

# MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL



## AGENCIA LOGÍSTICA

SOLICITUD DE OFERTA CFP **No.25** /2006 (ALDAL)

**Bogotá, D.C. 03 de noviembre de 2006**

El Encargado de las Funciones de la Dirección de Apoyo Logístico, debidamente facultado mediante resolución No. 762 del 10 de octubre de 2006 y de conformidad con la ley 80 de 1993, sus Decretos reglamentarios en especial el 2170 de 2002 y demás normas pertinentes; siendo las 08:00 horas ordena iniciar el proceso para contratar.

1. **OBJETO:** CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE PAPEL BOND Y UTILES DE OFICINA CON DESTINO AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES
2. **PRESUPUESTO OFICIAL:** El Presupuesto Oficial para la presente Solicitud de Oferta SFP es hasta por \$20. 800.000,00 así: para papel bond hasta por el valor de **\$ 14.300.000,00** moneda legal, incluido I.V.A. y utiles de oficina hasta por la suma de **\$ 6.500.000,00** de acuerdo con el CDP No. 302 de 17 de febrero de 2006.

**En todo caso la Propuesta no podrá superar el Presupuesto Oficial so pena de quedar inhabilitada.**

### **3. REQUISITOS O DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:**

1. Clasificación en el **RUT**, (Registro Único Tributario) indicando a que régimen pertenece.
2. Existencia y representación Legal de la Cámara de Comercio actualizado, **NO**, mayor a TREINTA (30) días anteriores de la fecha de entrega de la oferta.
3. Certificación acreditando el pago a los Servicios de Seguridad Social Integral (Pensión, Salud, y Riesgos Profesionales) y Aportes Parafiscales (SENA, ICBF y Cajas Compensación Familiar), de conformidad con la Ley 789 de 2002 y artículo 1 de la Ley 828 de 2003.
4. Datos del Oferente: Nombre de la empresa, Nit, dirección, teléfono, fax, correo electrónico, nombre, apellidos y documento de identidad del Representante Legal.
5. La Agencia logística de las Fuerzas Militares se reserva el derecho de hacer adjudicaciones parciales.

#### **4. FECHA LIMITE PRESENTACIÓN COTIZACIÓN:**

La cotización debe ser presentada en la Oficina de Contratos Sin Formalidades Plenas segundo piso ubicada en **la Carrera 50 No. 15-35 en Bogota a mas tardar el 07 de noviembre de 2006 A LAS 11:00 AM**

#### **5. LUGAR, PLAZO DE EJECUCIÓN Y FORMA DE PAGO:**

- **LUGAR DE EJECUCIÓN :** BOGOTA D.C AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES.
- **PLAZO DE EJECUCIÓN:** 10 días contados a partir del día siguiente a la aprobación de la póliza
- **FORMA DE PAGO:** La Agencia Logística de las FF. MM. cancelará el valor del presente contrato contra entrega total del objeto contractual, previa presentación de la siguiente documentación
  - Acta de recibido a satisfacción con el visto bueno del Supervisor del contrato
  - Factura discriminando el IVA.
  - Certificado de pago Seguridad Social (Pensión, Salud y Riesgos Profesionales) y Aportes Parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar) de conformidad con la ley 789 de 2002 y artículo 1 de la ley 828 de 2003) y certificación de pago de cumplimiento de las obligaciones laborales, con el personal utilizado en la ejecución del objeto Contractual.

**7.- GARANTÍA ÚNICA DEL CONTRATO:** Al suscribir el Contrato, el oferente favorecido debe constituir una Garantía Única Bancaria o de Compañía de Seguros legalmente establecida en Colombia que contenga el siguiente amparo:

- **CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO .** Por el veinte por ciento (20%) del valor del Contrato, con una vigencia del contrato y cuatro (04) meses desde la suscripción del Contrato.
- **CALIDAD DEL OBJETO CONTRACTUAL .** Por el cincuenta por ciento (50%) del Valor del Contrato, con una vigencia de seis (06) meses, a partir de la entrega a satisfacción del objeto contractual .

