2026 23:59	1.50			2.30					El 03/jul/2026 14:44 Monica Morales Roncancio comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	03/Jul/2026 14:41	Monica Morales Roncancio
En el segundo trimestre de la vigencia 2026, la Dirección de Abastecimientos Clase I gestionó cinco (09) ruedas de negocio, a través de las cuales se llevaron a cabo un total de cincuenta y uno (51) operaciones de mercado abierto para los grupos de secos 1 y secos 2. Estas actividades se desarrollaron en el marco de la ejecución de los Contratos de Comisión No. B-001-145-2025, B-001-146-2025, B-001-065-2026, B-001-066-2026, suscritos con las sociedades comisionistas de bolsa REYCA S.A., CORREAGRO S.A. y MERCADO Y BOLSA S.A. Durante este periodo, y con base en el análisis del sector y de precios, se proyectaron compras por un valor de \$153.040.799.250 antes de impuestos y costos. No obstante, considerando la pluralidad de comitentes vendedores en el escenario de la Bolsa Mercantil de Colombia y mediante el mecanismo de puja orientado a adjudicar al menor precio ofertado por los lotes de los productos requeridos, se obtuvo un beneficio del 2,30%, equivalente a \$3.523.682.354,00. Lo anterior representa una oportunidad para disponer de recursos adicionales, los cuales pueden destinarse a la ampliación de las mismas operaciones o a la realización de nuevas compras, de acuerdo con las necesidades identificadas.														
Grupo Gestión de Créditos														
Satisfacción del Cliente - Créditos	Trimestral	31/Mar/2022 23:59	30/Sep/2026 23:59	95.00			96.06					El 06/jul/2026 16:13 Ana Carolina Pardo Rodriguez comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	06/Jul/2026 16:13	Ana Carolina Pardo Rodriguez
Me permito aclarar que el indicador se mide exclusivamente a partir de las tres primeras preguntas, las cuales son de carácter cualitativo. La pregunta No. 4 no se incluye en esta medición, ya que su naturaleza no permite evaluarla mediante un calificativo. De acuerdo con los datos obtenidos, los usuarios manifiestan un nivel de satisfacción del 96%. Este resultado positivo se fundamenta principalmente en la alta calidad del servicio brindado por el personal del Grupo de Créditos y en la facilidad que tienen los miembros de las Fuerzas Militares para radicar sus solicitudes de manera virtual a través de nuestra página web. No obstante, se han identificado oportunidades de mejora específicas en el módulo de créditos durante el proceso de radicación virtual. Las calificaciones negativas se concentran en las preguntas No. 1 y No. 2, donde los usuarios señalaron deficiencias en términos de eficacia, eficiencia y dificultades técnicas para acceder al módulo. Si bien los datos revelan una clara aceptación del servicio, es crucial fortalecer este estándar de calidad. En particular, se han detectado inconvenientes recurrentes relacionados con la facilidad de acceso a la página web y el proceso mismo de radicación de solicitudes. Estas situaciones requieren la implementación de estrategias efectivas para mitigar las dificultades técnicas presentadas por los usuarios. Se adjunta el archivo del informe del indicador y a parte las encuestas realizadas en cada comité como soporte y evidencia.														
Grupo Planificación y Operación Logística de Otros Abastecimientos														
Satisfacción del Cliente Abastecimientos Clase III-Oficina Principal	Trimestral	30/Jun/2018 23:59	30/Sep/2026 23:59	98.00			100.00					El 15/jul/2026 12:19 Bibiana Peña Rincon comentó sobre el valor del 30/Jun/2026 23:59	07/Jul/2026 10:05	Bibiana Peña Rincon
A continuación, se presenta el análisis del indicador de satisfacción de "Abastecimientos Clase III", basado en las encuestas diligenciadas en el periodo comprendido entre el 01/04/2026 y el 30/06/2026 (correspondiente al segundo trimestre del año) 1. Evaluación de Gestión (Procesos, Eficiencia y Atención): La evaluación de la gestión operativa y administrativa de la Agencia Logística durante este trimestre muestra resultados sobresalientes en todas sus dimensiones: ● Gestión Logística y Oportunidad: Se evidencia una estricta adherencia a los contratos, convenios y actas de acuerdo, ya que el consolidado total de respuestas (5 usuarios) indica que la Entidad "Siempre" entrega sus productos de manera oportuna. ● Servicio al Cliente y Asesoría: La gestión del talento humano ha sido impecable. Ante las consultas sobre la atención y la información que brinda el personal de la Entidad, el 100% de los encuestados (5 usuarios) calificó el servicio como "Muy Satisfactoria". ● Soporte Tecnológico (SISCOM): La plataforma tecnológica ha demostrado ser una herramienta bien gestionada. En términos de accesibilidad, el sistema recibió 4 calificaciones de "Excelente" y 1 de "Buena". Además, la totalidad de los usuarios (5 respuestas) está "Completamente De acuerdo" en que SISCOM representa una herramienta útil para su propia gestión. 2. Evaluación de Impacto (Calidad, Valor Percibido y Resultados): El impacto generado en los clientes finales (como la ARC, DIMAR e IGAC) refleja que los suministros cumplen a cabalidad con las necesidades de las unidades militares y otras entidades: ● Impacto en la Operatividad (Calidad Técnica): El impacto de los productos es altamente positivo y confiable, ya que todas las respuestas consolidadas (5) confirman que los combustibles, grasas y lubricantes entregados cumplen "Siempre" con los requisitos técnicos acordados. ● Valor Percibido: Los usuarios perciben un excelente retorno de inversión, manifestando estar "Completamente De acuerdo" (5 respuestas) en que la relación precio/calidad para los productos Clase III suministrados es la adecuada. ● Resultado del Indicador Global: El impacto integral de las operaciones se resume en un indicador cuyo resultado es coherente con la meta definida. De un total de 35 conceptos evaluados correspondientes a la Oficina Principal, 35 fueron calificados en los rangos positivos de "Excelente y Buenos". Esto se traduce en un porcentaje de Cumplimiento del 100% para el periodo evaluado.														

ESCALA INDICADORES	
Igual o mayor a este valor estará en Aceptable (90%)	
Igual o mayor a este valor estará en Excelente (100%)	
Menor a este valor estará en Deficiente (80%)	

Fuente de datos: Herramienta Suite Visión Empresarial - / SIG / Reporte de Indicadores

Fecha de generación:

28/08/2026 14:31

Elaboró:

PD. Oscar Aguilar Aguilar
ORIGINAL FIRMADO