
		SEGUIMIENTO PRINCIPAL											
Nombre	Frecuencia	Fecha inicio captura	Fecha proxima captura	Último meta	Abril/2021	Mayo/2021	Junio/2021	Abril/2021(E)	Mayo/2021(E)	Junio/2021(E)	Último comentario	Último Fecha de cargue del valor	Propietario
No definido													
Administración y Desarrollo del Talento Humano													
Rotación de personal-Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	2,00			3,94				15/jul/2021 10:30 - (Lizeth Paola Sanabria Niño) se ingresan los datos relacionados con la rotación de personal durante el segundo trimestre del 2021, el proceso de vinculación de personal se ve afectado por la situación en la que se encuentra inmersa la entidad en relación a la Carrera Administrativa, pues genera que los funcionarios se retiren y para el proceso de vinculación no seamos una buena alternativa, ya que el nombramiento se realiza en provisionalidad lo que es indicador de estar un corto tiempo y no generaría estabilidad laboral en la entidad, a pesar de esta situación el grupo de administración y desarrollo talento humano supera el ingreso de personal y utiliza alternativas como la divulgación en redes sociales para atraer al ciudadano y realizar vinculación de personal	15/jul/2021 10:18	Lizeth Paola Sanabria Niño
Atención y Orientación Ciudadana													
Control oportuno al término de respuesta PQRD	Trimestral	30/jun/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	100,00			100,00				13/jul/2021 11:05 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Lizeth Katherine Rodríguez Muñoz) La sumatoria de PQRD allegadas fueron 139 Y la sumatoria PQRD con respuestas dentro de término fueron las mismas 139, es decir que se cumplió con los términos de ley establecidos para la respuesta oportuna, ágil y eficaz a los peticionarios en general, No vulnerando así su derecho fundamental de petición. Es importante señalar que este total de PRQD es correspondiente a los meses de abril, mayo, junio se cargaran los soportes de los informes PQRD publicados en la página web de la entidad, sin embargo el informe del mes de junio queda pendiente debido a que aún se está consolidando y estamos dentro de los términos correspondientes para su publicación, una vez se publique se cargara el informe De acuerdo a los pantallazos expuestos en archivo adjunto se puede evidenciar la trazabilidad del cargue del indicador en cuanto a que se subió el 30 de junio 2021, así mismo en el correo electrónico se evidencia que la gestora Paula Rivas de la Regional Pacífico no informo acerca de una petición y tan solo la informo el día viernes 9 de julio del 2021 en su informe PQRD MENSUAL el cual se consolida para el informe final por eso se solicitó a la oficina de Planeación se reiniciara el indicador trimestral en la herramienta SVE, así mismo se recalca la obligatoriedad de informarlo como gestora de atención al ciudadano ya que se afectó nuestro indicador ya que cambia el número de PQRD recibidas en el segundo trimestre, es por eso que se tuvo que volver a cargar el indicador	13/jul/2021 11:05	Lizeth Katherine Rodríguez Muñoz
Cartera													
APLICACIÓN DE RECAUDOS-Oficina Principal	Cuatrimestral	30/mar/2018 23:59	31/ago/2021 23:59	95,00	99,65						12/may/2021 11:04 - (Rumaldo Enrique Gracia Motiel) En la oficina principal se han recibido un total de DRXCX por valor de \$56.950.697.258 , de los cuales por Bancos \$55.443.614.398,47 y por CUN \$1.507.082.860,00 55.243.199.280,91. De estos DRXCX se han aplicado \$56.750.282.140, que corresponde al 99.6%, de lo que esta pendiente impacta el DRXCX \$7821 por valor de \$52.634.733, el cual se de un Siniestro de la Nacional de seguro, pendiente para que nos diga a que corresponde.	12/may/2021 10:38	Rumaldo Enrique Gracia Motiel
Comunicaciones y Marketing													
Satisfacción del cliente marketing y comunicaciones	Trimestral	31/mar/2020 23:59	30/sep/2021 23:59	95,00			100,00				13/jul/2021 14:25 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Karen Yuleisi Castillo Rico) Durante el II Trimestre del 2021, el Grupo de Marketing y Comunicaciones recibió a través de la Plataforma Mesa de Ayuda 4 solicitudes para apoyos de diseños, casos que fueron cerrados y con encuesta de satisfacción del 100%. Se adjunta comprobante de casos solicitados y resultado encuestas de satisfacción diligenciadas, archivo que arroja la plataforma y que es entregado por la oficina TICs; con que mide la satisfacción del cliente.	13/jul/2021 14:25	Karen Yuleisi Castillo Rico