En el texto de la Garantía Única se dejara expresa constancia que se ampara el cumplimiento del contrato, el valor de las multas; la cláusula penal pecuniaria convenida, que el monto del seguro se repondrá por parte del contratista a través de la Aseguradora cuando se disminuyere o se agotare en razón de las multas, igualmente el contratista renuncia al beneficio de excusión.

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares se reserva la facultad de no aceptar la Garantía Única presentada cuando a su juicio el garante carezca de capacidad económica para responder conforme al código de comercio o cuando entre en estado de insolvencia proceso de quiebra, o tenga pleitos pendientes contra la entidad que afecte seriamente su patrimonio.

Coronel **LUIS MAURICIO RAMÍREZ RODRÍGUEZ**  
Encargado de las Funciones de la Dirección de Apoyo Logístico

Elaboro: CEBR    Reviso: SMTG    Visto Bueno My Corso Correa  
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ANEXO A

**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**



**AGENCIA LOGÍSTICA**

**SOLICITUD DE OFERTA C.F.P. No 25/2006**

**ANEXO "A"**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**PAPEL BOND**

<b>Elemento</b>	<b>Cantidad</b>
ROLLO PAPEL PARA SUMADORA EN PAPEL BOND HOJA SENCILLA	<b>20</b>
PAPEL BOND 75 GRMS TAMAÑO CARTA RESMA X 500 HOJAS	<b>1500</b>
PAPEL BOND 75 GRMS TAMAÑO CARTA RESMA X 500 HOJAS (REPROGRAF)	<b>120</b>
PAPEL QUÍMICO PARA FAX X 216 MM X 30 MT	<b>350</b>

**ELEMENTOS DE ESCRITORIO**

<b>Elemento</b>	<b>Cantidad</b>
SOBRE DE MANILA TAMAÑO CARTA	<b>2200</b>
SOBRE DE MANILA TAMAÑO OFICIO	<b>1800</b>
SOBRES BLANCOS	<b>400</b>
CASSETTE TAMAÑO 7 X 11 CMS 60 MIN	<b>30</b>
AZ TAMAÑO OFICIO SIN BOLSILLO LOMO TROQUELADO EN LA TAPA COLOR AZUL	<b>220</b>
BLOCK DE PAPEL BLANCO TAMAÑO CARTA 100 HOJAS RAYADO	<b>50</b>
BOLÍGRAFO TINTA NEGRA CAJA X UNIDAD	<b>450</b>
BOLIGRAFO TINTA ROJA CAJA X UNIDAD	<b>200</b>
BORRADOR NATA TAMAÑO MEDIANO X UNIDAD	<b>50</b>
CARPETA TIPO CATALOGO PARA ALMACENAR HASTA 220 HOJAS CIERRE DE TRES AROS TAMAÑO OFICIO	<b>20</b>
FÓLDER CELUGIA VERTICAL TAMAÑO OFICIO X UNIDAD	<b>1500</b>
FÓLDER CELUGIA HORIZONTAL TAMAÑO OFICIO X UNIDAD	<b>1000</b>
CARTULINA BRISTOL 160 GRMS	<b>3</b>

