

**FONDO ROTATORIO DEL EJÉRCITO  
DIVISIÓN DE CONTRATOS E IMPORTACIONES**

ACTA No. \_\_\_\_\_  
FOLIO No. \_\_\_\_\_

**LUGAR Y FECHA:** BOGOTA D.C., **22 DE NOVIEMBRE** DE 2005

**INTERVIENEN:**

**Cr. (r) LUIS ALBERTO GUERRERO MARTÍNEZ**  
Subdirector General

**ABO. MARTHA E. CORTES BAQUERO**  
Jefe Oficina Jurídica

**ECO. MARTHA VICTORIA GARZÓN**  
Jefe División Comercial

**CON. SOFÍA ESPINOSA TORRES**  
Jefe División Financiera

**ABO. MARIA VIRGINIA GUZMÁN U**  
Jefe División Contratos e Importaciones

**COMITÉ TÉCNICO:**

**TEC. MARTHA E GARCÍA R**  
Comité Técnico F.R.E.

**S.S. MARTHA SILVA V**  
Comité Técnico F.R.E

**TEC. ERICK J MARTÍNEZ**  
Comité Técnico F.R.E

**COMITÉ ECONÓMICO:**

**ADM. LUZ STELLA BELTRAN R**

**ASISTIERON:**

**CON. ESPERANZA ARIAS U.**  
División Financiera

**ECO. ANDRÉS LARA**  
División Comercial

**ECO. RUTH STELLA CALDERÓN NIETO**  
Coordinadora Grupo Precontractual División de  
Contratos e Importaciones

**FIRMA ASISTENTE:**

**NO ASISTIÓ NINGUNA FIRMA**

**ASUNTO:**

AUDIENCIA INFORMATIVA DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA No. 068/2005 QUE TRATA DE LA **ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE MICROSOFT OFFICE ÚLTIMA VERSIÓN TIPO "MOLP" EN ESPAÑOL CON DESTINO AL FONDO ROTATORIO DEL EJÉRCITO.**

En Bogotá, D.C. a los **ventidos (22)** días del mes de **noviembre de 2005** a las **10:00** horas, se reunieron las personas antes citadas a fin de llevar a cabo la diligencia objeto de la presente acta.

La Abogada María Virginia Guzmán Urazan, Jefe de la División de Contratos e Importaciones de la Entidad, dio lectura a la agenda así:

1. Instalación de la Audiencia informativa.
2. Datos del Proceso.
3. Intervención de los proponentes de conformidad con el artículo 30 numeral 4º. de la Ley 80 de 1993.
4. Aclaraciones por parte de los Comités de evaluación a las inquietudes presentadas por los proponentes.

## **DESARROLLO**

### **1. INSTALACIÓN DE LA AUDIENCIA INFORMATIVA**

A cargo del Señor Coronel (r) LUIS ALBERTO GUERRERO MARTÍNEZ, Subdirector General del Fondo Rotatorio del Ejército:

En concordancia con el artículo 30 numeral 4º. de la Ley 80/93 se instala la audiencia informativa para la Contratación Directa No. 068/2005 que trata de **ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE MICROSOFT OFFICE ÚLTIMA VERSIÓN TIPO "MOLP" EN ESPAÑOL CON DESTINO AL FONDO ROTATORIO DEL EJÉRCITO**, antes de continuar con la agenda, daremos a conocer algunas recomendaciones con el fin de hacer más expedito el proceso de la Contratación Directa No. 068/2005, la presentación de la oferta, las reclamaciones posteriores que se puedan presentar y la adjudicación final.

1. Es importante la lectura del pliego de condiciones, el cual está condicionado en cada entidad de acuerdo a su necesidad tal como lo estipula la ley. Teniendo en cuenta que muchos de los oferentes presentes han participado en otros procesos, cabe anotar que el pliego elaborado para los procesos que se están abriendo tiene cambios en la organización, en las calificaciones, en los tópicos que competen al pliego, por lo que se recomienda leerlo detenidamente, a fin de evitar futuros problemas que los afectan tanto a ustedes como a la entidad.
2. Esta Audiencia se hace con el objetivo de aclarar toda inquietud o duda que tengan los oferentes participantes.
3. Se solicita a las personas que intervengan en la presente audiencia informativa pasar las inquietudes u observaciones que tengan por escrito a fin de obtener respuesta de la misma forma y así evitar malas interpretaciones que se puedan originar en las respuestas dadas verbalmente.
4. En el pliego se determinó la hora y fecha para el cierre de la Contratación Directa, lo cual debe cumplirse a cabalidad a fin de evitar reclamos de los oferentes a la hora de la entrega de las ofertas.
5. Hay que tener en cuenta que esta es una entidad militar que tiene algunas dificultades para el acceso, por lo que les solicitamos tomar las precauciones necesarias para la entrega de las respectivas ofertas y evitar así contratiempos ya que una vez llegue la hora del cierre no se recibirán más ofertas.
6. Se solicita a los participantes entregar la oferta organizada, con todos sus folios numerados y bien legajada.