Seguidores Redes Sociales	Trimestral	31/mar/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	300,00			311,00				01/jul/2021 14:46 - Se registró el valor 311.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Eddy Luis Marchena Barros) El Grupo de Marketing y Comunicaciones durante el segundo trimestre, de acuerdo a lo establecido en el Plan de Marketing y Comunicaciones, ha logrado implementar las estrategias planteadas, las cuales han logrado las metas propuestas, con un alcance superior a lo presupuestado. Así mismo se continuará trabajando para fortalecer y crecer nuestra comunidad digital con contenido de valor para la próxima medición.	01/jul/2021 14:46	Eddy Luis Marchena Barros
Control Interno Disciplinario													
Cumplimiento ejecución sanciones disciplinarias-Oficina Principal	Semestral	30/jun/2018 23:59	31/dic/2021 23:59	80,00			100,00				El 01/jul/2021 Angelica Acero Rojas comentó sobre el valor 6 del 30/jun/2021 Se remitió a la Dirección Administrativa y Talento Humano 6 fallos ejecutoriados	01/jul/2021 09:57	Angelica Acero Rojas
Desarrollo Organizacional y Gestión Integral													
Cumplimiento ejecución planes integrados del MIPG	Trimestral	31/mar/2020 23:59	30/sep/2021 23:59	100,00			100,00				07/jul/2021 10:53 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Oscar Alexander Huertas Sanchez) Se realizó el seguimiento de los planes que comprende el MIPG con corte al II trimestre, evidenciando que de los doce (12) planes, ocho (8) tuvieron tareas planeadas y finalizadas en ese periodo. De igual manera, se precisa que en el II trimestre se presentaron un total de 619 tareas planificadas y esa misma cantidad fue la que se ejecutó, sin observar novedad de incumplimiento. Finalmente, es importante continuar revisando y generando alertas tempranas para garantizar el cumplimiento de las tareas en los tiempos programados.	07/jul/2021 10:53	Oscar Alexander Huertas Sanchez
Cumplimiento indicadores de gestión	Trimestral	31/mar/2020 23:59	30/sep/2021 23:59	93,00			81,40				16/jul/2021 09:35 - Se registró el valor 81.40 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Oscar Aguilar Aguilar) Se realizó el seguimiento de los indicadores de gestión con corte al II trimestre evidenciando que de los 43 indicadores 35 alcanzaron su meta. Las novedades de los indicadores que no alcanzaron la meta se presenta ante en la reunión mensual de seguimiento al SIG ante la Dirección General de la ALFM.	16/jul/2021 09:35	Oscar Aguilar Aguilar
Dirección Abastecimientos Clase I													
Optimización de Recursos en Compras por BMC	Trimestral	30/jun/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	3,00			4,74				08/jul/2021 14:54 - Se registró el valor 4.74 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Yenny Milena Ariza Acosta) Para el segundo trimestre de compras por BMC que comprende los meses de Junio, julio y agosto 2021 se adquirieron víveres por valor de \$49.274.217.146 millones cerrados en ruedas de negociación y se habían proyectado compras por valor de \$51.724.356.018, obteniendo un ahorro del 4.4% \$2.450.138.872 en el trimestre; sin embargo, acumulado a 30 de junio se han obtenido ahorros en compras de un 6.6% que corresponde a \$7.067.275.828, las eficiencias en compras se han representado en productos como arroz, aceite, cáncicos, café, arveja, garbanzo, avena saborizada, azúcar, frijol, galletas saladas, mezcla en polvo para preparar té, panela, panela pulverizada, pasta alimenticia tipo seco y sopa, refresco, atún, harinas, entre otros. Por lo anterior, en el II trimestre de compras 2021 a pesar de las dificultades con el Paro Nacional y los bloqueos en las vías nacionales, se logró alcanzar la meta de eficiencia, sin embargo el mercado sí tuvo un incremento en sus precios, por todas las variables externas que afectan o incrementan los costos a los productores. Se adjunta informe de eficiencia acumulado a 30 de Junio 2021 y el archivo de base de datos en excel; toda vez que es muy grande para guardar en PDF; sin embargo, este reposa en la Dirección Clase I.	08/jul/2021 14:54	Yenny Milena Ariza Acosta

Dirección de Infraestructura												
CALIDAD DE LOS PROYECTOS Oficina Principal	Cuatrimestral	30/abr/2018 23:59	31/ago/2021 23:59	30,00	0,00					05/may/2021 09:16 - Se registró el valor .00 para la fecha: 30/abr/2021 23:59:00 (Maria Helena Ariza Martinez) Durante el primer cuatrimestre del presente año se encuentra en ejecución la obra de "La primera etapa de terminación de la construcción del Centro de Rehabilitación Funcional del Batallón de Sanidad CRF-BASAN en Bogotá", en proceso de liquidación (3) proyectos; para ninguno de estos contratos "obra e interventoría" se ha adelantando en el primer cuatrimestre del presente año actuaciones administrativas sancionatorias.	05/may/2021 09:16	Maria Helena Ariza Martinez