TAMAÑO OCTAVO DE PLIEGO PTE/X 100 UNIDADES	
CARTULINA BRISTOL 160 GRMS TAMAÑO OFICIO PTE/X 100 UNIDADES	<b>4</b>
DISKETTE DE 3.5 HD CAJA X 10	<b>50</b>
CINTA PARA EMPAQUE	<b>60</b>
CD`S RW 80 MIN 700 MB TORRE X 100	<b>5</b>
CDS REGRAVABLES CD-R700 MB TORRE X 100	<b>5</b>
GANCHO CLIPS ESTÁNDAR CAJA X 100 UNIDADES	<b>250</b>
GANCHO CLIPS MARIPOSA CAJA X 50 UNIDADES	<b>150</b>
GUIAS SEPARADORES EN POLIPROPILENO TAMAÑO 28X22CMS PESTAÑAS EN COLORES, PTE X 5 UNIDADES	<b>80</b>
MARBETES PARA CELUGIA COLORES SURTIDOS PTE X 100 UNIDADES	<b>10</b>
MARCADOR PERMANENTE , COLORES SURTIDOS X UNIDAD	<b>20</b>
MARCADOR PELIKAN BORRABLES COLORES SURTIDOS	<b>40</b>
MINAS PARA PORTAMINAS 0.5 X CAJA DE 12 UNIDADES	<b>12</b>
MICROPUNTA TINTA COLOR NEGRO	<b>15</b>
NOTAS ADHESIVAS POST IT MEDIANAS	<b>35</b>
PEGANTE EN BARRA	<b>40</b>
PEGANTE COLBON 45 GRMS X UNIDAD	<b>20</b>
PEGANTE SUPER BONDER	<b>6</b>
PILAS TAMAÑO AA BLISTER X 2 UNIDADES	<b>30</b>
PILAS TAMAÑO AAA BLISTER X 2 UNIDADES	<b>20</b>
PORTAMINAS CON PUNTA Y CLIP EN PLASTICO 0.5 CON BARRADOR	<b>60</b>
RESALTADORES COLORES SURTIDOS	<b>200</b>
CORRECTOR LIQUIDO EN LAPIZ PUNTA EN ACERO	<b>15</b>
COSEDORA CON CAPACIDAD MÁXIMA DE 200 GRAPAS CAPACIDAD DE COSIDO DE HASTA 30 HOJAS	<b>25</b>
BISTURÍ EN PLASTICO CUCHILLA 18 MM	<b>30</b>
FECHADOR MANUAL	<b>10</b>
FILTRO PARA COMPUTADOR CRISTAL COMUN PANTALLA PANTALLA 12-15" CON POLO A TIERRA	<b>15</b>
PAD MOSE DE GOMA CON DESCANSA MUÑECA	<b>22</b>
PAPELERA EN MADERA EN MOHO DE 0- 2 BANDEJAS PARA ESCRITORIO	<b>10</b>
PERFORADORA CON CAPACIDAD PARA PERFORAR MAS DE 45 HOJAS 2 PERFORACIONES	<b>3</b>

PERFORADORA CON CAPACIDAD PARA PERFORAR DE 1 A DE 45 HOJAS 2 PERFORACIONES	<b>3</b>
SACAGANCHO METALICO	<b>50</b>
PERFORADORA SENCILLA	<b>2</b>

**CRITERIO DE EVALUACIÓN TÉCNICA**

<b>EVALUACIÓN TÉCNICA (CUMPLE O NO CUMPLE)</b>
SE CALIFICARÁ CON CUMPLE O NO CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EXIGIDAS .

**EL NO CUMPLIMIENTO DE UNA DE LAS ESPECIFICACIONES DESCRITAS POR ITEM NO SE TENDRA EN CUENTA DICHO ITEM PARA LA EVALUACIÓN ECONÓMICA.**

**CRITERIO DE EVALUACIÓN ECONÓMICA**

<b>PRECIO DE LA OFERTA (100 PUNTOS/100 PUNTOS)</b>
SE OTORGARÁ EL MÁXIMO PUNTAJE A LA OFERTA DE MEJOR PRECIO, ENTENDIÉNDOSE COMO EL MEJOR PRECIO, EL MÁS BAJO DE LAS OFERTAS HABILITADAS, LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS SE EFECTUARÁ PROPORCIONALMENTE, MEDIANTE LA FORMULA SIGUIENTE :
$\text{PUNTAJE} = \frac{\text{OFERTA MEJOR PRECIO} \times 100 \text{ PUNTOS}}{\text{OFERTA EVALUADA}}$

Coronel **LUIS MAURICIO RAMÍREZ RODRÍGUEZ**  
Encargado de las Funciones de la Dirección de Apoyo Logístico