### **2. DATOS DEL PROCESO**

#### **CLÁUSULAS DE REFERENCIA:**

<b>1.1. OBJETO</b>	El objeto del presente proceso es la <b>ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE MICROSOFT OFFICE ÚLTIMA VERSIÓN TIPO "MOLP" EN ESPAÑOL CON DESTINO AL FONDO ROTATORIO DEL EJÉRCITO</b>
--------------------	--

<b>1.2. PARTICIPANTES</b>	Los proponentes deben estar inscritos, calificados y clasificados en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio así: Actividades <b>2</b> Especialidades <b>10</b> Grupos. <b>02</b>
<b>1.3. CAPACIDAD RESIDUAL DE CONTRATACIÓN</b>	El proponente debe tener una capacidad de contratación residual (Kr), igual o superior al valor total del presupuesto oficial en SMLMV.
<b>1.4. CAPACIDAD PATRIMONIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El proponente debe tener una capacidad patrimonial igual o superior al 50% del Valor del Presupuesto Oficial</li> </ul>
<b>1.5. PRESUPUESTO OFICIAL</b>	El presupuesto oficial del FONDO ROTATORIO DEL EJÉRCITO para el presente proceso es la suma de <b>(SESENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS (64.000.000.00) M/CTE</b>
<b>1.6. PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	Los elementos objeto de la presente contratación deben ser entregados dentro de un plazo no mayor al <b>VEINTIDÓS (22) DE DICIEMBRE DE 2005.</b>
<b>1.7. LUGAR DE ENTREGA</b>	La entrega de las licencias será en la Dirección General del Fondo Rotatorio del Ejército ubicado en la carrera 50 No. 18-92- Bogotá
<b>1.8. LUGAR, FECHA Y HORA DE APERTURA</b>	<b>LUGAR: FONDO ROTATORIO DEL EJÉRCITO– SALÓN SANTANDER CARRERA 50 NO. 18 – 92 BOGOTA D. C., COLOMBIA.</b> <b>FECHA: 17 DE NOVIEMBRE DE 2005</b> <b>HORA: 11:00 HORAS</b>
<b>1.9. AUDIENCIA INFORMATIVA</b>	<b>LUGAR: FONDO ROTATORIO DEL EJÉRCITO– SALÓN SANTANDER CARRERA 50 NO. 18 – 92 BOGOTA D. C., COLOMBIA.</b> <b>FECHA: 22 DE NOVIEMBRE DE 2005</b> <b>HORA: 10:00 HORAS</b>
<b>1.10. LUGAR, FECHA Y HORA DE CIERRE</b>	<b>LUGAR: FONDO ROTATORIO DEL EJÉRCITO– SALÓN SANTANDER CARRERA 50 NO. 18 – 92 BOGOTA D. C., COLOMBIA.</b> <b>FECHA: 25 DE NOVIEMBRE DE 2005</b> <b>HORA: 10:00 HORAS</b>
<b>1.11. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES</b>	Los interesados en participar en el presente proceso, podrán formular sus observaciones y aclaraciones al pliego de condiciones hasta los TRES (03) días hábiles anteriores al cierre.
<b>1.12. CONSULTA COMPRA Y PAGO DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES</b>	<b>CONSULTA.-</b> El pliego de condiciones, podrán consultarse en la página web del Fondo Rotatorio del Ejército. <a href="http://www.fre.mil.co">www.fre.mil.co</a> . <b>COMPRA.-</b> Los Pliegos de Condiciones podrán adquirirse en la División de Contratos e Importaciones, Carrera 50 No. 18 – 92 Bogota D. C., Colombia. <b>PAGO.-</b> Los interesados en el proceso deben cancelar el valor de los Pliegos de Condiciones en la pagaduría (2do piso) del Fondo Rotatorio del Ejército.
<b>1.13. VALOR DEL PLIEGO</b>	El valor del Pliego de es por la suma de <b>CIENTO CINCO MIL QUINIENTOS PESOS (\$105.500.00) MCTE.</b> <b>NO REEMBOLSABLES</b>
<b>1.14. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS:</b>	La evaluación de las propuestas se efectuará hasta los dos (02) días hábiles siguientes a la fecha de cierre del proceso.
<b>1.15. TRASLADO DEL INFORME DE EVALUACIÓN.</b>	Los oferentes contarán con DOS (02) días hábiles para consultar el informe de evaluación y presentar las observaciones que considere pertinentes.
<b>1.16. ADJUDICACIÓN</b>	El plazo para efectuar la adjudicación del proceso se hará dentro de los dos (02) días hábiles siguientes contados a partir del día siguiente al del vencimiento del término previsto para la entrega de observaciones a los informes de evaluación.
<b>1.17. GARANTÍA DE SERIEDAD</b>	La vigencia de la Garantía de Seriedad será de cuatro (4) meses contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección y contratación, por un valor del 10% del valor de la oferta.
<b>1.18. FORMA DE PAGO</b>	<b>EL PAGO SE EFECTUARÁ</b> a la entrega total de los bienes a satisfacción, una vez presentada el acta de recibo a entera satisfacción