Eficacia en la Revisión Estructuración Técnica de Obras Civiles-Oficina Principal	Cuatrimestral	30/abr/2018 23:59	31/ago/2021 23:59	95,00	100,00					05/may/2021 08:04 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/abr/2021 23:59:00 (Maria Helena Ariza Martinez) Durante el primer cuatrimestre del presente año se adelanto la estructuración Técnica de (3) procesos de Infraestructura y conexos, los cuales se enviaron a la SGC, dando inicio a las actividades del proceso pre contractual, se anexa los memorandos de remisión	05/may/2021 08:04	Maria Helena Ariza Martinez
Eficiencia en el recibo a satisfacción de los proyectos de Obras Civiles - Oficina Principal	Cuatrimestral	30/abr/2020 23:59	31/ago/2021 23:59	95,00	100,00					05/may/2021 08:42 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/abr/2021 23:59:00 (Maria Helena Ariza Martinez) Durante el primer cuatrimestre del presente año, se dio por terminado el contrato Interadministrativo No.019-2016 de la interventoría integral al contrato de obra No. 001-234-2015 para la construcción del Batallón en Fortul - Arauca BEEV-14, y del contrato de obra 001-225-2015, para la construcción del Edificio de 10 pisos de Vivienda Fiscal en el Cantón Occidental en Bogotá, contrato de obra 001-225-2015; de lo cual se anexa copia del acta de recibo a satisfacción.	05/may/2021 08:42	Maria Helena Ariza Martinez
Dirección de Producción												
Cumplimiento de Producción	Bimestral	30/jun/2018 23:59	31/ago/2021 23:59	95,00	99,99			100,02		09/jul/2021 15:18 - (Laura Cristina Murillo Sabogal) La proyección de producción en el tercer bimestre en la planta procesadora de café fue de 93.272 libras de café. Se tuvo como resultado un total de libras producidas de 93.289 libras de café, con una merma promedio de 19,5% , por lo cual nos arroja un porcentaje de cumplimiento del 100%.	09/jul/2021 07:02	Laura Cristina Murillo Sabogal
Generación de Residuos Peligrosos - Dirección de Producción	Mensual	31/mar/2020 23:59	31/jul/2021 23:59		1,00	1,00	1,00			09/jul/2021 15:20 - (Laura Cristina Murillo Sabogal) En el mes de junio de 2021 no existe generación de residuos peligrosos por parte de las 3 unidades de negocio de la Dirección de Producción.	08/jul/2021 10:06	Laura Cristina Murillo Sabogal
Grado de Satisfacción del Cliente - Café	Trimestral	30/jun/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	95,00			93,75			09/jul/2021 15:16 - (Laura Cristina Murillo Sabogal) El indicador de Grado de Satisfacción del Cliente de la Dirección de Producción para el segundo trimestre del año 2021, tuvo un porcentaje de cumplimiento del 94%, esto debido a la poca colaboración de las regionales para realizar la encuesta, solo 4 regionales colaboraron con dicha encuesta. Resaltándose con mayor puntuación en la encuesta, los conceptos de Atención a los requerimientos, presentación y Tiempos de Entrega, lo que nos permite evidenciar que nuestro punto fuerte se encuentra en atención al cliente y abastecimiento, lo cual ha mejorado con respecto al año 2020.	09/jul/2021 10:55	Laura Cristina Murillo Sabogal
Gestión Contractual												
Adjudicación de procesos - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	30/sep/2021 23:59	95,00			73,77			15/jul/2021 11:33 - (Vicky Andrea Silva Archila) Durante el II Trimestre evaluado, fueron descartados dos (2) procesos, uno que corresponde a la terminación del edificio de 10 pisos, el cual fue publicado inicialmente sin considerar que se trataba de una Licitación Pública de Obra, situación que llevo a la republicación con nuevo numero de proceso. Y el segundo descartado corresponde a la interventoría de Obra BASAN, el cual se descarto despues de ser publicado por orden de la Direccion General. En cuanto a los Procesos Declarados Desiertos, tenemos seis (6) procesos declarados desiertos por falta de ofertas al momento del Cierre. Asi mismo, en relación a los procesos en estructuracion tenemos a la fecha tres (3) tres procesos y uno (1) publicado en etapa de proyecto de pliego.	15/jul/2021 11:25	Vicky Andrea Silva Archila
Contratos liquidados en el tiempo programado - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2021 23:59	30/sep/2021 23:59	100,00			94,08			06/jul/2021 11:02 - Se registró el valor 94.08 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Ricardo Diaz Guzmán) el indicador nos muestra un cumplimiento del 94%, siendo una gestión muy buena de acuerdo a los tiempos que se tienen establecidos legalmente para realizar la liquidación de los contratos. no se cumple al 100% porque en un contrato se evidencian contratos que se pasaron de estos tiempos establecidos para su liquidación.	06/jul/2021 11:02	Ricardo Diaz Guzmán
Satisfacción del Cliente-Principal	Trimestral	31/mar/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	100,00			100,00			07/jul/2021 11:17 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Ricardo Diaz Guzmán) todos los contrato liquidados en el trimestre de 2021 se le realizo la encuesta y todos tienen un concepto positivo por esto nuestro indicador nos muestra un 100% en su medición demostrando que se tiene una satisfacción total de la Entidad hacia el cliente	07/jul/2021 11:17	Ricardo Diaz Guzmán
Gestión Documental												
Cumplimiento de transferencias documentales-Oficina Principal	Semestral	30/jun/2018 23:59	31/dic/2021 23:59	90,00			100,00			07/jul/2021 15:55 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Rubiela Zabala Paramo) En atención al Cronograma de Transferencias emitido mediante Memorando No. 2021110150007593 ALDG-ALSG-ALDAT-GA-GD-11015 de fecha 25 de Enero de 2021, se aclara que para el I semestre del 2021 se tienen proyectadas 19 áreas y se recibieron 8 Formatos únicos de inventarios documentales – FUID con las series y subseries transferidas al Archivo Central, de acuerdo con la periodicidad establecida en las Tablas de Retención Documental V.5. Asimismo el Grupo de Gestión Documental hizo la verificación a cada una de las dependencias en las fechas establecidas en el Cronograma de Transferencias, donde se dejó constancia en actas de reunión firmadas por las partes, dejando antecedente de los motivos por los cuales aún no debían realizar entrega de sus expedientes.Por otra parte, la Oficina de Tecnologías de la información y las Comunicaciones mediante Memorando No. 2021100320099143 solicitó prórroga de transferencia con plazo al 10 de mayo 2021 del Grupo de Redes e Infraestructura Tecnológica, y la cual se cumplió en la fecha autorizada por el señor Secretario General.Finalmente conforme el Cronograma de Transferencias Primarias se informa lo programado y soportado, así:1.Oficina Control Interno Disciplinario – (FUID)2. Oficina Control Interno – (FUID)3.Oficina Asesoría Jurídica – (FUID)4.Grupo Atención y Orientación al Ciudadano – (FUID)5.Grupo Comunicación y Marketing – (FUID)6.Dirección General – (FUID)7.Grupo de Seguridad y Protección del Patrimonio – (FUID)8.Oficina Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – (ACTA)9.Grupo de Informática – (ACTA)10.Grupo de Redes e Infraestructura Tecnológica – (FUID con Prórroga)11.Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional – (ACTA)12.Grupo de Desarrollo Organizacional y Gestión Integral – (ACTA)13.Grupo de Innovación y Redes de Valor – (ACTA)14.Subdirección General de Operación Logística – (ACTA)15.Grupo de Catering – (ACTA)16.Grupo de CADs – (ACTA)17.Dirección de Producción – (ACTA)18.Subdirección General de Abastecimientos y Servicios – (ACTA)19.Dirección de Abastecimiento Clase I – (ACTA)	07/jul/2021 15:54	Rubiela Zabala Paramo
Cumplimiento estrategia cero papel-Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	4,00			-13,26			02/jul/2021 14:56 - Se registró el valor -13.26 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Rubiela Zabala Paramo) De acuerdo a la información suministrada por el almacén general en cuanto el consumo de papel en la oficina principal hubo una disminución de 48 reamas de papel, el grupo de gestión documental a realizado capacitaciones en cuanto al usos de las herramienta para el tramite de las comunicaciones oficiales y directrices en el manejo de las herramienta con las que cuenta la entidad	02/jul/2021 14:56	Rubiela Zabala Paramo

Cumplimiento Prestamo de documentos-Oficina Principal	Cuatrimestral	30/abr/2021 23:59	31/ago/2021 23:59	1,00	0,95						11/may/2021 13:12 - Se registró el valor .95 para la fecha: 30/abr/2021 23:59:00 (Rubiela Zabala Paramo) Buenas Tardes:las consultas en el archivo central se realizan por medio la mesa de ayuda, en algunas solicitudes generan demora en la entrega dado que los datos suministrados no son claros y precisos (como número, asunto y entre otros), como en el caso de las planillas de nómina que se busca un funcionario específico	11/may/2021 13:12	Rubiela Zabala Paramo
Innovación y Redes de Valor													
Efectividad en el análisis de ideas	Trimestral	30/jun/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	85,00					100,00		02/jul/2021 09:53 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Elisa Enidia Villamil Rodríguez) Para el segundo trimestre de la vigencia 2021, se obtuvo un 100% de efectividad en el análisis de ideas, toda vez que las cuatro ideas que fueron registradas en el banco de ideas por parte de los funcionarios, fueron analizadas en su totalidad por el Grupo Evaluador de Innovación. Igualmente se analizaron dos ideas que estaban pendientes por analizar del trimestre anterior.Se adjunta acta de conclusiones análisis de ideas.Cordialmente, PD. Elisa VillamilGestión de Innovación y Redes de valorOficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional	02/jul/2021 09:53	Elisa Enidia Villamil Rodríguez