	la cual debe estar firmada por: el Comité técnico, el almacenista de la División Contratos e Importaciones FRE y el Contratista, previa presentación de la factura, Certificación del cumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones parafiscales como se describe en el numeral 2.1.7 del presente pliego de condiciones, y los tramites administrativos a que haya lugar.
<b>1.19. MODALIDAD DE PAGO</b>	<b>EN PESOS COLOMBIANOS</b>
<b>1.20. MONEDA</b>	La oferta debe ser presentada en <b>PESOS COLOMBIANOS</b>
<b>1.21. FIRMA Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO</b>	<b>FIRMA.</b> - El contrato será firmado dentro de los TRES (03) días hábiles siguiente a la notificación de la Resolución de Adjudicación.  <b>LEGALIZACIÓN.</b> - Dentro de los DOS (02) días hábiles siguientes a la entrega del contrato por parte del Fondo Rotatorio del Ejército.

**ANEXO 1 A****ÍTEM A ADQUIRIR**

DESCRIPCIÓN	CANT. MIN	UNIDAD	PRESUPUESTO
LICENCIAS DE MICROSOFT OFFICE ÚLTIMA VERSIÓN TIPO "MOLP"	60	UND	64.000.000.00

**3. INTERVENCIÓN DE LOS PROPONENTES QUE CONSULTARON LOS PLIEGOS DE CONDICIONES EN LA PAGINA WEB Y DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 30 NUMERAL 4º. DE LA LEY 80/93.**

**NOTA:** NO ASISTIÓ NINGUNA FIRMA.

**4. ACLARACIONES POR PARTE DE LOS COMITÉS A LAS INQUIETUDES PRESENTADAS POR LOS PROPONENTES.**

ATENDIENDO AL ARTÍCULO 30 NUMERAL 4º. COMO RESULTADO DE LO DEBATIDO EN LA PRESENTE AUDIENCIA, LAS OBSERVACIONES FORMULADAS POR LAS PERSONAS QUE CONSULTARON EL PLIEGO DE CONDICIONES, SERÁN RESUELTAS MEDIANTE ADENDO O COMUNICADO RESPUESTA A LOS OFERENTES, EL CUAL SE PUBLICARÁ EN LA PÁGINA WEB DEL FONDO ROTATORIO DEL EJÉRCITO DENTRO DE LOS TÉRMINOS LEGALES.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se da por terminada y en constancia firman los que en ella intervinieron.

**ABO. MARIA VIRGINIA GUZMÁN U**  
Jefe División Contratos e Importaciones

**CON. SOFÍA ESPINOSA TORRES**  
Jefe División Financiera

**ECO. MARTHA VICTORIA GARZÓN**  
Jefe División Comercial

**ABO. MARTHA E. CORTES BAQUERO**  
Jefe Oficina Jurídica

**Cr. (r) LUIS ALBERTO GUERRERO MARTÍNEZ**  
Subdirector General