Oficina Asesora Jurídica													
Comité de conciliación	Semestral	01/dic/2019 08:00	31/dic/2021 11:41	80,00					150,00		El 16/jul/2021 Sandra Marcela Quiroga Pabon comentó sobre el valor 18.00 del 24/jun/2021 de acuerdo a la sesiones realizadas en el semestre se cumplio a cabalidad con el indicador	16/jul/2021 09:57	Sandra Marcela Quiroga Pabon
Oficina de Control Interno													
Cumplimiento del Plan de Acción Anual	Trimestral	31/mar/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	100,00					100,00		El 14/jul/2021 Johana Patricia Gonzalez Molano comentó sobre el valor 28 del 30/jun/2021 Para el segundo trimestre de la vigencia se tenía programadas 25 actividades, correspondiente a la presentación de informe de ley e Informes de Seguimiento y control, los cuales fueron entregados en los plazos establecidos. Igualmente, se tenía planificado la ejecución de cuatro auditorias en el periodo, correspondientes a las regionales Caribe (Ya se entregó Informe Final), Tolima grande (Ya se entregó Informe Final) y Dirección de Producción (Informe Preliminar). La auditoria a la Regional Amazonia se efectuó en sitio los días 7, 8 y 9 de Julio. Esta novedad fue presentada en reunión administrativa del 23 de junio al Director General, debido a novedades de personal en la oficina, para lo cual se debe presentar en julio en comité de control interno la ejecución de la misma para el mes de julio. a la fecha se ha dado cumplimiento a la totalidad de las tareas planificadas en plan operativo del proceso Gestión de seguimiento y control.	14/jul/2021 17:14	Johana Patricia Gonzalez Molano
Efectividad de los planes de mejoramiento	Trimestral	30/sep/2020 23:59	30/sep/2021 23:59	100,00					100,00		El 15/jul/2021 Johana Patricia Gonzalez Molano comentó sobre el valor 32 del 30/jun/2021 Para el trimestre comprendido del 01 abril al 30 junio del 2021, se estableció en cada uno de los seguimientos mensuales del informe a los planes de mejoramiento institucionales, una proyección de 32 planes de mejoramiento para cierre, de los cuales en el mismo periodo se gestionaron y cerraron por parte de la oficina de Control Interno 32 planes de mejoramiento.	15/jul/2021 17:17	Johana Patricia Gonzalez Molano
Oficina de Planeación e Innovación Institucional													
AVANCE PLAN DE ACCIÓN	Trimestral	31/mar/2020 23:59	30/sep/2021 23:59	95,00					98,75		12/jul/2021 14:16 - Se registró el valor 98.75 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Paula Gabriela Camacho Tovar) Durante el Segundo trimestre del 2021 se tenía planificado el desarrollo de 240 actividades en el Plan de acción, sin embargo, solo se desarrollaron 237; las 3 actividades faltantes pertenecen a la categoría de las regionales las cuales tenían fecha final planificada de 07 de julio de 2021.En el primer trimestre se desarrollaron 107 actividades + 240 actividades del segundo trimestre da un total de 347 en el primer semestre del 2021.Se adjunta el analisis del indicador informando tambien que 6 actividades de fecha 15 de julio de 2021 ya fueron finalizadas, dichas no se tienen en cuenta en la medición.	12/jul/2021 14:16	Paula Gabriela Camacho Tovar
Avance Proyectos de Inversión	Trimestral	31/mar/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	0,81					81,82		07/jul/2021 15:32 - Se registró el valor 81.82 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Paula Gabriela Camacho Tovar) Teniendo en cuenta el cronograma del proyecto "Adquisición parque automotor misional de la Agencia Logistica de las Fuerzas Militares Nacional" para el 2do Trimestre se tenían que desarrollar las siguientes actividades así:1. Publicación pliego de condiciones SECOP I12. Apertura y cierre subasta inversa3. Evaluación de las ofertas4. Adjudicación procesoDichas actividades se llevaron a cabo, para dar cumplimiento a la modalidad de contratación de subasta inversa, adjudicando el contrato No. 112 del 2021 con la empresa AUTOMAYOR; cada actividad tiene un peso 9.09% para un total de 36.36% en el 2do trimestre. sumando el primer y segundo trimestre da total de 81.82% para el primer semestre del 2021.	07/jul/2021 15:32	Paula Gabriela Camacho Tovar
Oficina TIC's													
Afectación de usuarios por incidentes de seguridad informática	Trimestral	31/mar/2019 15:20	30/sep/2021 15:20	2,00					0,00			01/jul/2021 11:05	Jimmy Leonardo Caballero Herrera
Planificación Ope. Log. Abastecimientos Clase III													
Nivel de Satisfacción del Cliente-Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	98,00					100,00		02/jul/2021 19:06 - (Bibiana Peña Rincon) ANALISIS Y CONCLUSIONES: Una vez conocidos los resultados, se obtienen las siguientes conclusiones: 1. Se evidencia resultados positivos en la percepción de los clientes consecuencia de la implementación del modelo de operación a través de los contratos de asociación el cual busca la estandarización de los procesos de suministro. 2. El sistema de combustibles SISCOM diseñado e implementado por la Agencia Logística resulta ser una herramienta bastante útil que permite a cada uno de nuestros clientes conocer la ejecución de los contratos interadministrativos en tiempo real, aumentando la confianza y credibilidad de cada uno de los procesos desarrollados por la entidad. 3. Los servicios post venta, entregados por la Entidad a la Armada Nacional, se convierten en un valor agregado generando satisfacción y fidelización de nuestros clientes. Llevando a la agencia Logística a niveles más altos de competitividad. 4. Así mismo nuestros clientes perciben un buen servicio por parte de los funcionarios de la entidad lo cual demuestra que la entidad cuenta con un talento humano de calidad. 5. Durante el segundo trimestre del año 2021, la Agencia Logística mantuvo una comunicación constante con la Armada Nacional a fin de subsanar y buscar alternativas de solución inmediatas, frente a las diferentes novedades e inconvenientes producto de la situación de orden público generada por el paro nacional.	02/jul/2021 16:14	Bibiana Peña Rincon
Satisfacción de los clientes atendidos Unidad de negocio de Buceo y Salvamento - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	30/sep/2021 23:59	95,00					86,11		02/jul/2021 18:58 - Se registró el valor 86.11 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Bibiana Peña Rincon) ANALISIS Y CONCLUSIONES:Una vez conocidos los resultados, se obtienen las siguientes conclusiones:1. Referente a la calidad en la prestación del servicio, las respuestas obtenidas evidencian que la percepción de las empresas es adecuada frente a los recursos empleados y los resultados y entregables suministrados por el Departamento de Buceo y Salvamento.2. La percepción frente a la gestión administrativa, compete directamente la actuación de la Agencia Logística, la cual se ha visto impactada con el proceso de implementación de facturación electrónica, la cual no ha permitido atender solicitudes de generación anulación o notas créditos por las novedades generadas en las solicitudes de facturación por parte del DEBUSA.3. El costo del servicio, la competencia técnica del personal y los equipos utilizados en la operación, son aspectos a cargo del departamento de Buceo, por lo que se remitirá copia del presente informe, así como el archivo de las encuestas diligenciadas por los clientes, solicitando generar el plan de mejora respectivo, para que, de manera conjunta con la Entidad, se puedan incrementar el resultado en el próximo periodo de medición.	02/jul/2021 18:58	Bibiana Peña Rincon

Presupuesto														
Ejecución del presupuesto - Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	55,00			69,41					09/jul/2021 16:25 - (Diana Rocio Montana Vera) Durante el segundo trimestre la Oficina Principal alcanzo un porcentaje de ejecución frente a compromisos del 61% y frente a obligaciones un 34.9%, lo que supera la meta establecida por la Dirección General del 61% y 29% respectivamente. Este % es el resultado del seguimiento y control permanente de la Dirección General y la Dirección Financiera además de la acción oportuna para el cumplimiento por parte de las Dependencias ejecutoras de gasto. Se espera continuar avanzando con el fin de garantizar una óptima ejecución presupuestal en el vigencia 2021 cuya meta es del 99.7%	09/jul/2021 16:05	Diana Rocio Montana Vera
Redes e Infraestructura Tecnológica														
Disponibilidad de servicios-Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	95,00			98,47					02/jul/2021 08:14 - (Jorge Armando Rivas Rojas) Se puede observar que el indicador bajo con respecto al primer semestre 2021, esta disminución se debió a varios factores, entre ellos el mantenimiento de la infraestructura que se realizó el día 26 de Junio y también unos problemas en la infraestructura de canales del proveedor IFX, muy puntualmente con los túneles IPV6, por lo cual el indicador bajo al 98.47% aun así se mantiene por encima de la meta propuesta.	01/jul/2021 15:06	Jorge Armando Rivas Rojas
Oportunidad en el soporte técnico-Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	80,00			100,00					15/jul/2021 08:42 - (Oscar Choconta Perez) Se hizo sumatoria de los casos registrados en la Mesa de Ayuda SAP el contrato de Mantenimiento y soporte técnico a nivel de servidores se completo para el mes de julio por temas presentados por pandemia presentada del Covid.	15/jul/2021 08:04	Oscar Choconta Perez
Satisfacción del cliente-Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	85,00			96,67						15/jul/2021 08:30	Oscar Choconta Perez
Seguridad y Salud en el Trabajo														
Ausentismo	Mensual	30/abr/2019 11:35	31/jul/2021 23:59	5,00	2,72	2,55	0,28					02/jul/2021 08:59 - Se registró el valor .28 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) solo se registran 16 días de incapacidad en la oficina principal	02/jul/2021 08:59	Andres Eduardo Orduz Nivia
Cobertura de programa preventivo de sustancias psicoactivas - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	30/sep/2021 23:59	70,00			100,00					02/jul/2021 08:54 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) Se realizaron 40 pruebas de alcoholimetría 18 en oficina principal y 22 en dirección de producción	02/jul/2021 08:54	Andres Eduardo Orduz Nivia
Cobertura de PVE DME - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	30/sep/2021 23:59	70,00			98,00					02/jul/2021 08:50 - Se registró el valor 98.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) se lograron citar 150 personas a actividades de PVE DME de las cuales asistieron 147 actividades se encuentran escuelas terapéuticas, pausas activas, ejercicios, etc...	02/jul/2021 08:50	Andres Eduardo Orduz Nivia
Consumo de agua - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	30/sep/2021 23:59				136,00					01/jul/2021 12:03 - Se registró el valor 136.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se evidencia una disminución en el consumo de agua durante el periodo febrero-abril 2021. Se aclara que los próximos recibos de agua llegarán el 26 de julio/2021 para reportar el consumo de agua de todo el trimestre/2021. Se reporta el consumo de agua de dos cuentas contrato de la sede calle 95 No.13-08, Bogotá: cuenta 12196050 zonas comunes y cuenta 12196171 sistema red contra incendio.	01/jul/2021 12:03	Diana Fernanda Correal Franco
Consumo de energía - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	30/sep/2021 23:59				14,483,00					01/jul/2021 14:55 - Se registró el valor 14,483.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se reporta el consumo de energía del II trimestre 2021 sede calle 95 No.13-08. Se evidencia una disminución en el consumo de energía debido a la política implementada de trabajo en casa como contingencia para la prevención de la pandemia COVID-19. Se aclara que se reportan los meses de abril y mayo únicamente, según recibos de energía con los que se cuenta como soporte para el reporte del presente indicador.	01/jul/2021 14:55	Diana Fernanda Correal Franco
Cumplimiento del Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo-Oficina Principal	Cuatrimestral	30/abr/2018 23:59	31/ago/2021 23:59	100,00	100,00							05/may/2021 09:03 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/abr/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) de 41 tareas programas en el mes se ejecutaron 41 actividades para lograr el 100% de tareas en el cumplimiento del plan de trabajo	05/may/2021 09:03	Andres Eduardo Orduz Nivia
Estructura del Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Anual	31/dic/2019 09:06	31/dic/2021 09:06	100,00								04/ene/2021 17:13 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 31/dic/2020 09:06:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) De los items solicitados en el decreto 1072 para formular un trabajo del sistema de gestion de seguridad y salud en el trabajo se tuvieron en cuenta los 11 item para formular la estructura del plan sst vigencia 2020	04/ene/2021 17:13	Andres Eduardo Orduz Nivia
Frecuencia de Accidentalidad - Oficina Principal	Mensual	30/abr/2018 23:59	31/jul/2021 23:59	2,00	0,00	0,00	0,00					02/jul/2021 08:35 - Se registró el valor .00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) En el mes de junio no se presentaron accidentes laborales en la oficina principal	02/jul/2021 08:35	Andres Eduardo Orduz Nivia
Frecuencia de los Accidentes Viales - Oficina Principal	Bimensual	28/dic/2021 23:59	31/ago/2021 23:59	0,00	0,00	0,00	0,00					02/jul/2021 08:39 - Se registró el valor .00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) no se registran accidentes viales	02/jul/2021 08:39	Andres Eduardo Orduz Nivia
Generación de residuos ordinarios - Oficina Principal	Trimestral	30/mar/2020 23:59	30/sep/2021 23:59				244,40					01/jul/2021 11:38 - Se registró el valor 244.40 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se reporta la generación de residuos ordinarios sede principal II trimestre 2021. Se evidencia un aumento en la generación de residuos ordinarios durante este periodo, principalmente por el aumento de personal en las instalaciones de la sede, así como por los residuos generados por uso de tapabocas y guantes entregados diariamente a los funcionarios como estrategia de contención por la pandemia COVID 19. Se adjunta bitácora residuos I y II trimestre 2021.	01/jul/2021 11:38	Diana Fernanda Correal Franco
Generación de Residuos Peligrosos - Oficina Principal	Mensual	31/ene/2020 23:59	31/jul/2021 23:59	6,82	0,00	0,00	440,00					01/jul/2021 15:20 - Se registró el valor 440.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se soporta la generación de residuos peligrosos sede principal calle 95 No.13-08 del mes de junio/2021. Respecto al mes inmediatamente anterior, se observa una estabilización respecto a la generación de RESPEL, principalmente toners usados de impresora. Se anexa bitácora registro residuos sede principal mes junio/2021.	01/jul/2021 15:20	Diana Fernanda Correal Franco
Generación de residuos reciclables - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2020 23:59	30/sep/2021 23:59				127,00					01/jul/2021 14:24 - Se registró el valor 127.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Se reporta el promedio de residuos reciclables generados en el II trimestre 2021 sede calle 95 No.13-08. Se evidencia disminución en la generación de residuos aprovechables principalmente por la organización del personal de trabajo en casa como estrategia para minimizar la propagación de la pandemia COVID-19.	01/jul/2021 14:24	Diana Fernanda Correal Franco
Incidencia Enfermedad Laboral	Anual	31/dic/2019 23:59	31/dic/2021 23:59	3,000,00								04/ene/2021 17:31 - Se registró el valor .00 para la fecha: 31/dic/2020 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) no se registran casos nuevos de enfermedad a los ya identificados y que siguen en tramite con ARL	04/ene/2021 17:31	Andres Eduardo Orduz Nivia
Manejo Integrado Plagas -Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	10,00			0,00					01/jul/2021 15:01 - Se registró el valor .00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Diana Fernanda Correal Franco) Para este II trimestre 2021 de las sedes calle 95, archivo general y almacén general en Bogotá no se reporta novedades por presencia de plagas. Se anexa certificados servicios en las sedes mencionadas durante este periodo.	01/jul/2021 15:01	Diana Fernanda Correal Franco
Prevalencia de la Enfermedad Laboral - Oficina Principal	Anual	31/dic/2019 23:59	31/dic/2021 23:59	3,000,00								04/ene/2021 17:33 - Se registró el valor 2,127.66 para la fecha: 31/dic/2020 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) se cuenta con 6 casos identificados de enfermedad laborales los cuales estan en tramite y tratamiento con ARL hasta alta de recuperación máxima o tramite pertinente	04/ene/2021 17:33	Andres Eduardo Orduz Nivia
Proporción de Accidentes de Trabajo Mortales	Anual	31/dic/2019 11:01	31/dic/2021 11:01	0,00								20/ene/2021 07:39 - Se registró el valor .00 para la fecha: 31/dic/2020 11:01:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) No se presentan accidentes mortales de un total de 42 accidentes presentados en el 2020	20/ene/2021 07:39	Andres Eduardo Orduz Nivia

Severidad de Accidentalidad	Mensual	31/may/2019 23:59	31/jul/2021 23:59	10,00	0,00	0,00	0,00	●	●	●	02/jul/2021 08:37 - Se registró el valor .00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Andres Eduardo Orduz Nivia) no se registran días de incapacidad de origen laboral ya que no se presentaron accidentes laborales	02/jul/2021 08:37	Andres Eduardo Orduz Nivia
Servicios Administrativos													
Actualización de Inventarios físicos-Oficina Principal	Trimestral	30/jun/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	95,00			100,00			●	15/jul/2021 15:42 - Se registró el valor 100.00 para la fecha: 30/jun/2021 23:59:00 (Andres Mauricio Quintana Cortes) Se tuvo proyectado efectuar 02 actualizaciones de inventarios, los cuales se llevaron a cabo de manera satisfactoria.	15/jul/2021 15:42	Andres Mauricio Quintana Cortes
Cumplimiento Planes de Mantenimientos - Nacional	Cuatrimestral	30/abr/2021 23:59	31/ago/2021 23:59	90,00	100,00			●				24/jun/2021 10:23	Paula Gabriela Camacho Tovar
Nivel de satisfacción del servicio - Oficina Principal	Trimestral	31/mar/2018 23:59	30/sep/2021 23:59	95,00			99,49			●	El 08/jul/2021 German Alberto Palencia Julio comentó sobre el valor 195 del 30/jun/2021 se adjunta informe en el cual se analiza los resultados	08/jul/2021 16:27	German Alberto Palencia Julio